

Information om avvikelserhantering – MedControl Pro

Mars, 2026

Vad är en avvikelse?

- Felaktighet – något som inte följer rutinen eller planen.
- Avvikande händelse – något som sker annorlunda än det som var tänkt.
- Oönskad händelse – något som inte borde hända enligt vårdplan eller rutiner.
- Avsteg från norm/standard – något som bryter mot fastställda riktlinjer.
- Missad rutin – när en planerad åtgärd inte utförs som den ska.



Syftet med avvikelserhanteringen

- Identifiera brister i den sammanhållna vårdprocessen mellan vård- och omsorgsgivare
- Förhindra framtida misstag
- Förbättra rutiner
- Lära av situationer innan skada inträffar
- Säkerställa det systematiska kvalitetsarbetet inom och mellan verksamheter



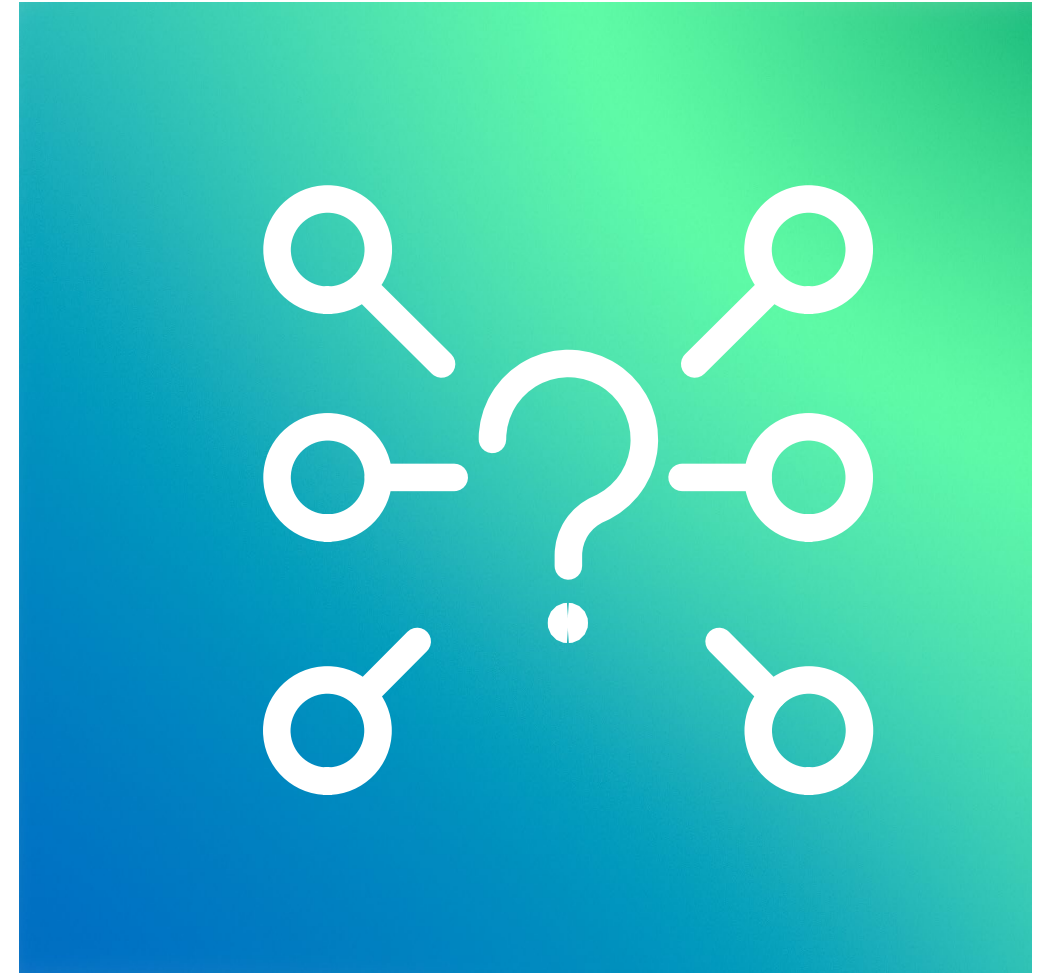
MedControl Pro

Alla avvikelser i samverkan registreras i MedControl PRO enligt den läns-gemensamma rutinen.

