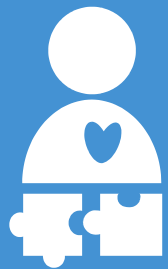


Dialogdag

Samverkan vid in- och utskrivning från slutna hälso- och sjukvård

Samordnad hälsa, vård och omsorg



Vårdsamverkan
Skaraborg

Agenda – ”Dialog”dag

- Varför är vi här och vilka är vi, i vilket sammanhang
- Vad grundar vi vårt arbete i, plattformar, styrdokument och samverkanskompetens
- Vi tar oss igenom slutenvårdsprocessen tillsammans
- Öppenvårdsprocessen blir något mer systematiserad
- Hemsidan
- Frågor
- Utvärdering

Plattformer, styrdokument och samverkanskompetens

Vårdsamverkan Skaraborg

Samordnad hälsa, vård och omsorg

Krister Bergkvist



Samordnad hälsa, vård och omsorg

Vårdplaneringsgruppen 2008-2019

Grupp med SAMSA-förvaltare och verksamhetsföreträdare.

- Förvaltad IT-tjänster, rutiner, tillämpningar kring utskrivningsprocessen.
- Koppling till motsvarande regionala grupper.
- Kontaktombuds nätverk
- Utbildning SAMSA och utskrivningsprocessen.
- Ursprungligen hög chefsnivå men praktisk inriktning – ”föll i glömska”

+

Implementeringsgruppen 2017-2019

Arbetsgrupp med företrädelsevis chefer och SAMSA-förvaltare.

- Säkerställa implementering av nya lagen (2017:612).
- Bevakning kring och tillämpning av regionalt framtagna riktlinjer och överenskommelser kring samverkan vid in- och utskrivning.
- Framtagning av delregionala tillämpningar och förtydliganden kring den nya processen.
- Diskussions/besluts forum kring implementeringsarbetet.

=

Samordnad hälsa, vård & omsorg 2019-

Grupp under styrgruppen med Processtöd och Superkontaktombudsordförande samt representant från patientsäkerhetsgruppen

- Samverkan vid in- och utskrivning
- Öppenvårdsprocessen
- SAMSA
- SIP
- NPÖ
- Ska verka för alla åldrar och målgrupper inom ovan nämnda områden.
- Processtöd ingår i ordinarie samverkansspår

Medlemmar

Robin Ahlm

Processtöd Skaraborgs kommunalförbund
Samverkansgrupp Barn och Unga

Angelica Engman

Processtöd Primärvården
Samverkansgrupp Psykisk hälsa, missbruk och beroende, vuxna

Krister Bergkvist (ordf.)

Processtöd Skaraborgs Sjukhus
Samverkansgrupp Geriatrik, demens och palliativ vård

Angela Olausson

Patientsäkerhetsgruppen
MAS Götene kommun

Gunilla Garp

Ordförande Norra Superkontaktombudsgruppen
Distriktssköterska Närhälsan Gullspång

