



Innehållsansvarig: Utvecklingsforum vuxna	Granskad av: Utvecklingsforum vuxna	Godkänd av: Styrgruppen för Vårdsamverkan Fyrbodol 2025-06-16	Giltig från: 2025-10-01	Giltig till: 2027-10-01	Version: 1
---	---	---	-----------------------------------	-----------------------------------	----------------------

Framtagningsprocess

Styrgruppen för Vårdsamverkan Fyrbodol gav utvecklingsforum vuxna i uppdrag att se över hur vårdverksamheterna ska arbeta praktiskt med öppenvårdsprocessen i Fyrbodol och Lilla Edet. Utvecklingsforum vuxna har under hösten 2024 och våren 2025 arbetat med frågan, tillsammans gått igenom riktlinje och rutin, diskuterat patientfall, tagit med input från respektive nätverk, grupparbete och enats kring denna delregionala rutin. Vid ett tillfälle har även läkare från NU-sjukvården, Närhälsan och de privata aktörerna bjudits in för att ge sin syn på förslaget till delregional rutin.

Styrande dokument

[Länsgemensam riktlinje för Öppenvårdsprocessen i Västra Götaland](#)

[Länsgemensam rutin för öppenvårdsprocessen och IT-tjänsten SAMSA](#)

[Remiss inom hälso- och sjukvård](#)

[Regional medicinsk riktlinje Extern provtagning](#)

[Remisser mellan primärvården i Fyrbodol och NU-sjukvården.pdf](#)

[Delregional rutin Bifoga filer i SAMSA](#)

Bakgrund

Med öppenvårdsprocess menas informationsöverföring och samverkan kring enskilda som inte hanteras enligt riktlinjen för in- och utskrivningsprocessen (Riktlinje om in- och utskrivningar från slutna hälso- och sjukvård i Västra Götaland). Öppenvårdsprocessen ska stödja ett personcentrerat förhållningssätt, kommunikation och samverkan i öppenvård kring enskilda som kräver samordnade insatser från hälso- och sjukvården samt socialtjänsten. Öppenvård är ett samlingsnamn för vård som ges enskilda som inte är inneliggande på sjukhus. Vårdsamverkan i Västra Götaland har tagit fram riktlinje och rutin för öppenvårdsprocessen samt implementeringsmaterial i form av fallbeskrivningar att resonera kring.

Syfte

Denna delregionala rutin ska användas tillsammans med riktlinjen och rutinen för öppenvårdsprocessen. Rutinen syftar till att förtydliga hur verksamheter inom Vårdsamverkan Fyrbodals område har kommit överens om att arbeta med öppenvårdsprocessen utifrån riktlinjen



Innehållsansvarig: Utvecklingsforum vuxna	Granskad av: Utvecklingsforum vuxna	Godkänd av: Styrgruppen för Vårdsamverkan Fyrbodalen 2025-06-16	Giltig från: 2025-10-01	Giltig till: 2027-10-01	Version: 1
---	---	---	-----------------------------------	-----------------------------------	----------------------

och rutinen. NU-sjukvården och regionala primärvården i Fyrbodalen arbetar också efter regionala medicinska riktlinjer för remisshantering och riktlinje för remiss.

Vem öppenvårdsprocessen är till för

Målgruppen för denna delregionala rutin för öppenvårdsprocessen är enskild över 18 år som själv inte kan hantera sina vårdkontakter, för den som av olika anledningar behöver hjälp med informationsöverföring eller att samordna vården. Kan den enskilde själv kontakta vårdgivare eller socialtjänst för att boka tid eller förmedla den information en annan verksamhet behöver ska denna inte hanteras i öppenvårdsprocessen. Men om den enskilde behöver hjälp med att boka tid eller förmedla information startar öppenvårdsprocessen genom att vårdgivare skickar meddelande i IT-verktyget SAMSA för informationsöverföring och/eller begäran om samordning.

Öppenvårdsprocessen omfattar enskilda personer som behöver samordnade insatser från socialtjänst, kommunal primärvård eller regionfinansierad öppenvård.

Ärenden i öppenvårdsprocessen

I tabellen nedan listas ärenden som ska hanteras i öppenvårdsprocessen för enskilda i ovan beskriven målgrupp. Även andra ärenden kan hanteras i öppenvårdsprocessen, om du är osäker på ditt ärende kontakta mottagare för dialog. När regional primärvårdsrehab läggs till i ärendet måste alltid den enskilde tillfrågas om vilken rehabmottagning denna väljer, alternativt enligt närhetsprincipen [Hitta den närmaste rehabenheten på kartan - Vårdgivarwebben Västra Götalandsregionen](#)

