

Minnesanteckning Lokal vårdsamverkan psykiatri och missbruk, 2024-11-19, konferensrum Vänern, kommunhuset, Vänersborg

Närvarande:

Peter Martinsson, verksamhetschef PSO, Vänersborgs kommun, ordf.
Anette Karlsson, verksamhetschef VSU, Vänersborgs kommun,
Maja Svedberg, enhetschef Vänerparkens vårdcentral
Sofia Gustafsson, enhetschef kommunal primärvård
Tommy Carlgren, MAS, kommunal primärvård
Monica Westerlund, enhetschef Närhälsan Vänersborg rehabmottagning
Kristina Ehne, enhetschef Brinkåsen
Misala Krivdic, verksamhetschef, Medpro clinic
Maria Aronsson, avdelningschef, Vårdcentralen Nordstan, vice ordf.
Lidija Beljic, processledare vårdsamverkan Fyrbodals
Maria Klingberg, processledare vårdsamverkan Fyrbodals

Förhindrade:

Jenny Nordal, teamledare öppen psykiatri, Vänersborg
Åsa Turesson, verksamhetschef IFO, Vänersborgs kommun,
Evelina Stranne,
Marion Wrambsby, platschef Brålanda Medpro clinic

1. Godkännande av dagordning

Dagordningen godkänns.

2. Anmälan övriga frågor

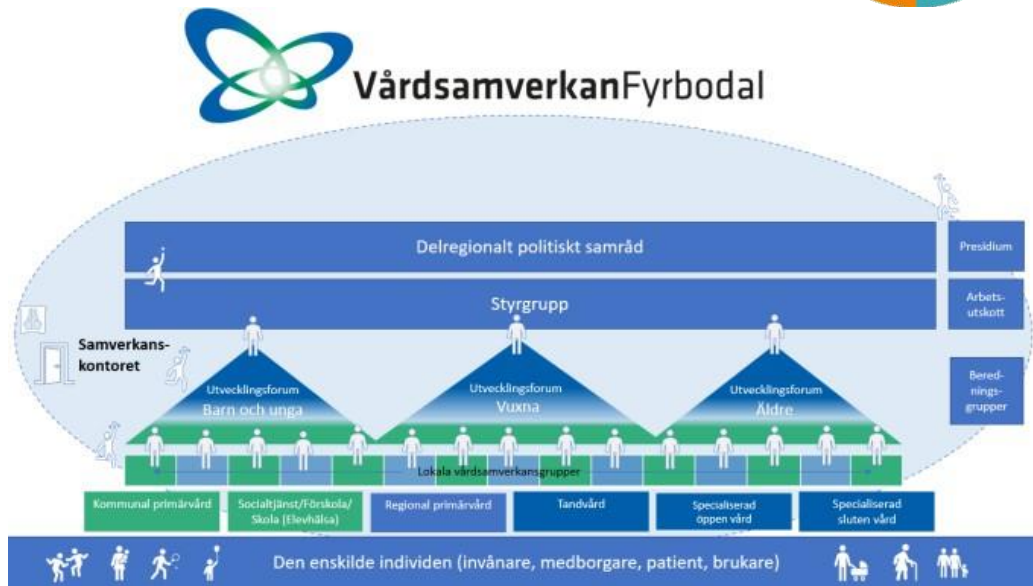
Inga övriga frågor.

3. Föregående minnesanteckningar

Inga synpunkter/frågor gällande föregående minnesanteckningar.

4. Information om nuläge vårdsamverkan Fyrbodals (processledare Fyrbodals, kl. 13:00-13:30)

Lidija Beljic och Maria Klingberg, processledare vårdsamverkan Fyrbodals är inbjudna för att informera om nuläge vårdsamverkan Fyrbodals.
Processledarna lyfter vikten av fokus på den enskilde individen och vikten av samverkan.



Den nya organisationen består av:

Delregionalt politiskt samråd består av politiker från kommun, region och Delregional nämnd norra.

Styrgrupp Vårdsamverkan Fyrbodals som har det övergripande ansvaret för Vårdsamverkan Fyrbodals.

Utvecklingsforum. Vårdsamverkan Fyrbodals har tre utvecklingsforum: Utvecklingsforum Barn och unga, Utvecklingsforum Vuxna och Utvecklingsforum Äldre. I dessa forum lyfts frågor som rör hela området och som särskilt behöver arbetas med.

Lokala vårdssamverkansgrupper i varje kommun leder det lokala samverkansarbetet. Dessa består av representanter från kommun och region.

Samverkanskontoret är Vårdsamverkan Fyrbodals samordnings- och stödfunktion.

Påverkar benämningar på utvecklingsforum de lokala vårdssamverkansgrupperna? - Lidija beskriver att de lokala grupperna får välja namn och hitta sin form. Det viktiga är att alla frågor kommer upp på agendan.

