Mötesanteckningar styrgrupp Vårdsamverkan Fyrbodal

Datum: 2026-11-16

Tid: 9.00-12.00

Plats: Fyrbodals kommunalförbund, lokal Översten

Närvarande

Ulrika Holmqvist, områdeschef Närhälsan, vice ordförande
Johanna Eklöf, socialchef Munkedal
Ulrika Erlandsson, Acrius, Vårdval rehab, privata
Karin Engström, chef välfärd Fyrbodals kommunalförbund
Björn Kalin, områdeschef, NU-sjukvården
Jonas Blank, verksamhetschef NU-sjukvården
Johan Lundh, socialchef Lysekil
Gunilla Jonsson, områdeschef Närhälsan Rehab
Linnéa Falkhage, ansvarig tjänsteperson delregional nämnd norra
Snezana Hadziselimovic, Medtanken Group, Vårdval VC, privata
Katarina Levenby, förvaltningschef utbildning, Lysekils kommun
Rose-Marie Sandberg, områdeschef NU-sjukvården
Lidija Beljic, processledare, Vårdsamverkan Fyrbodal
Maria Klingberg, processledare Vårdsamverkan Fyrbodal
Anna Nyman Holgersson, processledare Vårdsamverkan Fyrbodal
Helen Karlsson, processledare Vårdsamverkan Fyrbodal

Förhindrade

Cristine Lysell, förvaltningschef utbildning, Orust kommun
Tanja Mattsson, socialchef Mellerud/Bengtsfors, ordförande
Maria Gjertsen, regionområdeschef, Regionhälsan

Mötespunkter

1. Dagordning

Ulrika hälsar alla välkomna och styrgruppen godkänner dagordningen.

2. Incheckning

Styrgruppen checkar in med frågan ”Om vi träffas här om tre år och konstaterar att Vårdsamverkan verkligen gjort skillnad – vad har vi då fått gjort?”

3. Föregående möte

Gällande beslut vid föregående möte om utvärdering av Mini-Maria skickar Linnea med en önskan om att utvärderingen också redovisas till politiken.

4. Ärenden till och från VVG

Kort återkoppling från VVG:s senaste möte:

- Hälso- och sjukvårdsavtalet: Återkoppling från genomförda dialogkonferenser samt fortsatt planering av dialogkonferens för politiker.
- Styrdokument: Översyn av länsgemensamma styrdokument med anledning av det nya avtalet och tillhörande överenskommelser.
- Trakeostomi: Förslag om att initiera ett länsgemensamt arbete för att stärka förutsättningarna för säker vård i hemmet för barn och vuxna med trakeostomi.
- Övrigt: Information om redaktionella ändringar i länsgemensam rutin för in- och utskrivning samt uppföljning kring LabbLisa.

Mer information finns i VVG:s mötesanteckningar (2026-10-20 Mötesanteckningar Vårdsamverkan Västra Götaland VVG).

Till VVG i december

Att Vårdsamverkan Fyrbodal önskar representeras av en företrädare från regionen och en företrädare från kommunerna om det blir en länsgemensam arbetsgrupp som ska ta fram rutinen för barn och vuxna med trakeostomi, med eller utan andningsstöd.

Representanter i VVG följer frågan.

5. SIP – hur tar vi nästa steg

Arbetsutskottet (AU) har på uppdrag av styrgruppen konkretiserat tidigare identifierade utvecklingsområden och presenterade ett förslag till fortsatt arbete i form av en matris. Styrgruppen tog även del av en kartläggning av mötesformer utöver SIP, som visar på variationen och komplexiteten i dagens samverkan kring den enskilde.

I dialogen betonades vikten av tydlig styrning och gemensamma budskap, ökad kunskap om SIP samt behovet av stöd vid införande och användning av SAMSA, särskilt inom barn och unga.