Parter	Ärende
Specialistmottagning till regional primärvård. För enskilda utan kommunal primärvård.	<ul style="list-style-type: none">• Sutur-agrafftagning• Omläggningar av exempelvis sår, piccline, PD-kateter• Avveckla urinkatetrar och kontrollera residual urin• Önskemål om uppföljning på sjuksköterskenivå av patient 2-3 dagar efter besök på akutmottagning/specialistmottagning.• Subakut provtagning som behöver utföras innan remiss hinner fram med postgång till patienten. (Vid behov av akut provtagning inom 48 timmar alltid telefonkontakt med vårdcentral)• Behov av fortsatt rehabilitering, behandling och/eller hjälpmedel• Informationsöverföring eller frågor gällande gemensamma patienter
Specialistmottagning till kommunal primärvård och eventuellt för	<ul style="list-style-type: none">• Sutur-agrafftagning• Omläggningar av exempelvis sår, piccline, PD-kateter• Avveckla urinkatetrar och kontrollera residual urin



Innehållsansvarig: Utvecklingsforum vuxna	Granskad av: Utvecklingsforum vuxna	Godkänd av: Styrgruppen för Vårdsamverkan Fyrbodalen 2025-06-16	Giltig från: 2025-10-01	Giltig till: 2027-10-01	Version: 1
---	---	---	-----------------------------------	-----------------------------------	----------------------

kännedom till regional primärvård.	<ul style="list-style-type: none"> • Önskemål om uppföljning på sjuksköterskenivå av patient 2-3 dagar efter besök på akutmottagning/specialistmottagning. • Subakut provtagning som behöver utföras innan remiss hinner fram med postgång till patienten. (Vid behov av akut provtagning inom 48 timmar alltid telefonkontakt med kommunsjuksköterska.) • Behov av fortsatt rehab träning, behandling och/eller hjälpmedel • Informationsöverföring eller frågor gällande gemensamma patienter • Förfrågan om beslut om inskrivning i kommunal primärvård • Information till ansvarig sjuksköterska i den kommunala primärvården där man gör en läkemedelsändring och hänvisar till Pascal för patienter med läkemedelsövertag. • Vårdplaner
Specialistmottagning till socialtjänst	<ul style="list-style-type: none"> • Då den enskilde önskar få hjälp i kontakt med socialtjänst för information om till exempel hemtjänst och/eller trygghetslarm. • Egenvårdsbeslut
Kommunal primärvård till specialistmottagning	<ul style="list-style-type: none"> • Planering inför utskrivning ur kommunal primärvård • Läkemedelsförnyelse för enskilda med läkemedelsövertag • Återrapportering sår/hudläkning • Informationsöverföring eller frågor gällande gemensamma patienter • Förmedla patientens behov av egenvårdsbedömning till rätt verksamhet
Kommunal primärvård till regional primärvård	<ul style="list-style-type: none"> • Planering inför utskrivning ur kommunal primärvård • Återkoppling efter utförd ordination • Överenskommelse ska ske kring vad som hanteras i öppenvårdsprocessen via SAMSA lokalt * • Förmedla patientens behov av egenvårdsbedömning till rätt verksamhet
Socialtjänst till specialistmottagning	<ul style="list-style-type: none"> • Efterfråga läkarintyg för ansökan om god man eller förvaltare • Efterfråga diagnos, till exempel demensdiagnos, för utredning av ansökan om insatser enligt socialtjänstlagen • Förmedla patientens behov av egenvårdsbedömning till rätt verksamhet
Socialtjänst till regional primärvård	<ul style="list-style-type: none"> • Efterfråga läkarintyg för ansökan om god man eller förvaltare • Efterfråga diagnos, till exempel demensdiagnos, för utredning av ansökan om insatser enligt socialtjänstlagen • Förmedla patientens behov av egenvårdsbedömning till rätt verksamhet
Regional primärvård till specialistmottagning	<ul style="list-style-type: none"> • Informationsöverföring eller frågor gällande gemensamma patienter • Förmedla patientens behov av egenvårdsbedömning till rätt verksamhet



Innehållsansvarig: Utvecklingsforum vuxna	Granskad av: Utvecklingsforum vuxna	Godkänd av: Styrgruppen för Vårdsamverkan Fyrbodalen 2025-06-16	Giltig från: 2025-10-01	Giltig till: 2027-10-01	Version: 1
---	---	---	-----------------------------------	-----------------------------------	----------------------

Regional primärvård till kommunal primärvård	<ul style="list-style-type: none">Förfrågan om beslut om inskrivning i kommunal primärvårdSutur-agrafftagningOmläggningar av exempelvis sårAvveckla urinkatetrar och kontrollera residual urinÖverenskommelse ska ske kring vad som hanteras i öppenvårdsprocessen via SAMSA lokalt *
Regional primärvård till socialtjänst	<ul style="list-style-type: none">EgenvårdsbeslutDå den enskilde önskar få hjälp i kontakt med socialtjänst för information om till exempel hemtjänst och/eller trygghetslarm.Överenskommelse ska ske kring vad som hanteras i öppenvårdsprocessen via SAMSA lokalt *

Öppenvårdsprocessen i SAMSA går även att använda till exempel mellan vårdcentral och regional primärvårds rehab, psykiatrimottagning och psykiatriska mobila team etc.

