

# Mötesanteckningar lokal vårdsamverkansgrupp Trollhättan

Datum: 20260603

Tid: 13:00-16:30 (Vårdcentralernas möte 13:00-13:30)

Plats: **Nyckelberget, Thns Stadshus**

Ordförande: Camilla Karlsson, Capio Hjortmossens VC

## 13:00-13:30 Vårdcentralernas möte

-Diskuterades kostnader som kan uppstå för läkemedel vid uppstart dosdispenserade läkemedel. Johan Wedin Primapraktiken) presenterar en kort sammanfattning som övrig fråga under samverkansmötet (se övriga frågor)

-Beslutades att starta upp en nätverksgrupp för läkare med ansvar för HSV/SäBo; Maria Johansson (Maria Alberts) håller i detta. Planeras 2 träffar per termin. Önskemål framfördes för möjlighet att delta digitalt.

-Diskuterades: externa EKG, kontroller längd + vikt på barn – ofta beställning från BUP. Vissa vårdcentraler hänvisar till KlinFys för EKG-kontroller; andra ber läkare på plats göra en bedömning innan kopia/utskrift skickas till remittenten. Beslutades att ta upp frågan i PV-NU gruppen för samordning.

-Diskuterades rutiner och regler kring förstadagsintyg till FK.

-Beslutades att efterfråga ett digitalt möte med vårdsamverkan Fyrbodalen angående kommande MÄVA-projektmap vårdcentralernas förhållanden om krav på hembesök/läkarbesök inom 7 dagar efter utskrivning. Helena Axen (Källstorp) ansvarar för kontakten och återkommer.

-Jeanette Blomqvist-Johansson (Sylte) informerade om fullbokad UPH-mottagning hela sommaren. Högt tryck råder.

### Närvarande:

Maria Nykvist, Stavre Medpro VC  
Ann-Britt Nyström, Journmottagn Thn  
Helena Axén, NH Källstorp VC  
Camilla Karlsson, Capio Hjortmossen VC  
Maria Johansson, PTJ Maria Alberts VC  
Jeanette Blomqvist-Johansson, NH Sylte VC  
Pia Andersson, Närhälsan Rehab  
Johan Wedin, PTJ Primapraktiken VC

## 13:30-16:30 Möte Lokal samverkansgrupp Trollhättan

Närvarande (förutom ovanstående)

Carola Svantesson, OF Trollhättan Stad

Johanna Arvidsson, OF Trollhättan Stad

Camilla Sporrang, OF Trollhättan Stad

Marjut Bäckström, Utbildningsförvaltningen Trollhättan Stad

Lidija Beljic, Vårdsamverkan Fyrbodals

Mathias Björkman, PTJ Prima Fysiocenter

Katarina Rolander, Folk tandvården Maria Alberts

Anette Hernvall, MAS Trollhättans Stad

Ingela Martinsson, Ungdomsmottagningen, Mottagn unga Män (digitalt)

Anna Kindberg

## Mötespunkter

- 1. Genomgång av dagordning, prioriterade utvecklingsområden och anmälan av övriga frågor**
- 2. Föregående möte och/eller mötesanteckningar**

Anteckningar från möte 20260408 godkändes o lades till handlingarna

### **3. Prioriterade stående utvecklingsområden - Vuxna /Äldre**

Prioriterade utvecklingsområden 26/27 Närområdesplan vuxna/äldre

#### **Utvecklingsområde 1 - Palliativ vård.**

Genomgång Johanna Arvidsson; sammanställning tidigare workshop: Identifierade problem- och utvecklingsområden samt förbättringsförslag/prioriterade områden samt förslag på åtgärdsplan presenterades. Vissa delar kommer att kräva samverkan med andra pågående projekt och vissa delar kommer att kräva nya samverkansgrupper ex, nätverksgrupp för vårdcentralsläkare (se nedan).

Plan framåt; ny workshop i september; uppdrag läkarsamverkan/uppstart nätverksgrupp för läkare med ansvar HSV + SäBo under hösten; Maria Johansson, Maria Alberts har fått detta uppdrag från vårdcentralscheferna. När förslag på rutin etc finnes kommer det att presenteras för samverkansgruppen för beslut. Planerad första uppföljning i slutet av året.

### **4. Prioriterade stående utvecklingsområden – Barn/Unga**

#### **Lokal Handlingsplan för psykisk hälsa – barn och unga 2026-2034**

Anna Kindberg presenterade den nyligen uppdaterade och beslutade handlingsplanen som finns att läsa på vårdsamverkan Fyrbodals hemsida.

Tre fokusområden har identifierats i planen:

1. Förebyggande o främjande arbete
2. Tillgängliga och tidiga insatser
3. Implementera Backa Barnet

## 5. Vårdsamverkan Processer/information

Lidija Beljic informerar om reviderad **Samverkansplan Fyrbodals 2026-2027**.

**Verksamhetsberättelse 2025** fastställd.

(se Vårdsamverkan Fyrbodals hemsida / Dokument)

Prioriterade/pågående processer just nu: In- och utskrivningsprocessen; Öppenvårdsprocessen; Kampanj vårdbegäran; SIP-processen; Egenvårdsprocessen; Hjälpmedelsförskrivning; Antibiotika iv from 260901. Delregional rutin Palliativ vård; Arbetsgrupp revidering Vägledning för vårdpersonal gällande asylsökande, massflyktingar, papperslösa /ny lagstiftning.

Info om att man kan hitta SAMSA-utbildning/film + SIP-utbildning/film på hemsidan.

