

# Mötesanteckningar styrgrupp Vårdsamverkan Fyrbodals

Datum: 2026-02-27

Tid: 09.00-12.00

Plats: Konferensrum Översten, Fyrbodals kommunalförbund

## Närvarande

Rose-Marie Sandberg, områdeschef NU-sjukvården  
Tanja Mattsson, socialchef Mellerud/Bengtssfors, ordförande  
Johan Lundh, socialchef Lysekil  
Ulrika Holmqvist, områdeschef Närhälsan , vice ordförande  
Karin Engström, chef välfärd Fyrbodals kommunalförbund  
Lena Larsson, Medtanken Group, Vårdval VC, privata  
Björn Kallin, områdeschef, NU-sjukvården  
Jonas Blank, verksamhetschef NU-sjukvården  
Linnéa Falkhage, ansvarig tjänsteperson delregional nämnd norra  
Katarina Levenby, förvaltningschef utbildning, Lysekils kommun  
Cristine Lysell, förvaltningschef utbildning, Orust kommun  
Micael Adolfsson, områdeschef Närhälsan Rehab  
Åsa Holmestrand, Medtanken Group, Vårdval rehab, privata  
Maria Gjertsen, regionområdeschef, Regionhälsan  
Lidija Beljic, processledare, Vårdsamverkan Fyrbodals  
Maria Klingberg, processledare Vårdsamverkan Fyrbodals  
Anna Nyman Holgersson, processledare Vårdsamverkan Fyrbodals

## Förhindrade

Katarina Levenby, utbildningschef  
Johanna Eklöf, socialchef Munkedal  
Helen Karlsson, processledare Vårdsamverkan Fyrbodals

## Mötespunkter

### 1. Dagordning

Tanja hälsar alla välkomna och dagordningen godkänns.

### 2. Incheckning

Incheckning med frågan ”Vad tänker du nu när du fått en inblick i styrgruppens agenda?”

Styrgruppen svarar bland annat att det är många punkter, stora frågor och ett digert material som skickats ut. Det är viktigt att vi inte tappar kvalitet för att det är många punkter.

### 3. Föregående möte

Föregående möte var den 8 december. Utöver det hade styrgruppen planeringsdag den 23 januari. Inga synpunkter inkommer på föregående mötesanteckningar som läggs till handlingar.

### 4. Ärenden till/från VVG

Rapport från Tanja och Lidija som deltog på mötet den 5 februari. Från och med i år är det en ny konstellation med ny representation från varje delregionalt vårdsamverkansområde – ordförande och en processledare deltar (Tanja och Lidija). De konstaterar att det hittills varit positivt med bra dialoger kring framtida struktur och arbetssätt. Kort rapport vad som varit uppe på länsnivå.

- Hälsa- och sjukvård på korttids för barn och unga i korttids/LSS – här finns behov av ett fortsatt arbete. En arbetsgrupp har bildats där Tanja kommer medverka. Inom vårdsamverkan Fyrbodals har det startat en arbetsgrupp under utvecklingsforum barn och unga för att arbeta vidare med frågan och gruppen kommer följa det länsövergripande arbetet.
- Fördjupad uppföljning egenvård – även här finns en del kvar att göra och man har på länsnivå samlat in vad som inte fungerar. Det kommer att göras förtydligande kring de punkter som lyfts som oklara.
- Det rapporterades gällande Förvaltningsplan samordnad hälsa, vård och omsorg där arbetet fortsätter.
- Beslut om två reviderade riktlinjer – Länsgemensam riktlinje medföljande personal till regionens hälsa- och sjukvård samt tandvård samt Länsgemensam riktlinje om in- och utskrivning från slutna hälsa- och sjukvård i Västra Götaland



Anteckningarna i dess helhet finns att läsa här: [2026-02-05 Mötesanteckning Vårdsamverkan Västra Götaland VVG.pdf](#)

Lidija tipsar om VVG:s årsredovisning (2024) samt resultatrapport läns gemensam uppföljning Nära Vård 2024.

[Årsredovisning 2024, Vårdsamverkan Västra Götaland, VVG 2025-04-11](#)

[Resultatrapport läns gemensam uppföljning Nära vård 2024, SRO- 2024-04-24](#)

## **5. Vårdsamverkan Fyrbodals Samverkansplan (beslut)**

Inför styrgruppsmötet har en slutversion skickats ut och Maria visar två mindre justeringar som gjorts utifrån inkomna synpunkter. Styrgruppen ställer sig bakom justeringarna.

Inför nästa revidering konstaterar styrgruppen att vi skulle kunna korta ner och sammanfoga vissa punkter.

Styrgruppen beslutar att fastställa Vårdsamverkan Fyrbodals samverkansplan 2026-2027.

## **6. Styrgruppens prioriteringar 2026-2027 (information, dialog, ställningstagande)**

På planeringsdagen den 23 januari genomförde styrgruppen en workshop som hade fokus på vilka prioriteringar styrgruppen önskade kommande år. Inför styrgruppsmötet har dokumentation och tillhörande förslag skickats ut.