Anette Friman

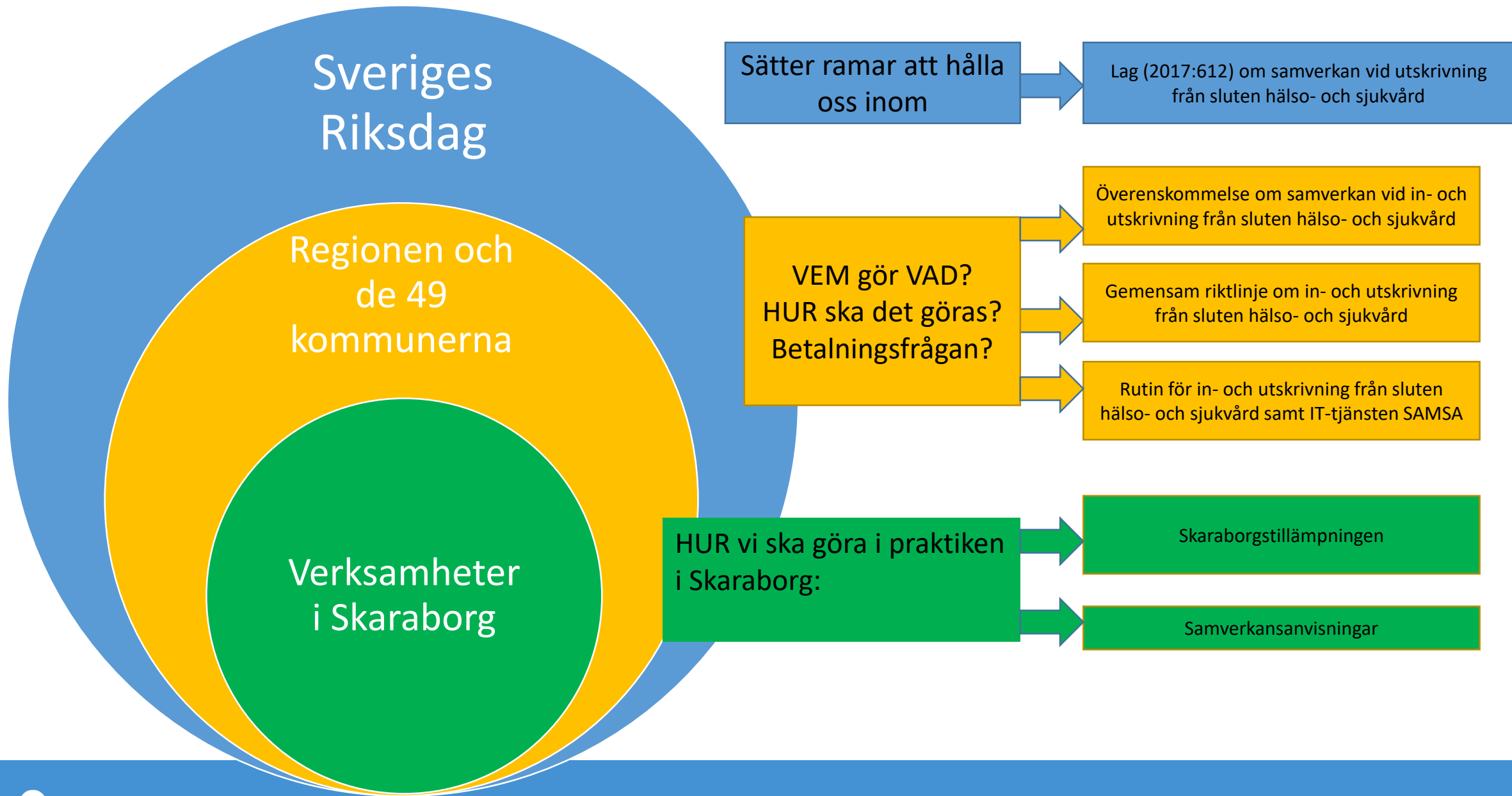
Ordförande Södra Superkontaktombudsgruppen
Biståndsbedömare Falköpings kommun

