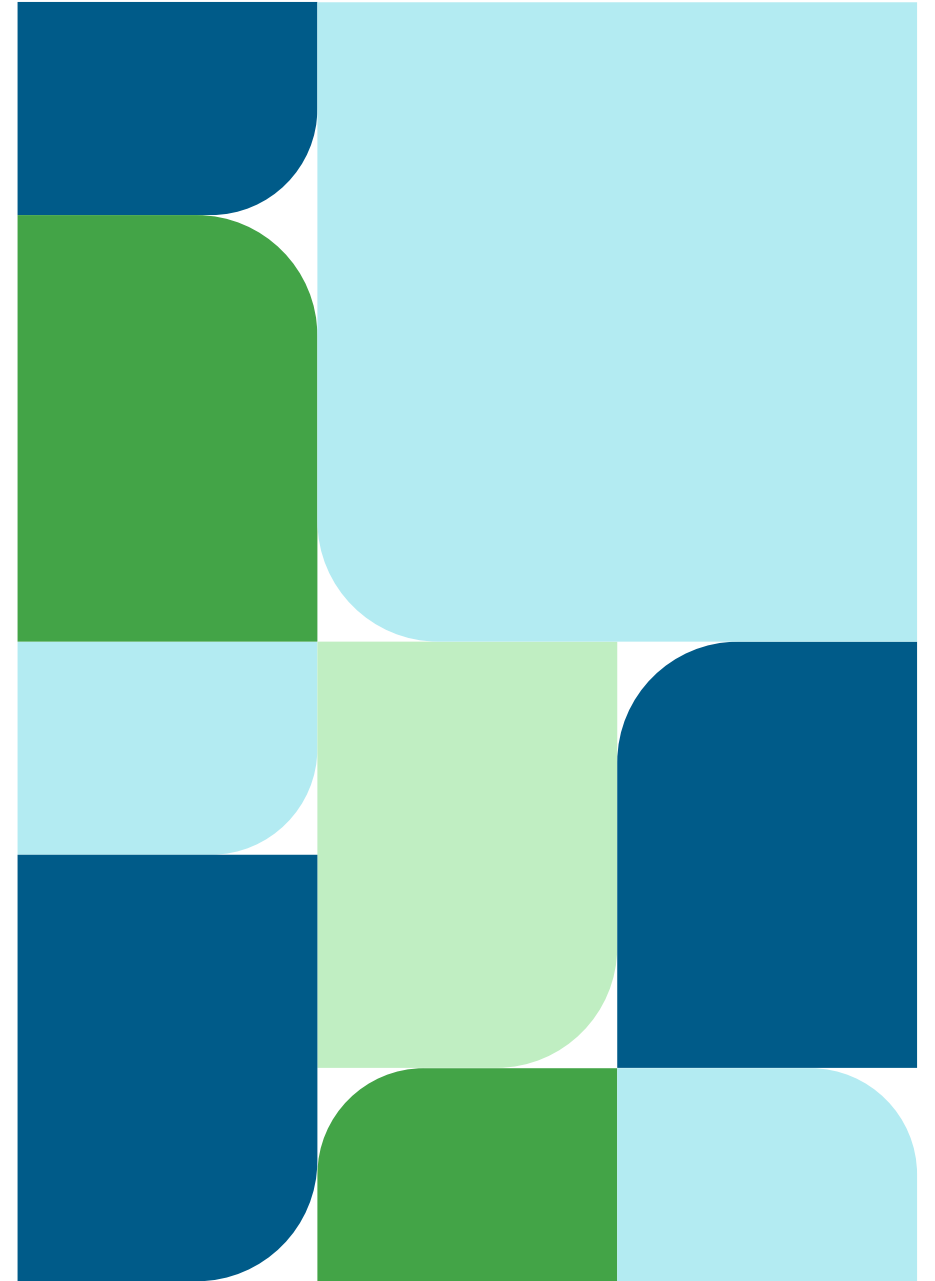


# Välkomna till kurs

## Vetenskapligt förhållningssätt



# Kursledning och administration

Johan Granlund

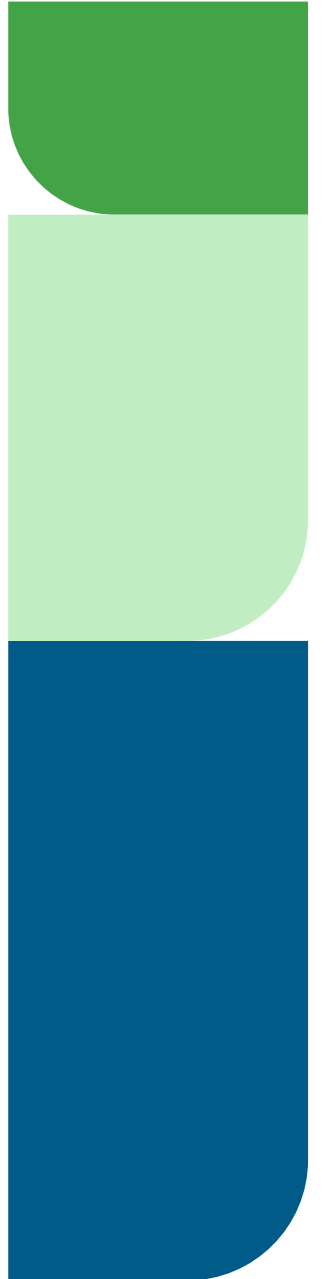
Eva Larsson

Jennie Karlsson

Kursadministration [kursadm.fou.fbd@vgregion.se](mailto:kursadm.fou.fbd@vgregion.se)

Examinator

Bertil Marklund



# Kurshandleddarnas områden

Docent Anna Bergenheim – rehab

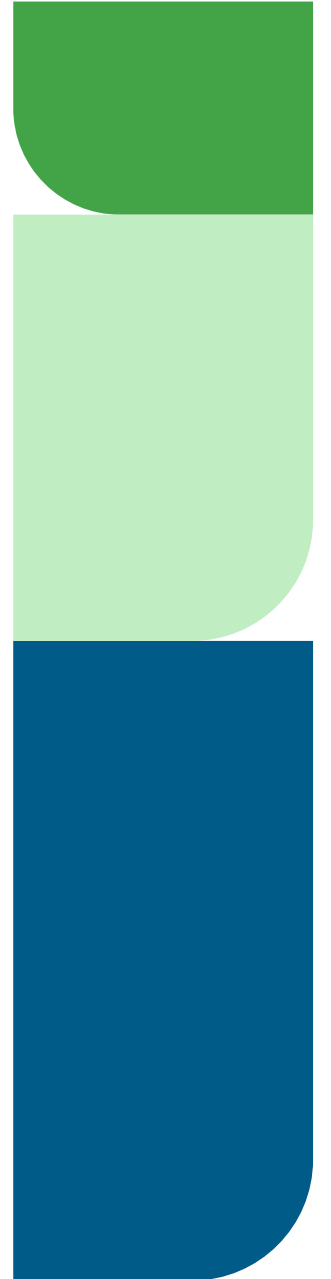
Docent Irene Svenningsson – allmänmedicin

Med.dr Johan Granlund – allmänmedicin

Fil.dr Malin Östman – vårdvetenskap

Med.dr Maria Eriksson – psykologi

Professor Ninni Sernert – ortopedi



08:45 Välkomna!  
Kursintroduktion  
Presentation av kursdeltagarna  
inklusive kort information om  
idé för litteraturstudie.

