

Minnesanteckning, Lokal samverkansgrupp Barn och unga 2024-09-10, konferensrum Vätern, kommunhuset, Vänersborg

Närvarande:

Stina Lindell, barn- och elevhälsochef Vänersborgs kommun, ordförande
Åsa Thuresson, verksamhetschef IFO Vänersborgs kommun
Ingela Martinsson, enhetschef ungdomsmottagningen
Anna Thorström, verksamhetschef Medpro clinic Brålanda/Torpa vårdcentral
Anette Karlsson verksamhetschef VSU, Vänersborgs kommun
Maja Svedberg, avdelningschef Vänerparken
Carolina Blomster, verksamhetschef, Kunskapsförbundet
Monica Vesterlund, enhetschef Rehabmottagning Närhälsan
Josefine Ahlin, tillförordnad chef BUP
Misala Krivdic, verksamhetschef Brålanda vårdcentral

Förhindrade:

Maria Ahlgren, verksamhetschef Vargöns vårdcentral,
Ellinor Fredman Smith, teamsamordnare ungdomsmottagningen
Emma Utter Eckerdahl, enhetschef Barn- och ungdomspsykiatri
Lena Thuden, biträdande verksamhetschef Medpro clinic Brålanda/Torpa vårdcentral
Peter Martinsson, verksamhetschef PSO, Vänersborgs kommun
Sara Karlsson, Kunskapsförbundet
Marion Wramsby, verksamhetschef Medpro
Eva-Marie Nylander, enhetschef Habilitering barn och ungdom
Florentina Osmani, Folk tandvården

1. Godkännande av dagordning

Dagordningen godkänns.

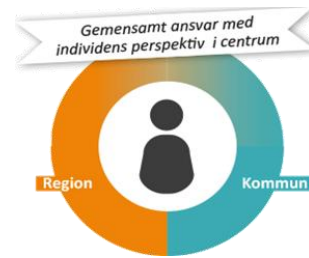
2. Föregående minnesanteckningar

Inga synpunkter på föregående minnesanteckningar.

3. Planering av partsamverkanskonferensen i oktober.

Planeringsgruppen informerar och vi planerar vidare tillsammans.

Planeringsgruppen presenterar sitt förslag gällande konferensen. Konferensen äger rum den 17 oktober i Bojorten. Förslaget är att de olika samverkansparterna presenterar sina verksamheter. Presentationerna är tänkta att vara kortfattade, övergripande och hålls av resp. verksamhets representant i vårdsamverkansgruppen. Dialog under sammanträdet kring formerna för presentationen och tiden för varje verksamhet. Stina visar hur presentationen skulle kunna se ut. Vad är viktigt för oss att förmedla till alla dessa olika roller som har kontakt med barn? Vad är viktigt för konferensdeltagarna att veta kring samverkansarenan?



Mini-Maria har bjudits in till vårdsamverkansgruppen samt till konferensen. Stina inväntar återkoppling. *Notering efter mötet: Mini-Maria har nu haft kontakt med Stina gällande medverkan i vårdsamverkan samt konferensen.*

Dialog om att verksamheterna har olika förutsättningar gällande hur många som har möjlighet att delta på konferensen. Bland annat nämns ändrad tid för vaccination, vilket innebär att vårdcentralerna har svårt att skicka personal till konferensen.

Preliminär plan diskuteras enligt följande:

- Kort introduktion 08:30-08:35
- Presentationer kl. 08:35-09:35
 - o Sirius 10 min
 - o UPH 10 min
 - o Kunskapsförbundet och Elevhälsan 10 min
 - o IFO 10 min
 - o Biståndsenheten/Anhörigstöd 5 min
 - o Ungdomsmottagningen 10 min
- Fika 09:35-10:05
- Lydia- Nära vård 10:05-10:50
- Bikupor/diskussioner 10:50-11:30

Stina har ställt frågan till Fyrbodalen gällande om det finns möjlighet att få medel till konferensen. Svar inväntas. Dialog om lösningar kring finansieringen. Som förslag nämns att dela på kostnaderna (fika och lokalkostnad) fördelat på antalet deltagare. Frågan gällande finansieringen behöver lyftas till vårdsamverkan för att hitta en långsiktig lösning då konferensen är tänkt att ske årligen.

Diskussion om hur dialogfrågorna ska hanteras under konferensen. Som förslag nämns att använda mentimeter. Vårdsamverkan kan ha bra förslag gällande metod för insamling av svar på frågorna.

Inbjudan skickas ut efter arbetsgruppens träff den 2 oktober. Det beräknas bli ca 200 deltagare under konferensen. Alla ombuds skicka en påminnelse om save-the-date ut i sina verksamheter.

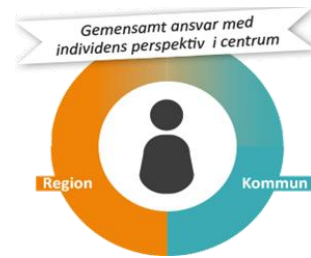
Senast 1 oktober ska PP inkommit från verksamheterna samt antal personer som ska delta på konferensen. Presentationen skickas till Stina Lindell, stina.lindell@vanersborg.se

Sekreterare ombuds skicka ut mall för presentationen.

4. Övriga punkter

Kontakt gällande hembesök

Minnesanteckningar skickas till vardsamverkan.fyrbodalen.nu@vgregion.se



Åsa Turesson frågar vem hon ska ha kontakt med gällande hembesöken som lagts in i handlingsplanen för att kunna formulera ett uppdrag gällande att se över möjligheten kring arbetssättet. Maja Svedberg meddelar att Åsa kan ta kontakt med henne.

Familjecentralen

Familjecentralen har lyft att de önskar dialog med vårdsamverkan gällande Familjecentralernas uppdrag och hur uppdraget är kopplat till vårdsamverkan. Lokal vårdsamverkansgrupp önskar att Familjecentralen bjuds in till ett kommande möte för att berätta om sitt uppdrag och föra dialog.

5. Ärenden till nästa möte

Nästa möte 19 november.

- Utvärdering över hur konferensen gick och planen framåt.

Ordförande avslutar mötet och ber gruppen att gärna föränmäla frågor för att möjliggöra effektiva möten.

Vid anteckningarna

Zana Savic, nämndsekreterare