Margareta Liljegen

Ordförande Västra Superkontaktombudsgruppen
Enhetschef Skaraborgs Sjukhus

Styrande dokument

Robin Ahlm



Samverkanskompetens

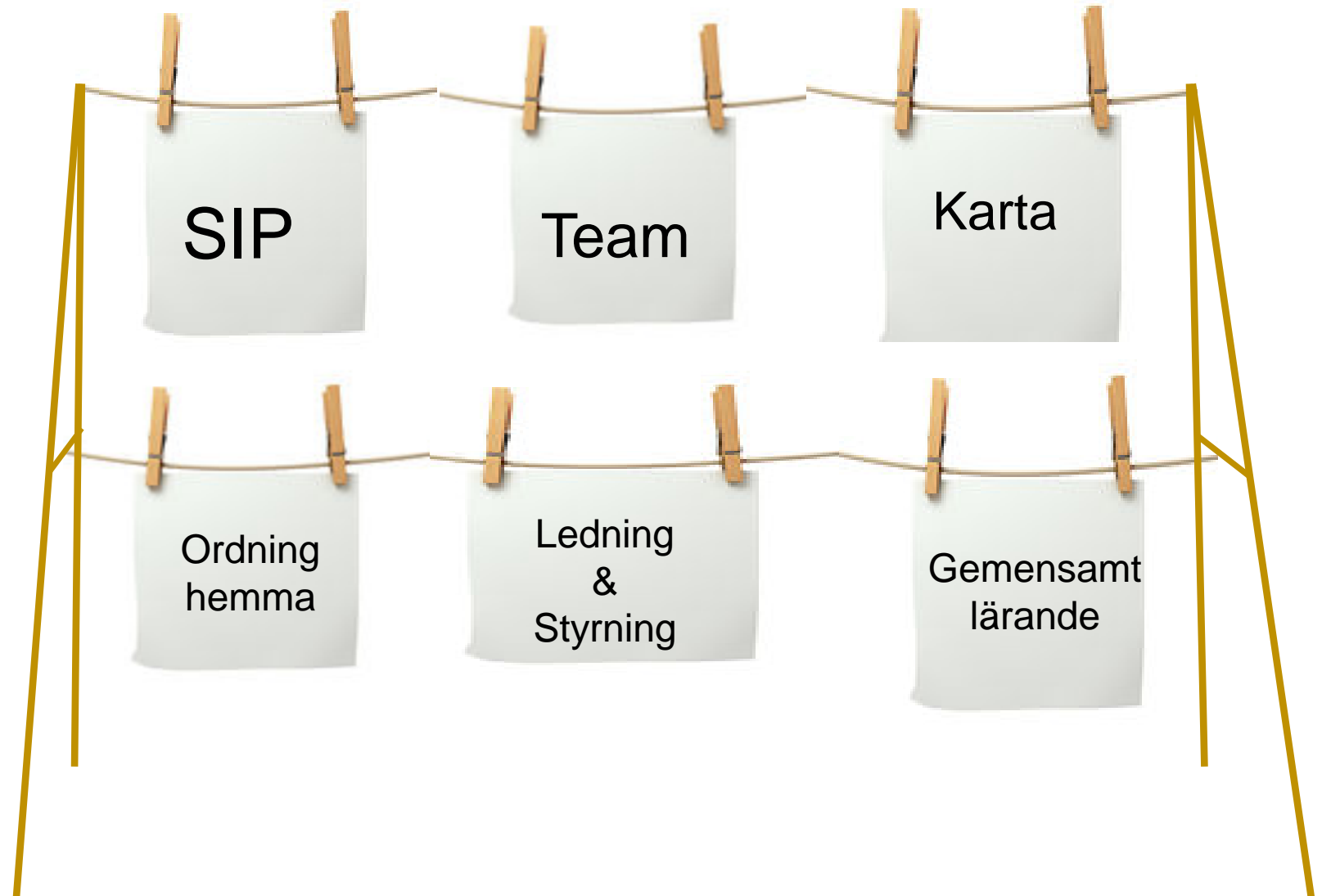
Angelica Engman



Samverkans- kompetens Skaraborg



Nära och personcentrerat

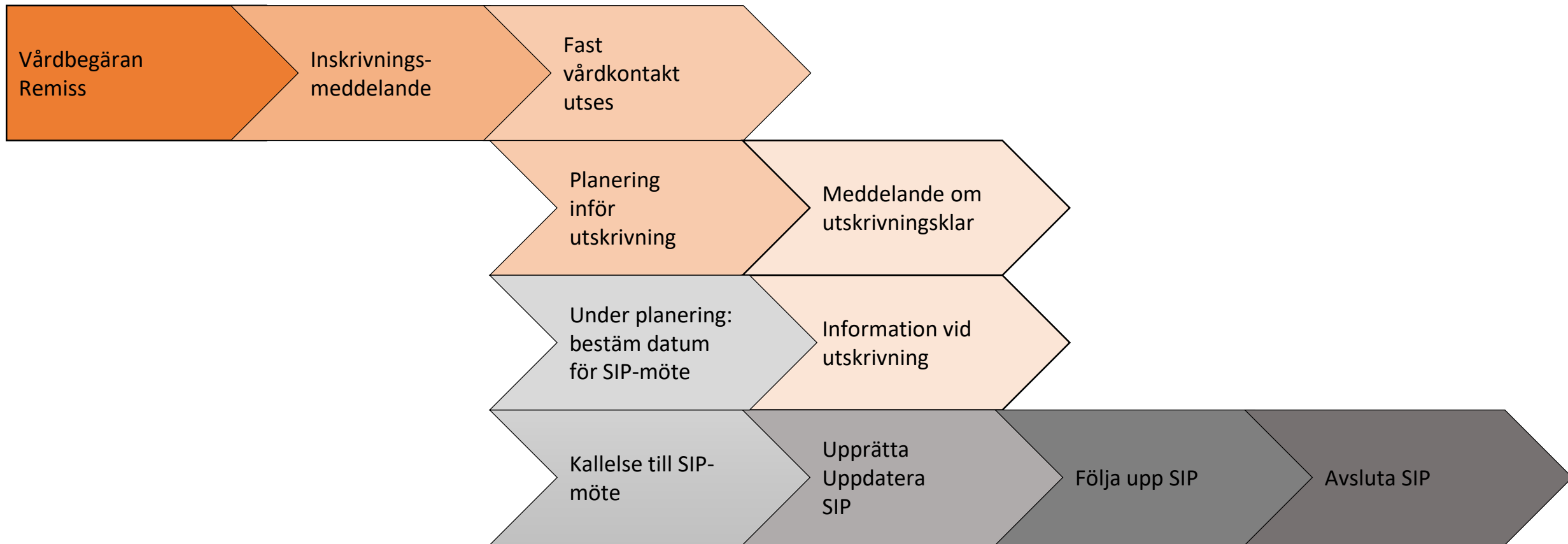


Vi tar oss igenom slutenvårdsprocessen tillsammans

Patientfallet Bengt – Facit

Processen för samverkan vid in- och utskrivning från sluten hälso- och sjukvård

Angelica Engman, Krister Bergkvist och Robin Ahlm



Vårdbegäran Remiss



Vårdbegäran
Remiss


- I Skaraborg är vi överens om att alla inblandade bidrar med information
- Vårdbegäran kan vara första meddelandet i en slutenvårdsprocess, eller komplettera ett pågående ärende
- Även ett viktigt öppenvårdsmeddelande

Inskrivningsmeddelande



- Den egentliga planeringen börjar här!
- Inom 24 timmar ska slutenvården meddela att man tror att patienten behöver hjälp, till de slutenvården tror behöver informationen. I inskrivande stund!
- Planerat utskrivningsdatum är preliminärt när inskrivningsmeddelandet skickas. Följ informationen i kommande planering!
- Kräver, till skillnad från meddelandet Planering, ej patientens samtycke

Fast vårdkontakt utses



Fast
vårdkontakt
utses

”...tillgodose hans eller hennes behov av trygghet, kontinuitet, samordning och säkerhet”

”När en enhet i den landstingsfinansierade öppna vården har tagit emot ett inskrivningsmeddelande i fråga om en patient, ska verksamhetschefen vid den enheten utse en fast vårdkontakt för patienten. Verksamhetschefen ska utse den fasta vårdkontakten innan patienten skrivs ut från den slutna vården.

Om patienten redan har en fast vårdkontakt vid enheten, får denne fortsätta att vara patientens fasta vårdkontakt”.