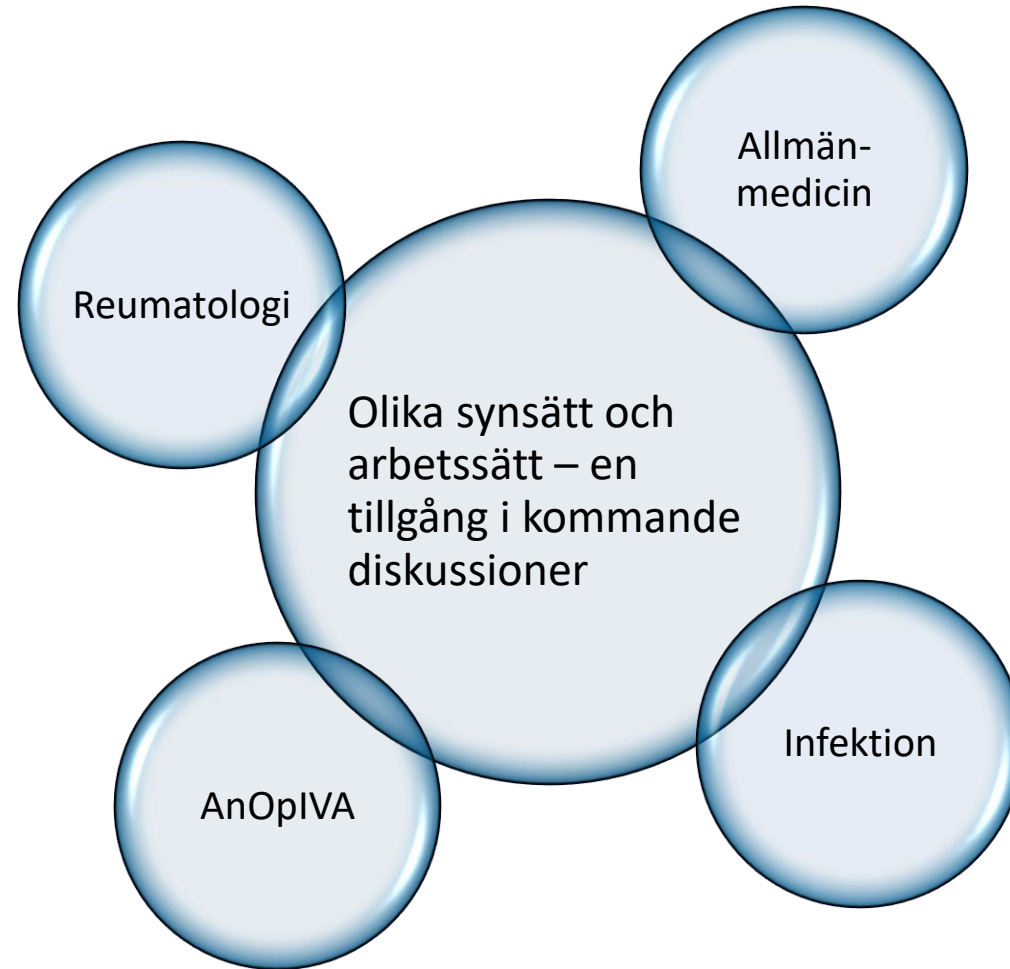
12:00 Lunch.

13:00 PICO  
Att arbeta i grupp.  
Gruppindelning.  
Handledningsgrupper.

16:30 Slut för idag.



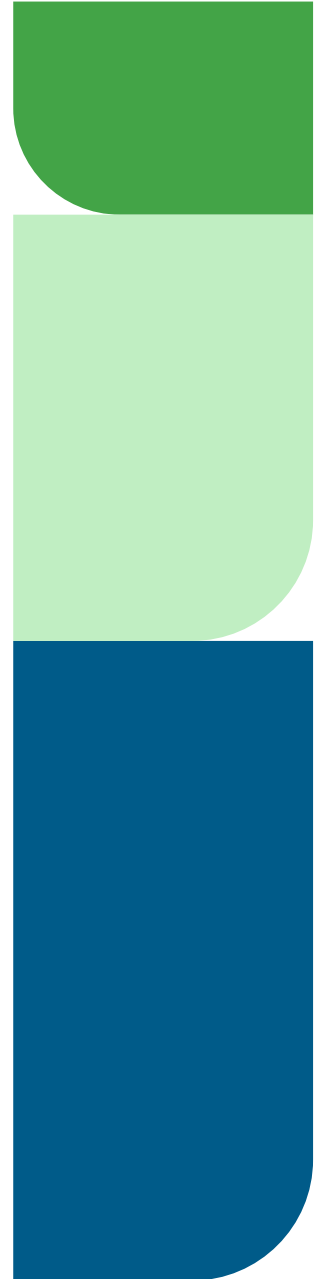
# Deltagarnas blivande specialiteter



# Lärandemål

## *Kunskap och förståelse*

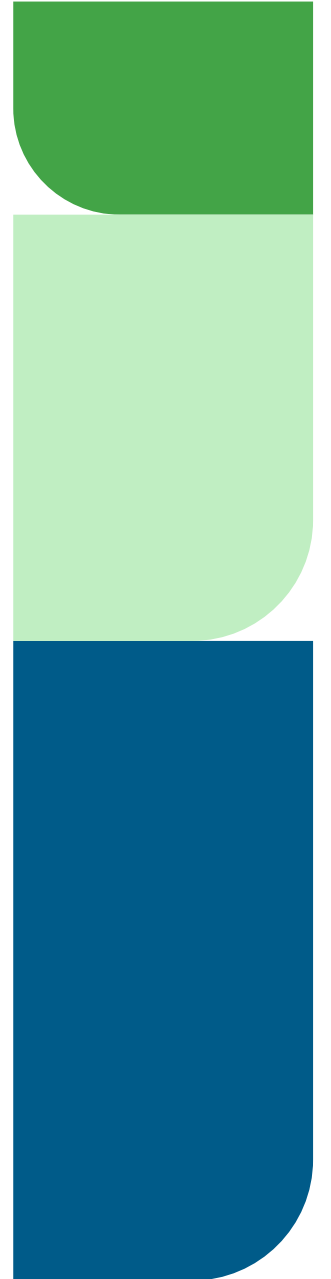
- redogöra för kvantitativ forskningsmetodik och skillnader mellan olika typer av studiedesign
- redogöra för datainsamling och analys inom olika kvalitativa studier
- redogöra för begreppet evidensbaserad medicin och dess begränsningar
- redogöra för skillnader mellan icke-systematiska litteraturöversikter och systematiska litteraturöversikter och hur dessa är uppbyggda