Avvikelse-erna ska hanteras skyndsamt och svar ges till rapportören så snart händelsen är analyserad och plan för åtgärd finns.

Den totala handläggningstiden från det att händelsen/risken upptäckts till dess att berörd rapportör erhållit svar bör inte överstiga **två månader**.

[Avvikelsehantering i samverkan](#)

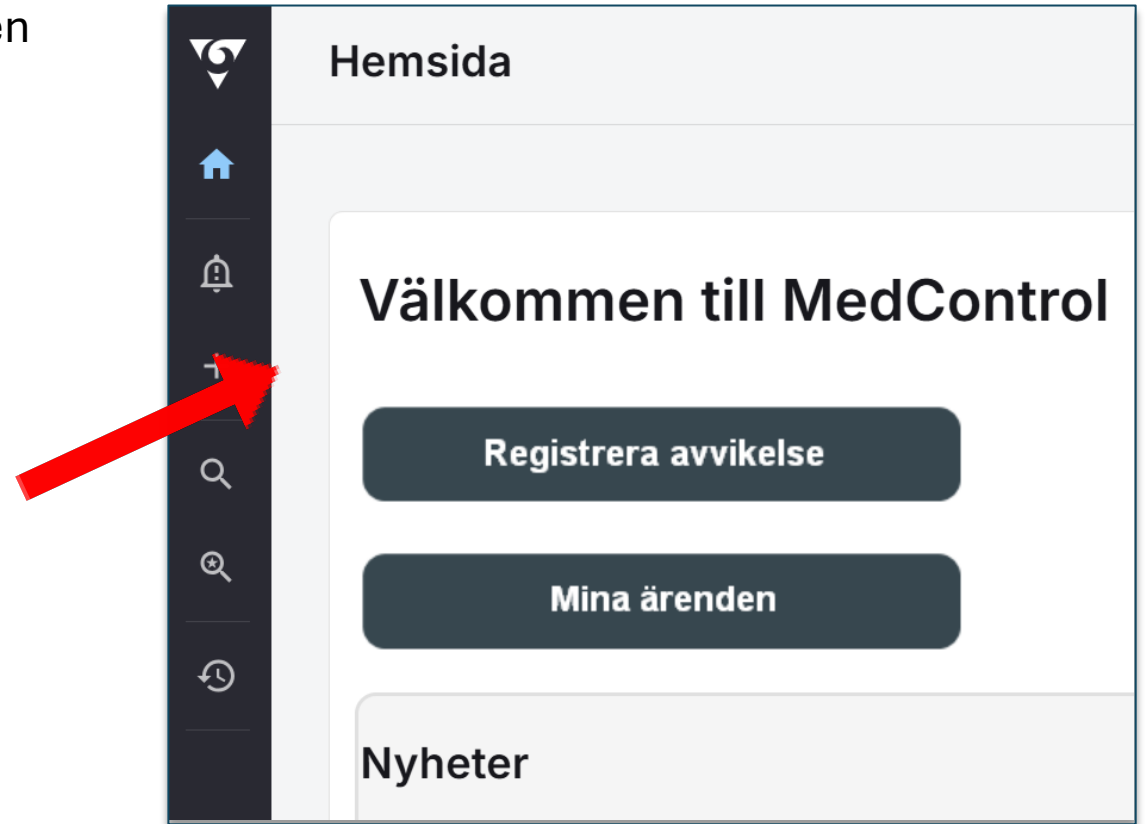


Ny version av MedControl 2025

Den nya versionen behåller samma processer och flöden som dagens version men får ett modernare gränssnitt.

