

Mall 21: Kvittens för omhändertagande av patientens privata läkemedel

Skapat datum: 2025-07-03

Version: 5.0

| | | | |
|--|------------------------------------|----------------------|--|
| <i>Dokumentnamn</i> | | <i>Gäller vid</i> | |
| Kvittens för omhändertagande av patientens privata läkemedel | | | |
| <i>Utarbetad av</i> | <i>Godkänd / Fastställd av</i> | Gäller fr o m | |
| | | | |
| <i>Namnförtydligande och titel</i> | <i>Namnförtydligande och titel</i> | <i>Sida 1 av 2</i> | |
| | | | |

Kvittens för omhändertagande av patientens privata läkemedel

Uppgifter på överlämnande part

| | |
|---|-------------------------|
| Patientens namn | Patientens personnummer |
| Kontaktuppgifter (mailadress, telefonnummer) till person som överlämnat läkemedel | |

Läkemedel som mottagits av vårdenhet

| Läkemedelsnamn och beredningsform | Styrka | Mängd |
|-----------------------------------|--------|-------|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

Ovan angivna privata läkemedel har enligt överenskommelse tagits emot för att:

Kasseras

Förvaras/Återlämnas

| | |
|--|--|
| Vårdenhet och datum | |
| Signatur privatperson som överlämnat läkemedel | Signatur vårdpersonal som mottagit läkemedel |
| Namnförtydligande | Namnförtydligande |

| | | | |
|--|------------------------------------|----------------------|--|
| <i>Dokumentnamn</i> | | <i>Gäller vid</i> | |
| Kvittens för omhändertagande av patientens privata läkemedel | | | |
| <i>Utarbetad av</i> | <i>Godkänd / Fastställd av</i> | Gäller fr o m | |
| <i>Namnförtydligande och titel</i> | <i>Namnförtydligande och titel</i> | <i>Sida 2 av 2</i> | |

Ovanstående läkemedel har kasserats enligt rutin:

För kassation av narkotikaklassade läkemedel krävs dubbelsignatur

| | |
|---------------------|------------|
| Vårdenhet och datum | |
| Signatur 1 | Signatur 2 |

Ovanstående läkemedel har återlämnats:

| | |
|--|--|
| Vårdenhet och datum | |
| Signatur person som överlämnat läkemedel | Signatur person som mottagit läkemedel |
| Namnförtydligande | Namnförtydligande |

Kvittens sparas på enheten två år efter kassation eller återlämnande.

Vid eventuell användning av patientens privata läkemedel på vårdenhet under vårdtiden, se [Regional rutin för läkemedelshantering](#), för korrekt hantering och dokumentation.