

## Delregional SAMSA förvaltaregrupp 2025-11-26

**Deltagare:** Helen Karlsson, Madeleine Andersson, Åsa Weding, Marie Eriksson, Maria Klingberg, Anna Nyman Holgersson, Gunilla Augustsson

**Ordförande:** Helen Karlsson

**Sekreterare:** Gunilla Augustsson

### Återstående från föregående möte:

Vårdbegränsningar i Vårdbegäran – Helen lyfter frågan till arbetsgrupp palliativ vård.

### GITS:

Referensgrupp SVHO – Åsa och Gunilla kommer representera Fyrbodals. Men vid frånvaro kan någon annan från vår delregionala SAMSA förvaltaregrupp i Fyrbodals representera.

Nästa möte 5 mars 2026, fysiskt i Göteborg.

### Frågor till GITS:

- Kan vi gå ut med information om att möjligheten finns att spara ner?
- Reservrutin – SDK om strömförsörjning?

### Laget runt:

**Madeleine:** Ingen ökning av ärenden för öppenvårdsprocessen, endast ca 1 / vecka och de har varit relevanta ärenden.

**Marie:** Cissi har fått en ny tjänst och kommer arbeta 50% med utveckling på internmedicin. Reservrutinen: Känner oro om det blir ett avbrott i strömförsörjningen då det fortsatt står att dokumenten ska faxas.

**Gunilla:** Pågående arbete med ut-data Vänersborg tillsammans med VGR. Gunilla visar testmiljön nästa möte. Än så länge finns data om PUD, antal dagar och hur ofta PUD är uppdaterat, från Melior och SAMSA.

Första avstämning med Åmåls kommun gällande Backa barnet, lite tveksamheter om SAMSA är rätt verktyg för deras ändamål. Fanns även tolkningar att de själva skulle kunna skapa mallar i SAMSA.

Haft dialog med företaget som Vänersborg använder för sår dokumentation – Onewound. Då hanteringen av skickade bilder av sår i SAMSA hanteras med många moment upplever

hudmottagningen att kvaliteten är dålig. Vårdcentraler som använder PicSara för överföring av bilder rekommenderar att ett dermatoskop används.

**Åsa:** Öppenvårdsprocessen har inte riktigt kommit i gång. Upplever att det finns behov av utbildning i att bifoga filer.

Finns önskemål om att bifoga en journalanteckning från Asynja till SAMSA, det går inte för tillfället.

**Maria:** 30/1 2026 workshop öppenvårdsprocess. Många anmälda redan. Två frågeställningar:

- Har rutinen gjort skillnad för dina patienter?
- Hur fungerar det att arbeta utefter nya rutinen?

För tillfället finns en film för kommunen klar om öppenvårdsprocess och bifoga filer, målet är att film för sjukhus och primärvård ska finnas på plats till 30/1.

**Vårdbegäran:** Information har gått ut i linje och kommer också informeras om på NU sjukvårdens Instagram vecka som Vårdsamverkan Fyrbodals har i november.

Frågeställning har kommit gällande patientknutna kontakter.

Statistik kommer redovisas vecka 4 2026 för mars 2025 och december 2025

### **Loggning:**

Finns ingen regional rutin utan enstaka lokala rutiner. Något som borde finnas. Helen tar med sig frågan.

### **Reservrutin:**

Varje utskrivningskoordinator ska ha blanketter för reservrutiner utskrivna.

Behöver finnas rutin för och telefonlistor i verksamheterna till växeltefonnummer.

När SDK finns på plats kan det lösa några problem under förutsättning av strömkällan och nätverk inte är påverkade.

Vägledning för vårdpersonal gällande asylsökanden, massflyktingar och personer som vistas i Sverige utan nödvändiga tillstånd, kommer uppdateras under våren 2026, arbetsgrupp kommer utses genom utvecklingsforum vuxna men med fördel representanter som var med när vägledningen gjordes maj 2025.

- Hur gör VGR gällande att spara ner bifogade filer? – Marie kollar

Ställer in mötet 10/12 då ingen representant från sjukhuset kan närvara.

**Vårens möten**, bokning skickas av Helen.

16/3 – 2026 kl.10-12.

13/4 – 2026 kl.13-15

20/5 – 2026 kl. 9-11