

Västra Götalandsregionen
Hälsovetenskapligt centrum

Datum: 2025-11-03

Mötesanteckning

Husgrupp chefer

Hälsovetenskapligt centrum

Tid: 10:00 -11:30

Plats: 4.044 Hälsövetenskapligt centrum Göteborg

Deltagare

Camilla Sandin Bergh (CSB)

Jörgen Månsson (JM)

Kristina "Stina" Bäckelie (KB)

Maria Rosvall (MR)

Maria Åberg (MÅ)

Martin Adiels (MA)

Oscar Zaar (OZ)

Pär-Daniel Sundvall (PDS)

Förhindrade

Carin Larnert (CL)

Eva Stensköld (ES)

Karin Ryrberg (KR)

Mötespunkt	Anteckning	Ansvarig
1. Välkomna	MÅ hälsar välkomna!	
2. Förgående mötes anteckningar länk	<p>Angående cateringköket och förbrukningsvaror: GU är intresserade av att använda cateringköket. Lite oklart ännu hur det har avtalats mellan CL och KR.</p> <p>Angående problematik med dörrar till utbildningssalar: Felsökningen fortsätter.</p> <p>Angående flaggningsavtal: JM har inte fått svar från Lars Kröönström. Frågan lyfts på nästa husmöte med Campusservice och fastighetsägaren SBB.</p> <p>Angående utvärdering av första året på HVC: KB har kontaktat Nina Johansson två gånger men ej fått svar om statistik och nyttjandegrad. KB ombeds mejla KR och be om hjälp.</p>	MÅ

	<p>Angående batteriförvaring:</p> <p>Inga nya besked från fastighetsägaren SBB.</p>	
<p>3. Luciafirande, vilka tar ansvar i år? Vilken tid?</p>	<p>Beslutas att luciafirandet startar med skönsång i ljusgården kl. 8:00 den 12/12. Chefer stämmer av ungefär hur många från respektive avdelning som planerar att vara på plats. VGR beställer förplagnaden efter input från avstämningar.</p>	KB
<p>4. Förlänga tilläggsavtalet för kaffemaskiner och kök?</p>	<p>Beslutas att förlänga tilläggsavtalet för nästa år.</p>	KB
<p>5. Gardiner i 4.030</p>	<p>Det har önskats gardiner i vårt nya konferensrum 4.030.</p> <p>Beslutas att MÅ beställer efter årsskiftet.</p>	MÅ
<p>6. Arkivflytt</p>	<p>På grund av brådskande beslut att få bort lådor från våning 5 flyttades drygt 50 flyttlådor med arkivmaterial till vårt gemensamma arkivrum på plan 1.</p> <p>HVCs arkivgrupp fick inte information innan vilket skapade</p>	

	osäkerhet i leden. Person från arkivgruppen med access till arkivrummet var dock inblandad.	
7. Dedikerade personer som tar lead när Stina inte är på plats.	OZ, MÅ och KR har haft möte kring detta. Man kom överens om att VGR/FoU tar ansvar för leveranstelefonen och att KR:s admingrupp tar hand om frukten. Posten får bli liggande vid poststationen på plan 4. KB har gjort en lista för vad som bör hållas koll på vid längre frånvaro. Husgruppen har fått den. KB ombeds att även mejla den till chefsgruppen.	
8. Stinas julleddighet	KB har mejlat ut fråga om sin julleddighet. Gruppen menar att det är bättre att KB är ledig när få är på plats än att ta ut sina kvarvarande semesterdagar under terminen. KB kommer att vara frånvarande från och med 23/12 och åter 7/1. Tilläggsavtalet för kaffemaskiner och kök kommer att vara i gång hela perioden.	KB

<p>9. Bokning av "gröna" undervisningssalarna, krock VGR/GU.</p>	<p>Vad kan göras för att undvika kontroverser vid bokade salar/grupprum? Förslagsvis stämma av med kursbokare, som man kan se i Time edit, i stället för att störa pågående aktivitet i lokalen. MÅ meddelar person som var inblandad.</p>	<p>CSB</p>
<p>10. Flytta ett pelarbord till 4.030?</p>	<p>Det har efterfrågats ett högt pelarbord i 4.030 så att föreläsare kan stå upp och ha datorn framför sig. JM vet att det finns ett i GU-förrådet på plan 1 som kan flyttas upp. KB stämmer av med Göran Liljedahl som håller på att iordningställa förrådet.</p>	<p>KB</p>
<p>11. Julgran/julgrupper till lunchrummet?</p>	<p>Förra året bekostade VGR/FoU julgran och julgrupper på borden i lunchrummet. Kostnad ca 5000 kr för allt inkl. installation och bortforsling. GU tar denna kostnad 2025. KB mejlar offert från Planta i rum, som vi leasar växter från, till MÅ.</p>	<p>KB</p>
<p>12. Flytta "rökruta" från cykelställen vid 5A?</p>	<p>En förfrågan om att flytta "rökruta" från hörnet utanför</p>	

	<p>entré 5A har kommit. Dels är det otrevligt när man ska parkera sin cykel, dels stiger röken upp till de kontorsrum som ligger ovanför.</p> <p>Beslutas lyfta frågan på husmöte med Campusservice och fastighetsägaren SBB 20/11.</p>	
13. Oklarheter kring "bokningsfönster" för utbildningssalarna	Utbildningssalarna kan numera bokas upp till ett år i förväg i TimeEdit. Man behöver inte längre avvakta godkännande.	
14. Nästkommande möten	<p>2025-12-04 kl 10:00 – 11:00</p> <p>2026-03-04 kl 10:00 – 11:30</p>	

Nästkommande möten

2025-12-04 kl 10:00 – 11:00, HVC lokal 4.030

2026-03-04 kl 10:00 – 11:30, HVC lokal 4.044