Styrgruppens beslut;

Styrgruppen ställde sig bakom följande inriktning för det fortsatta arbetet:

- **Gemensamt budskap:** Styrgruppen ställer sig bakom den föreslagna one-linern om SIP och verkar för att sprida och förankra budskapet i respektive organisation. *”Vi samordnar oss tillsammans med individen, SIP är vårt gemensamma arbetssätt och SAMSA vårt gemensamma stöd.”*
- **Kunskap och kompetens:** Genomföra webbinarier riktade till chefer med fokus på SIP och SAMSA. Fortsatt kunskapsspridning genom lokala samverkansdagar och SIP-nätverket.
- **Kommunikation:** Synliggöra och sprida det stödmaterial som finns på Vårdsamverkan Fyrbodals webbplats.
- **Stöd vid införande av SIP i SAMSA:** Behov av metod- och processtöd. Styrgruppen ställde sig bakom förslaget om förstärkt stöd till för implementering av SIP i SAMSA och att medel kan användas till detta. Styrgruppen överlåter till chefsamordningsgruppen att omhänderta frågan.

6. Uppföljning storhelgsbemanning

Björn presenterar förslag på uppföljning av storhelgsbemanning i form av en Forms-enkät med frågor som VIS hjälpt till att formulera.

Styrgruppen ger några mindre inspel och godkänner sedan enkäten.

Gällande spridning så är det viktigt att enkäten når rätt personer.

Hur kommuniceras enkäten ut? Via samverkanskontoret.

När ska den gå ut? I nära anslutning till helgerna.

Utvecklingsforum äldre får i uppdrag att omhänderta resultaten som grund för uppföljning av delregional rutin: Bemanning in- och utskrivningsprocessen storhelg.

7. Utvecklingsforum barn och unga

Flera arbetsgrupper är igång med fokus på bland annat drogtester, egenvård för barn på korttidsvistelse och samverkansskav, där SIP i SAMSA har prioriterats i det fortsatta arbetet. Vid nästa möte planeras även att tillsätta en arbetsgrupp för att se över arbetssätt vid akuta samråd.

8. Utvecklingsforum vuxna

Utvecklingsforum vuxna arbetar med att stärka samverkan kring personer med komplexa behov, med särskilt fokus på samsjuklighet och psykiatrisk vård. Ett första steg är att utveckla ett mer samordnat och teambaserat arbetssätt utifrån befintliga strukturer. Inom egenvård ligger fokus på specialistvården och att ta fram en mer användarvänlig riskbedömningsmatris.

9. Utvecklingsforum äldre

Utvecklingsforum Äldre arbetar i tre grupper med in- och utskrivningsprocessen, ett gemensamt dokumentationstöd kommer att arbetas fram utifrån planeringsmeddelandet i SAMSA, med rätt parter i ärendet, fast vårdkontakt /huvudansvarig fast vårdkontakt och SIP.

Därutöver pågår arbetet med vårdbegäran, medicinsk planering vid utskrivning, intravenös antibiotikabehandling i kommunal primärvård samt samverkan kring diabetes.

10. Delregional rutin palliativ vård samt trygghetsordinationer

Presentation av förändringar i rutinen jämfört med tidigare rutin.

- Förtydligande att den delregionala rutinen omfattar patienter över 18 år.
- Kapitlet om samordning flyttas fram till början av rutinen. Det förtydligas samtidigt att **SIP ska upprättas** för patienter med palliativa vårdbehov.
- **Meddelande till vård och omsorg** ersätter planeringsmeddelande.
- Formuleringen kring blanketten för trygghetsordinationer ändras från att den ska användas till att den kan användas.
- Dialog förs i PVNU kring vårdbegränsningar i sju dagar samt trygghetsordinationer.
- Uppdaterade länkar och redaktionella synpunkter.

Blanketten för Trygghetsordinationer är reviderad och PVNU står bakom innehållet.

Det är en ganska lång rutin så därför har gruppen tagit fram en sammanfattning som kommer att kommuniceras ut tillsammans med den delregionala rutinen.

