

Minnesanteckning lokal samverkansgrupp Sammansatt vård och omsorgsbehov 2024-02-19, lokal Vänern, kommunhuset, Vänersborg

Närvarande:

Anette Karlsson, verksamhetschef VSU, Vänersborgs kommun, ordförande
Maja Svedberg, enhetschef Vänerparkens vårdcentral
Maria Ahlgren, enhetschef Vargöns vårdcentral
Monica Westerlund, enhetschef Närhälsan Vänersborg rehabmottagning
Tommy Carlgren, MAS, kommunal primärvård
Natalie Högländer, enhetschef kommunal primärvård rehab
Sofia Jacobsson, enhetschef kommunal primärvård
Lena Thudén biträdande verksamhetschef Medpro clinic Brålanda/Torpa vårdcentral

Förhindrade:

Heba Yousif, verksamhetschef, Vårdcentralen Nordstan
Lars Thuvesen, chef, Vänerparkens vårdcentral
Marion Wramsby, platschef Brålanda Medpro clinic
Maria Aronsson, avdelningschef, Vårdcentralen Nordstan,
Anna Thorström, verksamhetschef, Medpro clinic
Maria Andersson, enhetschef NU-sjukvården
Maria Söderqvist, enhetschef kommunal primärvård
Carola Murås, kanslichef, Vårdsamverkan Fyrbodals

1. Godkännande av dagordning

Dagordningen godkänns.

Anette informerar om att punkter kan skickas in till Heba Yousif från vårdcentraler och primärvårdsrehab. Anette och Heba sammanställer sedan dagordningen inför varje möte.

2. Föregående minnesanteckningar

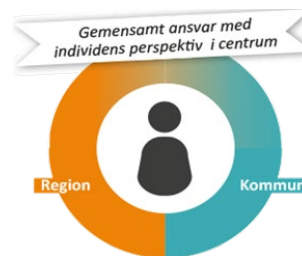
Föregående minnesanteckningar godkänns.

Tommy Carlgren informerar att chefsläkare Jesper Swärd har återkopplat i frågan om att ge intravenös antibiotika i kommunal primärvård. Planeringen är att frågan kommer tas upp i PV/NU gruppen i mars månad. Jesper återkommer till oss efter detta.

3. Handlingsplan Lokal samverkansgrupp sammansatta behov, mindre arbetsgrupp?

Barn och unga samt psykiatri och missbruk har tagit fram handlingsplaner för respektive lokal samverkansgrupp. Förslag om att gruppen sammansatta behov tar fram en egen handlingsplan vars syfte är att samla de punkter som gruppen ska jobba

Minnesanteckningar skickas till vardsamverkan.fyrbodals.nu@vgregion.se



med och samverka kring. Ordförande och vice ordförande får i uppdrag att ta fram ett första utkast som presenteras för gruppen.

4. Information från kansliet – Frånvarande

- Förslag till ny organisation vårdsamverkan 2024- Anette

Anette informerar om förslag till ny organisation vårdsamverkan. Förslaget ska upp för beslut i mars i delregionalt politiskt samråd. Anette skickar ut materialet när det är färdigställt för spridning.

- Övrig information

Ingen övrig information.

5. Uppföljning gemensamma rutiner

- Samlat dokument kopplat till Närområdesplan- Maria och Tommy

Tommy berättar om arbetet kring att ta fram dokumentet. Arbetsgruppen har bestått av bland annat representanter från samtliga vårdcentraler. Dokumentet presenteras under nästa sammanträde med samverkansgruppen. Samverkansgruppen får ta del av utkast inför sammanträdet.

Dialog förs om vikten av att samla alla gemensamma dokument på vårdsamverkans hemsida. Kansliet är behjälpliga med publicering.

- Trygghetsordinationer, max giltighetstid

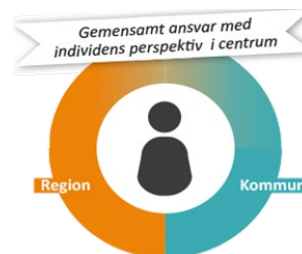
Lokalt dokument kring trygghetsordinationer saknas. Idag utgår vi från ett dokument från NU-sjukvården. Det behöver finnas en maxtid för giltigheten för trygghetsordinationen. Dialog om sårbarheten kring trygghetsordinationerna och vikten av att de finns på plats. Tommy får i uppdrag att göra iordning ett förslag som presenteras för samverkansgruppen. Förslaget kopplas ihop med det samlade dokumentet kopplat till Närområdesplanen.

- Gemensam rutin för stick och skärskada personal? (Tommy)

Det finns ett behov av gemensam rutin för stick och skärskada personal. Frågan är ej kopplat till patienter men ses som viktig att lyfta i gruppen. Primärvården och kommunen har var sin rutin, behov finns dock av en gemensam rutin. En eventuell gemensam rutin involverar tre parter, vårdcentralerna, kommunen och specialistsjukvården. Frågan lyfts till vårdsamverkan Fyrbodol. Tommy skickar ut kommunens rutin till vårdsamverkansparterna för kännedom.

