

Mötesanteckningar styrgrupp Vårdsamverkan Fyrbodals

Datum: 2025-11-14

Tid: 09.00-12.00

Plats: Lokal Översten, Kaserngården 3B (gamla I17) Uddevalla

Närvarande:

Rose-Marie Sandberg, områdeschef, NU-sjukvården, ordförande

Tanja Mattsson, socialchef Mellerud/Bengtsfors, vice ordförande

Johan Lundh, socialchef Lysekil

Micael Adolfsson, områdeschef Närhälsan Rehab

Karin Hallberg, socialchef Vänersborg

Lena Larsson, Medtanken Group, Vårdval VC, privata

Karin Engström, chef välfärd Fyrbodals kommunalförbund

Björn Kalin, områdeschef, NU-sjukvården

Jonas Blank, verksamhetschef NU-sjukvården

Karin Hallberg, socialchef, Vänersborg

Lidija Beljic, processledare, Vårdsamverkan Fyrbodals

Maria Klingberg, processledare Vårdsamverkan Fyrbodals

Helen Karlsson, processledare Vårdsamverkan Fyrbodals

Anna Nyman Holgersson, processledare Vårdsamverkan Fyrbodals

Förhindrade

Ulrika Holmqvist, områdeschef Närhälsan

Linnéa Falkhage, ansvarig tjänsteperson delregional nämnd norra

Katarina Levenby, förvaltningschef utbildning, Orust kommun

Maria Gjertsen, regionområdeschef, Regionhälsan

Åsa Holmestrand, Medtanken Group, Vårdval rehab, privata



Mötespunkter

Inbjudna gäster Information om SDK (Säker digital kommunikation)

Henrik Strömberg, digitaliseringsstrateg Fyrbodals kommunalförbund

Torbjörn Svedung, enhetschef utvecklingsenheten Närhälsan.

Catarina Lehtinen Systemförvaltare, informationssystem NU-sjukvården,

Henrik Strömberg (Fyrbodals kommunalförbund) informerar om SDK ur kommunernas perspektiv. SDK är prioriterat både nationellt och regionalt och finns med i VGR:s digitaliseringsråds handlingsplan samt i Västkom's styrgrupper. Även delregionens nätverk för strategisk digitalisering, som leds av kommundirektörerna, har SDK som en prioriterad del. Ett pilotprojekt med socialjouren pågår och ska vara klart nästa år. Kommunerna har mycket att hantera inom digitalisering, och SDK är bara ett av flera områden. Samtidigt har kommunerna kommit längre än flera statliga myndigheter i att använda tjänsten.

Torbjörn Svedung (Närhälsan) beskriver deras arbete med införande av SDK. Arbetet sker successivt i hela regionen. Privata vårdgivare kan ansluta sig om de har avtal med VGR, och exempelvis Capio är redan anslutet. Närhälsan har idag 39 anslutna enheter i produktion, men saknar ännu ett uttalat mål för antal anslutningar eller användning. Det finns potential, bland annat genom förbättrad kontakt med kommunerna och andra aktörer som polisen. Förvaltningsledningen har ännu inte satt mål, men många nya enheter är på väg in.

Catarina Lehtinen (NU-sjukvården) informerar om att införandet pågår inom fler verksamheter. NU-sjukvården har beslutat att starta upp med minst en brevlåda per verksamhet. Som exempel har psykiatrin kommit igång och kommunicerar med patientnämnden. För närvarande finns 11 tillgängliga brevlådor. Fler förvaltningar inom SU och andra områden har påbörjat införandet. Ett exempel på relevant användning mellan sjukhus och kommun skulle kunna vara orosanmälningar. En uppmaning ges att inventera vad som idag faxas och börja där.

Styrgruppen tackar för den samlade informationen som gav en bredare förståelse för hur respektive organisation arbetar med införande av SDK.



1. Dagordning

Godkännande av dagordning och eventuella tillägg av övriga frågor.

