



Rev 2019-01-30

## Lokal närsjukvårdsgrupp Barn och unga

### Bakgrund

Vårdsamverkan Fyrbodalen som geografiskt omfattar 15 kommuner hade tidigare fyra mötesarenor, d v s vid varje närsjukvårdsmöte medverkade representanter från tre till fyra kommuner samt representanter från primärvården inom varje geografiskt område. Den strukturen förmådde inte hantera och förbättra närsjukvården inom varje kommun, eftersom flera kommuner medverkade vid samma möte. Det var en för hög systemnivå. Därför organiserades Vårdsamverkan Fyrbodalen om för några år sedan, med ett närsjukvårdsmöte i varje kommun. Samverkan ska ske mera "lokalt" i varje kommun var tanken.

Uddevalla kommun är en ganska stor kommun med en stor socialtjänst, många grundskolor, flera gymnasieskolor samt flera privata och offentliga vårdcentraler. Nu, efter ca ett år har det visat sig att *ett* närsjukvårdsmöte i hela Uddevalla, för att upplösa samverkansproblem, utveckla resurseffektivitet, och utveckla samverkan också det, är en för hög aggregerad nivå. Därför sker nu en förändring av både struktur och arbetssätt på närsjukvårdsmötena för att få bättre förutsättningar att utveckla den för brukaren *nära* vården och omsorgen.

### Organisation för närsjukvårdsgrupp Barn och unga

- Samverkanskoordinator tillika sammankallande
- Sektionschefen för Barn och Unga i socialtjänsten
- Enhetschef för elevhälsan i grundskolan, Barn-och Utbildningsförvaltningen.
- Enhetschef för elevhälsan i gymnasiet, Barn-och Utbildningsförvaltningen
- Biträdande verksamhetschef för alla kommunala förskolor i kommunen i Barn-och Utbildningsförvaltningen
- Chefen för den vårdcentral där UPH (Ungdomars psykiska hälsa) bedrivs, f n Dalabergs vårdcentral
- Sektionschef för stöd och service
- Chef för BUP-mottagning i kommunen

---

#### Socialtjänsten

Administrativa avdelningen

Postadress  
45181 UDDEVALLA

Besöksadress  
Stadshuset Varvsvägen 1

Telefon (vx)  
0522-69 60 00

Fax  
fax



Reviderad 2019-01-30

### **Syfte med lokal närsjukvårdsgrupp barn och unga**

Syftet är att skapa förutsättningar för att förbättra samverkan lokalt i Uddevalla. Det innebär att närsjukvårdsmötet *har ansvar* att:

- upplösa befintliga samverkansproblem i existerande rutiner, och handlingsplaner
- resurseffektivitet råder, d v s att varje enhet vet sitt ansvar, sina arbetsuppgifter i och fullgör dessa, att inte dubbelarbete sker
- skapa förutsättningar för förbättrad samverkan genom förnyelse av rutiner och handlingsplaner och ansvaret att dessa effektueras i verksamheten
- informationsutbyte

### **Mål**

Verkställa handlingsplan för psykisk hälsa

### **Medel för att nå målen**

Varje barn som har behov eller önskar eller vars vårdnadshavare önskar en SIP skall få det.

Att det skall finnas arbetsformer hos parterna som möjliggör att Västbusavtalet och hälso-sjukvårdsavtalet följs i praktiken.

**Arbetet ska ha ett tydligt fokus på brukarna.**

**Begrepp och definitioner i handlingsplan och det praktiska arbetet utgår från termbanken, Socialstyrelsen.**



Reviderad 2019-01-30

**Mål 1.1 Föräldrar ska erbjudas stöd under barnets hela uppväxt.**

Aktivitet: Utarbeta en folder med samlad info för riktad hjälp till föräldrar/vårdnadshavare

Tid: Planering vid möte i januari.

Uppföljning: november 2019 Uppföljningen sker genom att utvärdera i hur stor utsträckning foldern har nått vårdnadshavarna? På vilket sätt har foldern marknadsförts och har den bidragit till att nå målet?

