

SAMVERKANSPLAN

2026–2027

Vårdsamverkan Fyrbodal

Fastställd av styrgruppen 2026-02-27



Innehållsförteckning

Kapitel	Rubrik	Sida
1.	Bakgrund	2
2.	Syfte med Vårdsamverkan Fyrbodalen	3
3.	Målbild för Vårdsamverkan Fyrbodalen	3
4.	Prioriterade målgrupper	3
5.	Prioriterade processer	3
6.	Arbetsätt och kultur i samverkan	4
7.	Hur vi organiserar arbetet	5
8.	Lokala vårdsamverkansgrupper	6
9.	Utvecklingsforum	7
10.	Styrgrupp	8
11.	Delregionalt politiskt samråd	9
12.	Delregionalt SAMSA förvaltargrupp	10
13.	Samverkanskontoret	11
14.	Ärendegång och beslutsprocess	12
15.	Styrande dokument	12
16.	Avvikelsehantering	13
17.	Kommunikation	13
18.	Avtal och ekonomi	13
19.	Uppföljning	14

1. Bakgrund

Vårdsamverkan Fyrbodals är en samverkansorganisering som sedan 2000 arbetar enligt ett samverkansavtal mellan Västra Götalandsregionen och kommunerna Bengtsfors, Dals-Ed, Färgelanda, Lilla Edet, Lysekil, Mellerud, Munkedal, Orust, Sotenäs, Strömstad, Tanum, Trollhättan, Uddevalla, Vänersborg och Åmål.

Samverkansplan Vårdsamverkan Fyrbodals 2026–2027 beskriver hur kommunal primärvård, socialtjänst, skola/elevhälsa, regional primärvård, tandvård och specialistsjukvård i Fyrbodals kommunerna samt Lilla Edet ska samverka för att skapa förutsättningar för samordnade insatser mellan berörda aktörer. Parterna ska samverka utifrån respektive organisations politiska mål och uppdrag för ökad effektivitet i samordnade processer. Samverkansplanen 2026–2027 baseras på gällande lagstiftning, avtal och styrdokument för ingående parter.

Grunden för respektive huvudmans samverkansuppdrag regleras i lagar, författningar, avtal, överenskommelser och politiska beslut. I praktiken är det både ledning och medarbetare som behöver se till att det blir samverkan. I regel är det huvudmännen, det vill säga regionen eller kommunerna, som ansvarar för att samverkan sker i enlighet med gällande lagstiftning, avtal och styrdokument. I vissa fall ligger det lagstadgade ansvaret i stället hos den aktör som ansvarar för eller bedriver verksamheten, exempelvis vårdgivare eller utförare inom socialtjänsten.

Vårdsamverkan Fyrbodals ska fungera som en gemensam arena för samverkan mellan berörda huvudmän i frågor som berör båda parter. Samverkan ska även bidra till att resurser används på ett optimalt sätt och skapa förutsättningar för att individen ska uppleva insatserna som en helhet utan gränser. Västra Götalandsregionen och kommunerna har var för sig och tillsammans ansvar för hela befolkningen. Vårdsamverkansarbetet ska säkra att ett gemensamt ansvar tas för invånarna på regional, delregional och lokal nivå, för att ingen ska "falla mellan stolarna" eller "bollas runt i vård- och omsorgssystemet".

2. Syfte med Vårdsamverkan Fyrbodals

Syftet med Vårdsamverkan Fyrbodals är att

- stödja omställningen till en god och nära vård,
- främja hälsan hos befolkningen,
- utveckla insatser, vård och omsorg tillsammans utifrån den enskildes behov samt
- bidra till att utveckla samverkanskulturen och öka tilliten mellan huvudmännen.

3. Målbild för Vårdsamverkan Fyrbodals

Målbilden för Vårdsamverkan Fyrbodals följer målbilden i Färdplan – läns gemensam strategi för god och nära vård. Den är vägledande för hur samverkan ska utformas för att ge invånare förutsättningar för ett bra liv oavsett ålder, diagnos eller funktionsnedsättning. Vårdsamverkan Fyrbodals arbete ska bidra till att invånare får ökade förutsättningar till en vård och omsorg samt övriga insatser som

- utgår från individuella förutsättningar och behov,
- bygger på relationer, är hälsofrämjande, förebyggande och proaktiv samt
- bidrar till jämlik hälsa, trygghet och självständighet och grundas i gemensamt ansvarstagande och tillit.