Genomgång av materialet där mindre justeringar görs.

Styrgruppen ställer sig bakom att underlaget är ett internt styr- och arbetsdokument för styrgruppen och processledare inom Vårdsamverkan Fyrbodals.

Underlaget skickas ut till styrgruppen och aktualiseras återkommande på AU:s beredande möten.

## **7. Delregional rutin Intravenös behandling med antibiotika för patienter i kommunal primärvård (information)**

Information om delregional rutin för intravenös antibiotikabehandling i hemmet Utvecklingsforum äldre fick i uppdrag att följa upp och revidera rutinen vilket genomförts av en arbetsgrupp. Arbetsgruppen har regelbundet återkopplat till utvecklingsforum äldre. Ett förslag/utkast av den delregionala rutinen och bilaga 1 kontaktuppgifter har



varit ute på synpunktsrunda i arbetsgruppens egna nätverk, utvecklingsforum äldre och utvecklingsforum vuxna. Vissa justeringar är gjorda efter det.

Synpunkter kommer att kunna lämnas via en enkät som skickas ut till er i Styrgruppen, och som ni sedan får kommunicera vidare i era verksamheter och nätverk.

## **8. Delregional rutin Ansvarsfördelning gällande hjälpmedelsförskrivning för trygg och säker utskrivning från slutna hälso- och sjukvård (information)**

Information om ansvarsfördelning gällande hjälpmedelsförskrivning för trygg och säker utskrivning från slutna hälso- och sjukvård som Utvecklingsforum äldre fick i uppdrag att följa upp och revidera. En arbetsgrupp med representanter från NU-sjukvården, Regional primärvårdsrehabilitering, (både offentlig och privat), kommunal primärvårdrehabilitering samt Vårdsamverkan Fyrbodalen har arbetat med revideringen. Arbetsgruppen har under processen återkopplat och fört dialog med respektive nätverk/verksamheter. Utvecklingsforum äldre har delgetts rutinen samt getts möjlighet att lämna synpunkter. Arbetsgruppen ser inte behov av att skicka ut förslaget ytterligare men ger styrgruppen möjlighet att lämna synpunkter och inspel. Styrgruppen har inga synpunkter eller inspel på mötet. Möjlighet finns att maila in synpunkter till vårdsamverkans funktionsbrevlåda efter mötet, dock senast 12 mars.

## **9. Utvecklingsforum barn och unga**

Flera nya representanter bland annat med anledning av att några slutat och ersatts. Samlat arbetet med avvikelser, skav samt inventeringen suicidprevention vilket sammanställts i en samlad problembild på systemnivå som utgångspunkt för ”nästa steg” – i arbetet med barn och ungas psykiska hälsa.

En arbetsgrupp under utvecklingsforumet har bildats för att arbeta med den Hälso- och sjukvård på korttids inom ramen för LSS

Undersöker frågan om drogtestning av barn och ungdomar utifrån inkommen fråga från DRNN. Bakgrunden är att frågan lyfts vid DRNN:s kommundialoger. Efter dialog i styrgruppen bekräftas att det finns en otydlighet kring detta och att DRNN:s fråga är relevant.

## **10. Utvecklingsforum vuxna**

Vid senaste mötet arbetade gruppen med uppföljning av öppenvårdsprocessen och den workshop som genomfördes 30 januari. Workshopen var mycket uppskattad.



Gruppen har initierat till möte med dietistenheten angående SAMSA med anledning av att regionhälsan inte använder SAMSA. På utvecklingsforum viuxnas senaste möte förklarade Regionhälsan bakgrunden till varför och att man eventuellt behöver göra ett omtag.

Styrgruppen har i samband med punkten dialog kring SAMSA och konstaterar att frågan om SAMSA behöver tas tillbaka till VVG. Handlar också om kostnader.

På utvecklingsforum vuxnas senaste möte fick man återrapportering från tre arbetsgrupper; arbetsgruppen för Palliativ rutin och trygghetsordinationer, arbetsgruppen för asylsökande och massflyktingar samt arbetsgruppen för trach- och hemventilator.

## **11. Utvecklingsforum äldre**

Följer informationskampanjen och statistiken gällande Vårdbegäran, påminnelse om kampanjen har gått ut igen vecka 4. Statistiken gällande antal Vårdbegäran och kvalitén på dessa hämtas ut och presenteras på Vårdsamverkan Fyrbodals hemsida var tredje månad, med start i december 2025.

En enkät har skickats ut till alla kommuner och till regional primärvård gällande hinder i egen verksamhet och i annan verksamhet för att ta hem patienten på utskrivningsklardatum (260225 är det 8 kommuner som svarat och 31 svar från Regional primärvård vc och rehab mottagning -sista dag för att svara 4/3). Enkät svar kommer att sammanställas och arbetas vidare med vid nästa möte den 27 mars.

Ärende till styrgruppen – gruppen önskar ytterligare en chef från bistånd större kommun i gruppen.