2. Incheckning

Incheckningsfråga – en tanke eller reflektion du haft inför detta möte. En samlad bild är att gruppen sett fram emot mötet och att träffa samverkansparter. De som deltar digitalt tycker det är tråkigt att inte vara på plats.

3. Föregående möte

Vid föregående möte lyftes frågan om digital akutmottagning. Björn Kalin fick i uppdrag, att med Maria Klingbergs hjälp, ta fram förtydligande kring att digital akutmottagning endast är ett erbjudande. I samband med att detta gjordes kom det fram information om andra utmaningar som inte lyftes på styrgruppsmötet. Dessa utmaningar handlar om att kommunikationen mellan läkare på primärvård/beredskapsjour och akutmottagningen gör olika bedömningar och att sjuksköterskorna hamnar emellan. Styrgruppen föreslår att frågan hanteras på följande sätt:

- Frågan tas upp till PVNU av de representanter i styrgruppen som medverkar där.
- Socialcheferna informerar i linje att frågan kommer lyftas i PVNU samt arbetar för att stärka sjuksköterskornas roll i att låta läkarna hantera läkarfrågor (i syfte att de inte ska bli budbärare i bedömningar).
- Att inte göra något informationsutskick då frågan hör hemma i PVNU.

4. Hur går vi vidare med frågan från Högskolan Väst? - *diskussion*

Vid föregående möte besöktes styrgruppen av Högskolan Väst med ingången att förbereda sjuksköterskor att arbeta på annat sätt. De ställde i samband med sitt besök en fråga gällande intresse för att genomföra en workshop. Det framkom även idéer kring att bilda en arbetsgrupp. Frågan följs upp på dagens möte och styrgruppens ingång i frågan är att det gjordes medskick men att vi i dagsläget lämnar frågan med det som gavs förra gången. Styrgruppen konstaterar också att vi har andra samarbetskanaler med högskolan som vi kan använda.

5. Val av ordförande och vice ordförande inför 2026 - *beslut*

Enligt samverkansplanen ska ordförandeskapet rotera med två år taget mellan kommun och region. Inför val av ny ordförande och vice ordförande 2026 beslutar styrgruppen att välja ordförandeskap för två år framåt, 2026 och 2027.

Beslut:

Styrgruppen för Vårdsamverkan Fyrbodal beslutar att:

- Utse Tanja Mattsson till ordförande under 2026 och 2027



- Utse Ulrika Holmkvist till vice ordförande under 2026 och 2027
- Formalisera arbetssättet för hur val av ordförande och vice ordförande ska genomföras inför kommande val. Detta bör göras i god tid inför val av ordförandeskapet 2028.

6. Ärenden till och från VVG - information

Genomgång av vad som lyftes på föregående möte. [Länk till mötesanteckningar 22 oktober 2025.](#)

Uppföljande information från den 3 november och workshopen som genomfördes avseende VVG:s framtida arbete. Workshopen fokuserade på hur ska VVG arbeta framåt, bland annat med mål att synliggöra och beskriva nuvarande struktur, organisering och arbetssätt för samverkan mellan nivåerna. Det långsiktiga målet är att skapa en gemensam och hållbar modell för framtida samverkan och att deltagarna har ett tydligt uppdrag. Rose-Marie, Tanja, Maria och Lidija deltog och återkopplar från dagen.

En samlad bild / upplevelse av representanterna var oklarhet kring varför man sitter i VVG, vilken roll man har och vilka ärenden. Generellt fanns stor samsyn kring denna upplevelse.

Den 3 december ska det vara klart med arbetsgrupp för fortsättning som innebär att ta hand om resultatet från workshopen. Styrgruppen uppdateras löpande.

7. Inventering suicidprevention, plan för stadsbidrag 2024-2025 - information

Presentation av ett första utkast av förslag på framtagna plan för nyttjande av statsbidrag riktat mot suicidprevention. Planen bygger på det som framkommit vid workshop och behovsinventering i våra tre utvecklingsforum.

Styrgruppen skickar med vikten av att koppla ihop projektet med pågående arbete och de som arbetar i verksamhet, "inhouse" i våra respektive förvaltningar.