Nyheter som kan läggas till är bland annat:

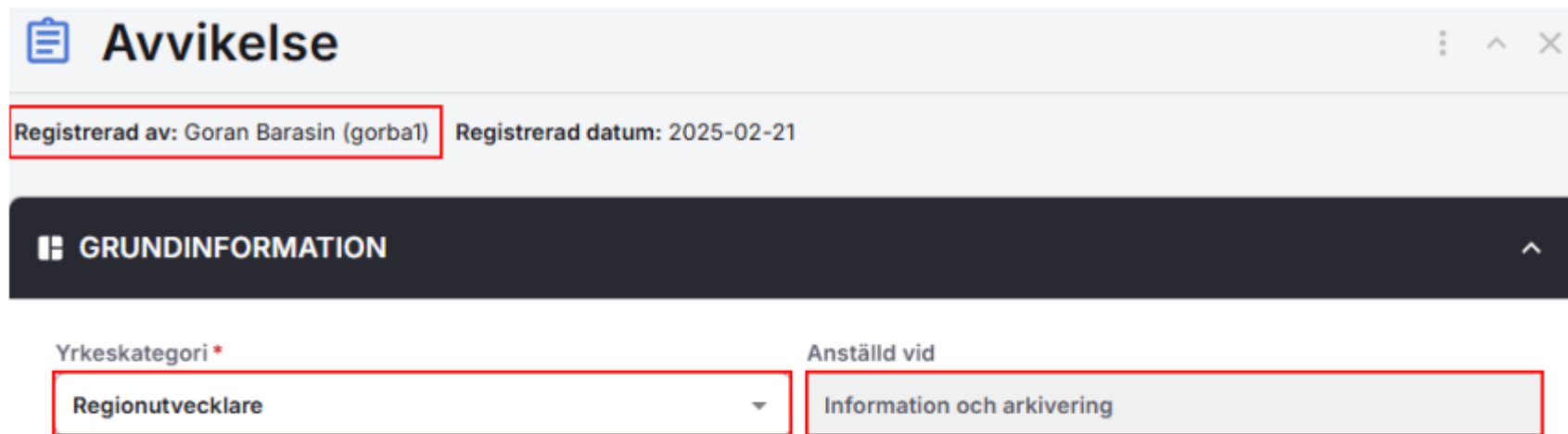
- Bättre sökfunktionalitet i både ärendelistor och i själva ärendet, t.ex. att man kan söka på enheter och klassificeringar.
- Spara avancerade sökningar per användare.
- Tillgång till senast öppnade ärenden.
- Möjligheten att flagga ärenden.
- Dra och släpp-funktion för att bifoga filer.
- Förhandsgranskning av bifogade filer.



Den som registrerar en avvikelse

REGISTRATORNS UPPGIFTER

Uppgifter i fälten "Registrerad av", "Yrkeskategori" och "Anställd vid" hämtas från Katalog i Väst. Stämmer inte uppgifterna, kontakta närmaste chef för ändring i Katalog i Väst.



The screenshot shows a web form titled "Avvikelse" with a clipboard icon. The form contains the following fields:

- Registrerad av:** Goran Barasin (gorba1) - A red arrow points to this field.
- Registrerad datum:** 2025-02-21
- GRUNDINFORMATION** (Section Header)
- Yrkeskategori *:** Regionutvecklare - A red arrow points to this dropdown menu.
- Anställd vid:** Information och arkivering

[Registrera avvikelser i samverkan via MedControl](#)

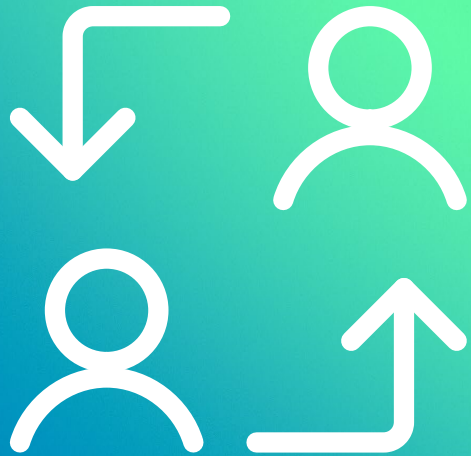


Samordning av avvikelser

- ALLA som har ett SITHS-kort kan utan att behöva ha någon behörighet skriva en avvikelse i MedControl Pro
- Samordningsansvarig ansvarar för att kontrollera att information under *Definition av händelse* stämmer



Man behöver en ”roll” i MedControl Pro



- MedControl är rollbaserat, vilket innebär att man måste ha en roll i ärendet för att kunna läsa/handlägga det.
- I de flesta fall tilldelas roller automatiskt utifrån vilka val man väljer när man registrerar/handlägger ärendet.