# Lärandemål

## *Färdigheter och förmåga*

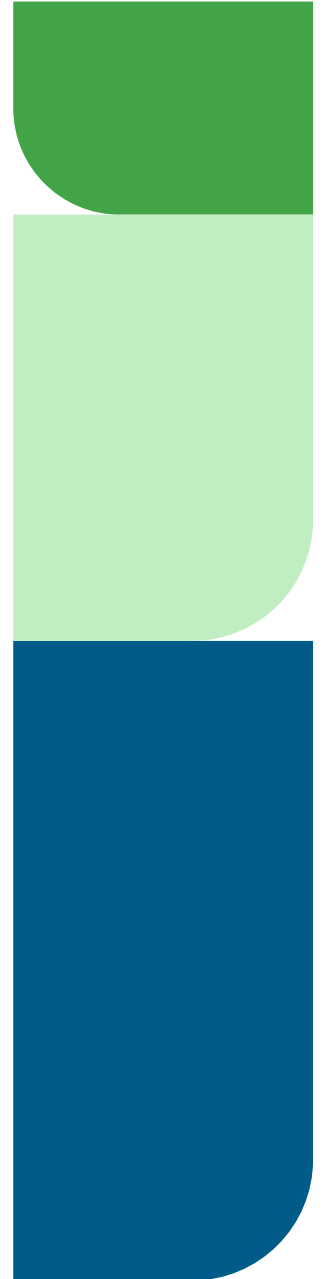
- söka, läsa, bedöma och använda existerande medicinsk kunskap eller konstatera att sådan kunskap saknas
- reflektera över val av forskningsmetod utefter aktuell forskningsfråga
- kunna använda medicinska databaser för att söka relevant litteratur samt kritiskt utvärdera söksträngar och sökprocessen
- visa färdighet i muntlig presentationsteknik
- visa färdighet i att skriftligt presentera vetenskaplig text



# Lärandemål

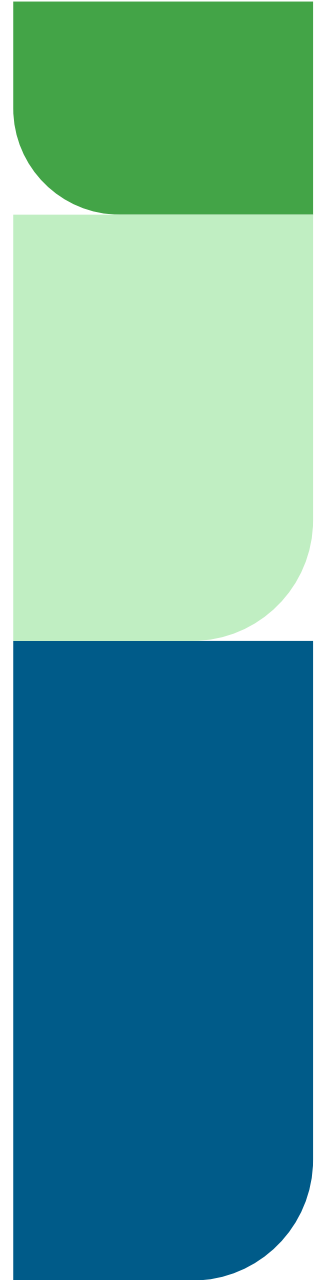
## *Värderingsförmåga och förhållningssätt*

- förhålla sig kritiskt och vetenskapligt till de kunskaper och metoder som används i det kliniska arbetet som läkare.

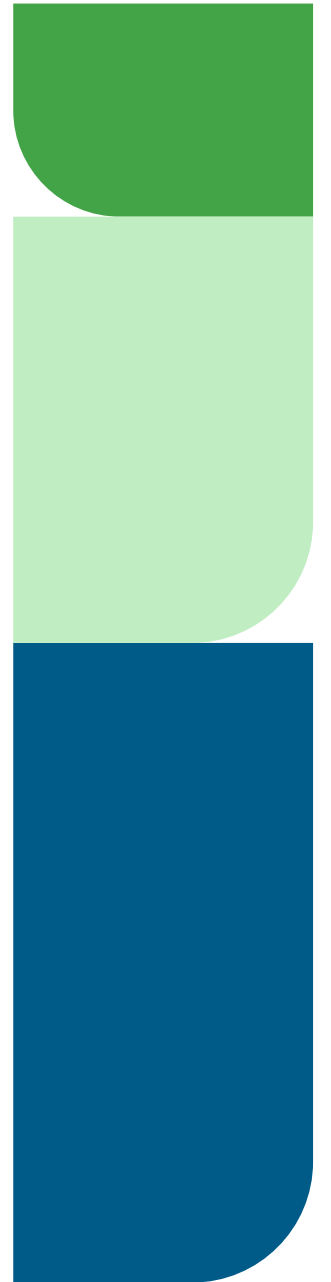


# Nyttan

- Att arbeta kliniskt på en vetenskaplig grund.
- På rätt sätt kunna bemöta "den pålästa patienten" och "den säljande läkemedelskonsulenten".
- Genomskåda oseriös medicinsk information.
- Kunna använda denna kunskap som en plattform för eventuell fortsatt forskningskarriär.



Förväntningar på kursen?



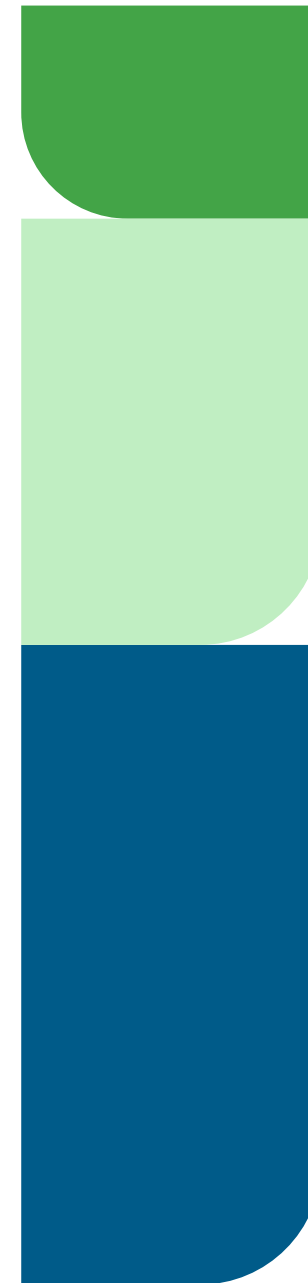
# Krav för godkänd kurs och arbete

- Aktiv närvaro på föreläsningsdagar och handledarledda dagar.
- Godkänd quiz i Lärportalen.
- Skriftlig litteraturstudie.
- Muntlig presentation.
- Opponering.