Samordna insatser och/eller planera för trygg och säker utskrivning, kalla till SIP.

Planering inför utskrivning

Planering
inför
utskrivning

- En bra planering är nyckeln för en fungerande process
 - Ska ej komma fram ny information vid avstämningen
- Patientfliken
 - Patientens tillstånd, behov och prognos
- Ansvarsfliken
 - Vem av vårdgivarna planerar vad
- När planen "svarar mot" tillstånd, behov och prognos kan patienten skrivas ut



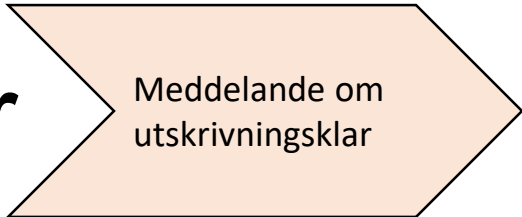
Avstämning

Under planering:
bestäm datum
för SIP-möte

- Detta är en ”skaraborgsföreteelse”
- Planeringen i SAMSA behöver vara väl genomarbetad och förankrad hos patienten innan mötet
- Nyckelfaktor för att lyckas med SIP!



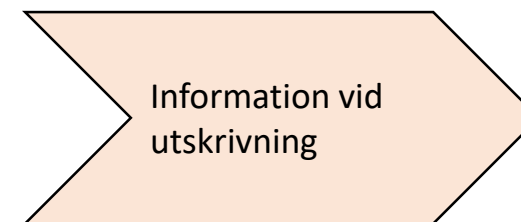
Meddelande om utskrivningsklar



Meddelande om
utskrivningsklar

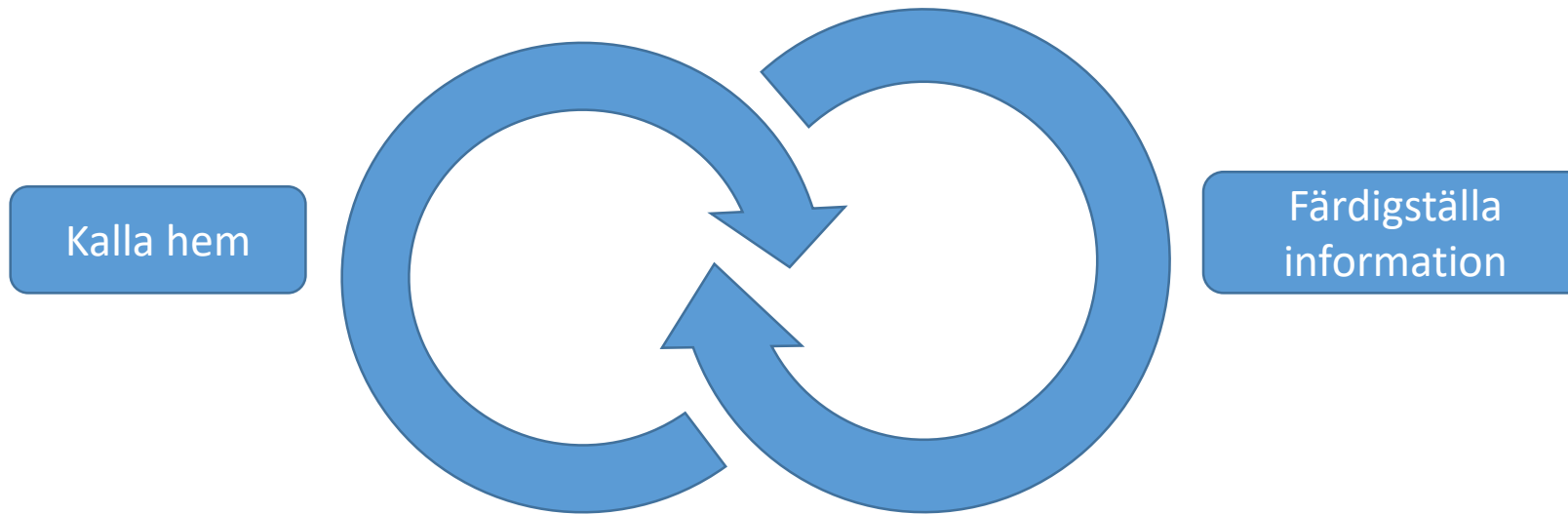
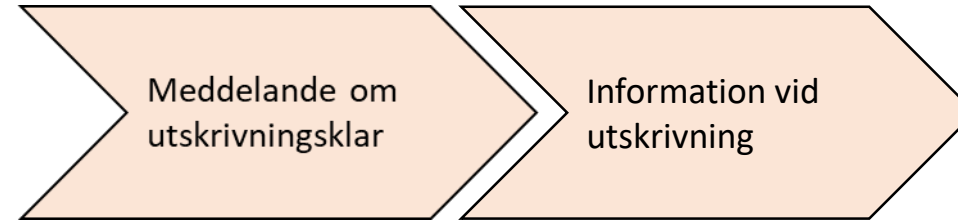
- Nödvändig information ska vara överförd INNAN man trycker på knappen utskrivningsklar
- Parallellt behöver mottagande parter visa på när de avser ta emot - De ska också "godkänna" informationen
- Varför är det här så svårt??