4. Prioriterade målgrupper

Prioriterade målgrupper för Vårdsamverkan Fyrbodals är de invånare som har behov av insatser och samordning från både kommun och region, oavsett ålder, diagnos eller funktionsnedsättning.

Barnkonventionen ska särskilt beaktas.

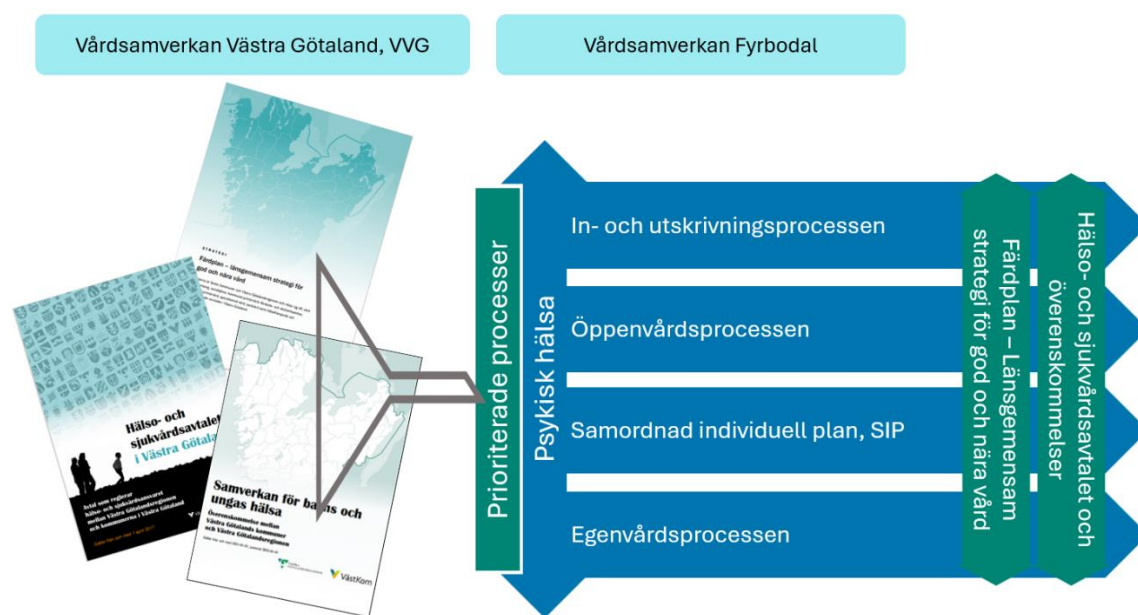
5. Prioriterade processer

Samverkansarbetet inom Vårdsamverkan Fyrbodals utgår från gällande Hälso- och sjukvårdsavtal med överenskommelser samt de samverkansprocesser Vårdsamverkan i Västra Götaland, VVG, arbetat fram. Styrgruppen för Vårdsamverkan Fyrbodals har valt att prioritera några huvudprocesser som bedöms vara särskilt viktiga att arbeta med. Processernas betydelse varierar mellan olika målgrupper, men de utgör sammantaget de övergripande och gemensamma processer som styrgruppen prioriterar.

- In- och utskrivningsprocessen
Avser samverkan mellan berörda parter vid in- och utskrivning från slutenvård, med fokus på trygg övergång, tydlig ansvarsfördelning och god informationsöverföring
- Öppenvårdsprocessen
Omfattar samordning och samverkan kring personer med behov av insatser från flera aktörer inom öppenvård, i syfte att säkerställa kontinuitet och tillgänglighet
- SIP-processen
Reglerar hur samordnad individuell plan (SIP) initieras, genomförs och följs upp för personer som har behov av samordnade insatser från flera huvudmän
- Egenvårdsprocessen
Avser gemensamma arbetssätt för bedömning, beslut och uppföljning av egenvård, med utgångspunkt i gällande regelverk och personens förutsättningar

Samverkan kring psykisk hälsa är ett genomgående perspektiv i samtliga prioriterade processer. Arbetet med psykisk hälsa bedrivs därmed inom ramen för ovanstående processer och omfattar

samarbete mellan berörda aktörer i syfte att främja en sammanhållen vård och ett samordnat stöd vid psykisk ohälsa, med särskilt fokus på tidiga insatser och god samordning.