# Praktisk information

- Schema – egenarbete.
- Kursen avslutas 15 maj 2025. Bjud in chefer och handledare!
- Måluppfyllelse – Socialstyrelsens intyg om uppfyllt delmål 2015:8 a5 alternativt 19 inom SOSFS 2008:17 på såväl kurs som ett skriftligt individuellt arbete enligt vetenskapliga principer.
- Kursmaterial finns i Lärportalen. Inloggning med VGR-id.



# Lärportalen

[Logga in](#)

ANDSREGIONEN

da Utbudskatalog Mitt lärande Administration ▾ Hjälp

[Hemsida](#) / [Utbudskatalog](#) / [Vetenskapligt Förhållningssätt 2024](#)

## Vetenskapligt Förhållningssätt

ägare  
g  
kommen!  
eredelser inför kursstart  
ema  
pärm - information per kurstillfälle  
i VGR - information och möteslänk för  
pp...  
IA-samarbetsyta  
d- och PowerPoint mallar  
ratorsökning - länkar  
ala möteslänkar till handledningsgrupper,  
ortnummer  
klista för godkänd kurs. Socialstyrelsens  
jupnings- och extramaterial  
dlines  
du fått med dig allt? Quiz - tillgänglig  
akt - kursadministrationen

## Välkommen!

Välkommen till kurs Vetenskapligt för  
**Målgrupp**  
Kursen vänder sig i första hand till ST-läkare ve  
inte platserna fylls kan andra yrkesgrupper ber

**Syfte och mål**  
Syftet med kursen är att lära ut ett grundläggande  
vetenskapligt till de kunskaper och metoder som

Deltagarna ska kunna söka, läsa, bedöma och a  
kunskap saknas.

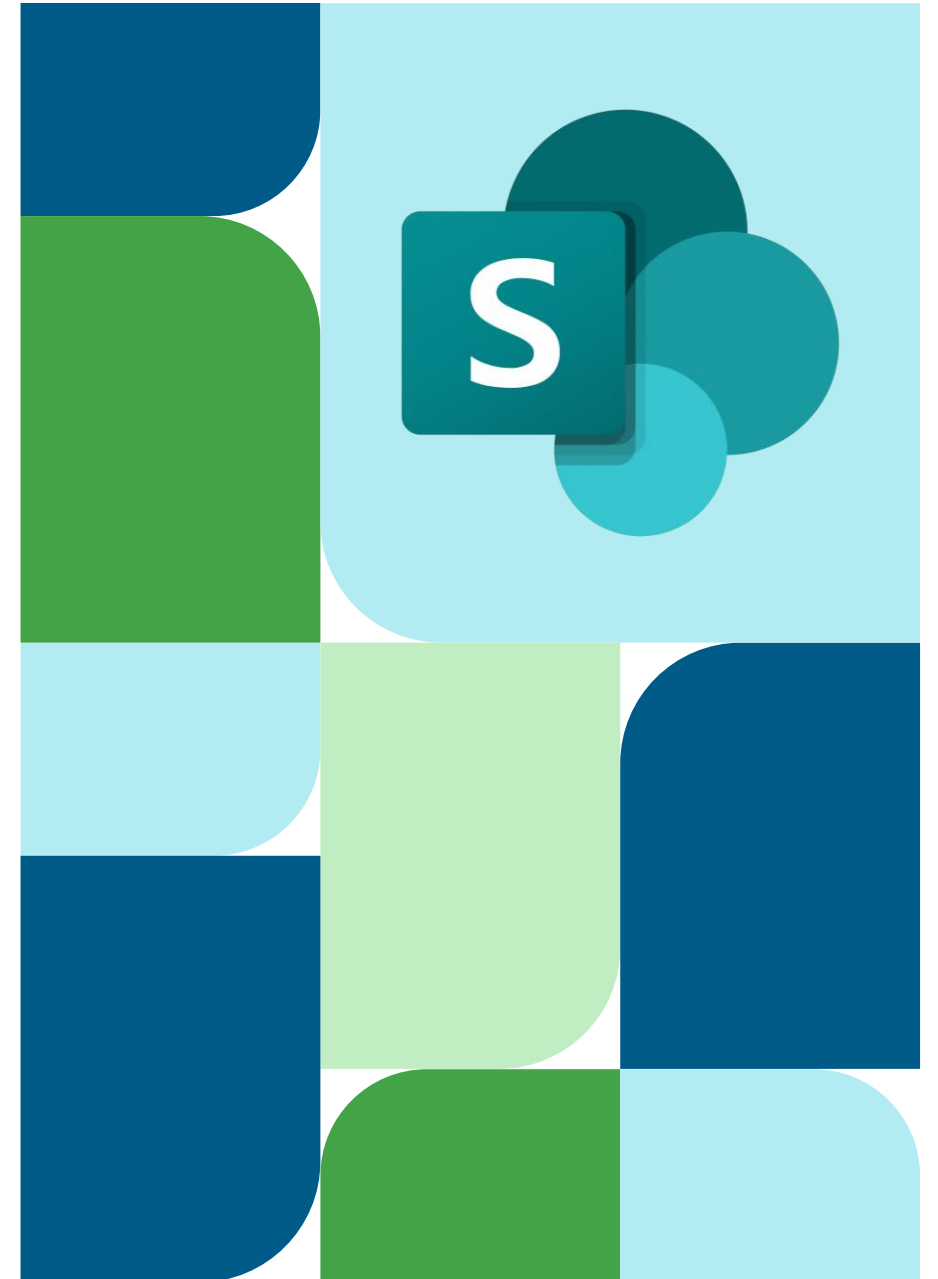
**Innehåll**

- Föreläsningar om olika studietyper och meto
- Att omsätta en idé eller frågeställning till en
- Att fördjupa sig i den vetenskapliga litteratu
- Att genomföra en litteraturstudie enligt vete
- Att redovisa sina resultat i en skriftlig rapp

För mer information, schema, kursmaterial.  
[Länk till Välkomstbrev](#)

# SOFIA samarbetsyta

Kursarbete FoU-kurs Vetenskapligt förhållningssätt



# Åtkomst till SOFIA-ytan

Alla kursdeltagare kommer få en inbjudan via e-post till SOFIA-ytan och kan via det epost öppna ytan.

Gå till [Kursarbete FoU-kurs Vetenskapligt förhållningssätt](#)

Följ den här webbplatsen för att få uppdateringar i din nyhetsfeed.