*Lokala överenskommelser för ärenden i öppenvårdsprocessen

Lokala överenskommelser ska göras mellan kommunal primärvård och regional primärvård, kan även göras med socialtjänst. Det kan till exempel vara överenskommelser som gäller:

- Vilka öppenvårdsärenden som ska hanteras på rond mellan den regionala och den kommunala primärvården för gemensamma patienter och vilka ärenden som ska hanteras i SAMSA
- Om läkemedelsförnyelse kan göras via meddelande i SAMSA
- Hur eventuell återkoppling efter Samverkande sjukvårdsuppdrag ska ske

Ärenden i öppenvårdsprocessen som inte ska hanteras i SAMSA

- Information mellan specialistvård och vårdcentral om provsvar och vitalparametrar som kräver en läkarbedömning ska hanteras enligt rutin för remiss inom hälso- och sjukvård
- Akut extern provtagning inom 48 timmar
- Planerad extern provtagning
- Provtagning som behöver utföras inom 48 timmar
- Ärenden som uppfyller kriterier för remisshantering, Remiss inom hälso- och sjukvård och Extern provtagning
- Orosanmälan till socialtjänsten
- Ansökan om insatser från socialtjänsten
- Medicinska bedömningar på läkarnivå



Innehållsansvarig: Utvecklingsforum vuxna	Granskad av: Utvecklingsforum vuxna	Godkänd av: Styrgruppen för Vårdsamverkan Fyrbodalen 2025-06-16	Giltig från: 2025-10-01	Giltig till: 2027-10-01	Version: 1
---	---	---	-----------------------------------	-----------------------------------	----------------------

Parter i öppenvårdsprocessen

Den som startar ett ärende i öppenvårdsprocessen ska lägga till övriga parter som är relevanta för ärendet. Överväg om vårdval rehab ska vara part i ärendet.

Patientens listade vårdcentral läggs till automatiskt i ärendet i SAMSA. Om informationsöverföring/samordning inte berör vårdcentral ersätt då förvald vårdcentral med alternativet "ingen primärvårdsenhet vald".

Vid in- och utskrivning i den kommunala primärvården skall kommunal och regional rehab vara en part i ärendet.

Inkorgar i IT-tjänsten SAMSA

Specialistvård

Alla specialistmottagningar inom NU-sjukvården som har behov av informationsöverföring och samordning ska ha öppna inkorgar samt rutiner för hantering av inkorg.

Kommunal primärvård

All kommunal primärvård ska ha en öppen inkorg för sin verksamhet samt rutiner för hantering av inkorg. För att underlätta för vårdgrannar ska namnen på den kommunala primärvårdens huvudinkorg följa strukturen; *namn kommun kommunal primärvård SSK/rehab* (t ex Bengtsfors Kommunal primärvård SSK/Rehab).

Regional primärvård

Alla regionala primärvårdsenheter ska ha en öppen inkorg för sin verksamhet samt rutiner för hantering av inkorg.

Socialtjänst

Alla kommuner har en huvudinkorg med namnet "INKORG", t ex *Bengtsfors kommun Biståndsenheten INKORG*. Då socialtjänsten ska läggas till i ett ärende är det huvudinkorgen som ska användas.

Meddelanden i öppenvårdsprocessen

De meddelanden som finns att välja på är Vårdbegäran, Meddelande till vård och omsorg (MVO) och Planeringsmeddelande.

I första hand används Meddelande till vård och omsorg (MVO).

I de verksamheter där man vill använda Vårdbegäran vid in- och utskrivning i den kommunala primärvården finns inget hinder för det. Planeringsmeddelandet kan användas när gemensam



Innehållsansvarig: Utvecklingsforum vuxna	Granskad av: Utvecklingsforum vuxna	Godkänd av: Styrgruppen för Vårdsamverkan Fyrbodalen 2025-06-16	Giltig från: 2025-10-01	Giltig till: 2027-10-01	Version: 1
---	---	---	-----------------------------------	-----------------------------------	----------------------

planering och samordning är aktuellt (till exempel vid Palliativa enhetens informationsöverföring och samordning).

Hantering av meddelanden i SAMSA för öppenvårdsprocessen

I både riktlinjen och rutinen står tydligt hur informationsutbyte och samordning ska ske i SAMSA. Särskilt viktigt är att vi senast nästkommande vardag ska besvara och hantera meddelanden samt begära kompletterande information om så krävs. **Svara på meddelanden du får även om de bara är för kännedom.**

Viktigt att också journalföra innehållet i meddelandet i patientens journal.

Avslutande av öppenvårdsprocessen

När avslutas öppenvårdsprocessen?

Öppenvårdsprocessen avslutas när den enskildes mål är uppfyllda, när informationsöverföring eller samordning har genomförts och behovet inte kvarstår.

Vem avslutar öppenvårdsprocessen?

Alla parter ska kunna avsluta ärendet om alla meddelanden är kvitterade. Grundregeln är att den som startade öppenvårdsärendet är den som avslutar ärendet.