Information vid utskrivning

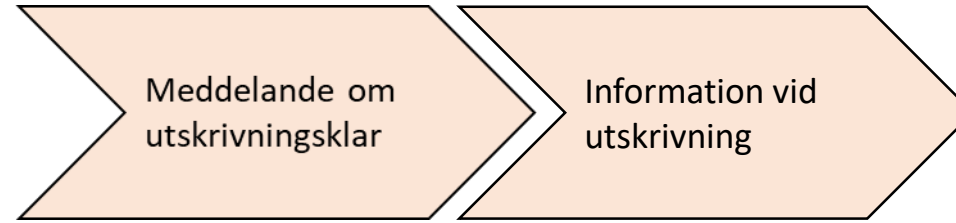


- Checklistan
 - arbetsverktyg
- HUR och NÄR ska informationen förmedlas?
 - FAXA med säkra rutiner!
 - Informationen ska vara tillgänglig och mottagningsbekräftad innan utskrivning

Utskrivningsklar



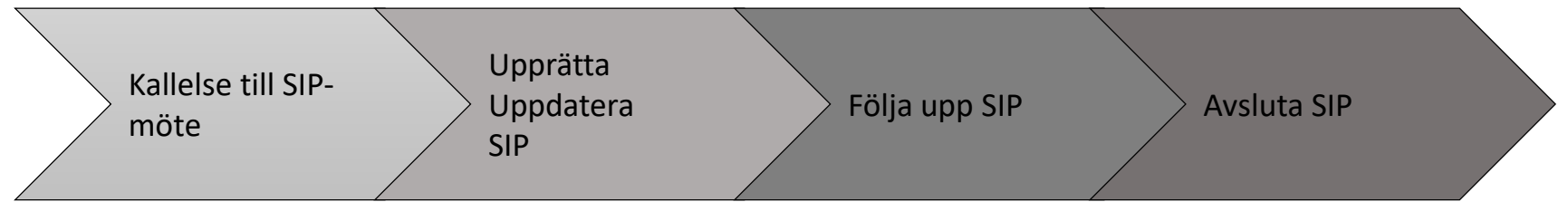
Utskrivningsklar



Kalla hem

Färdigställa
information

SIP- processen



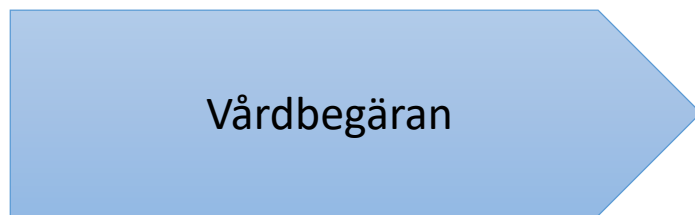
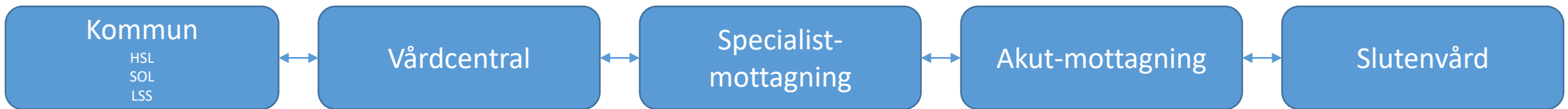
- SIP är patientens verktyg!!
- Ett bra möte blir till efter noggranna förberedelser.
- Kom överens om vem som tar uppföljningsansvaret
- Hur ska uppföljningen ske
- Small, medium, large

- Nya riktlinjer efter nyår - utbildningar på G

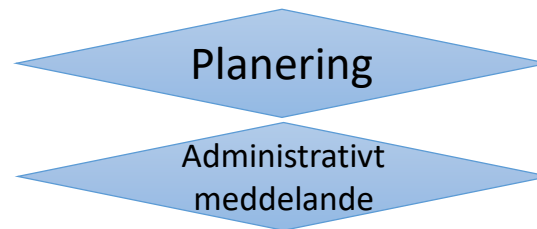
Öppenvårdsprocessen

Krister Bergkvist

Öppenvårdsprocessen i Skaraborg



- Bakgrundsinformation om patienten
 - Boendeform
 - Habitualtillstånd
 - Pågående insatser
- Vad är gjort innan avfärd?
- Frågeställning?
- **Info in – från "de där ute"**



- Gemensam beskrivning av patients behov och hur de tillgodoses
- Meddelande för administrativ information
 - Pat. glömde...
 - Skicka Vårdbegäran!
 - Kan du ringa?



- Vårdsammanfattning
- Planerad uppföljning
- Bedömt behov av insatser
- Övriga upplysningar
- Läkemedelshantering
- **Info till "de där ute"**