## **12. Medicinsk planering vid utskrivning från slutenvården**

Utifrån det som tidigare var en stor referensgrupp kring läkemedel i vårdövergångar har det nu bildats en mindre arbetsgrupp med fokus på medicinsk planering vid utskrivning från slutenvården. Det är ett uppdrag från den större referensgruppen och utifrån genomgång av avvikelser i vårdövergångar. Maria och Helen processleder gruppen. Fått dragning av Örebro kring hur man arbetar där som inspiration. Avgränsat till ett pilotprojekt med pilotkommuner/verksamheter (Trollhättan, Uddevalla, Lysekil, Mellerud, MÄVA 1 och 2) som ska utarbeta och testa arbetssätt.

Presentation av de områden som man behöver titta närmare på / processbild.

Styrgruppen har tagit del av informationen och ser värdet av arbetet. Styrgruppen poängterar också att det är viktigt att det får ta tid och behovsanpassa utifrån hur situationen ser ut samt fokus på vinsten för patienten.



## **13. Tillgänglighet/Öppettider sommaren**

Frågan var uppe på styrgruppen i september 2025. Då lyfte styrgruppen vikten av att i god tid stärka vår kommunikation inför sommaren i syfte att undvika missförstånd. Som exempel avseende hur vi tolkar planerade och akuta besök.

AU föreslår att styrgruppen skickar frågan om tillgänglighet och öppettider under sommaren till de lokala vårdsamverkansgrupperna, med en rekommendation att lyfta och förankra gemensamma tolkningar. Särskilt bör skillnaden mellan brådskande och akuta ärenden diskuteras för att undvika missförstånd.

Styrgruppen ställer sig bakom förslaget.

## **14. Workshop brukarmedverkan (*information*)**

Kort information om inbokad workshop om brukarmedverkan i samarbete med NSPH.

Datum har bokats till den 25 september kl. 9.00-15.30, preliminär lokal Trollhättans Folkets Hus.

Syftet är att öka patient- och brukarmedverkan lokalt. Målgruppen är chefer från kommun och VGR: verksamheter.

En "Boka dagen" kommer gå ut preliminärt i april-maj.

Styrgruppen godkänner att medel för psykisk hälsa (statsbidrag) används för att finansiera konferenslokal och förtäring. NSPH kommer stå för delar av kostnaderna.

## **15. Småbarnsteam – presentation av förstudie (*information*)**

Antonia Reuter, Lena Hogander (barnuppdraget concernkontoret) är inbjudna för att presentera den förstudie som genomförts i Fyrbodalen gällande småbarnsteam.

Bakgrunden är ett politiskt uppdrag. Målsättningen är, att utifrån förstudien, pröva samverkansmodellen i norr men man vill inleda med dialoger.

Presentationen biläggs anteckningarna.

Styrgruppen föreslår att Utvecklingsforum barn och unga får ta del av informationen i april och vid behov återkoppla till styrgruppen.

## **16. Väntande frågor (AU:s lista)**

Presentation av ärenden/frågor som lyftes på senaste AU samt hur AU föreslagit att ärendena ska hanteras. Detta gör vi nu i samband med att vi testar ett annat arbetssätt i AU i syfte att få frågorna lite mer beredda.

## **17. Övriga frågor**

Micael Adolfsson informerar att han kommer sluta i Närhälsan. Han ersätts av Gunilla Jonsson i styrgruppen från och med nästa styrgruppsmöte.



Björn informerar om remisskonferens dialogkonferens hälso- och sjukvårdsavtalet den 11 maj – heads up. Kommunsidan har motsvarande konferens 11 juni. I september kommer ytterligare en konferens där både region och kommun (styrgruppen) föreslås medverka. Processledarna informerar att det även på strategidagen den 17 april kommer information om hälso- och sjukvårdsavtalet.

Påminnelse om storhelgsbemanning påsk. Söndag 5 april (påskdagen) behöver verksamheterna bemanna i SAMSA. Påminnelse har också gått ut via tisdagsmötena.

## 18. Efter mötet/kommunikation från mötet

**VVG-riktlinjer** – skickas ut för kännedom. Processledarna informerar via nyhetsbrevet.

**Beslut om ny samverkansplan** – kommunicera ut i era nätverk/verksamheter. Information via nyhetsbrevet.

**Antibiotikarutin** – synpunktsrunda – Helen skickar ut information via mail för vidare spridning till styrgruppen.

**Ansvarsfördelning hjälpmedel** – eventuella synpunkter mailas in till [vardsamverkan.fyrbodalen@vgregion.se](mailto:vardsamverkan.fyrbodalen@vgregion.se)

**Tillgänglighet/Öppettider sommaren** – processledarna skickar frågan om tillgänglighet och öppettider under sommaren till de lokala vårdsamverkansgrupperna, med en rekommendation att lyfta och förankra gemensamma tolkningar. Särskilt bör skillnaden mellan brådskande och akuta ärenden diskuteras för att undvika missförstånd.

## 19. Utcheckning

Utcheckning hanns inte med på dagens möte.

## Vid anteckningarna

Anna Nyman Holgersson, processledare

