



Schemaförslag

Dag 1:

Kl 8-10: introduktion till VFU/vårdcentral + fika

Kl 10.15: handledaren träffar en bokad patient, studenten går bredvid inkl. genomgång av somatiskt status, bokning av labb/undersökningar på VC och genomgång av journalsystemet

LUNCH

E-m: boka 1-2 patienter till studenten, rekommenderas att handledaren gör medsittning vid ett av besöken och är tillgänglig resten av tiden (dvs ej egna patientbesök, men kan ha administration/recept/tefontid)

Dag 2-9:

- Rekommenderas bokning av 2-3 patienter per halvdag, ok att ta extra akutpatient om det finns tid över. Det är stor individuell variation mellan studenterna avseende kapacitet/arbetstempo. Patientantalet kan ökas mot slutet av placeringen.
- Studenten kan under en halvdag vara med på sidouppdrag, t.ex. SÄBO, BVC, ungdomsmottagning. Övrig tid bör studenten ha egen mottagning. Studenterna skall inte gå bredvid på ssk-mottagning eller labb.
- Studenten har 1 timme inläsningstid/dag, för egen inläsning samt arbete med två uppgifter de ska göra under sin VFU. Inläsningstiden kan förläggas när det passar bra schemamässigt.
- Handledaren beräknas arbeta ca 50 % med eget patientarbete och administration. Ett vanligt upplägg är att patienter bokas vid samma klockslag till både handledare och patient, då är handledaren ofta färdig/nästan färdig när studenten behöver handledning.
- Typ av patienter: studenterna bör träffa en oselektad patientgrupp och ha ungefär hälften planerade besök och hälften akuta besök. Studenterna har INTE läst gynekologi, varför den typen av patienter inte bör bokas. Studenterna har inte heller läst pediatrik, dermatologi och, för en del studenter ÖNH och oftalmologi, men får gärna träffa denna typ av patienter och behöver då lite större handledningsinsats.
- Sista dagen avsätts 1-2 timmar för avslutning inkl. tid för reflektion och ömsesidig feedback. Handledaren fyller i VFU-blankett som skickas till kursadministrationen.