

Mötesanteckningar utvecklingsforum äldre

Datum: 2025-09-25
Tid: 13.00-16.00
Plats: Kaserngården 3B, Uddevalla, lokal Majoren

Närvarande:

Johan Lundh, **ordförande**, förvaltningschef socialtjänsten
Åsa Weding, SAMSA-förvaltare
Jeanette Faeder, verksamhetschef neurologi, stroke och rehabiliteringsmedicin
Camilla Högström, verksamhetschef internmedicin
Sofia Sandberg, regionrehab
Alexander Fäll, chef äldreomsorg
Sofia Häller, vårdplaneringssjuksköterska Närhälsan
Cecilia Johnson, regionrehab
Sara Nyman, enhetschef Närhälsan Fyrbodla mobilt vårdteam
Sanna Bialek, vårdcentralschef Capio
Mathilda Isaksson, chef kommunal primärvård
Hanna Holgersson, NU-sjukvården rehab, ersätter Lisa Gustafsson
Maria Viksten Eriksson, verksamhetschef kirurgi
Emelia Dahlberg, chef kommunal primärvård
Helen Karlsson, processledare Vårdsamverkan Fyrbodals
Maria Klingberg, processledare Vårdsamverkan Fyrbodals

Förhindrade:

Jenny Nordal, verksamhetschef psykiatri
David Engkvist, chef bistånd
Elin Hansson, vårdcentralschef Närhälsan

1. Incheckning

Johan inleder mötet och hälsar nya deltagare Sara Nyman och Emelia Dahlberg välkomna. Deltagarna får i uppgift att presentera sig samt svara på frågan "Vilken emoji representerar dig bäst just nu?"

2. In- och utskrivningsprocessen, arbete i grupp

- **Informationskampanj vårdbegäran**

Helen presenterar ett skelett till informationskampanj och deltagarna får i uppgift att gruppvis diskutera ett lämpligt namn på informationskampanjen, varför vi ska skriva vårdbegäran, viktigaste argumenten för vårdbegäran för den enskildes skull och viktigaste argumenten för hur vårdbegäran underlättar för verksamheterna. De får också diskutera vilka nyckelpersoner/funktioner de tycker ska vara med på korta filmklipp i kampanjmaterialet och vad budskapet ska vara från var och en av dem. Ytterligare en fråga grupperna får diskutera är om kampanjmaterialet (presentationen) behöver anpassas för olika målgrupper (en för kommun, en för regional primärvård och en för sjukhus) eller om det bästa är att ha ett gemensamt material?

Kampanjnamnet man kommer överens om:

Vårdbegäran – tillsammans för god vård och omsorg

Förslag på nyckelpersoner:

Arbetsterapeut och fysioterapeut KPV, planerare inom hemtjänst, biståndshandläggare, SAMSA utskrivningskoordinator, regional primärvård, någon som tar emot på sjukhuset – omsorgsskoordinator

Förslag på huvudbudskap i filmklippen:

Tre pusselbitar – specialistvård, regional primärvård och kommun – alla delarna behövs och var och en behöver göra sin del.

Visa på vilken kunskap de olika verksamheterna har om patienten och betydelsen den informationen har för de andra verksamheterna.

Vad en väl ifylld vårdbegäran bidrar med i den fortsatta planeringen.

Gruppen är överens om att ett gemensamt kampanjmateriale ska tas fram, inget anpassat materiale för olika målgrupper.

- **Uppföljning av vårdbegäran, kvalitativ och kvantitativ uppföljning**

Helen visar tidplan för arbetet med att ta fram kampanjmaterialet, kampanjstarten och när nollmätning och uppföljande mätningar av statistik kommer göras. Gruppen får i uppdrag att fundera över vilka frågor i vårdbegäran som vi ska beställa från GITS i den statistik vi löpande ska redovisa på vårdsamverkans webbsida per kommun.

De frågor gruppen kommer överens om ska mätas är följande:

- Inskrivnen eller ej i kommunal primärvård
- Aktivitet och funktionsstatus
- Läkemedelsövertag
- SoL-insatser, alla rutorna

Andra frågor som det också fanns önskemål om att de skulle mätas var följande, finns möjlighet kan det bli så att även någon av dessa läggs till i beställningen till GITS:

- Hälsotillstånd
 - Behandlingsbegränsningar (finns inte som egen ruta vilket kan göra det svårt)
 - Vidtagna åtgärder
 - Kontaktuppgifter till anhörig och vård- och omsorgspersonal
 - Ärendeknutna kontakter
 - Orsak till vårdbegäran (behöver se vad som är skrivit där för att det ska var värdefullt)
 - Dosdispenserade läkemedel
 - Fel eller för få parter i ärendet (svårt att mäta men behöver komma fram)
- **Kommunikationsplan**
Gruppen får i uppdrag att gruppvis fundera över och lista de målgrupper som behöver nås av informationskampanjen samt vilka aktiviteter som lämpar sig för respektive målgrupp för att nå ut med budskapet. Gruppernas arbete samlas in och sammanställs till nästa möte.