6. Arbetsätt och kultur i samverkan

Alla verksamheter inom region och kommun har en skyldighet att samarbeta och samverka. Avgörande för att samverkan ska lyckas är att det finns arenor, mötesplatser och forum för att relationer mellan samverkansparterna ska utvecklas. En välfungerande samverkan kräver ett aktivt arbete både på strategisk och operativ nivå samt att samtliga aktörer avsätter tid. Förhållningsättet behöver därför genomsyras av att alla parter prioriterar tiden och resurserna för samordningen och samverkan samt bjuder in till dialog.

Det personcentrerade arbetssättet ska vara det förhållningsätt som genomsyrar all samverkan. Alla aktörer har ett ansvar för att skapa en struktur som underlättar relationsbyggandet och ansvarstagandet.

Arbetsättet i Vårdssamverkan Fyrbodalen ska präglas av:

- välvilja
- ett gott arbetsklimat
- lösningsfokuserat arbetssätt

Samverkansparternas kultur ska präglas av tillit och respekt för hur andra gör och jobbar. För en gynnsam samverkan behövs både samverkanskunskaper samt att alla chefer och medarbetare har tillräckliga kunskaper om både sitt eget och sina samverkanspartners verksamhets- och ansvarsområden.

I samverkan krävs det att alla bidrar för att skapa ett gott samarbetsklimat och ökad förståelse och respekt för varandras uppdrag. Det är viktigt att våga lyfta frågeställningar för att identifiera skav, svaga länkar eller problem som uppstår i samverkan och hitta gemensamma lösningar.

7. Hur vi organiserar arbetet

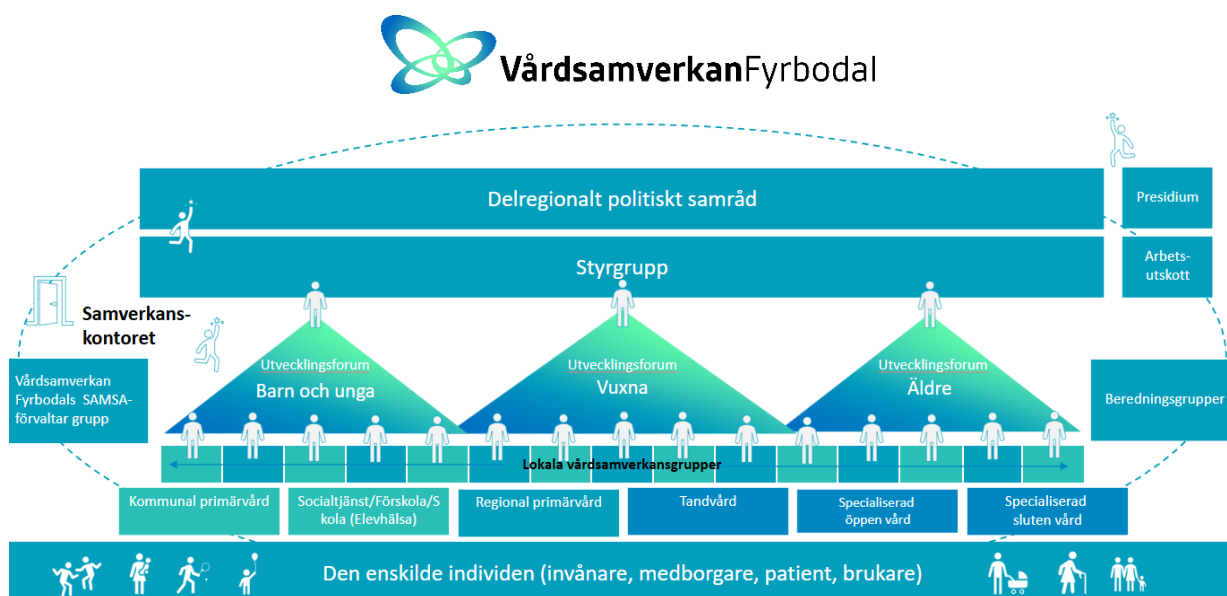
Samverkan i Vårdsamverkan Fyrbodals sker på politisk-, förvaltnings- och verksamhetsnivå och omfattas av

- regional primärvård
- tandvård
- specialistsjukvård
- kommunal primärvård, socialtjänst och skola/elevhälsa
- delregional nämnd norra.