Aktivitet: Varje barn som bedöms ha behov av tidiga insatser ska få det. Det ska fastställas och dokumenteras i en individuell handlingsplan eller SIP.

Tid: Planering av aktivitet vid möte i januari.

Uppföljning: december 2019. Formen för uppföljningen och vilken funktion som tar ansvaret ska planeras vid möte i maj.

**Mål 1.2 Alla elever ska lämna grund-och gymnasieskolan med godkända betyg.**

Aktivitet: En förskola med god kvalitet är en viktig förutsättning för skolframgång. En genomlysning av läsförmåga skall göras under skolår 1 och av de nationella proven under skolår 3. Påverkas resultaten av vilken förskola barnen kommer från?

Tid: Planering och ansvar för aktiviteten bestäms vid möte i maj.

Uppföljning: Formen och ansvar för uppföljningen bestäms vid möte i maj.

Aktivitet: Ett av skolans uppdrag är att förse elever med verktyg för att lära sig nya saker. Det har framkommit att en del elever har svårt att förstå syftet med att gå i skolan och se kopplingen till framtida studier på gymnasiet. Hur kan vi hjälpa dessa elever att både förstå syfte med skolgången men att också se en koppling till framtida studier?

Tid: Planering vid möte i jan (aktiviteten hamnar främst hos BoU)

Uppföljning: Skolverkets rapport kring betyg, kommunbaserat resultat.



Reviderad 2019-01-30

Aktivitet. Implementera i skolans övriga verksamhet det arbete som Källan, särskild undervisningsgrupp Barn och utbildning, tar fram med syfte att förebygga frånvaro.

Tid: utveckla formen och vilken funktion som tar ansvar för att det effektueras för aktiviteten vid möte i maj.

Uppföljning: Ta del av och använd den utvärdering och uppföljning som Källan gör.

Aktivitet: Projekt Plug Innan, få skolan att bli varje elevs största supporter, implementera i övrig verksamhet de positiva effekter som Källan, särskild undervisningsgrupp Barn och utbildning, arbetar fram i projektet.

Tid: utveckla formen för aktiviteten plus vilken funktion som ansvarar för att effektivering sker, vid möte i maj.

Uppföljning: Ta del av och använd den utvärdering och uppföljning som Källan gör.

Aktivitet: Ta fram en handlingsplan för att förbättra överlämningsrutinerna från en skola till en annan och från grundskolan till gymnasiet. Bestäm vilken funktion som har ansvar för att överlämningsrutinerna förändras

Tid: möte i maj

Uppföljning: Skolverkets rapport kring betyg, kommunbaserat resultat.

### **Mål 2.1 Barn och unga med psykisk ohälsa ska få rätt insatser i rätt tid.**

Aktivitet: Kartlägga vilka kompetenshöjande metoder som finns inom kommun och primärvården för att fånga upp barn och unga med psykisk ohälsa, och säkerställa att dessa tillämpas. Ange och tydliggöra vilka funktioner som har ansvar för att metoderna används.

Tid: Möte jan och möte maj.

Uppföljning: dec 2019, formen för uppföljning bestäms vid möte i maj.

Aktivitet: Utbilda personal som arbetar med barn och unga i metoder kring hur vi fångar upp barn och unga i riskzon när det gäller psykisk ohälsa.



Reviderad 2019-01-30

Tid: Utbildning i YAM och MHFA pågår men arbetet skall utvecklas under hela 2019

Uppföljning: Kartlägga hur många utbildningsinsatser som gjorts och vilken effekt de har haft i dec 2019.

Aktivitet: Säkerställa i verksamheterna att gången för insatser är känd när det gäller skola, socialtjänst-Ungas psykiska hälsa-BUP genom regelbunden information till berörda verksamheter. **Detta säkerställande ska ske av cheferna i skola, socialtjänst, Ungas psykiska hälsa och BUP, de ingår i Lokal Närsjukvårdsgrupp Barn & Unga.**

**Närsjukvårdsgruppen har detta ansvar!**

Tid: pågår

Uppföljning: Formen för uppföljningen och vilken funktion som ansvarar för uppföljningen planeras vid möte i oktober.

