

Västra Götalandsregionen

Regionhälsan

Allmänmedicinskt centrum

Datum: 2025 – 04 - 28

Mötesanteckning

## APT för AMC

**Tid:** Kl. 10.00 – 10:45

**Plats:** 4.044 Hälsovetenskapligt centrum

### Närvarande:

Elisabeth Zander via länk

Pär-Daniel Sundvall

Tine Högberg

Jessica Liljeblad

Jörgen Månsson

Carl Wikberg

Mari Falk

Elin Skansebo

Ida Lindman

Pia Augustsson

Eva Deutsch

Bledar Daka

Krystyna Östling

Kerstin Rödström

Maria Åberg

Shabnam Nejati

Ausra Saxvik

Maria Waller

Cecilia Björkelund via länk

Bernhard von Below via länk

Dominique Hange

| Mötespunkt  | Anteckning  | Ansvarig   |
|---|---|------------|
| <ul style="list-style-type: none"><li>Dagordning:</li></ul> | <ol style="list-style-type: none"><li>Aktuellt HVC</li><li>Systemstöd VFU-administration</li><li>Beställning av resor</li></ol> | Pär-Daniel |

---

|  |  |                        |
|--|--|------------------------|
|  | <ul style="list-style-type: none"> <li>4. Lön får inte internfaktureras inom VGR utan ska konteras via Heroma</li> <li>5. Medarbetarsamtal och lönesamtal</li> <li>6. Årshjulet</li> <li>7. Kalender</li> </ul>  |                        |
| 1. Aktuellt HVC                            | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kannor finns nu för våra kaffemaskiner i köket på plan 4.</li> <li>• Dessa ska ENDAST användas för internt bruk/möten, inte för inbjudna gäster såsom öppna föreläsningar eller utbildningar.</li> </ul>  | Elisabeth & Pär-Daniel |
| 2. Systemstöd VFU-administration           | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Utveckling av funktioner med Orzone för att stödja hela kedjan – från att avisera VC om tilldelat uppdrag till att koppla student till utsedd handledare på VC.</li> <li>• Prioritet är de delar där AMC gör tydlig tids/kvalitetsvinst.</li> <li>• Visning av system och diskussion kring hur detta hjälper oss i vårt uppdrag.</li> </ul> | Mari & Jessica         |
| 3. Beställning av resor                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tågresor måste beställas via Lingmerths</li> <li>• Västtrafik öppnar snart sin företagsportal för VGR, då ska alla medarbetare beställa sina resor själva direkt i portalen. Mer info kommer så snart den finns.</li> <li>• Utlandsresa måste vara godkänd innan biljetter bokas.</li> </ul>  | Pär-Daniel             |
| 4. Internfakturering får inte ske inom VGR | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Vid interna överenskommelser får inte lön internfakturering. Ska konteras i Heroma.</li> </ul>  | Pär-Daniel             |

|                                  |  |            |
|----------------------------------|--|------------|
|                                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 20 - 25% påslag vid internfakturering</li> <li>• Projektledares ansvar att påminna</li> </ul>   |            |
| 5. Medarbetarsamtal & lönesamtal | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Boka in tid för medarbetarsamtal &amp; lönesamtal så snart som möjligt.</li> <li>• Kom förberedd!</li> </ul>  | Pär-Daniel |
| 6. Aktiviteter till årshjulet    | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Meddela heldagsaktiviteter som påverkar hela enheten.</li> </ul>  | Pär-Daniel |
| 7. Kalender                      | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Karl Maack disputerar 30/4 HVC 09:00</li> <li>• EGPRN 8-10/5 Göteborg</li> <li>• Halvtid Linda Sandin 21/5 10:00 4.044</li> <li>• Halvtid Rebeka Arnljots 10/6 9:00 4.044</li> <li>• Stabsdag 22/8</li> <li>• Halvtid Patrycja Woldan-Gradalska 16/10 9:30 4.030</li> <li>• Regionutvecklingsdag FoUUI 10/12</li> </ul> | Pär-Daniel |

#### Nästkommande möte

2025-05-26