

## Minnesanteckning, Lokal samverkansgrupp Barn och unga 2025-11-11, konferensrum Vätern, kommunhuset, Vänersborg

### Närvarande:

Stina Lindell, barn- och elevhälsochef Vänersborgs kommun, ordförande  
Åsa Turesson, verksamhetschef IFO Vänersborgs kommun  
Anette Karlsson, verksamhetschef Vård, stöd och utredning  
Maja Svedberg, enhetschef Vänerparken  
Hanna Stenelind, enhetschef Habilitering barn och ungdom\*  
Monica Westerlund, enhetschef Rehabmottagning Närhälsan  
Ingela Norberg, teamsamordnare Mini-Maria, *ersätter Eva Solberg*  
Zana Savic, nämndsekreterare socialförvaltningen, Vänersborgs kommun  
Lidija Beljic, vårdsamverkan Fyrbodals  
Maria Aronsson, Avdelningschef Vårdcentralen Nordstan  
Sara Larsson, verksamhetschef Vargöns vårdcentral  
Lena Thudén, representant Brålanda/Torpa vårdcentral *ersätter Misala Krivdic*  
Donika Sadiku, socionomstudent  
*\*deltagit digitalt*

### Förhindrade:

Ingela Martinsson, enhetschef ungdomsmottagningen  
Misala Krivdic, verksamhetschef Brålanda/Torpa vårdcentral, vice ordförande  
Florentina Osmani, Klinikchef Folktandvården  
Eva Solberg, enhetschef Mini-Maria  
Peter Martinsson, verksamhetschef Personligt stöd och omsorg  
Sara Karlsson, rektor Kunskapsförbundet Väst  
Carolina Blomster, verksamhetschef, Kunskapsförbundet Väst  
Josefine Ahlin, enhetschef BUP Öst

### 1. Godkännande av dagordning

Dagordningen godkänns.

### 2. Föregående minnesanteckningar

Inga synpunkter på föregående minnesanteckningar.

### 3. Genomgång samverkansplanen

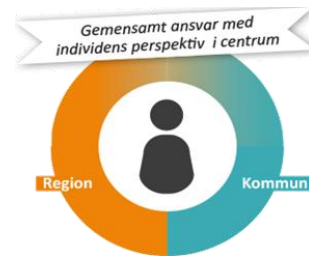
Genomgång av samverkansplanen med fokus på de lokala vårdsamverkansgrupperna.

[Samverkansplan Vårdsamverkan Fyrbodals 2024-2025](#)

### Dialog om ordförandeskapets längd

Vänersborg har valt att alternera ordförandeskapet i tvåårsperioder, vilket troligen baseras på tidigare samverkansplan. Lidija B informerar om att det inte finns något som hindrar Vänersborg från att behålla två år om det upplevs som bäst. Efter diskussion enas gruppen om att fortsätta med tvåårsperioder för att ge ordföranden möjlighet att komma in i rollen innan nästa byte. Beslut: ordförandeskapet kvarstår på två år.

Minnesanteckningar skickas till [vardsamverkan.fyrbodals.nu@vgregion.se](mailto:vardsamverkan.fyrbodals.nu@vgregion.se)



## Arbetsätt inför möten

K lyfter att förmöten inför utskick av kallelse har fungerat upplevs som ett bra stöd. Ordförandena i respektive grupp samråder några veckor före mötet. Därefter stämmer varje ordförande av med vice ordförande och fastställer dagordningen.

## 4. Handlingsplanen, hur ligger vi till?

Genomgång av handlingsplanen. [Lokal handlingsplan BoU Vbg 25-26.pdf](#)

Dialog kring familjecentralen Sirius förslag om utökad samverkan. Maja S beskriver att det hittills har det varit svårt att konkretisera förslagen. Om ett tydligt förslag väcks kan frågan tas vidare i lokal vårdsamverkan.

Upplevelsen är att handlingsplanen nu är mer tydlig och enklare för gruppen att följa, vilket underlättar ett gemensamt ansvarstagande.

## 5. Uppföljning hälsoundersökningar i samband med placeringar av barn

Vid ett tidigare möte väckte Åsa T frågan om uppföljning av hälsoundersökningar. Ett förslag är att socialtjänsten och vårdcentralerna gemensamt ser över rutinen.

Vårdcentralen ansvarar för att genomföra hälsoundersökningarna och att inhämta eventuella journalkopior. En utmaning är att vårdcentralen ofta saknar information om var barnen tidigare har fått vård, vilket gör att stöd från socialtjänsten behövs för att samla in dessa uppgifter. Barnen hänvisas till den vårdcentral som ligger närmast geografiskt. Vissa vårdcentraler har särskilda läkare som utför hälsoundersökningarna, medan andra använder alla specialister för detta. Målet är att genomföra hälsoundersökningarna skyndsamt.

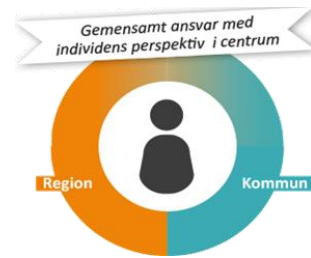
## 6. Statistik Mini-Maria

Statistik presenteras från Mini-Maria, bland annat över antal inskrivna per kommun. *Bilaga 1*. Det framgår att många föräldrar deltar i samtal, men dessa syns inte i statistiken eftersom Mini-Maria inte har rätt att dokumentera i föräldrarnas journaler. Därför förs ingen statistik över dessa kontakter.