Öppenvårdsprocess i Skaraborg

- Besök till öppenvårdsmottagning
 - Öppenvården efterfrågar vårdbegäran om den eventuellt saknas
 - Kommunen skickar Vårdbegäran
 - Öppenvården svarar med Meddelande till vård- och omsorg
 - Kommunen avslutar ärendet
- Ställningstagande till kommunala insatser
 - Öppenvården skickar Meddelande till vård- och omsorg med upplevt/bedömt behov
 - Kommunen bedömer meddelandet
 - Om insats ej är aktuellt svaras det i meddelandet
 - Om insats är aktuell svaras det i meddelandet
 - Om ytterligare planering behövs initierar kommunen Planeringsmeddelande
 - Öppenvården deltar i eventuell fortsatt planering
 - Kommunen avslutar ärendet
- Andra möjliga delprocesser i öppenvård
 - "Info inåt" – Skicka Vårdbegäran
 - "Info utåt" – Skicka Meddelande till vård och omsorg
 - Behov av ytterligare dialog/planering – Använd Planering

Hjälp varandra
med fokus på vad
som blir bäst
för patienten

Öppenvårdsprocess i Skaraborg

- Behov av samverkan inför kallelse till SIP – Förplanering!
- Vårdcentralers tjänsteköp av kommunal hemsjukvård
 - Kommunal hemsjukvårds dokumentation av utförd hälso- och sjukvård vid tjänsteköp
- Frågeställning kring egenvårdsbedömning - Uppföljningsbehov

Hemsida – Vårdsamverkan Skaraborg

Angelica Engman

Samordnad hälsa, vård och omsorg

[Hemsida – samlad information för er!!](#)