Hur ska kommunikationen gå ut till de lokala verksamhetsgrupperna? Vårdsamverkan Fyrbodals skickar ut nyhetsbrev 2 ggr/termin till ordförandena i grupperna och ber de att sprida brevet till samtliga i grupperna.

Det går bra att kontakta processledarna för att få information om en särskild fråga och hur den hanteras.

Anteckningar från styrgruppen samt utvecklingsforumen finns publicerade.

Länk nedan.

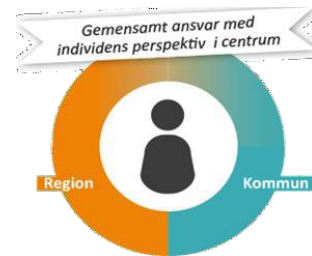
[Styrgrupp - Public VardsamverkanVG](#)

[Utvecklingsforum - Public VardsamverkanVG](#)

Dialog om vem det är man representerar i olika de olika utvecklingsforumen.

En representant i forumet är representant för samtliga kommuner inom sitt område, inte bara den egna kommunen.

Minnesanteckningar skickas till vardsamverkan.fyrbodals.nu@vgregion.se



Gruppen lyfter att det är viktigt med uppdaterade maillistor till framförallt privata vårdcentraler. Lidija och Maria tar med sig punkten och uppmanar gruppen att meddela processledarna när det sker förändringar i den lokala vårdssamverkansgruppen. Förutom Lidija och Maria så jobbar följande som processledare: Helen Karlsson och Katarina Sundström. Kontaktuppgifter: [Samverkanskontoret - Public VardsamverkanVG](#)

Finns remiss gällande riktlinje SIP publicerad? Lidija informerar om att remissen skickats ut via mail, men att den inte är publicerad. Remissen skickas ut till gruppen för kännedom.

5. Information om utvecklingsforum vuxna (Sofia Gustafsson)

Sofia Gustafsson informerar om utvecklingsforum vuxna. Gruppen har bland annat lyft rutin för palliativa teamet och riktlinje för öppenvårdsprocessen. I utvecklingsforum finns representantskap från alla parter.

6. Publicerade samverkansdokument (Tommy Carlgren)

Tommy Carlgren informerar om att samverkansdokument nu finns publicerade på vårdssamverkans hemsidan. [Vänerns borg - Public VardsamverkanVG](#)

7. Kort information om heldygnsvårdens nya rutin inledande planeringsmöte med öppenvården (Kristina Ehne)

Kristina Ehne informerar om att psykosvården har ett inledande möte med öppenvården när man får in patienter. Det finns nu en ny rutin. Dessa möten är informationsupphämtande gällande vad som föranlett inläggningen, det rör sig inte om vårdplanering. Enligt rutin skickas detta i SAMSA vilket kan bli förvirrande om man tror att det är en vårdplanering. *Se bilaga 1.*

8. Uppföljning av användandet av krisplan suicid (Sofia Gustafsson)

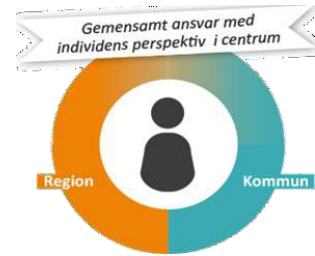
Sofia Gustafsson informerar om att Vänerns borgs kommun bytt journalsystem och har då uppmärksammat att framtagna mall gällande krisplan suicid inte används fullt ut. Varför används inte mallen? **Alla ombeds ta med sig frågan så att den kan följas upp under nästa möte.**

9. Förskrivning av vid behovs läkemedel (Sofia Gustafsson)

Sofia Gustafsson lyfter en fråga gällande narkotikaklassade läkemedel. När man är inskriven i kommunal primärvård så förvaras medicinen inom kommunal primärvård och portioneras ut till patienterna. Det är vanligt att små förpackningar skrivs ut vilket skapar merarbete inom den kommunala primärvården. Vårdcentralerna beskriver sina tankar kring att inte vilja skriva ut för mycket åt gången. Dialog om problematiken som kan uppstå ifall patient skrivs ut från kommunal primärvård och då ska få medicinen själv.

Är det här en typ av fråga för utvecklingsforum vuxen? Ifall man i nätverk finner att fler kommuner har samma bekymmer så kan det vara aktuellt för utvecklingsforum.

Minnesanteckningar skickas till vardsamverkan.fyrbodalen.nu@vgregion.se



10. Avvikelser i samverkan

Tommy tar upp en avvikelse där återkoppling inväntas från psykiatriska akutmottagningen. Tommy beskriver avvikelsen kort och **avvikelsen tas upp på nytt vid nästa möte efter att återkoppling inkommit.**

Mötestider:

Kl. 13-14

Onsdag 12 februari

Tisdag 29 april (nytt datum, tidigare datum ändrat efter mötet)

Onsdag 17 september

Onsdag 12 november

11. Mötet avslutas genom utvärdering – Är det tydligt vilka uppdrag/ansvar som fördelats inför nästa lokala samverkansmöte?