- Riktlinje handläggning dödsfall uppföljning

Hantering framgår idag av ett avtal. Att reglera hanteringen i avtalsform ses inte som nödvändigt, hanteringen behöver inte heller röra flera kommuner. Förslaget är därför att en riktlinje upprättas för Vänersborgs kommun. Viktigt att riktlinjen, efter att den färdigställts, lyfts in i den gemensamma ytan på vårdsamverkans hemsida.



-Samverkansdokument Brytpunktssamtal och läkemedelsgenomgång

Samverkan kring brytpunktssamtal och läkemedelsgenomgång beskrivs i två lokala rutiner som samverkansgruppen tagit fram. Det finns ej behov av att revidera dokumenten. Viktigt är dock att belysa vikten av följsamhet till dokumentet. Varje huvudman ska se till att beslutade rutiner och samverkansdokument följs.

-Hälsoundersökning och årskontroll inom omsorgerna

Tommy tar upp att det upplevs finnas ottydligheter kring årskontroller och hälsoundersökningarna för patienter inom omsorgerna. Kommunen önskar att kontrollen/undersökningen görs samtidigt. Vårdcentralerna beskriver att de allra flesta jobbar utifrån att kontrollerna/undersökningarna sker samtidigt och att de är medvetna om att det förekommer avvikelser från arbetssättet.

6. Avvikelse i samverkan?

Tommy beskriver avvikelse kring patienter som önskar kommunal primärvård men inte bedöms vara i behov. Dialog förs om problematiken.

7. Habiliteringen använder inte SAMSA? Vad innebär det för samverkan- NU-sjukvården

Dialog om vikten av att alla använder SAMSA i enlighet med vad som är beslutat. Det finns flera verksamheter inom VGR som ej använder SAMSA. Frågan lyfts till styrgruppen för vårdsamverkan.

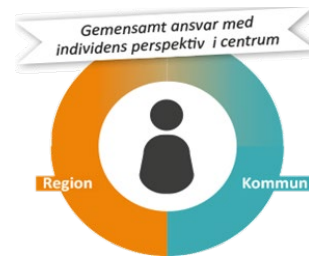
8. Broschyr "Senior VBG"- Nathalie

Nathalie Högländer informera om Senior i Vbgs broschyr (bilaga 1). Av broschyren framgår hur man går tillväga för att beställa fler broschyrer. Dialog om att ha en gemensam broschyr riktad till seniorer. Finns det möjlighet för Senior i Vbg att utveckla broschyren och ta med information om VGR? Nathalie och Anette tar med sig frågan.

Information från vårdcentralen i Vänerparken gällande äldretelefonen dit äldre kan ringa under telefontid. Utvärdering kommer att ske.

9. Vårdövergångar i VBG- arbetsgrupp- Monica och Nathalie

Nathalie och Monica presenterar vad arbetsgruppen kommit fram till. Dialog förs om att akuten inte använder SAMSA samt behovet av att riktlinjen ska ange att läkarremiss till sjukhus ska framgå av vårdbegäran. Det finns nu möjlighet att bifoga dokument i SAMSA. Diskussioner om vikten av att använda rätt benämningar exempelvis avstämningsmöte ej vårdplanering, fast vårdkontakt kontra SIP-samordnare/ssk eller likande. Vidare diskuteras behovet av journummer som kan användas exempelvis om patienten inte är i behov av att bli inlagd och akuten behöver komma i kontakt med kommunen. Arbetsgruppen får i uppdrag att mötas på nytt tillsammans med någon representant från vårdcentralerna. Vårdcentralerna stämmer av med fast vårdkontakt från Närhälsan om hon kan vara delaktig.



10. Workshop nära vård 240123 -Hur går vi vidare? Anette

Dialog om hur samverkansgruppen går vidare utifrån workshop Nära vård samt om ansvarsområden och vikten av samverkan. Arbetet framåt vävs in i handlingsplanen. Det är mycket som redan görs om är att klassas som Nära vård, viktigt att lyfta samverkan och hur vi jobbar för att patienterna ska få rätt vård från rätt håll.

11. Samarbete med apotekare vid genomgång av läkemedelsförskrivning för vårdcentralerna.

Punkt flyttas till nästa sammanträde.

12. Ärenden till nästa möte

- Samarbete med apotekare vid genomgång av läkemedelsförskrivning för vårdcentralerna.
- Biståndsbedömd fotvård, ej medicinsk
- Avgipsning i kommunal primärvård
- Samlat dokument kopplat till Närområdesplan

13. Mötet avslutas genom utvärdering.

Kort avstämning kring uppdrag/ansvar utifrån dagens sammanträde.

Vid anteckningarna

Zana Savic, nämndsekreterare