

## Minnesanteckning Lokal vårdsamverkan psykiatri och missbruk, 2025-11-11, konferensrum Vänern kommunhuset, Vänersborg

### Närvarande:

Peter Martinsson, verksamhetschef Personligt stöd och omsorg  
Monica Vesterlund, enhetschef Närhälsan Vänersborg rehammottagning  
Maja Svedberg, avdelningschef Vänerparken  
Sofia Gustafsson, enhetschef kommunal primärvård  
Lidija Beljic, vårdsamverkan Fyrbodals  
Åsa Turesson, verksamhetschef IFO  
Anette Karlsson, verksamhetschef Vård, stöd och utredning  
Maria Aronsson, Avdelningschef Vårdcentralen Nordstan  
Kristina Ehne, enhetschef Brinkåsen \*  
Sara Larsson, verksamhetschef Vargöns vårdcentral  
Zana Savic, nämndsekreterare  
Lena Thudén, representant Brålanda/Torpa vårdcentral, ersätter Misala Krivdic  
Jarmo Lahtinen, utvecklingsledare, ersätter MAS  
Donika Sadiku, socionomstudent  
*\*deltagit digitalt*

### Förhindrade:

Misala Krivdic, verksamhetschef Brålanda/Torpa vårdcentral  
Jenny Nordal, teamledare öppen psykiatri, Vänersborg  
Tommy Carlgren, MAS, kommunal primärvård

### 1. Godkännande av dagordning

Dagordningen godkänns.

### 2. Anmälan övriga frågor

Inga övriga frågor.

### 3. Föregående minnesanteckningar

Inga synpunkter/frågor gällande föregående minnesanteckningar.

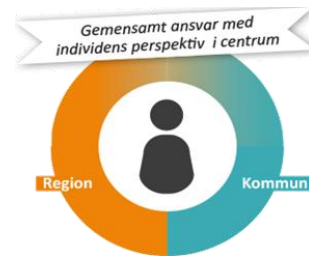
### 4. Representation POSOM styrgrupp från vårdcentralerna?

Maria Aronsson representerar vårdcentralerna i styrgruppen, men är inte representant vid en eventuell aktivering av POSOM.

### 5. Egenvård lokal samverkan avseende psykiatri och missbruk och föreslå aktivitet i handlingsplan kring detta ämne

Peter informerar om att det pågår en dialog mellan enhetschef inom personligt stöd och omsorg och barnhabiliteringen kring egenvård för barn och unga. Lokal vårdsamverkan behöver även fundera över hur frågan ska hanteras för vuxna. Ett förslag är att skapa en arbetsgrupp som tar fram en lokal rutin, med minst en representant från den nuvarande gruppen.

Minnesanteckningar skickas till [vardsamverkan.fyrbodals.nu@vgregion.se](mailto:vardsamverkan.fyrbodals.nu@vgregion.se)



Arbetsgruppen föreslås inkludera representanter från verksamheterna och gärna ledas av någon från vårdcentralen eller psykiatri som håller ihop arbetet och är sammankallande. Syftet är att ta fram en lokal rutin för egenvård för vuxna.

Som utgångspunkt föreslås att arbetsgruppen använder det material som redan har tagits fram i Uddevalla. Gruppen för sammansatta behov har tittat på Uddevallas arbete och föreslår att psykiatri och missbruk gör på liknande sätt, med fokus på vuxna i stort (både psykiatri/missbruk och sammansatta behov).

Under mötet lyfts frågan om huruvida slutenvård psykiatri berörs av egenvård. Detta är en fråga för Jenny Nordal att besvara, men då hon har förhinder idag tar Kristina Ehne med sig frågan vidare.

#### Maria Aronsson och Sofia Gustafsson utses till sammankallande för arbetsgruppen.

Det diskuteras vilka personer från regionen som behöver ingå, exempelvis en läkare, fysioterapeut och distriktssköterska. Frågan skickas med till Jenny Nordal gällande vilka som kan vara aktuella från öppenvård psykiatri. Kristina Ehne vidareförmedlar detta till Jenny, som ombuds kontakta Sofia Gustafsson.

