

Mötesanteckningar styrgrupp Vårdsamverkan Fyrbodals

Datum: 2024-11-29
Tid: 09.00-12.00
Plats: Riverside, Museigatan 2, Uddevalla (lokal Dejen)

Närvarande:

Tanja Mattsson, **ordförande**, socialchef Mellerud/Bengtsfors
Johan Lundh, socialchef Lysekil
Ulrika Holmqvist, områdeschef Närhälsan
Micael Adolfsson, områdeschef Närhälsan Rehab
Åsa Holmestrand, Medtanken Group, Vårdval rehab, privata
Karin Engström, chef välfärd Fyrbodals kommunalförbund
Lena Larsson, Medtanken Group, Vårdval VC, privata
Björn Kallin, områdeschef, NU-sjukvården
Lidija Beljic, processledare, Vårdsamverkan Fyrbodals
Maria Klingberg, processledare Vårdsamverkan Fyrbodals
Helen Karlsson, blivande processledare Vårdsamverkan Fyrbodals
Catharina Sundström, processledare Vårdsamverkan Fyrbodals

Gäster:

Förhindrade:

Rose-Marie Sandberg, områdeschef, NU-sjukvården
Jonas Blank, verksamhetschef NU-sjukvården
Linnéa Falkhage, ansvarig tjänsteperson delregional nämnd norra
Karin Hallberg, socialchef, Vänersborg
Liselott Sörensen Ringi, förvaltningschef utbildning, Munkedal kommun
Katarina Levenby, förvaltningschef utbildning, Orust kommun

Mötespunkter

1. Dagordning
2. Föregående möte
3. Ärenden till/från VVG
4. Information om Millenium
5. Väntande frågor till utvecklingsforumen
6. Allmänt kring utvecklingsforumen
7. Utvecklingsforum barn och unga
8. Utvecklingsforum vuxna
9. Utvecklingsforum äldre
10. Strategidag och Nära Vård-dag 2025
11. Förlängning av rutin Palliativa teamet
12. Presentation av synpunkter kring förslag på ny rutin och riktlinje för SIP
13. Bemanning jul och nyår
14. Kartläggning lokala vårdssamverkansgrupper
15. Övriga frågor
16. Efter mötet/kommunikation från mötet

1. Dagordning

Dagordningen godkänns.

2. Föregående möte

Inga inkomna synpunkter.

3. Ärenden till/från VVG

Samverkanskontoret skickar numera ut mötesanteckningar från VVG till styrgruppen. På senaste mötet var det bland annat dialog om nya hälso- och sjukvårdsavtalet. Den 24 och 25 februari kommer det arrangeras dialogdagar kring avtalet för verksamheterna (både tjänstepersoner och politiker).

4. Information om Millenium

Införandet kantades av problem och mycket var inte klart i systemet. Därför togs beslutet att stoppa införandet.

Införandet är nu satt på paus och det kommer att genomföras en extern utredning. Utredningen ska titta på det tekniska genomförandet, den bakomliggande tekniken i

programmet, införandeprocessen, programstyrledningen samt ekonomin. Migreringen tillbaka till de gamla systemen har också inneburit patientsäkerhetsbrister. Det är viktigt att hitta lösningar framöver eftersom befintliga system är föråldrade.

5. Väntande frågor till utvecklingsforumen

Återkoppling och fortsättning på punkt från föregående möte. Processledarna har skapat ett dokument i SharePoint med väntande frågor till utvecklingsforumen, men har uppfattat att det finns olika tankar om hur punkter ska sättas upp där.

Beslut

Styrgruppen beslutar vilka punkter som ska sättas upp på listan. Väntande frågor till utvecklingsforumen ska vara en stående punkt på styrgruppsmötena för planering och fördelning. Processledarna samlar in och tar med sig inkomna förslag till styrgruppsmötena.

6. Allmänt kring utvecklingsforumen

- Processledarna har fördelat utvecklingsforumen mellan sig. Catharina har sagt upp sig så utvecklingsforumen är fördelade på övriga. Det kommer att vara en huvudansvarig processledare och en processledare som stöttar upp per utvecklingsforum.
- Det är viktigt att skapa mål kopplat till de uppdrag som ges till utvecklingsforumen. Ett exempel på mål skulle till exempel kunna vara att målet med arbetet kring in- och utskrivningsprocessen är att alla ska gå hem på utskrivningsklar dag. Detta får utvecklas efter hand. I nuläget ska processledarna bevaka och facilitera så att utvecklingsforumen sätter målbilder framöver.
- En frågeställning har uppkommit kring hur vi utser adjungerade till utvecklingsforumen. Styrgruppen har i vissa fall meddelat redan vid fördelning av uppdrag till utvecklingsforumen att man vill ha in specifika funktioner som adjungerande. Utvecklingsforumen har enligt samverkansavtalet fullt mandat inom uppdragen från styrgruppen. När utvecklingsforumet får ett uppdrag från styrgruppen behöver forumet titta på frågan och besluta hur man vill ta sig an uppdraget. Utifrån det behöver utvecklingsforumet ta ställning till om, och i sådana fall vilka, funktioner man ska adjungera in. Detsamma gäller om det ska

skapas till exempel arbetsgrupper kopplade till uppdraget och vilka som bör sitta i dessa.

Beslut

Adjungerande ska utses av utvecklingsforumen. Utvecklingsforumet beslutar också om det ska tillsättas arbetsgrupper och lämpliga funktioner till dessa. Ansvaret för att lämpliga funktioner adjungeras in ligger hos ordförande och vice ordförande.