Nästa steg är att ta fram en tydligare projektplan till nästa möte som underlag för beslut.

8. Principbeslut gällande nyttjande av gamla medel (statsbidrag) - beslut

Vid föregående möte presenterades nuläget gällande statsbidrag för psykisk hälsa och styrgruppen önskade då att vid nästkommande möte fatta principbeslut gällande nyttjande av "gamla" medel, från 2023 och tidigare. Det handlar om medel som "gamla" vårdsamverkan inte nyttjat men som återredovisats. Utifrån diskussionen vid föregående möte har frågan beretts med tre möjliga vägar för beslut;

1. Medel ska enbart gå till det som var avsikten med statsbidraget
2. Medel kan riktas till andra områden men det behöver finnas inslag av det som initialt var avsikten med statsbidraget. Lösare tolkning. Även stämma överens med processer i samverkansplanen.



3. Medel kan riktas till andra områden oavsett tidigare avsikt med statsbidraget

Samtliga tre vägar kräver förtydligande kring hur ärendegången ska vara – vilka kan initiera till "projekt" samt hur medlen kan användas och vad de får gå till och inte. Det ska också ligga i linje med samverkansplanen.

Ulrika som inte närvarar vid mötet skickar sin röst via Karin.

Styrgruppen genomför en omröstning där Ulrika och Karin förordar alternativ två. Övriga styrgruppsmedlemmar förordar alternativ tre.

Beslut:

Styrgruppen för Vårdsamverkan Fyrbodal beslutar att

- Medel kan riktas till andra områden oavsett tidigare avsikt med statsbidraget men att initiativ ska kunna kopplas till samverkansplanen.
- Ytterligare förtydligande avseende bland annat ärendegång behöver göras.

9. Inkomsten tjänsteskrivelse från kommunalförbundet Fyrbodal "Det syns inte" fortsättning stöd till kunskapsnod Fullföljda studie 2026 -beslut

Kunskapsnoden har inkommit med förfrågan om att få fortsätta arbetet inom ramen för projektet "Det syns inte" även 2026. Det handlar om samma summa, 400 000 kronor, som för år 2025. Detta blir en del av medfinansieringen i ansökan till MRU och kommer att växlas upp med motsvarande summa. På så sätt ökas handlingsutrymmet för arbete med frågorna lokalt så att arbetet kan ske långsiktigt och via lokal finansiering och processtöd ökas förutsättningarna att metodiken och arbetssätten kan införlivas i ordinarie verksamhet. Frågan har beretts via utvecklingsforum barn och unga, som ställer sig bakom att fortsätta öka kompetens och beredskap att jobba främjande och tidigt förebyggande med ungas psykiska hälsa.

Förslaget är att använda tidigare statsbidrag för psykisk hälsa riktat till barn och unga.

Beslut:

Styrgrupp Vårdsamverkan Fyrbodal beslutar att avsätta 400 000 kronor av de äldre medlen (2023 och tidigare) för psykisk hälsa riktade till barn och unga till Kunskapsnod Fullföljda studier Fyrbodal 2026.

10. Utvecklingsforum barn och unga

Gruppen har startat upp arbetet med Öppenvårdsprocessen för barn och unga under 18 år. Detta arbete kommer pågå även under 2026. En arbetsgrupp för "Egenvård för barn och unga på LSS/Korttids" kommer tillsättas för att arbeta vidare med VVG:s underlag.



Utvecklingsforum barn och unga har också under hösten haft gruppdiskussioner utifrån bildspelet "Barn-och ungdomspsykiatrins nuläge och utmaningar" och utifrån det önskar gruppen arbeta vidare med att hitta gemensamma lösningar under frågeställningen "Förslag för att öka samarbetet och förstärka samverkan" för att barn och unga inte ska hamna i mellanrummet. Gruppen vill informera styrgruppen om detta och önskar fortsätta arbeta vidare med att konkretisera förslag för att öka samarbetet och förstärka samverkan för att barn och unga inte ska hamna i mellanrummet. Styrgruppen ställer sig positiva till fortsatt arbete med frågan i utvecklingsforumet.