Utöver ovan nämnda samverkansaktörer kan vid behov ytterligare aktörer bjudas in, till exempel patientnämnden, brukarföreningar och intresseorganisationer.

Vårdsamverkan Fyrbodals är en av sex delregionala vårdsamverkan i Västra Götaland. På övergripande nivå finns Vårdsamverkan i Västra Götaland (VVG) som är en länsövergripande samverkan mellan de 49 kommunerna och Västra götalandensregionen.

Även inom Vårdsamverkan Fyrbodals sker samverkan på olika nivåer. På lokal nivå finns lokala vårdsamverkansgrupper för att arbeta utifrån behoven i närområdet. På delregional nivå finns tre utvecklingsforum för barn och unga, vuxna och äldre. I dessa forum lyfts frågor som rör hela det geografiska området och som särskilt behöver penetreras och utredas. På delregional nivå finns även en SAMSA-förvaltargrupp. Styrgruppen har det övergripande ansvaret för strategiska frågor och delregionalt politiskt samråd arbetar med vision och strategisk inriktning för Vårdsamverkan Fyrbodals.



8. Lokala vårdsamverkansgrupper

Det finns 14 lokala vårdsamverkansgrupper i Fyrbodal: Dals-Ed, Färgelanda, Lilla Edet, Lysekil, Mellerud/Bengtsfors, Munkedal, Orust, Sotenäs, Strömstad, Tanum, Trollhättan, Uddevalla, Vänersborg och Åmål.

Uppdrag

- Arbeta med delregionala rutiner och överenskommelser genom att konkretisera dem på lokal nivå och ta ansvar för implementering.
- De lokala vårdsamverkansgruppernas uppdrag är att gemensamt arbeta utifrån både behoven lokalt och vad styrgruppen prioriterat på delregional nivå.
- Vid behov ta fram lokala handlingsplaner med fokus på lokala vårdsamverkansfrågor utifrån prioriterade samverkansområden
- Vara informationsbärare till och från den lokala samverkansarenan, inom den organisation/verksamhet man representerar
- Förankra ställningstagande/beslut i den organisation/verksamhet man representerar mellan möten, så att beslut i samförstånd/överenskommelse om gemensamma arbeten kan fattas

Representation

- Huvudmannen ger mandat att representera, samarbeta, diskutera och efter förankring besluta i strategiska frågor
- De lokala vårdsamverkansgrupperna ska bestå av representanter från kommunal primärvård, socialtjänst, skola/elevhälsa, regional primärvård, specialistsjukvård, tandvård i närområdet, Regionhälsan och folkhälsostrateg. Medverkan planeras utifrån lokala förutsättningar
- Ledamöterna i de lokala vårdsamverkansgrupperna utses av respektive organisation
- Ordförande och vice ordförande ska vara vårdcentralchef och socialchef eller motsvarande
- Ordförandeskapet roterar årsvis mellan kommun och region. Ordförande och vice ordförande planerar tillsammans möte och agenda
- Processtöd från Samverkanskontoret

Uppföljning

- Mötesanteckningar förs vid varje möte och skickas till Vårdsamverkan Fyrbodals funktionsbrevlåda vardsamverkan.fyrbodal@vgregion.se
- Underlag till Vårdsamverkan Fyrbodals årsberättelse sammanställs och överlämnas på uppmaning
- Ordförande och vice ordförande i de lokala vårdsamverkansgrupperna träffas tillsammans med delregionalt politiskt samråd, styrgruppen, ordförande och vice ordförande för utvecklingsforum på Vårdsamverkan Fyrbodals strategidag

9. Utvecklingsforum

För att på ett effektivt sätt kraftsamla kring olika ämnesområden, skapa spetskompetens och framåt driv har Vårdsamverkan Fyrbodal tre utvecklingsforum; Barn och unga, Vuxna och Äldre.