Styrgruppens beslut;

Styrgruppen beslutar att

- Ställa sig bakom *Delregional rutin palliativ vård samt trygghetsordinationer*
- Rutinen gäller från och med den 1 januari 2027 till och med den 1 januari 2029.

11. Delregional rutin: Bemanning in- och utskrivningsprocessen storhelg

Den delregionala rutinen löper ut i mars och AU föreslår att rutinen förlängs till och med 30 september 2027. Tidplan att den går upp för information i juni och för beslut i september.

Styrgruppens beslut

Styrgruppen beslutar att förlänga giltighetstiden *för Delregional rutin: Bemanning in- och utskrivningsprocessen storhelg* till och med 30 september 2027.

12. Strategiska frågor hösten 2026 – Hälso- och sjukvårdsavtalet

Styrgruppen förde dialog utifrån tre patientfall med fokus på ansvarsfördelning och samverkan kring hälso- och sjukvård i hemmet.

I dialogen lyftes särskilt följande:

- **Dialog och ansvar nära verksamheterna**. Frågor om ansvarsfördelning behöver i större utsträckning hanteras genom dialog mellan berörda verksamheter, med utgångspunkt i individens behov. Det handlar om att gemensamt hitta lösningar snarare än att fastna i gränsdragningar.
- **Gemensamma arbetssätt och medicinsk planering**. Medicinska vårdplaner lyftes som ett viktigt stöd för att skapa tydlighet och trygghet för berörda medarbetare. Arbete pågår även på länsnivå.
- **Samverkan utifrån individens behov**. Utmaningar finns bland annat kring insatser på kvällar och helger. Vikten av flexibilitet och gemensamma lösningar betonades.

Sammanfattningsvis betonade styrgruppen vikten av att stärka samverkanskulturen och skapa förutsättningar för det goda samtalet lokalt. Det handlar om att se varandra som kollegor, bygga tillit och ta ett gemensamt ansvar för helheten. De lokala vårdsamverkansgrupperna lyftes som viktiga arenor för detta arbete.

Styrgruppen behöver vara tydlig med denna inriktning och förmedla den vidare till chefer och verksamheter. Ett gemensamt systemledarskap, snarare än fokus på den egna organisationen, lyftes som en viktig utgångspunkt.

13. Väntande frågor / AU:s lista

Information om vilka frågor som väntar.

14. Övriga frågor

Nästa möte den 18 december planeras att bli ett kortare teamsmöte med informationspunkter då flera i styrgruppen inte kan delta.

15. Efter mötet/kommunikation från mötet

Ärende	Kommuniceras ut till:	Ansvar:
SIP – paketera dagens diskussion och beslut samt bered frågan om stöd för SIP i SAMSA i chefssamordningsgruppen.	Chefssamordningsgruppen Återkoppling till nästa styrgrupp	Processledare
Uppföljning bemanning storhelg – enkät skickas ut efter jul- och nyårshelgerna	Berörd personal	Processledare
Delregional rutin palliativ vård samt trygghetsordinationer	Berörda verksamheter enligt sändlista	Samverkanskontoret
Delregional rutin: Bemanning in- och utskrivningsprocessen storhelg – förlängning t.o.m. 30 september	Via nyhetsbrev och webbsida mm	Samverkanskontoret

16. Utcheckning

Styrgruppen checkade ut med frågan om vilka frågor från dagens möte som behöver ges mer utrymme framöver. Flera inspel kretsade kring implementeringen av det nya hälso- och sjukvårdsavtalet och hur samverkan kan fungera i vardagen. Vikten av en god dialog och samverkanskultur lyftes, där frågor och utmaningar kan hanteras gemensamt utan att behöva eskaleras. Även behovet av att stärka det gemensamma systemledarskapet och synen på ett gemensamt ansvar för hälso- och sjukvården betonades.

Vid anteckningarna

Anna NH