Från kommunen föreslås representanter i form av fysioterapeut, biståndsenheten, distriktssköterska, hemtjänstchef, enhetschef för boendestöd, eventuellt vuxenheten samt MAS (ev. som adjungerande).

Maria och Sofia meddelar vid nästa möte vilka som har utsetts till arbetsgruppen. Styrgruppen kommer att utgöra den lokala vårdssamverkansgruppen, men med ansvar för helheten egenvård vuxen.

Lidija B finns tillgänglig för stöd om arbetsgruppen behöver bolla frågor. Maria Aronsson tar med sig punkten till gruppen för sammansatta behov för att informera om vad som har beslutats i detta forum.

## **6. Mötestider 2026**

Beslut om följande mötestider för 2026:

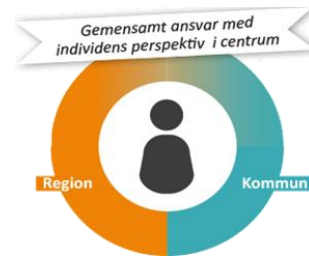
- 11 februari
- 14 april
- 23 september
- 16 november
- Tid: kl. 14:45-16:15

## **7. Ordförandeskapet år 2026-2027:**

Maja Svedberg utses till ordförande för perioden år 2026-2027.

Peter Martinsson utses till vice ordförande

Minnesanteckningar skickas till [vardsamverkan.fyrbodalen.nu@vgregion.se](mailto:vardsamverkan.fyrbodalen.nu@vgregion.se)



För nästa period föreslås lokaler på Torpa vårdcentral eller vårdcentralen Nordstan, då båda har stora konferensrum som kan användas. Vårdcentralerna återkommer med information om lokal. Regionen ansvarar för sekreterarskapet, Kristina Ehne tilldelas uppdraget. Nuvarande sekreterare tar fram en kort checklista med punkter att tänka på i rollen som sekreterare.

## 8. Förslag att inför kommande år att se över vår handlingsplan och då utifrån den övergripande vårdsamverkansplanen.

Genomgång av samverkansplanen.

[Samverkansplan Vårdsamverkan Fyrbodol 2024-2025](#)

### Dialog om ordförandeskapets längd

Vänersborg har valt att alternera ordförandeskapet i tvåårsperioder, vilket troligen baseras på tidigare samverkansplan. Lidija B informerar om att det inte finns något som hindrar Vänersborg från att behålla två år om det upplevs som bäst. Efter diskussion enas gruppen om att fortsätta med tvåårsperioder för att ge ordföranden möjlighet att komma in i rollen innan nästa byte. Beslut: ordförandeskapet kvarstår på två år.

## 9. Förslag om en konferens till våren

Det finns ett förslag om att anordna en konferens till våren, där huvudpunkten ska vara presentationer av varje verksamhet och dess uppdrag. Det finns medel att söka för ändamålet från Vårdsamverkan Fyrbodol, och Lidija informerar om möjligheten att ansöka både för innevarande år och för nästa år. Syftet med konferensen är att sprida kunskap om varandras uppdrag och verksamheter samt att lyfta fram hur vi tillsammans kan arbeta för målgruppen.

Gruppen beslutar att utse en arbetsgrupp för planeringen av konferensen. Arbetsgruppen består av Peter Martinsson (sammankallande), Kristina Ehne och Sara Larsson. Peter undersöker vem som kan bistå med det administrativa arbetet.

Lidija erbjuder stöd och tips från andra kommuner som har genomfört liknande konferenser.

Det förs en dialog om möjligheten att använda årets medel.

Peter ges i uppdrag att ansöka om medlen till konferensen.

## 10. Ärenden till nästa möte

- Konferensen
- Handlingsplan
- Information från arbetsgrupp egenvård

Vid anteckningarna  
Zana Savic, sekreterare