Uppdrag

- Utvecklingsforum arbetar på uppdrag av styrgruppen
- Utvecklingsforum kan lyfta frågor och ärenden till styrgruppen
- Utvecklingsforum har mandat att identifiera och hantera frågeställningar inom sitt ansvarsområde, under förutsättning att detta inte sker på bekostnad av de uppdrag som styrgruppen har gett. Forumens pågående arbete och aktuella frågeställningar ska återkopplas till styrgruppen vid styrgruppens möten för att säkerställa tydlighet och transparens
- Utvecklingsforum har fullt mandat inom uppdragen från styrgruppen
- Utvecklingsforum kan starta arbetsgrupper vid behov
- Utvecklingsforum arbetar fram förslag utifrån det givna uppdraget och lämnar förslaget till styrgruppen för beslut
- Representanterna i utvecklingsforum förankrar och inhämtar synpunkter mellan möten och under arbetets gång från sina respektive verksamheter och nätverk

Representation

- Sammansättningen i utvecklingsforum utses av styrgruppen och det ska finnas representation från samtliga huvudmän
- Samtliga representanter är ordinarie och några ersättare utses i regel inte
- Ordförandeskapet roterar vartannat år mellan kommun och region
- Ordförande eller vice ordförande i varje utvecklingsforum ska även vara ledamot i styrgruppen för regelbunden återkoppling på styrgruppens möten
- Representantskapet innebär att man i utvecklingsforum representerar en profession, ett verksamhetsområde eller ett nätverk
- Representanterna får mandat från respektive huvudman
- Nyckelpersoner med specifik kunskap kan adjungeras in vid behov, ordförande och vice ordförande kan fatta detta beslut
- Då en representant slutar ska aktuellt nätverk eller verksamhetsområde utse ny representant
- Processtöd från Samverkanskontoret

Uppföljning

- Mötesanteckningar förs vid varje möte
- Uppföljning av utvecklingsforums arbete görs i årsberättelsen för Vårdsamverkan Fyrbodal
- Ordförande och vice ordförande i de lokala vårdsamverkansgrupperna träffas tillsammans med delregionalt politiskt samråd, styrgruppen, ordförande och vice ordförande för utvecklingsforum på Vårdsamverkan Fyrbodals strategidag

Beredningsgrupp

Varje utvecklingsforum har en beredningsgrupp bestående av ordförande och vice ordförande samt processledare från samverkanskontoret. Beredningsgruppen förbereder ärenden och sätter agendan inför möten i utvecklingsforum.

10. Styrgrupp

Styrgruppen har det övergripande ansvaret för strategiska frågor. Representanter utses av respektive huvudman. Samtliga representanter är ordinarie och några ersättare utses inte.

Uppdrag

- Driva strategiska frågor inom beslutade fokusområden samt besluta om samverkansplan
- Besluta om indikatorer och måltal för uppföljning
- Remissinstans för Västra Götalandsregionen, Kommunalförbundet Fyrbodals, Västkom och Vårdsamverkan Västra Götaland (VVG) med flera
- Förankra och kommunicera ställningstagande/beslut i den organisation/verksamhet/nätverk man representerar mellan möten, så att beslut i samförstånd/överenskommelse om gemensamma arbeten kan fattas och genomföras
- Ansvar för budget och uppföljning
- Strategiskt besluta om fördelning av statsbidrag
- Prioritera, fördela och följa upp ärenden till utvecklingsforum
- Tillsätta arbetsgrupper vid behov och/eller ta hjälp av referensgrupper
- Ordförande och vice ordförande tillsammans med en av processledarna är representanter i Vårdsamverkan Västra Götaland, VVG

Representation

- NU-sjukvården: tre representanter
- Vårdval vårdcentral: en representant för Närhälsan och en representant för privata vårdcentraler
- Vårdval rehab: en representant för Närhälsan och en representant för privata rehab
- Regionhälsan: en representant
- Ansvarig tjänsteperson för delregional nämnd norra
- Kommunerna: tre representanter för socialtjänst/kommunal primärvård, två representanter för skola/elehälsa samt tjänsteperson från Fyrbodals kommunalförbund
- Ordförandeskapet roterar under tvåårsperioder mellan kommun och region. Inför val av ny ordförande tillsätts en valberedning. Valberedningen ska bestå av tre representanter, en från kommun, en från regional primärvård och en från specialistsjukvård, ej sittande ordförande och vice ordförande
- Processtöd från Samverkanskontoret

Uppföljning

- Mötesanteckningar förs vid varje möte
- Följa övergripande måltal och indikatorer
- Uppföljning av styrgruppens arbete görs i årsberättelsen för Vårdsamverkan Fyrbodals
- Ordförande och vice ordförande i de lokala vårdsamverkansgrupperna träffas tillsammans med delregionalt politiskt samråd, styrgruppen, ordförande och vice ordförande för utvecklingsforum på Vårdsamverkan Fyrbodals strategidag

Arbetsutskott (AU)

Utgör stöd till Samverkanskontoret i sorteringen av inkommande frågor till Vårdsamverkan Fyrbodals. Består av ordförande, vice ordförande samt ytterligare en från varje huvudman.