3. Suicidprevention, frågeställningar att ta med hem

Anna Nyman Holgersson, processledare i Vårdsamverkan Fyrbodals, informerar om det statsbidrag för arbete med Suicidprevention som Vårdsamverkan Fyrbodals erhållit. Ramarna är styrgruppens beslut i april 2025: *Avseende suicidprevention föreslås medlen nyttjas i enlighet med handlingsplan för suicidprevention, med särskilt fokus på stärkt samverkan med blåljusverksamhet, prehospital verksamhet samt att stärka brukarorganisationers arbete. Förslagsvis kan medel också nyttjas till särskilda satsningar kring främjande insatser för barn och ungas psykiska hälsa.*

Samverkanskontoret skickar med frågeställningar till medlemmarna i Utvecklingsforum äldre med önskan om att få inspel till nästa möte den 30 oktober. Ta gärna med er frågorna tillbaka till era verksamheter/nätverk. Tanken är att vi den 30 oktober gör en mindre workshop för att identifiera samverkansarenor / insatser som dessa medel kan användas till.

Som stöd skickas tre frågeställningar med:

- Vilka behov ser ni som särskilt viktiga att adressera inom suicidprevention i Vårdsamverkan Fyrbodals?
- Vilka befintliga insatser pågår som skulle kunna "växlas upp" genom ökad samverkan och/eller spridning?
- Förslag/idéer på hur vi nyttjar medlen på bästa sätt inom ramen för Vårdsamverkan Fyrbodals.

4. Korta rapporter från arbetsgrupper

- **Kort rapport från arbetsgruppen gällande Antibiotika rutinen**
Första möte har hållits. Arbetsgruppen består av läkare från specialistvården och regional primärvård, två MAS:ar och en enhetschef för kommunal primärvård. Saknas en enhetschef för kommunal primärvård från en av de större kommunerna i gruppen. Förfrågan har gått ut. Räknar med att arbeta med rutinen ca ett halvår framåt.
- **Kort rapport från arbetsgruppen Säker läkemedelshantering och medicinsk planering vid in- och utskrivning i slutenvården**
Arbetsgruppen har kommit fram till sju områden som behöver arbetas vidare med; vårdplanering, läkemedelslistor och informationsöverföring, behörighet, system och kunskap, ansvarsfördelning och roller, läkemedels- och patientsäkerhet, patient- och anhörigdelaktighet, utskrivningsprocessen. Eftersom utvecklingsforum äldre arbetar med vårdbegäran har arbetsgruppen släppt det området och arbetar just nu med frågan om läkemedelslistor och informationsöverföring och försöker hitta ett gemensamt verktyg för detta.
- **Kort rapport från arbetsgrupp Ansvarsfördelning gällande hjälpmedelsförskrivning för trygg och säker utskrivning från slutna hälso- och sjukvård**
Arbetsgruppen har inte startat ännu utan kommer starta i mitten av oktober.
- **Kort rapport och uppföljning patientinformationsbroschyren**
3000 broschyrer har delats ut till slutenvårdens avdelningar. Några avdelningar har redan beställt påfyllning. Samverkanskontoret tar emot beställningar av ytterligare broschyrer. Stor kommunikationsinsats har gjorts inom NU-sjukvården. Även Vårdsamverkan Fyrbodals har informerat i nyhetsbrev och på webbsidan. Bildspel med information om broschyren finns på Vårdsamverkan Fyrbodals webbsida.



5. Uppdatering från NU sjukvården gällande internt arbete kring inskrivning och planerat utskrivningsklar

Denna punkt flyttas till nästa möte på grund av tidsbrist.

6. Frågor till och från styrgruppen och övriga frågor

Från utvecklingsforum äldre till styrgruppen: förtydliga och kommunsera ut vilken dag som behöver bemannas vid kommande jul- och nyårshelg. Och även lyfta vikten av att alla verksamheter behöver ha full bemanning de "svarta" dagarna i samband med helgerna då det är en tuff jul- och nyårshelg detta året med många helgdagar.

Väntande fråga som ligger till utvecklingsforum äldre är utformning och innehåll på tisdagsmötena.

7. Övrig fråga: dag för bemanning kommande julhelgen

Jeanette lyfter att man på NU-sjukvårdens verksamhetschefsmöte tidigare i veckan skickade med till denna grupp att utifrån den rutin utvecklingsforum äldre arbetat fram för storhelgsbemanning sätta datum på de dagar under kommande jul- och nyårshelg som kommer bemannas. Förtydligas att det är 26/12 kl 13-15 som kommer att bemannas utifrån rutinen. Camilla påtalar att det är en tuff jul- och nyårshelg i år och lyfter vikten av att vi har "fullt ställ" svarta dagar i samband med helgerna, alltså bemannar fullt dessa dagar så att vi får ruljans och får hem de patienter som är utskrivningsklara. Processledarna tar med frågan till styrgruppen för att lägga tyngd vid behovet av samverkan under den kommande storhelgen.

8. Sammanfattning och utcheckning

Deltagarna får svara på frågan "Vilken emoji beskriver dig bäst efter dagens träff och varför?"

Johan avslutar mötet och tackar deltagarna för ett bra möte.

Mötesanteckningarna fördes av:

Maria Klingberg