11. Utvecklingsforum vuxna

Gruppen har återkommande följt upp hur arbetet med Öppenvårdsprocessen för vuxna löper på samt planerat inför uppföljningsdag den 30/1 2026. Utöver detta har workshop om suicidprevention genomförts och utvecklingsforumet har fått ta del av arbetet kring Samsjuklighet som Ernesto Borsén Nerio leder.

Ärenden från utvecklingsforum vuxna till styrgruppen: Förlängning av rutin för samverkan mellan NU- sjukvården, primärvården och Fyrbodals kommuner kring vuxna patienter som behandlas med trakeostomi och hemventilator.

Beslut:

Styrgrupp Vårdsamverkan Fyrbodal beslutar att godkänna förlängning av rutin för samverkan mellan NU- sjukvården, primärvården och Fyrbodals kommuner kring vuxna patienter som behandlas med trakeostomi och hemventilator att gälla till 260531.

12. Utvecklingsforum äldre

Gruppen har arbetat med informationskampanj kring vårdbegäran.

Arbetet med utskrivningsklar pågår och vid sist möte informerade NU-sjukvårdens representant Camilla Högström om statistik kring utskrivningsklar och Planerat UtkrivningsDatum (PUD) datum. Information också om arbetet inom NU-sjukvården med att säkerställa PUD-datumen bättre.

Gällande Tisdagsmötena –får styrgruppen vid nästa möte förslag på hur dessa möten kan se ut framåt.

13. SAMSA-förvaltare till referensgrupp - beslut

Styrgruppen behöver utse 1-2 representanter till den Länsgemensamma referensgrupp samordnad hälsa, vård och omsorg (SHVO). Uppdragshandlingen innebär vissa förändringar avseende mandat, ansvar och sammansättning jämfört med tidigare gruppering. Se [Uppdragsbeskrivning Länsgemensam referensgrupp SHVO, ställningstagande VVG 2025-09-11](#)

Beslut:



Styrgruppen beslutar att utse Gunilla Augustsson (för kommunsidan) och Åsa Weding (för regionsidan) till den Länsgemensamma referensgruppen.

14. Delregional rutinen Samverkan vid palliativ vård - ställningstagande

Utifrån att det inkommit synpunkter från MAS-nätverket, NU-sjukvården och läkare inom regional primärvård på den delregionala rutinen där det framkommit behov av att öka tydligheten i texten föreslås att rutinen ses över av tidigare arbetsgruppen under utvecklingsforum vuxna.

Styrgruppens ställningstagande:

Styrgruppen ställer sig bakom förslaget.

15. Väntande frågor

Revidering av Trygghetsordinationer (giltig till 260401). Frågan läggs till Utvecklingsforum vuxna.

Revidering av Vägledning för vårdpersonal gällande asylsökande, massflyktingar och papperslösa. (giltig till 260701). Frågan läggs till Utvecklingsforum vuxna.

16. Övriga frågor

Fysisk aktivitet på recept (FaR)

Västra Götalandsregionen, Centrum för fysisk aktivitet, erbjuder de delregionala vårdssamverkansgrupperna att ansöka om statsbidrag för att aktivt arbeta med att utveckla samverkan kring FaR mellan kommun, primärvård, sjukhus och civilsamhälle.

Processledarna informerar om att Ett projekt har anmält intresse – Backa barnet Dalsland, 475 000 kr. Inom ramen för projektet vill Backa barnet Dalsland arbeta för att utveckla sitt arbete med FaR. Planen är att skapa en process där FaR förskrivs till barn som uppmärksammas och som faller inom målgruppen för FaR och därefter kunna koppla på en Trygg start-certifierad aktivitetsarrangör som mottagare av barnet. Projekt/ansökan avstämmd och godkänd med Centrum för fysisk aktivitet (12/11) som också kommer bistå med stöd under projektet.