Uppdrag

- Sätta agendan inför möte i styrgruppen
- Sortera och prioritera ärenden utifrån av styrgruppen beslutade fokusområden, inkomna ärenden redovisas till styrgruppen
- Beslutar om ärendet ska lyftas direkt till styrgrupp eller beredas vidare

Representanter

- Kommun, regional primärvård och specialistvård ska vara representerade. AU ska bestå av ordförande och vice ordförande, ytterligare en representant från den part som inte representeras av ordförande eller vice ordförande samt två processledare

Arbetsformer

- Regelbundna möten cirka två veckor innan styrgruppens möten
- Dialog i sakfrågan förs under styrgruppsmötet och inte under AU

11. Delregionalt politiskt samråd

Delregionalt politiskt samråd bildades 2011 och består av samverkansparternas politiska representanter.

Uppdrag

- Tar fram vision och strategisk inriktning för Vårdsamverkan Fyrbodals
- Kan lyfta frågor och ärenden till styrgruppen
- Parternas representanter har ansvar för att den politiska viljeinriktningen blir känd och får genomslag i huvudmännens uppdrag

Representation

- Per kommun vald politisk representant eller utsedd ersättare
- Presidiet för delregional nämnd norra eller utsedd ersättare
- Presidiet styrelsen för Regionhälsan
- Presidiet styrelsen för Närhälsan
- Presidiet styrelsen för NU-sjukvården
- Presidiet styrelsen för Habilitering & Hälsa
- Presidiet för styrelsen för Folktandvården
- Ansvarig tjänsteperson för delregional nämnd norra
- Tjänsteperson för Fyrbodals kommunalförbund
- Representant för privata vårdcentraler
- Representant för privata rehab
- Styrgruppens arbetsutskott deltar också på delregionalt politiskt samråd
- Delregionalt politiskt samråd utser ordförande och vice ordförande för två år i taget

- Ordförandeskapet och vice ordförandeskapet alternerar mellan kommun och Västra Götalandsregionen

Uppföljning

- Mötesanteckningar förs vid varje möte
- Uppföljning av samrådets arbete görs i årsberättelsen för Vårdsamverkan Fyrbodals
- Ordförande och vice ordförande i de lokala vårdsamverkansgrupperna träffas tillsammans med delregionalt politiskt samråd, styrgruppen, ordförande och vice ordförande för utvecklingsforumen på Vårdsamverkan Fyrbodals strategidag

Presidium

Presidiet består av det delregionala politiska samrådets ordförande och vice ordförande, ansvarig tjänsteperson för delregional nämnd norra, tjänsteperson för Fyrbodals kommunalförbund, styrgruppens arbetsutskott samt processledare från Samverkanskontoret. Presidiet sätter agendan inför möte i det delregionala politiska samrådet.

12. Delregional SAMSA förvaltargrupp

SAMSA är det IT-verktyg som ska användas för kommunikationsöverföring och planering mellan regionens och kommunens verksamheter. Inom GITS, Gemensam information- och tjänstesamordning, som är en samverkan mellan samtliga 49 kommuner i Västra Götaland och Västra Götalandsregionen, finns en referensgrupp med två representanter från varje vårdsamverkansområde. Referensgruppen arbetar utifrån Förvaltningsplan Samordnad hälsa, vård och omsorg, beslutad av Vårdsamverkan Västra Götaland, VVG. Under 2025 har ett nytt forum etablerats inom Vårdsamverkan Fyrbodals där SAMSA-förvaltare från olika verksamheter i vårt område samlas. Forumet syftar till att underlätta erfarenhetsutbyte, stärka samordningen och bidra till att information om arbetssätt, förändringar och utvecklingsbehov når ut på ett likvärdigt sätt.