Aktivitet: Säkerställa att förskolebarn får rätt och tidiga insatser genom samverkan mellan förskola och BVC.

Tid: pågår

Uppföljning: Formen för uppföljningen och vilken funktion som ansvarar planeras vid möte i maj

## **Mål 2.2 Förebygga och uppmärksamma bruk av alkohol och narkotika bland unga**

Aktivitet: Utbildningsinsatser på temat förebyggande insatser, hur fångar vi upp ungdomar i riskzon och vad finns det för hjälp i kommunen vid missbruksproblematik. Utbildningsinsatser riktas direkt till personal.

Ansvariga kommunens drogförebyggande samordnare, Drogfri Ungdom i samverkan med psykiatri och primärvård.

Tid: 2019

Uppföljning: CAN's drogvaneundersökning, görs vårterminen 2019 och resultat kommer ht 2019



Reviderad 2019-01-30

Aktivitet: Utifrån resultatet från den drogvanundersökning som årligen görs i högstadiet skall rätt insatser ges till rätt skola. Varje skola gör en handlingsplan med stöd från t ex drogförebyggare. Då behov finns ska insatserna ske i samverkan mellan skola och primärvård.

Tid: Höstterminen 2019

Uppföljning: Analys av resultatet i den drogvanundersökning som görs höstterminen 2019 plus samtal med t ex drogförebyggares synpunkter

Aktivitet: Varje ungdom som identifierats att vara riskzonen för missbruk eller som befinner sig i ett pågående missbruk ska ha en handlingsplan eller SIP där insatserna tydliggörs och vilken funktion som ansvarar för vad?

Tid: möte i oktober 2019

### **Mål 3.1 Barn och unga som har behov av samordnade insatser ska ha en SIP/Västbusplan**

Alla barn och unga som önskar SIP får det. Idag varierar kvaliteten på SIP-mötena och därmed handlingsplanerna för mycket. Ett delmål är att säkerställa att den oönskade variationen ska elimineras.

Aktivitet: Se till att gemensamma riktlinjer för SIP-möten följs.

Tid: Pågår, ska vara klart vårterminen 2019

Uppföljning: Formen för uppföljning och vilken funktion som har ansvaret planeras vid möte i oktober.

Aktivitet: Nätverksledarna handleder / utbildar medarbetare kring de oönskade kvalitetsvariationer som redan identifierats.

Tid: Information till Närsjukvårdsgruppen barn och ungas arbetsgrupp våren 2019.

Formen för vidare info ut i verksamheterna bestäms vid möte i mars.

Uppföljning: Formen för uppföljning och vilken funktion som har ansvaret planeras vid möte i oktober.



Reviderad 2019-01-30

**Mål 3.2 Brukarföreträdare ska erbjudas delaktighet i utvecklingsarbete.**

Aktivitet: Öka samverkan med brukarorganisationer genom gemensamma utbildningsinsatser, workshops och föreläsningar

Tid: Skall pågå under hela 2019, planering vid möte i januari.

Uppföljning: Formen för uppföljning och vilken funktion som har ansvaret planeras vid möte i oktober

**Mål 4.1 Ingen ska diskrimineras eller uppleva negativt bemötande i kontakterna med kommunerna eller regionen**

Aktivitet: Information på APT och dylikt kring rättighetslagstiftning och diskrimineringsgrunder.

Tid: Löpande under hela året.

Uppföljning: Statistik kring klagomål gällande bemötande inom kommun, primärvård och psykiatri dec 2019.

**Mål 5.1 Nollvision om suicid i Västra Götaland**

Aktivitet: Göra strategin kring kommunövergripande suicidpreventionsarbete känd i kommunen och dess verksamheter, både internt och externt. Information på APT och dylikt.

Tid: Vårterminen 2019.

Uppföljning: Formen för uppföljning och vilken funktion som har ansvaret planeras vid möte i januari.

