



# Mötesanteckningar lokal vårdsamverkansgrupp Uddevalla

Datum: 20 maj 2026

Tid: 08.30-09.30

Plats: Digitalt möte på Teams

Ordförande: Emelie Eék

## Närvarande:

Johanna Almqvist-Uddén, enhetschef förskola  
Anna Forsberg, enhetschef elevhälsa, grundskola  
Susann Magnusson, medicinskt ledningsansvarig elevhälsan  
Emma Olander, enhetschef socialtjänsten  
Fredrik Broberg, enhetschef socialtjänsten  
Vanda Oskarsson, enhetschef Ungdomsmottagningen, delar av mötet  
Emelie Eék, Folkhälsostateg Uddevalla kommun

## Gäster:

*Cristin Bergdahl, Nätverkslaget, punkt 1–3*

## Frånvarande:

Frida Söffing, enhetschef elevhälsa gymnasiet  
Tommy Jensen, enhetschef Socialtjänsten  
Kerstin Windemo, avdelningschef Socialtjänsten  
Katharina Garcia Blüme, verksamhetschef Närhälsan, Dalaberg vårdcentral, Ungas psykiska hälsa  
Sven Ernstsson, enhetschef Barn och ungdomspsykiatri

## Minnesanteckningar

### Genomgång av dagordning och övriga frågor

Dagordningen godkändes. Mötet anpassades efter stort bortfall av deltagare.

## Informationspunkter

### SIP – lägesbeskrivning

Den planerade dragningen från nätverksledare bordlades då flera centrala aktörer från framför allt regionsidan saknades vid mötet. Gruppen konstaterade samtidigt ett behov av att framöver ha en mer sammanhållen diskussion om syftet med SIP, särskilt på organisationsnivå, för att motverka en upplevd trötthet kopplad till återkommande SIP-ärenden. Det betonades att samverkan behöver förstås som värdeskapande för barn och familjer, snarare än som en belastning i respektive verksamhet.

Bild av nuläget som lyftes i samtalet var att inflödet av SIP upplevs relativt stabilt inom denna grupps arbete, även om det finns signaler från vissa aktörer, bland annat BUP och skola, om ett ökat antal SIP. Samtidigt framkom behov av tydligare organisatoriska förutsättningar, såsom tid och mandat, för att möjliggöra ett mer effektivt samverkansarbete.

## Föregående möte och mötesanteckningar

### Läkarintyg vid frånvaro

Återkoppling kring frågan om läkarintyg vid frånvaro kunde inte lämnas i sin helhet då planerat uppföljningsmöte hade skjutits upp. Ett nytt möte är dock inplanerat mellan berörda aktörer. Frågan kvarstår därmed och följs upp igen efter sommaren.

## Ärenden

### Samverkansdag 2026 – innehåll och upplägg

Arbetsgruppen diskuterade inriktning och upplägg för samverkansdagen som planeras till den 21 oktober som en halvdag på Bohusgården. Ambitionen är att skapa ett innehåll som upplevs relevant och prioriterat av verksamheterna.

Som övergripande teman har skolnärvaro och fullföljda studier, förebyggande och främjande arbete samt samverkan mellan kommun och region lyfts. Diskussionen lyfte också behovet av att i större utsträckning fokusera på tidiga insatser och att identifiera hur samverkan kan stärkas tidigare i processen, innan behovet av mer omfattande insatser uppstår.

Det föreslagna upplägget kvarstår i huvudsak, med en inledande del för presentationer från respektive part, följt av identifiering av skav eller utmaningar och därefter arbete i grupper med återkoppling i helgrupp. Det betonades att de frågor som tas med till dagen bör vara konkreta och möjliga att påverka, för att undvika diskussioner som leder till orealistiska förväntningar.

Varje organisation förväntas bidra med inspel kring både arbete inom området och identifierade utmaningar som kan ligga till grund för vidare dialog.

### Inför samverkansdagen ber vi att varje verksamhet:

- Förbereder en kort presentation om ert arbete med barn och unga, med fokus på att stärka förutsättningar för skolnärvaro, fullföljda studier och på tidiga insatser.

- Identifierar och beskriver minst en konkret utmaning/skav i samverkan som ni vill diskutera med gruppen.

Från kommunen kommer förvaltningarnas målgruppsarbete för barn och unga vara utgångspunkt i presentationen och i beskrivningen av utmaningar/ev skav.

Regionens aktörer har möjlighet att samordna en presentation alternativt hålla egna presentationer.

Utöver kommunens och regionens presentationer kommer en punkt handla om SIP, som en av våra samarbetsformer.

Konkret upplägg och tidsåtgång diskuteras på nytt på kommande möte.

## Deltagande

Verksamheterna kan redan nu bjuda in medarbetare till halvdagen, likt tidigare år, ca fem deltagare per verksamhet. Det är angeläget att kommun- och regionsidan är någorlunda lika representerade för att det ska bli givande diskussioner.

### Utvecklingsforum barn och unga

Ingen återkoppling kunde ges under mötet då ansvariga inte deltog. Frågan bordläggs till kommande tillfälle.

## Gemensamma styrdokument

### Rutin för in- och utskrivning

Information lämnades om att rutin för in- och utskrivning mellan kommunal och regional primärvård används i praktiken, trots att den ännu inte är formellt beslutad. Underlaget har skickats ut till deltagarna och eventuella synpunkter ombeds skickas till mötesledare inför kommande beslut i styrgrupp.

### Nya mallar och struktur för vårdsamverkan

Det pågår ett arbete med att ta fram lokala mallar för vårdsamverkan för att tydliggöra kopplingen mellan olika nivåer såsom arbetsgrupp, lokal vårdsamverkan, utvecklingsforum och styrgrupp. Syftet är att skapa en tydligare struktur för hur frågor lyfts och hanteras inom samverkanssystemet.

Lokal vårdsamverkan Uddevalla föreslås få ett tydligare ansvar för omhändertagande av gemensamma styrdokument och avvikelshantering.

## Övriga frågor

Det påtalades vikten av att meddela frånvaro via mötesbokningen, då sen återbudshantering försvårar planeringen av mötesinnehållet och möjligheten att fatta beslut.



## Att ta upp på kommande möte:

- SIP: förslag på enkel uppföljning/mätning (vad och hur), dialog om samverkan i stort och kring SIP-som samverkansform, 40 min.
- Samverkansdag 2026, fortsatt planering av innehåll och upplägg
- Läkarintyg vid frånvaro: återkoppling

Vid anteckningarna: Emelie Eék, folkhälsostrateg