Uppdrag

- Två namngivna SAMSA förvaltare i gruppen ingår i den länsgemensamma referensgruppen för samordnad hälsa-, vård- och omsorg. Övriga SAMSA-förvaltare kan fungera som ersättare vid förhinder för ordinarie deltagare vid möten.
- De SAMSA förvaltare som ingår i den länsgemensamma referensgruppen för samordnad hälsa-, vård- och omsorg förmedlar information och synpunkter till övriga i den delregionala SAMSA förvaltargruppen.
- SAMSA förvaltarna uppdaterar varandra om vad som är på gång i respektive organisation
- SAMSA förvaltare kan adjungeras in i utvecklingsforum vuxna och barn och unga vid behov. I utvecklingsforum äldre är SAMSA förvaltare fast representant i gruppen.
- Delregional SAMSA förvaltargrupp kan vara remissinstans eller bli ombudda av andra forum inom Vårdsamverkan Fyrbodals att komma med yttranden eller synpunkter i frågor som rör SAMSA

Representation

SAMSA förvaltare från

- regional primärvård, Närhälsan

- regional primärvård, privat utförare
- NU-sjukvården, både somatik och psykiatri
- Kommun
- Processtöd från Samverkanskontoret
- Utökas med representanter från Habilitering och hälsa samt Regionhälsan när dessa verksamheter har inrättat funktionen SAMSA-förvaltare

Uppföljning

- Mötesanteckningar förs vid varje möte
- Uppföljning av delregional SAMSA förvaltargruppens arbete görs i årsberättelsen för Vårdsamverkan Fyrbodal

13. Samverkanskontoret

Samverkanskontoret är Vårdsamverkan Fyrbodals samordnings- och stödfunktion. Kontoret inklusive verksamhetens budget är organiserad under Närhälsan. Samverkanskontoret leds av en chefssamordningsgrupp med processledarnas närmsta chefer. Huvudbemanningen är fyra tjänster, två med hemvist inom Fyrbodals kommunalförbund, en med hemvist i NU-sjukvården och en med hemvist i Närhälsan. Samtliga fyra tjänster är budgeterade inom ramarna för Vårdsamverkan Fyrbodal.

Uppdrag

Medarbetarna på Samverkanskontoret har i uppdrag att

- ge processtöd på samtliga nivåer i Vårdsamverkan Fyrbodal
- koordinera, stödja, omvärldsbevaka, bereda ärenden och följa upp samverkan
- processledare på Samverkanskontoret ska ha ett opartiskt förhållningssätt gentemot huvudmännen oavsett var hen har sin organisatoriska tillhörighet.

Representation

Samverkanskontoret består av

- processledare som utsetts av Fyrbodals kommunalförbund, regional primärvård och specialiserad vård. Arbetsgivaransvaret är kvar hos ursprunglig verksamhet. Processledarnas närmsta chefer bildar en chefsamordningsgrupp. Dessa närmsta chefer bör ingå i styrgruppen.
- tillfälliga projektanställningar kan vara aktuella för att förstärka resurserna på Samverkanskontoret, till exempel via statliga bidrag eller liknande.

Uppföljning

Samverkanskontoret har ansvar för att övergripande strategiska samverkansfrågor mellan samverkansaktörerna bevakas, bereds, utvärderas och följs upp.

14. Ärendegång och beslutsprocess

Utvecklingsbehov och samverkansskav kan uppmärksammas av alla verksamheter inom vårdssamverkan. Ärenden som inte kan hanteras lokalt lyfts in via samverkanskontoret till en gemensam ärendeberedning.

- Arbetsutskottet (AU) för Vårdssamverkan Fyrbodal fungerar som gemensam ingång och gör en första sortering och prioritering utifrån styrgruppens beslutade fokusområden.
- AU avgör om ärendet ska lyftas direkt till styrgruppen eller beredas vidare.
- Styrgruppen för Vårdssamverkan Fyrbodal ansvarar för beslut om prioriteringar och uppdrag.



15. Styrande dokument

15.1 Länsövergripande styrande dokument

Samverkansarbetet utgår från gällande lagstiftning och författningar som reglerar huvudmännens ansvar. De länsgemensamma avtalen, överenskommelserna och styrdokumenterna vilar på dessa regelverk, exempelvis Hälso- och sjukvårdsavtalet i Västra Götaland, *Färdplan – länsgemensam strategi för god och nära vård* samt *Samverkan för barns och ungas hälsa*. Vårdssamverkan Fyrbodal arbetar utifrån dessa styrdokument i samtliga forum och på alla nivåer. Syftet är att skapa gemensamma tolkningar genom dialog, där vi möts i ett personcentrerat arbetssätt och är beredda att kompromissa med utgångspunkten att göra det som är bäst för dem vi är till för.

