Ansvarsfördelning gällande hjälpmedelsförskrivning för trygg och säker utskrivning från sluten hälso- och sjukvård

Gäller för: *Berörda verksamheter inom Vårdsamverkan Fyrbodal*
Innehållsansvarig: *Jonas Blank, Eva Berg (NU-sjukvården), Cecilia Johnsson, Helena Malmstråle (Närhälsan), Nathalie Höglander, David Engkvist (Åmåls kommun), Therese Karlsson, Marion Wramsby (Medpro)*
Granskare: *Utvecklingsforum äldre*
Godkänd av: *Styrgruppen för Vårdsamverkan Fyrbodal*
Giltig t.o.m. *260402*

Denna ansvarsfördelning är ett komplement till ”Rutin för in- och utskrivning från sluten hälso- och sjukvård samt IT-tjänsten SAMSA” och ”Handbok för förskrivning av personliga hjälpmedel”.

Förtroendeförskrivning
Förtroendeförskrivning är det som sker när hjälpmedel provas ut på sjukhuset och det används för att underlätta en obruten vårdkedja. Det innebär att förskrivningen sker på annan sjukvårdshuvudmans kostnadsansvar. Förtroendeförskrivning sker utifrån nedanstående moment.

- Följ handbok för förskrivning av personliga hjälpmedel i Västra Götaland
- Kontrollera patientens hjälpmedelsinnehav i aktuellt IT-system för att undvika dubbelförskrivning
- Registrera förskrivna hjälpmedel i aktuellt IT-system så att de är spårbara
- Informera patienten om lånevillkor och var hjälpmedlen återlämnas

Sjukhuset ansvarar för att hjälpmedel fungerar på sjukhuset. Regional och kommunal primärvård ansvarar för att följa upp i hemmet så att det fungerar utifrån ett patientsäkerhetsperspektiv.

Nödvändiga hjälpmedel
Definieras som de hjälpmedel patienten behöver för att på ett säkert sätt klara förflyttning inomhus, till/från säng och toalettbesök samt de hjälpmedel somkrävs för att förhindra vårdskada.

Ett nödvändigt hjälpmedel är inte alltid optimalt utan kan vara en tillfälligt fungerande lösning för att patienten ska klara sig tillsregional eller kommunal primärvård kan prova ut ett bättre alternativ. I särskilda fall kan det bli aktuellt med akutbeställning av hjälpmedel.

Slutenvården ansvarar för att arbetsterapeut/fysioterapeut/rehabassistent
- Delger information och besvarar frågor gällande rehabilitering i planeringsfliken i SAMSA alternativt i meddelande Vård och omsorg i SAMSA
- Bevakar information från SAMSA och WebSesam, vid behov även från habiliteringen
- Vid behov efterfrågar information i SAMSA från regional och kommunal primärvård
- I de fall rehabpersonal uppmärksammar att det saknas aktuell rehabenhet i SAMSA informeras vårdavdelningar
- Säkerställer att patientens behov av nödvändiga hjälpmedel i samband med utskrivning är tillgodosett. I första hand sker utprovningen på sjukhuset. Där behovet ej kan tillgodoses sker samverkan med regional eller kommunal primärvård kring insatser

Regional och kommunal primärvård ansvarar för att arbetsterapeut/fysioterapeut
- Bevakar och delger information samt besvarar frågor gällande rehabilitering i planeringsfliken i SAMSA
- Kompletterar vårdbegäran med information som kan underlätta bedömningen för arbetsterapeut/fysioterapeut på sjukhuset, i de fallen arbetsterapeut/fysioterapeut i regional och kommunal primärvård har kännedom om patienten
- Vid behov efterfrågar information i SAMSA från rehabpersonal inom slutenvården
- När patientens funktionstillstånd har förändrats mycket jämfört med innan vårdtillfället kan regional/ kommunal primärvård efter samråd med slutenvården, beställa och prova ut hjälpmedel utifrån bedömning som gjorts av arbetsterapeut/fysioterapeut på sjukhuset
- Följer upp de hjälpmedel som provats ut på sjukhuset utifrån kommunikation i SAMSA