Snabbguide till de vanligaste rollerna/grupperna:

ÄA = Mottagare och handläggare på enheten

ÖA = Handläggare vid behov

ÖAK = Handläggare vid behov med endast möjligheten att kommentera

Kvalitet = Läs alla ärenden på enheten

Lite mer information om rollerna/grupperna:

ÄA - Ärendeansvarig

Är mottagare av alla ärenden på enheten.

Kan själv utreda och avsluta avvikelsen eller tilldela ansvaret till ÖA/ÖAK.

Kan publicera en avslutad avvikelse.

ÖA - Övrigt ansvarig (orsaksutredare/åtgärdsansvarig/uppföljningsansv.)

VC - Ärendeansvarig enhets verksamhetschef / Utredande enhets verksamhetschef

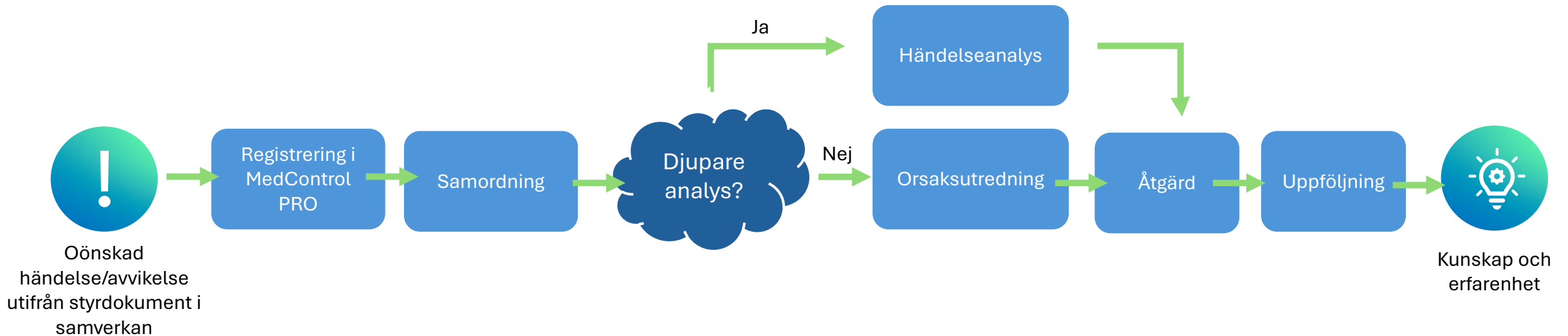
Kvalitet - Kvalitet/Utveckling / Utredande Kvalitet/Utveckling

[Läs mer om Rollinformation MedControl PRO](#)



Processbeskrivning

Registrering och handläggning av en avvikelse



Så hanteras avvikelser från VGR

Namn på inkorgen	Ansvarig/roll
XXXX kommun	Oftast MAS/MAR eller avd/enhetschef socialtjänst
Hälso- och sjukvård	MAS/MAR, avd/enhetschef kommunal primärvård
Skola/elevhälsa	Skolsköterska med medicinskt ledningsansvar (MLA)
Socialtjänst	Avdelningschef/enhetschef



Testa och lär känna MedControl Pro

Via denna länk kan du se den guidade visningen av MedControl Pro
– den inspelade genomgången av avvikelserregistreringen:

[Guidad visning av MedControl Pro](#)

Önskar du redan nu ”känna på” den nya versionen,
är det fritt fram att testa i test- och utbildningsmiljön:

[Testmiljö](#)



Rapportering av avvikelser

Steg 1

För att [logga in](#) behöver man autentisera sig.