 Microsoft

@gmail.com

## Ange lösenord

Du måste bekräfta ditt lösenord eftersom du försöker komma åt känslig information.

Lösenord

[Har du glömt lösenordet?](#)

[E-posta koden till](#)

[Microsoft-konto](#)

Logga in



Logga in

VGR-id@vgregion.se

[Kan du inte komma åt ditt konto?](#)

Nästa

Vid problem kontakta IT-Support 010-47 37 100.

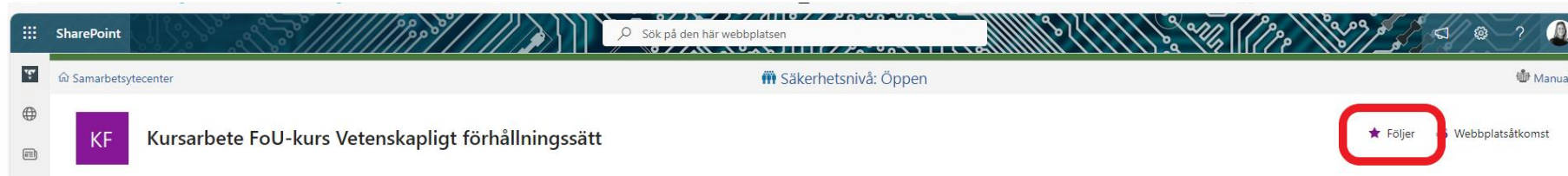
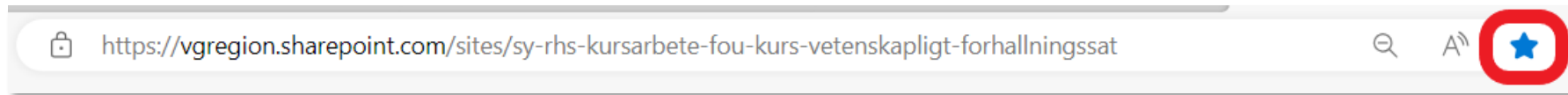


Inloggningsalternativ

**Privat vårdgivare** - Skriv in den e-postadress du fått inbjudan på – Nästa  
**VGR-anställd** –  
Skriv ditt VGR-id@vgregion.se - Nästa

**Privat vårdgivare** - Klicka på E-posta koden till... och skriv in koden du får på e-post – Logga in  
**VGR-anställd** – skriv ditt vanliga AD-lösenord

# Spara som Favorit och Följ ytan



Tyvärr kan inte en icke  
VGR-anställd följa en SOFIA-yta



## Kursarbete FoU-kurs Vetenskapligt förhållningssätt

Följer inte Webbplatsåtkomst

- Startsida
- Dokument
- Webbplatsinnehåll
- Sidor
- Papperskorgen
- Redigera

+ Ny Sidinformation AnalysPublicerades 2023-12-11 Dela Redigera

### Välkommen till SOFIA-ytan för Kursarbeten FoU-kurs Vetenskapligt förhållningssätt.

Här laddar du som kursdeltagare, upp dokument som enligt kursplanen ska lämnas in och som ni ska samarbeta kring. Det är också här som du hittar de andra kursdeltagarnas dokument.

#### Namnstandard för dokument här på ytan (observera annan namnstandard än vid slutgiltiga inlämningen av rapporten)

När du skapar och sparar dina dokument namnge dem alltid enligt standard:

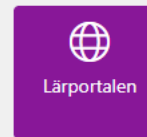
- Nr på din handledargrupp + Ditt för och efternamn + rapportens rubrik

#### För att ladda upp ett dokument

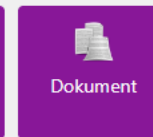
- Klicka på länken/bilden här till höger - Dokument
- På sidan som öppnas klicka på Ladda upp, som finns i övre menyn och välj Filer.
- Utforskaren öppnas nu. Leta fram ditt dokument, markera och klicka Öppna.
- Nu ska ditt dokument finnas i listan för Dokument.

#### Behöver du byta namn på dokumentet som du laddat upp?

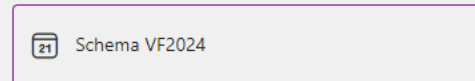
- Markera dokumentet genom att markera cirkeln framför dokumentnamnet.
- Högerklicka på dokumentet och välj Byt namn.
- Skriv det nya namnet och klicka Byt namn.



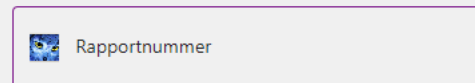
Lärportalen



Dokument



Schema VF2024



Rapportnummer

### Handledningsgrupper

- Johan och Anna
- Karin och Maria
- Ioannis och Ninni

### Deadlines

**2024-01-26** Ladda hem wordmallen från Lärportalen. Skriv in din söksträng. Spara dokumentet på SOFIA-samarbetsytan. Tänk på att namnge dokumentet enligt instruktioner för namnsättning.

**2024-02-08** Syfte och söksträng samt metod ska nu finnas i ditt dokument på SOFIA-samarbetsytan - handledare och kurskollega ska läsa inför handledarseminarium.

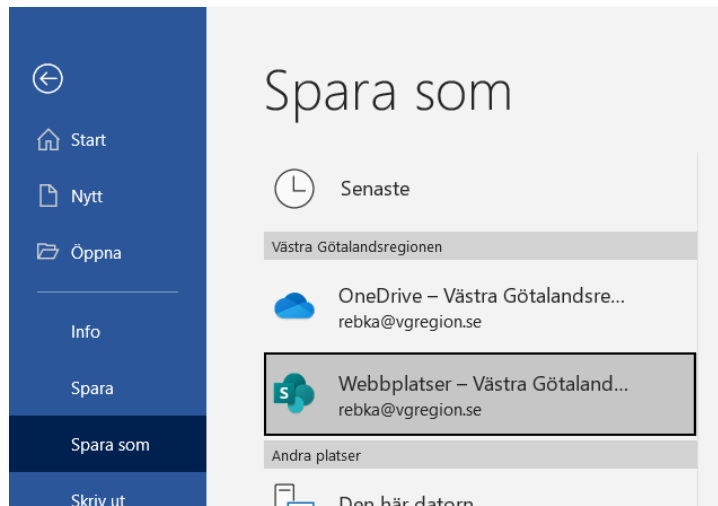
**2024-02-29** Resultat ska nu finnas i ditt dokument på SOFIA-samarbetsytan - handledare och kurskollega ska läsa inför handledarseminarium.