- Samtliga tar med sig frågan om mallen krisplan suicid till sina verksamheter
- Lidija och Maria tar med sig punkten gällande uppdaterade maillistor till framförallt privata vårdcentraler

12. Ärenden till nästa möte

- Uppföljning av användandet av krisplan suicid
- Avvikelsen som Tommy Carlgren kort informerat om
- Vad ska vårdsamverkansforumen heta?

Vid anteckningarna

Zana Savic, nämndsekreterare

Gäller för: Vuxenpsykiatri, Sektion rättspsykiatri, Sektion psykiatri läkare,
Sektion psykiatri II, Sektion psykiatri I
Innehållsansvar: Kristina Ehne, (krieh), Vårdenhetschef
Granskad av: Edina Enström, (edien1), Sektionschef
Godkänd av: Viktoria Skeie, (vicsk), Verksamhetschef

Giltig från: 2024-11-26

Giltig till: 2026-11-26

Bilaga 1

Internt planeringsmöte

- Tidig planering mellan öppenvård och heldygnsvård med patient som vårdas inom psykiatrisk heldygnsvård

När patient har behov av heldygnsvård krävs god kommunikation och samplanering mellan heldygnsvård och psykiatrimottagning. Därför ska ett tidigt planeringssamtal mellan patient, kontaktperson på avdelning och berörd personal i öppenvård ske tidigt under vårdtiden. Avgränsningar: Patienter med kortare vårdtid samt personer som ej bedöms ha behov av specialistpsykiatrisk öppenvård efter utskrivning.

Arbetsgång och innehåll

- Rutinen för [Intern patientöverföring - inom vuxenpsykiatri i systemet SAMSA](#) följs.
 - Har patienten pågående kontakt inom specialistpsykiatrin, skickar heldygnsvården inskrivningsmeddelande till aktuell mottagning inom ett dygn.
 - Har patienten inte en pågående kontakt med en psykiatrimottagning, avvakta tills specialistläkare gjort en bedömning och diktat är skrivet innan (Vårdbegäran) om övertag skickas till aktuell psykiatrimottagning i SAMSA.
- Öppenvården besvarar inskrivningsmeddelande/patientöverföring i SAMSA och kontaktar heldygnsvården per telefon för att gemensamt boka tid för internt planeringssamtal.
- Kontaktperson i heldygnsvården kallar till mötet i SAMSA.
- Planeringssamtalet ska hållas i så nära anslutning som möjligt till patientens ankomstdag. Bortre gräns bör inte vara längre än 1 vecka från ankomst.

- Kontaktperson informerar patienten om mötet och dess innehåll. Patienten ska i förväg ha fått de frågor som ska tas upp, samt tid att själv fundera igenom vad man vill sagt. Patienten ska även ha fått en kopia av sin övergripande vårdplan.
- Utgångspunkten är att patienten ska närvara. Om patientens tillstånd till en början inte medger det, eller patienten väljer att avstå hålls ett första möte ändå. Patienten informeras i efterhand om vad som blivit sagt på det mötet och erbjuds vara med på nästa.
- Mötet är tänkt som ett inledande samtal och en början på planering inför utskrivning. Det bör inte vara för långt, bättre att i så fall boka en ny mötestid längre fram.

Mötesagenda (exempel)

I förlängningen tänker vi oss att det blir fler möten än ett enda under vårdtiden och man kanske inte ska eller kan ta upp alla frågor på första mötet, speciellt inte om patienten är i väldigt dåligt skick vid inläggning:

- Vad har hänt hemma, vad kan vara anledning till inläggningen?
- Har insatserna i den övergripande vårdplanen fungerat?
- Är det några pågående eller planerade insatser i öppenvård som det är viktigt att kontaktperson i heldygnsvården känner till?
- Vilka resurser finns på hemmaplan (närstående, t ex) som är viktiga att ha med i planeringen inför utskrivning?
- Hur ser planeringen på avdelningen ut så här långt?
- Hur vill patienten att kontakten med samordnare ska se ut under vårdtiden?
- Hur ser närmaste planeringen ut på avdelningen?
- Krisplan

Patient, samordnare och kontaktperson på avdelningen gör vid följande möte(n) under vårdtiden en plan inför utskrivning, som dokumenteras i patientens vårdplan.

Information om handlingen

Handlingstyp: Rutin

Gäller för: Vuxenpsykiatri, Sektion rättspsykiatri, Sektion psykiatri läkare, Sektion psykiatri II, Sektion psykiatri I

Innehållsansvar: Kristina Ehne, (krieh), Vårdenhetschef

Granskad av: Edina Enström, (edien1), Sektionschef

Godkänd av: Viktoria Skeie, (vicsk), Verksamhetschef

Dokument-ID: NU10094-1226863795-200

Version: 1.0

Giltig från: 2024-11-26

Giltig till: 2026-11-26