Det finns för närvarande sju individer inskrivna från Vänersborg. Uddevalla sticker ut i statistiken med 25 inskrivna jämfört med Trollhättan som har 13 och Vänersborg som har 6. Trollhättan har liknande verksamhet som kan påverka antalet som väljer att söka sig till Mini-Maria. Många från Vänersborg har föredragit att besöka verksamheten i Trollhättan. Statistiken utgår från folkbokföringsorten.

Mini-Maria lyfter att det tar tid att etablera sig och att statistik gällande föräldrar kommer att tas fram i framtiden. Kontakten med föräldrar är viktig för att kunna ge stöd.

## 7. Utvärdering konferensen



En enkät har skickats ut till alla som deltagit på vårdsamverkanskonferensen, och det som hittills inkommit i utvärderingen går igenom. Tonvikten låg på socialtjänsten under konferensen då nya socialtjänstlagen var i fokus. Inför nästa tillfälle är det viktigt att väva in fler delar för att skapa en helhet och stärka samverkan.

### 8. Ordförande och vice ordförande kommande tvåårsperiod

Lena Thudén tar ordförandeskapet i gruppen år 2026-2027.

Åsa Turesson blir vice ordförande.

### 9. Datum för nästa års möten

- 11 februari
- 14 april
- 23 september
- 16 november
- Tid: kl. 10:30-12:00.
- Vårdsamverkanskonferens 16 oktober (förmiddag).

Det föreslagna mötesdatumet i september visade sig krocka för flera vårdcentraler. Övriga lokala samverkansgrupper (psykiatri/missbruk samt sammansatta behov) har beslutat att höstens första möte hålls den 23 september, vilket därför även läggs in för lokal vårdsamverkan barn och unga.

### 10. Återkoppling- barn och unga utvecklingsforum

Lidija B från Vårdsamverkan Fyrbodol lämnar information från barn och unga utvecklingsforum. *Se bilaga 2.*

Lidija tipsar om att ta del av vårdsamverkans nyhetsbrev. [Nyhetsbrev från Vårdsamverkan Fyrbodol - Public\\_VardsamverkanVG](#)

Lidija går igenom hur utvecklingsforum arbetar med öppenvårdsprocessen. Arbetet beräknas ta cirka ett år och ambitionen är att tydliggöra hur SAMSA ska användas. Beslutet att alla ska använda SAMSA är redan fattat, och det nuvarande arbetet handlar om att skapa en gemensam förståelse och struktur för tillämpningen.

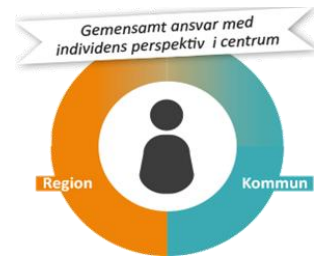
### 11. Nuläge arbetsgrupp egenvård korttids

Habiliteringen och enhetschefen på PSO hade planerat att träffas för att arbeta på lokal nivå, men eftersom arbete sker på en övergripande nivå är det pausat i väntan på att en gemensam rutin ska finnas på plats.

Vårdsamverkan Fyrbodol har tidigare gjort en kartläggning som visade att det fanns tre barn i Vänersborg aktuella för egenvård på korttids, men den siffran kan ha ändrats sedan dess.

Lidija tipsar om Socialstyrelsens kunskapsstöd kring egenvård, där det finns svar på de flesta frågor. [Egenvård - Socialstyrelsen](#) Hon uppmanar till att kontakta kollegor i andra kommuner

Minnesanteckningar skickas till [vardsamverkan.fyrbodol.nu@vgregion.se](mailto:vardsamverkan.fyrbodol.nu@vgregion.se)



och att gärna ta kontakt med henne vid behov. Det är möjligt att arbeta med frågan redan nu, även innan den länsgemensamma rutinen är färdigställd.

att

Det förs en dialog under mötet om processen där en övergripande länsgemensam rutin först upprättas, för att därefter bli delregional och slutligen lokal. Arbetssättet kan upplevas tids- och resurskrävande. Samtidigt finns utmaningar med att arbeta på annat vis, eftersom vissa frågor inte kan flyttas direkt från länsnivå till lokal nivå utan behöver hanteras på delregional nivå.

### **12. ACT-grupp- stresshantering information ungdomsmottagningen**

Punkt stryks då ungdomsmottagningen ej är med idag.

### **13. Avvikelser i samverkan**

Inga avvikelser att ta upp i detta forum.

### **14. Ärenden till nästa möte**

- Uppföljning av vårdssamverkanskonferensen.

### **15. Kort avstämning: Är det tydligt vilka uppdrag/ansvar som fördelats inför nästa lokala samverkansmöte?**

- Sekreteraren överlämnar information om hantering av kallelser, minnesanteckningar och övriga administrativa rutiner till den tillträdande ordföranden.

Vid anteckningarna

Zana Savic, nämndsekreterare