**2024-03-13** Quizet i Lärportalen ska vara godkänt.

**2024-03-14** Introduktion ska nu finnas i ditt dokument på SOFIA-samarbetsytan -

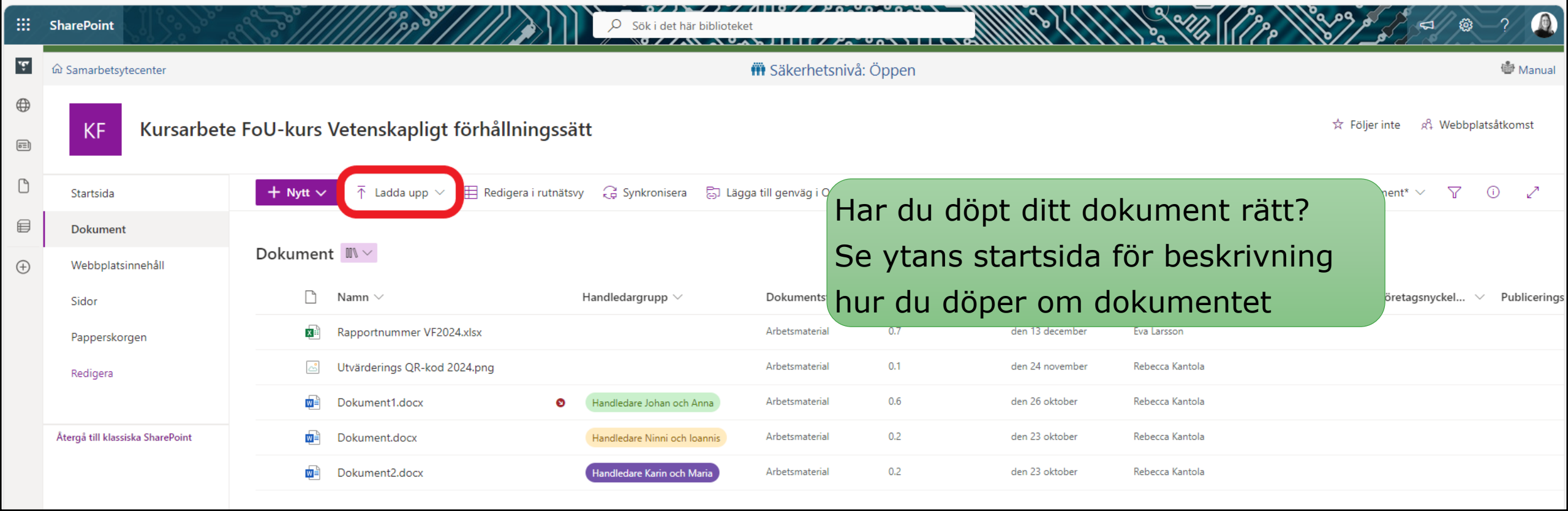
# Spara dokument direkt på ytan

- Arkiv – Spara som
- Markera Webbplatser – en lista med SOFIA-yltor visas.
- Klicka på Kursarbete FoU-kurs Vetenskapligt förhållningssätt.
- Klicka på Dokument.
- Namnsätt ditt dokument enligt standard: Nr på din handledargrupp + Ditt för- och efternamn + rapportens rubrik.
- Klicka på Spara.



# Redan sparat dokumentet på din dator? - Ladda upp ett dokument

- Klicka på länken/bilden på startsidan - Dokument
- På sidan som öppnas klicka på Ladda upp, som finns i övre menyn och välj Filer.
- Utforskaren öppnas nu. Leta fram ditt dokument, markera och klicka Öppna.
- Nu ska ditt dokument finnas i listan för Dokument.



SharePoint

Sök i det här biblioteket

Samarbetsytcenter

Säkerhetsnivå: Öppen

KF Kursarbete FoU-kurs Vetenskapligt förhållningsätt

Följer inte Webbplatsåtkomst

+ Nytt Ladda upp Redigera i rutnäsvy Synkronisera Lägg till genväg i O

Dokument

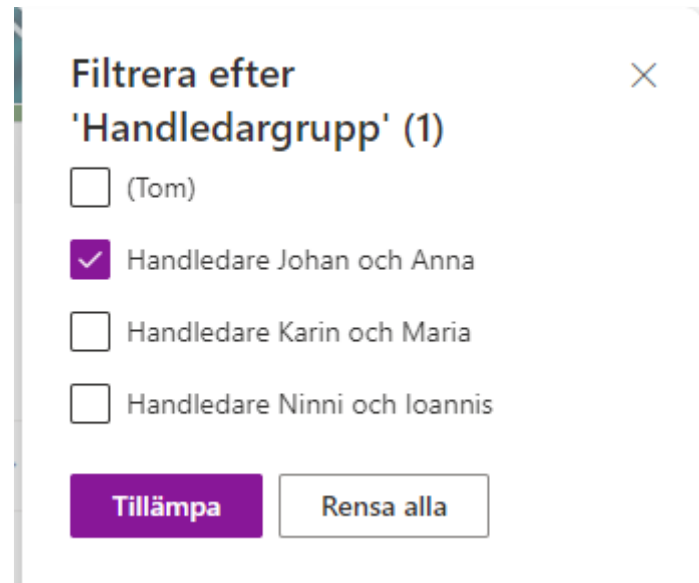
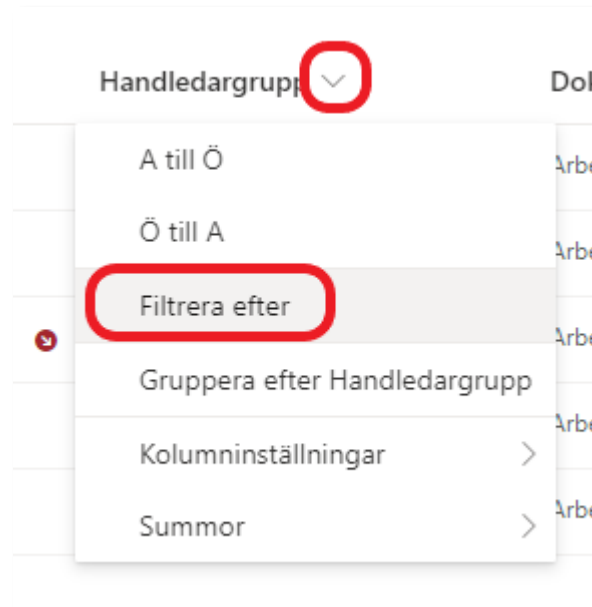
Dokument	Namn	Handledargrupp	Dokuments	Öretagsnyckel...	Publicerings
	Rapportnummer VF2024.xlsx		Arbetsmaterial	0.7	den 13 december Eva Larsson
	Utvärderings QR-kod 2024.png		Arbetsmaterial	0.1	den 24 november Rebecca Kantola
	Dokument1.docx	Handledare Johan och Anna	Arbetsmaterial	0.6	den 26 oktober Rebecca Kantola
	Dokument.docx	Handledare Ninni och Ioannis	Arbetsmaterial	0.2	den 23 oktober Rebecca Kantola
	Dokument2.docx	Handledare Karin och Maria	Arbetsmaterial	0.2	den 23 oktober Rebecca Kantola