Workshop planeras 25 sep om patient- och brukarinflytande

Info om genomförd Workshop öppenvårdsprocessen mm. Beslutades att Lidija skickar länk med bildspel från strategidagen kring Nya hälso- och sjukvårdsavtalet till mötets deltagare att ta del av vid tillfälle.

Frågor för mötets deltagare att återkoppla till Lidija innan nästa möte:

1. Vilka verksamheter har SDK (säker digital kommunikation) och vad kommunicerar ni oftast där? Vilka verksamheter använder fortfarande FAX?
2. Styrgruppen för Vårdsamverkan Fyrbodals önskar att Trollhättan utser nytt ombud till ledningsgruppen från regional primärvård.

Finns önskemål om något fördjupningsområde till kommande möte så kan detta mailas till

Lidija: [lidija.beljic@fyrbodals.se](mailto:lidija.beljic@fyrbodals.se)

## 6. Workshop Årshjul för Lokal Samordningsgrupp Trollhättan

Johanna Arvidsson presenterade förslag på årshjul utifrån tidigare år. Alla mötesdeltagare ska vara inbjudna till teamsgrupp Närområdesgrupp.

I teams kan man sedan gå in på och öppna/läsa delade dokument där bl.a årshjulet finns med. Årshjulet föreslås ligga som underlag inför kommande möteskallelser etc.

Om någon ej blivit inbjuden till teamet eller har problem att logga in, kontaktas Johanna.

## 7. Informationspunkter

- Annika Andersson VC socialförvaltningen Arbetsmarknad, socialt stöd (ek bistånd + arbetsmarknadsinsatser) samt teamledare Anna Jonsson och Alexandra Valber informerade om **aktivitetskravet** – enl den nya socialtjänstlagen som börjar gälla från 1 juli 2026 (bildspel skickas som bilaga) – kommunen ska kunna erbjuda aktiviteter i syfte för den enskilde att närma sig arbetsmarknad, studier, egen försörjning.

Beslut kan fattas om allt från 0 till 40 timmars arbetstid per vecka.

Bakgrund: ca 600 hushåll i Thn omfattas av försörjningsstöd idag. Ca 250 individer av 850 är idag inte ute i ngn aktivitet. Ca 70 % har haft försörjningsstöd > 12 månader. Många ensamhushåll.

Aktivitetskravet måste kunna anpassas utifrån enskildas förhållanden (inkl social problematik, beroendeproblematik). Planeras kompletteras med bedömnings-stöd för hälso- och sjukvården; ny blankett för läkarintyg till socialnämnden kommer.

Skriftlig information kommer att skickas ut till klienter under sommaren 2026.

Ny enhet "Bryggan" + utredningsteam (förberedande enhet) presenterades som kommer att jobba med detta.

- Henrik Bergkvist, utredare informerade om **"Förstudie att utreda förutsättningar för en familjecentral i Trollhättan"** som är pågående och skall presenteras för kommunfullmäktige/kommunstyrelse vid årsskiftet. Förslaget omfattar tanken att MVC, BVC, Förebyggande socialtjänst, Öppen förskola skall finnas under samma tak. Liknande lösningar finns redan idag i andra kommuner i Fyrbodol exvis Uddevalla, Tanum.

## 8. Övriga frågor:

- Camilla Karlsson (Capio Hjortmossen) tog upp frågan om ordförandeskap för samverkansgruppen enligt tidigare förslag att detta läggs över på representant från Trollhättans Stad, och att ordförandeskapet löper över längre tid. Beslutades att Camilla Karlsson kontaktar Carola Svantesson för kommande år och återkopplar vid nästa möte. Önskemål från Vårdsamverkan Fyrbodol är att ordförandeskapet roteras.
- Framkommit önskemål från värdcentralschefer + rehabchefer om tätare, digitala möten månadsvis via teams 30-60 minuter. Beslutades att Camilla Karlsson kallar och bjuder in övriga verksamhetschefer till detta med start i september 2026. Föreslogs att även lägga in dessa möten i årshjulet.

- Johan Wedin (Primapraktiken) informerade om stora skillnader i kostnader för dosdispenserade läkemedel jämfört med läkemedel i stående förpackning. 30-35% av vårdcentralens läkemedelskostnader är kopplade till dosdispenserade läkemedel. Den sammanlagda, ökade kostnaden per år för en vårdcentral motsvarar kostnaden för en sjukskötersketjänst per år. Vissa läkemedel är extremt mycket mer kostsamma vid dosdispensation jämfört med stående förpackning. Å andra sidan är riskerna för feldosering och praktiska aspekter viktiga att beakta från kommunens sida.
- Föreslogs att läkemedelsfrågan tas upp i nätverksgrupp för läkare med ansvar för HSV /SäBo under hösten. Frågan diskuteras även i VästKom utifrån regionens perspektiv. Stor rädsla/farhåga från kommunens sida att det ska bli ökat arbete för sjuksköterskor att dela läkemedel om vårdcentralsläkare slutar förskriva vissa preparat i dosdisp.

## **6. Avvikelse i samverkan**

Inga avvikelser togs upp/diskuterades på dagens möte

## **7. Mötets avslutande.**

Ordförande Camilla Karlsson tackade för visat intresse och avslutade mötet.

Vid pennan: Maria Johansson, sekreterare för mötet.

Kommande möten hösten 2026:

26-09-02, kl 13-16

26-10-28, kl 13-16

26-12-02, kl 13-16