15.2 Delregionala styrande dokument

I vissa fall behöver en delregional tillämpning av ett länsövergripande styrdokument tas fram då styrdokumenterna ofta är allmänt formulerade vilket kan leda till olika tolkningar och behöver därför konkretiseras och förtydligas. Ett utvecklingsforum eller en arbetsgrupp kan då, på uppdrag av styrgruppen, arbeta fram en delregional rutin. Arbetet med att ta fram en ny delregional rutin eller att revidera en befintlig rutin kräver ett omfattande förankringsarbete. Det är alltid styrgruppen som fattar beslut om att anta en ny eller reviderad delregional rutin innan den börjar gälla.

Efter beslut följer ett omfattande implementeringsarbete, vilket ofta ingår i uppdraget från styrgruppen till utvecklingsforumet eller arbetsgruppen. Även linjeorganisationerna, med styrgruppsrepresentanterna i ledande roller, har en viktig och avgörande funktion i implementeringen.

16. Avvikelsehantering

De avvikelser som sker i Vårdsamverkan Fyrbodals ska rapporteras enligt rutinen *Avvikelsehantering i samverkan*. Avvikelsehantering har en viktig roll när det kommer till att upptäcka brister i samverkan mellan huvudmännen så att dessa kan åtgärdas, processer kan förbättras och därmed leda till bättre sammanhållen vård för våra invånare.

I enlighet med aktuell rutin ska analys ske och användas för systematiskt förbättringsarbete och kunskapsutveckling. Tillsammans med insamlade data från de lokala vårdsamverkansgrupperna och utvecklingsforumen har Samverkanskontoret ett uppdrag att sammanställa och analysera underlaget för att skapa förutsättningar att utveckla vårdsamverkan i hela Fyrbodals. Samverkanskontoret ansvarar för sammanställning, analys, återrapportering till både delregionalt politiskt samråd och styrgruppen samt årlig rapport till Vårdsamverkan Västra Götaland.

Upprepade avvikelser eller skilda tolkningar av avtal och styrdokument kan ge upphov till oenighet. Oenighet mellan parter hanteras i dialog mellan parterna och i enlighet med gällande hälso- och sjukvårdsavtal.

17. Kommunikation

Processledare på Samverkanskontoret finns som stöd inom samtliga grupperingar och forum inom Vårdsamverkan Fyrbodals. På Vårdsamverkan Fyrbodals hemsida finns mötesanteckningar, protokoll, mallar, utbildnings- och informationsmaterial med mera samlat. Årsberättelse för Vårdsamverkan Fyrbodals arbete samt samverkansplan finns publicerade på webbsidan.

18. Avtal och ekonomi

Vårdsamverkan är en del i varje huvudmans uppdrag och finansieras inom ramen för detta ansvar. Vårdsamverkansparterna svarar för kostnaderna för Samverkanskontoret. Den samlade finansieringen från avtalsparterna räknas årligen upp med det index som tilldelas delregional nämnd norra i Västra Götalandsregionens budgetprocess.

Av den totala driftsbudgeten för Vårdsamverkan Fyrbodals finansierar kommunerna 50 procent, delregional nämnd norra och delregional nämnd västra finansierar gemensamt 32 procent och resterande 18 procent finansieras av NU-sjukvården. Kostnaden fördelas enligt befolkningstal per 1 juli föregående år.

Ekonomiska överskott upp till 20 procent av avtalsparternas inbetalda medel under innevarande år kan användas för insatser i linje med uppdraget under kommande år. Större överskott av inbetalda medel skall återregleras till finansierarna om annan överenskommelse inte görs.

Utöver den fasta finansieringen kan olika former av projektmedel eller statliga medel komma att bli aktuella för att förstärka resurserna på Samverkanskontoret.

19. Uppföljning

Styrgruppen har ansvaret för uppföljningen av allt arbete som görs inom ramen för Vårdsamverkan Fyrbodals.

Uppföljningen av Vårdsamverkan Fyrbodals arbete genomförs varje år och redovisas i årsberättelsen.

Styrgruppen ansvarar för uppföljning av ekonomiskt resultat för Samverkanskontoret samt plan för användning av eventuellt överskott.