Har du döpt ditt dokument rätt?  
Se ytans startsida för beskrivning  
hur du döper om dokumentet

# Hitta lättare

För att hitta dokument som ingår i din Handledargrupp

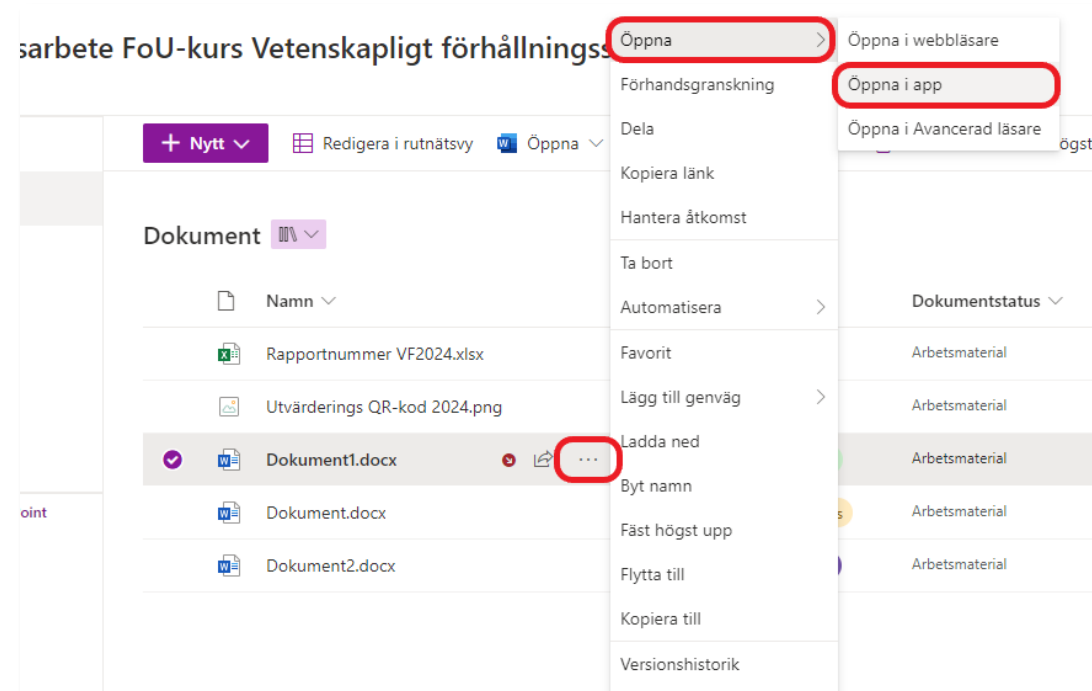
- Klicka på pilen bredvid kolumnnamn Handledargrupp och välj Filtrera efter.
- Markera den grupp du vill se dokument från och klicka på Tillämpa.
- För att visa alla dokument i listan igen, gör samma sak igen och klicka Rensa alla, följt av krysset.



# Öppna ett dokument – alternativ 1

För att få alla funktioner i Word aktiverade måste dokument öppnas via **Öppna i app**

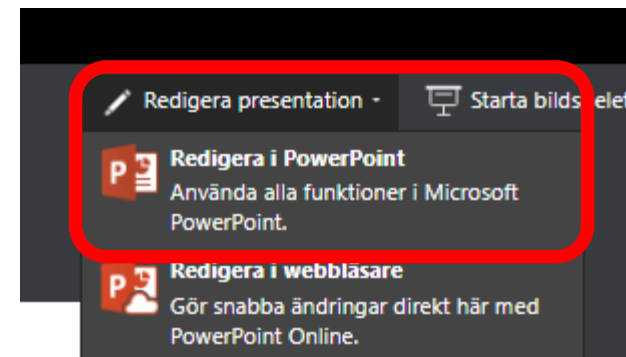
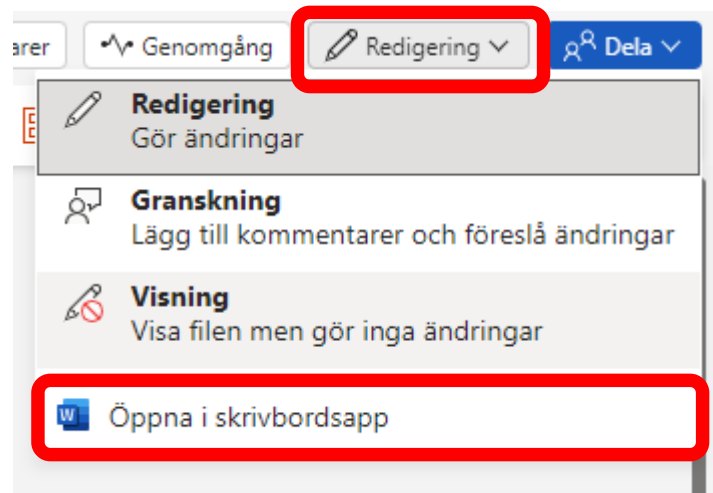
- Klicka på prickarna efter dokumentnamnet
- Klicka på Öppna
- Klicka på Öppna i app



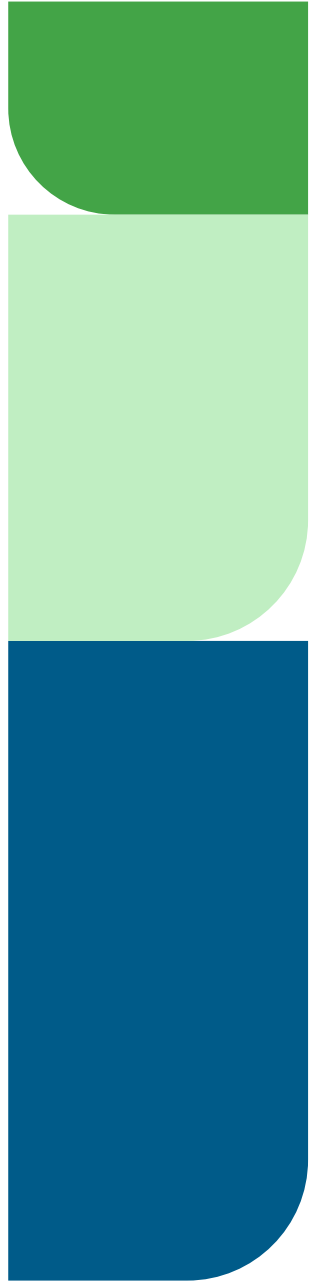
# Öppna ett dokument – alternativ 2

För att få alla funktioner i Word/PowerPoint aktiverade måste dokument öppnas via **Öppna i app**

- Klicka på dokumentnamnet - dokumentet öppnas i s.k. webversion
- **Word** - Klicka på Redigering och välj Öppna i skrivbordsapp
- **PowerPoint** – Klicka på Redigera presentation och välj Redigera i PowerPoint



# Idékläckning



08:45 Välkomna!  
Kursintroduktion  
Presentation av kursdeltagarna  
inklusive kort information om  
idé för litteraturstudie.