Detta sker med SITHS-kort (Tjänsteld+):

Autentiseringsalternativ

- SITHS eID på annan enhet
- SITHS eID på denna enhet
- SITHS-kort på denna enhet
- Lösenord**

Av säkerhetsskäl begär vi ytterligare information för att verifiera ditt konto
← [redacted]@vgregion.se

Autentiseringsalternativ

- SITHS eID på annan enhet
- SITHS eID på denna enhet
- SITHS-kort på denna enhet
- Microsoft Authenticator på mobil enhet**
- RSA RSA tokendosa för externa användare

Rapportering av avvikelser

Steg 2

[Avvikelser i samverkan](#)

Steg 3

[Länsgemensam rutin, lathund med mera](#)

Skriv gärna ut lathunden till MedControl Pro

[Lathund handläggning](#)



Hjälp eller support

Om du önskar hjälp eller support kan du maila
Vårdsamverkan Fyrbodals funktionsbrevlåda:

vardsamverkan.fyrbodald@vgregion.se

Av oss kan du få stöd att:

- hitta utbildningsmaterial, lathundar, mallar etc
- få tilldelat roller för att samordna/utreda avvikelser i samverkan (detta gäller endast kommun och privat vårdcentral/rehab mottagning)
- ta bort felskrivna avvikelser



Hitta användare eller organisation

Via länken nedan kan du söka vem som har behörighet att samordna och utreda avvikelser i samverkan:

[Sök i MedControl](#)

Instruktion:

1. Skriv kommunens namn i rutan **Sök organisation**
2. Tryck på "Sök" – då ser ni vem i er kommun som har behörighet att samordna och utreda avvikelser.



Sök i MedControl

Här kan du söka användare eller organisation för att se vem som är ansvarig i MedControl PRO.

Sök användare Sök organisation Sök organisation

Sök



Klassificera rätt

Du som samordnar avvikelser, tänk på att klassificera rätt så blir det mer korrekt statistik – vilket är viktigt i analysen!

Från årsskiftet 2025 – 2026 finns också Öppenvårdsprocessen inlagd i klassificeringsträdet.

- ▼ Avtal och överenskommelser i samverkan
 - ▶ In- och utskrivningsprocessen
 - ▶ **Öppenvårdsprocessen**
 - Informationsöverföring
 - Samordning
 - SIP
 - Övrigt
 - ▶ Psykisk funktionsnedsättning/missbruk
 - ▶ Barn och ungas hälsa
 - Läkarmedverkan
 - Munhälsa
 - ▶ Mobil närvård



SAMORDNING

Samordningsansvarig
Kommun Alingsås kommun Hälsa- och sjukvård ÅA

Kommentar

Historik Kommentar
2025-02-28 11:14:23 Goran Barasin (gorba1)
Skickas till diabetesmottagningen för handläggning.

Händelsen utreds av
VGR\SU\Omr1\Medicin barn\Diabetesmottagning barn

Typ av händelse
Organisation/regler/resurser\Avtal och överenskommel...

Avbryt

Avtal och överenskommelser i samverkan

- In- och utskrivningsprocessen
 - Inskrivning
 - Planering
 - SIP
 - Utskrivning
 - Vårdbegäran
 - Övrigt
- Psykisk funktionsnedsättning/missbruk
 - HVB-placering
 - LVM
 - SIP
 - Övrigt
- Barn och ungas hälsa
 - HVB-placering
 - SIP
 - Övrigt
- Läkarmedverkan
- Munhälsa
- Mobil närvård
 - Hemsjukvårdsläkarteam
 - Mobilt palliativt team
 - Närsjukvårdsteam
- Personliga hjälpmedel
- Beredskapsjour



Registrera typ av händelse

SAMORDNING 🗨️ ⓘ ^

Samordningsansvarig
Kommun Alingsås kommun Hälsa- och sjukvård ÄA ✉️

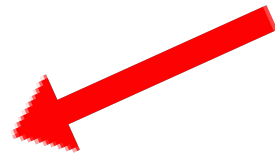
Kommentar

Historik Kommentar
2025-02-28 11:14:23 Goran Barasin (gorba1)
Skickas till diabetesmottagningen för handläggning.