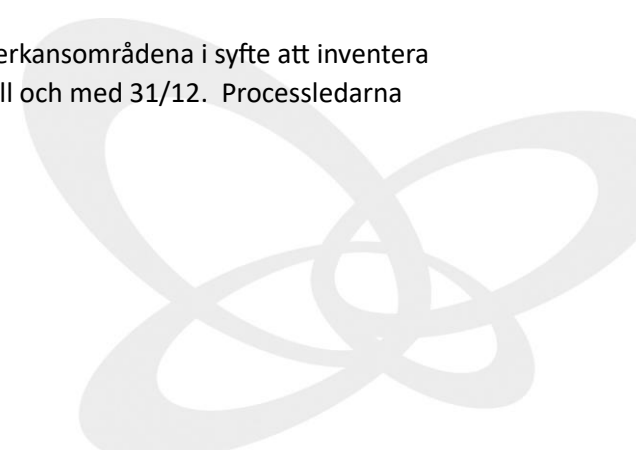
Styrgruppens ställningstagande:

Styrgruppen för Vårdssamverkan Fyrbodal ställer sig bakom att ansöka om medel (475 000 kronor) för Backa barnet Dalslands arbete med att utveckla med FaR inom ramen för projektet.

Styrgruppen för Vårdssamverkan Fyrbodal önskar ta del av resultat i slutet av 2026.

Enkät från GITS angående SAMSA

Det har gått ut en enkät från GITS till delregionala vårdssamverkansområdena i syfte att inventera utbildningsbehov i SAMSA. Enkät genomförs mellan 23/10 till och med 31/12. Processledarna



föreslår att den kommuniceras ut via styrgruppen och SAMSA förvaltargruppen. Styrgruppen ställer sig bakom förslaget.

Förändring av chefskap

Från och med första januari 2026 kommer Björn Kalin ta över chefskapet för Helen Karlsson. Syftet är bland annat att koppla Vårdsamverkan närmare förvaltningsledning.

17. Efter mötet/kommunikation från mötet

- Gällande Digital akutmottagning –
 - Frågan tas upp till PVNU av de representanter i styrgruppen som medverkar där.
 - Socialcheferna informerar i linje att frågan kommer lyftas i PVNU samt arbetar för att stärka sjuksköterskornas roll i att låta läkarna hantera läkarfrågor (i syfte att de inte ska bli budbärare i bedömningar).
- Beslut om förlängt stöd för Kunskapsnod Fyrbodals arbete ”Det syns inte” – kommuniceras till Kunskapsnod Fyrbodal via Karin Engström.
- Rutin - samverkan mellan NU- sjukvården, primärvården och Fyrbodals kommuner kring vuxna patienter som behandlas med trakeostomi och hemventilator, förlängs till 260531. Kommuniceras till Utvecklingsforum Vuxna och arbetsgruppen.
- Styrgruppen beslutade att utse Gunilla Augustsson (för kommunsidan) och Åsa Weding (för regionsidan) till den Läns-gemensamma referensgruppen. Kommuniceras till berörda av processledarna.
- Styrgruppen för Vårdsamverkan Fyrbodal har ställt sig bakom att ansöka om medel från Centrum för fysisk aktivitet för Backa barnet Dalslands arbete med att utveckla med FaR inom ramen för projektet. Kommuniceras till Backa Barnet Dalsland.
- Enkät från GITS gällande inventering av utbildningsbehov i SAMSA kommuniceras ut via styrgruppen och SAMSA förvaltargruppen. Styrgruppen vidarebefordrar enkäten i linje och processledare kommunicerar ut enkäten till SAMSA förvaltargruppen för spridning i nätverken.

18. Utcheckning

Styrgruppen checkar ut med frågan: Hur sammanfattar vi mötet?

Vi konstaterar att vi inte är överens om allt, men samtalen förs alltid i god ton.

Tekniken fungerar, humöret är gott och det råder ordning och reda.

Det är högt i tak och mötena blir roligare att gå på – öppna, transparenta, effektiva och med ett rappt och tydligt tempo.

Vi vet också att även om surdegar kan ta tid, så kan de till slut resultera i ett riktigt gott bröd.

Vid anteckningarna: Anna Nyman Holgersson