12:00 Lunch.

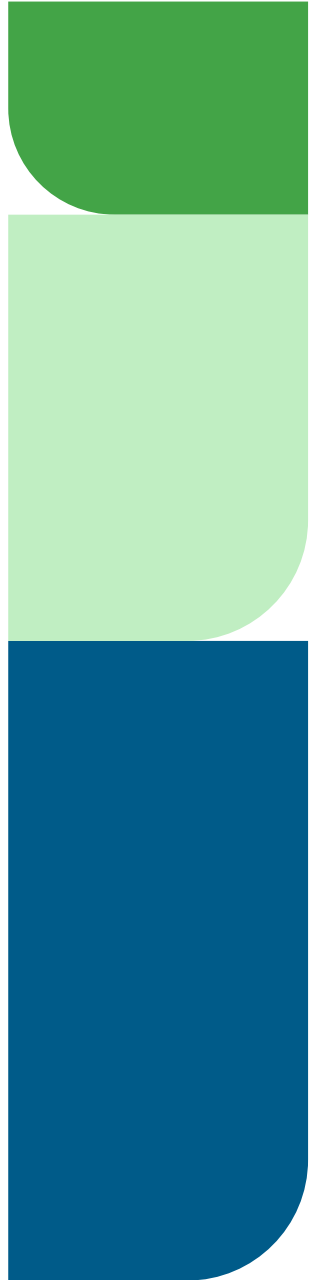
13:00 PICO  
Att arbeta i grupp.  
Gruppindelning.  
Handledningsgrupper.

16:30 Slut för idag.



# Forskningsfrågan

- Relevant
- Fokuserad
- Avgränsad



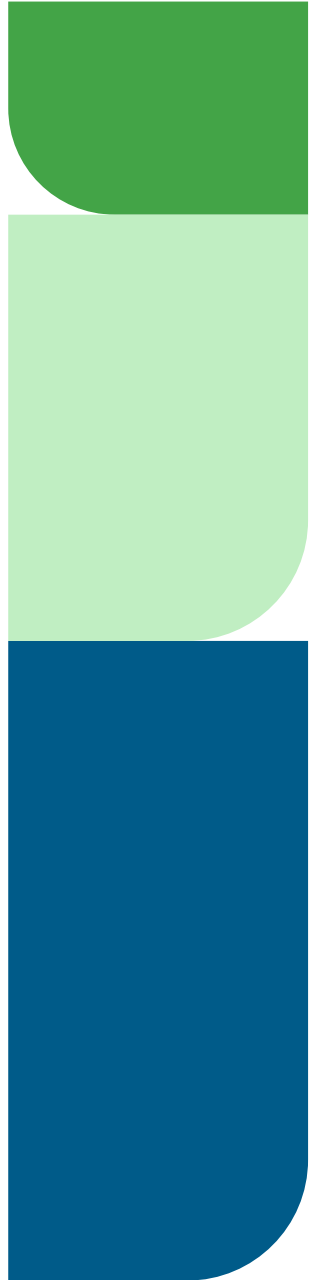
# PICO

P: Population or Patient

I: Intervention

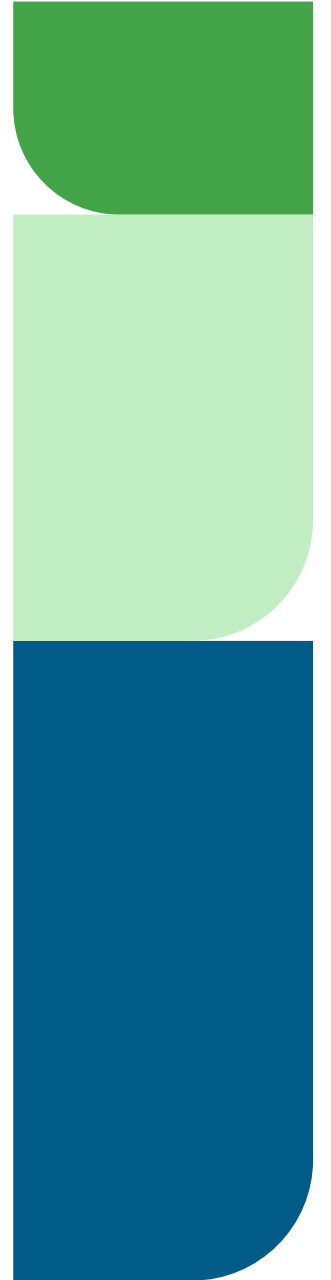
C: Comparison

O: Outcome



# Att arbeta i grupp

- Hela gruppen är aktiv
- Problembaserat lärande
- Processen är viktig
- Älska kritik
- Väx genom att utveckla det kritiska tänkandet

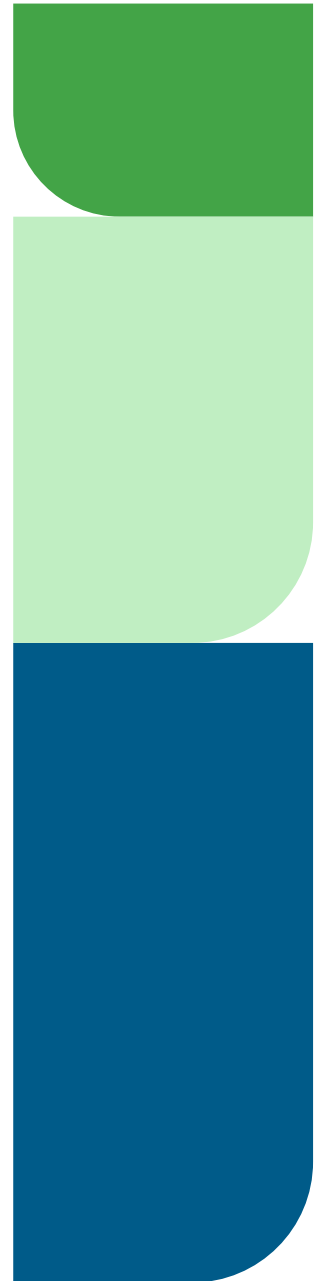


# Handledningsgrupper

Grupp 1: handledare Johan och Maria. Lokal Glöden, vån. 2

Grupp 2: handledare Anna och Malin. Lokal Bohuslän, vån. 1

Grupp 3: handledare Ninni och Irene. Lokal Ugglan, vån. 1





VÄSTRA  
GÖTALANDSREGIONEN