Händelsen utreds av ⓘ
VGR\SU\Omr1\Medicin barn\Diabetesmottagning barn

Typ av händelse ⓘ
Organisation/regler/resurser\Avtal och överenskommel... ✕

Avbryt Spara och stäng Spara Samordning klar



Avtal och överenskommelser i samverkan

In- och utskrivningsprocessen

Inskrivning

Planering

SIP

Utskrivning

Vårdbegäran

Övrigt

Psykisk funktionsnedsättning/missbruk

HVB-placering

LVM

SIP

Övrigt

Barn och ungas hälsa

HVB-placering

SIP

Övrigt

Läkarmedverkan

Munhälsa

Mobil närvård

Hemsjukvårdsläkarteam

Mobilt palliativt team

Närsjukvårdsteam

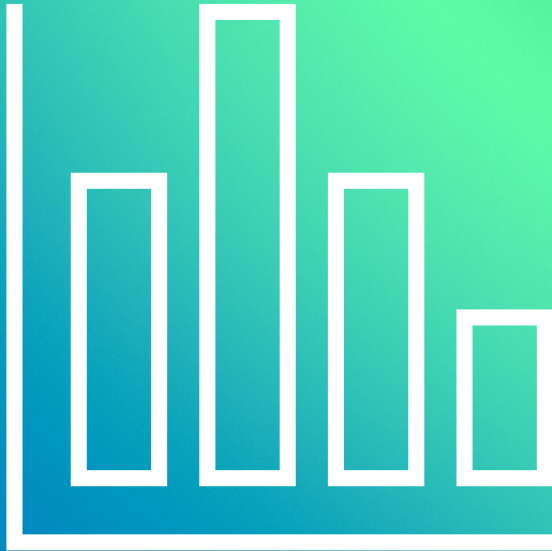
Personliga hjälpmedel

Beredskapsjour



Avvikelser

Statistik i MedControl PRO



Analys av 2025 års avvikelser i MedControl Pro

Antalet avvikelser ökade från **1 269 (2024)** till **1 518 (2025)**.

De vanligaste avvikelserna i samverkan gäller:

- läkemedel i vårdövergångar
- brister i planeringsunderlag i **SAMSA** vid in- och utskrivning
- avvikelser kopplade till utskrivning från sjukhus

Det finns fortfarande många avvikelser som saknar klassificering eller är markerade som **"övrigt"**.

Avvikelser kopplade till vårdbegäran ökade från **3,87 % (2024)** till **10,42 % (2025)**.

De främsta orsakerna är **brister i kommunikation** samt **otillräckliga eller otydliga procedurer, rutiner och riktlinjer**.

Allvarlighetsgraden i avvikelserna kommer fortsatt att följas.



Vad vi behöver arbeta vidare med delregionalt?

För att få mer korrekt statistik behöver verksamheterna fortsätta rapportera avvikelser och säkerställa att de **klassificeras korrekt**. Det finns fortfarande ett stort mörkertal där avvikelser saknar klassificering eller är registrerade som "övrigt".

Arbetet med avvikelser behöver fortsätta för att kunna **prioritera förbättringsområden i samverkan**, både på **delregional och lokal nivå**.

Det är också viktigt att **kommunernas skola och elevhälsa fortsätter rapportera avvikelser i MedControl Pro**.



Pågående förbättringsarbeten i samverkan kopplat till avvikelser under 2025

- Fortsatt arbete med in- och utskrivningsprocessen samt informationskampanj om vårdbegäran i Utvecklingsforum äldre.
- Implementering och uppföljning av öppenvårdsprocessen i Utvecklingsforum vuxna.
- Förstärkt arbete med SIP-processen i Fyrbodal och Lilla Edet, inklusive projekt hösten 2025–våren 2026 och fortsatt implementering av reviderad länsgemensam riktlinje.
- Fortsatt arbete med läkemedel i vårdövergångar inom arbetsgrupp i Utvecklingsforum äldre.
- Översyn av roller i MedControl PRO i kommun, skola/elevhälsa och privata vårdcentraler samt spridning av kunskap om korrekt avvikelseklassificering.
- Fortsatt kommunikation och implementering av länsgemensamma och delregionala riktlinjer och rutiner.



Reflektioner?

- Frågor och funderingar
- Vad är aktuellt i er verksamhet?
- Hur kan vi stötta er?