7. Utvecklingsforum barn och unga

Aktuellt nuläge

- Arbetet löper på. Fortsatt arbete utifrån identifierade behov från skavkonferenser samt kartläggningsuppdraget kring samverkansinsatser för barn och unga.

Ärenden från utvecklingsforum barn och unga till styrgruppen

- Inga ärenden den här gången.

Ärenden från styrgruppen till utvecklingsforum barn och unga

- Inga nya ärenden den här gången.

8. Utvecklingsforum vuxna

Aktuellt nuläge

- Utvecklingsforumet har börjat ta sig an frågorna. När det gäller uppdatering av rutin för Palliativa teamet och uppdragsbeskrivningen för samverkan vid palliativ vård har en arbetsgrupp utsetts.

Ärenden från utvecklingsforum vuxna till styrgruppen

- Kring uppdraget om öppenvårdsprocessen uppstod frågor i utvecklingsforumet om detta var en fråga de ska arbeta med nu utifrån att vi står inför att gå in i Millennium.

Styrgruppen klargör att detta är ett uppdrag som utvecklingsforum vuxna ska arbeta med nu.

Ärenden från styrgruppen till utvecklingsforum vuxna

- Inga nya ärenden den här gången.

9. Utvecklingsforum äldre

Aktuellt nuläge

- Rapport från ordförande:
Mötesdagar för 2025 är bokade. Dialog i forumet kring att följa det som redan finns i gällande styrdokument. Andra mötet för utvecklingsforumet är i eftermiddag. Forumet kommer bland annat arbeta med läkemedel i vårdövergångar samt in- och utskrivningsprocessen.

Ärenden från utvecklingsforum äldre till styrgruppen

- Inga ärenden den här gången.

Ärenden från styrgruppen till utvecklingsforum äldre

- Inga nya ärenden den här gången.

10. Strategidag och Nära Vård-dag 2025

- Strategidagen är bokad till den 14 februari 2025 och det är en dag för styrgruppen, det delregionala politiska samrådet samt ordförande och vice ordförande i de lokala vårdssamverkansgrupperna.

Beslut

En arbetsgrupp utses med Tanja Mattsson, Rose-Marie Sandberg och Ulrika Holmqvist. Arbetsgruppen förankrar med arbetsutskottet.

- Nära Vård-dagen är den 28 mars 2025. Här saknas det en definierad målgrupp och syfte. Även innehåll och program behöver sättas.

Beslut

Målgruppen är styrgruppen, lokala vårdssamverkansområden och utvecklingsforumen. Andra kan också bjudas in, till exempel från NU-sjukvården och processledaren för Nära vård på kommunalförbundet. Syftet är att tillsammans gå från strategi till verkstad. Samma arbetsgrupp som ovan utses. Processledarna arbetar vidare med upplägget.

11. Förlängning av rutin Palliativa teamet

Utvecklingsforum vuxna har fått i uppdrag att uppdatera rutinen. Nuvarande rutin löper ut 2024-12-31 och innan dess kommer inte en ny rutin hinna tas fram. Därför behöver

nuvarande rutin förlängas. Processledarna föreslår att rutinen förlängs till den 15 april 2025.

Beslut

Styrgrupp Vårdsamverkan Fyrbodals beslutar att förlänga befintlig rutin Palliativa teamet till den 15 april 2025.

12. Presentation av synpunkter kring förslag på ny rutin och riktlinje för SIP

Utvecklingsforum barn och unga samt vuxna har gått igenom förslagen. Utvecklingsforum äldre kommer att gå igenom dem i eftermiddag. Processledarna skickar ut sammanställningen när den är klar.

13. Bemanning jul och nyår

Arbetet med kontaktlistan får anses vara klar. Alla har inte svarat, men i de fall svar inte inkommit får vi utgå från att de uppgifter som är lämnade tidigare stämmer.

Utvärdering kommer att ske efter jul- och nyårshelgen. Vi ska också se över om vi behöver uppdatera vår rutin. Uppdraget ligger som en väntande fråga till utvecklingsforum äldre.

Beslut

Kontaktlistan ska spridas i ledet. Alla i styrgruppen behöver ta ansvar för att sprida i linjen.

14. Kartläggning lokala vårdsamverkansgrupper

Vi skulle behöva få en bild över de lokala vårdsamverkansgrupperna kring vilka som sitter där som representanter och vilka frågor de arbetar med. Processledarna får i uppdrag att börja arbeta med detta i vår och det ska återrapporteras till styrgruppen senare under våren.

15. Övriga frågor

- Information om Uddevalla kommun och Fyrbodals kommunalförbund. Uddevalla kommun har tagit beslut om att inte fortsätta finansiera DRUM (delregionala utvecklingsmedel) kopplat till Fyrbodals kommunalförbund. Detta kommer inte att påverka vårdsamverkansarbetet eftersom inga av dessa medel är kopplade dit.

- Utvärdering av tisdagsmötena kommer att göras under våren. Avstämning på styrgruppsmötet 7/3.
- Höstens styrgruppsmöten har krockat med utbildningschefernas möten. Till våren har upplägget ändrats för att försöka undvika detta.
- Det finns oklarheter vid omläggning på helg. Processledarna får i uppdrag att förbereda detta till nästa möte för att frågan sedan ska fördelas vidare till ett utvecklingsforum.

15. Efter mötet/kommunikation från mötet

- Kontaktlistan inför jul och nyår. Processledarna skickar ut listan och informationsmail att skicka vidare.
- Save the date till Nära Vård-dagen.
- Vi ska skapa målbilder kopplade till utvecklingsforumens uppdrag

Kommande möte:	- Omläggning under helg. Förbereda inför nästa möte för vidare fördelning till utvecklingsforum.
Vid anteckningarna:	Catharina Sundström