Aktivitet: Utifrån strategin skall varje verksamhet ta fram en egen handlingsplan för suicidpreventionsarbete.

Tid: Handlingsplanen tas fram under hösten 2019 och skall vara klara januari 2020.

Uppföljning: Sammanställa antal verksamheter som har gjort en egen handlingsplan i januari 2020.

Aktivitet: Utbilda personal som arbetar med barn och unga i metoder kring hur vi fångar upp barn och unga i riskzon när det gäller psykisk ohälsa



Reviderad 2019-01-30

Tid: Utbildning i Yam och MHFA pågår men arbetet skall utvecklas under hela 2019

Uppföljning: Kartlägga hur många utbildningsinsatser som gjorts och vilken effekt de har haft i dec 2019.

Preliminära tider vårterminen 2019:

19-01-28 kl. 13-15

19-03-11 kl. 13-15

19-05-20 kl. 13-15

Lokala närsjukvårdsgruppen kan tillsätta och avsluta tillfälliga arbetsgrupper för att nå uppsatta mål. Ledamöterna i närsjukvårdsgrupperna kanske inte själva kan effektuera målen, men är skyldiga att se till att förändringsprocesser skapas i verksamheterna och enhetschefer får erforderligt stöd.

Givetvis kommer problem och samverkansstrul att uppstå. Det är närsjukvårdsgruppernas ansvar att analysera problemen, dess orsaker och konsekvenser och tillse att linjechefer får erforderligt stöd (av projektledare, utvecklare, ekonomer, HR mm) för att upplösa problemen.

Mönstret på många möten är att samtala *om* problemen, men inte i så hög utsträckning göra en analys av bakomliggande orsaker och konsekvenser samt i vilken grad *hanterandet* av problemet utgör problem i sig, och bidrar till att problemet blir långvarigt, ibland flerårigt. Att utforska och förändra de handlingsmönster som råder på möten men också i effektivering av rutiner d v s i *hanterandet* av samarbete ska vara en viktig och central aspekt för närsjukvårdsmötet.

#### **När ska uppdraget vara klart?**

Uppdragshandlingen förnyas årligen och löper per kalenderår.



Reviderad 2019-01-30

## Bilaga 1

### **Styrgrupp för hela Uddevalla kommuns närsjukvård**

Den inre kärnan av ansvariga:

- Förvaltningschefen för socialtjänsten
- Förvaltningschefen för Barn- och Utbildningsförvaltningen
- En eller ev. två (i dagsläget en) representant från primärvården i kommunen som utsetts av primärvårdens offentliga primärvårdschef i samråd med privata entreprenörer

Denna styrgrupp är ytterst ansvarig för hur samverkan i närsjukvården i Uddevalla ser ut och utvecklas.

#### **Arbetsätt på styrgruppsmötena**

De sammankallande i varje närsjukvårdsmöte, totalt tre, rapporterar till styrgruppen vid närsjukvårdens styrgruppsmöte. Antalet styrgruppsmöten antas bli ca två till tre per termin. Formerna för när de sammankallande för de lokala närsjukvårdsmötena ska närvara vid styrgruppsmötena behöver utarbetas.

De mål som varje närsjukvårdsgrupp sätter upp blir vägledande för den rapportering som ska ske på styrgruppsmötena. Styrgruppen kan också ge närsjukvårdsmötena uppdrag.

Styrgruppen kommer att fästa stor vikt vid de effekter som ska uppnås för brukarna, och då efterfråga närsjukvårdsgruppernas analyser av vilka förändringsåtgärder och förändringsaktiviteter som ska äga rum.

Styrgruppens fokus är att med hjälp av egna analyser av närsjukvårdsgruppernas mål, ställa utforskande frågor dels om de utmaningar som föreligger, men också om vilka handlingsförändringar som krävs, eller redan kommit till stånd i det system av chefer som arbetar i samverkansarbetet.

Styrgruppens utforskande frågor kommer att vara grundläggande för att förändra arbetssättet på mötena.