

Syfte

Förvalta, främja och vidareutveckla processerna för Samverkan vid in- och utskrivning, Öppenvårdsprocessen, SIP och sammanhållen journalföring med tillhörande styrdokument och IT-tjänster.

Uppdrag

- Att medverka i förekommande forum knutet till uppdraget och ansvara för att bära information till och från dessa.
- Rådgivande och supporterande funktion för medarbetare
- Att medverka i strukturerat förbättringsarbete till exempel:
 - Mätningar eller kvalitetsgranskning enligt uppdrag från Samordnad hälsa, vård och omsorg
 - Delta i arbetsgrupper vid tillfälliga behov
- Utbilda medarbetare enligt verksamhetens behov

Riktade uppdrag superkontaktombud forum IT-tjänst

- Identifiera och planera utbildningsbehov kring IT-tjänsten inom den egna organisationen.
- I samråd med ansvarig chef ansvara för att personal får behörighet till aktuella IT-tjänster.
- Ansvara för att områdets medarbetare får tillgång till och utbildning om gällande IT-tjänster samt information om uppdateringar i dessa.
- Administration av SAMSA enligt behörighetsnivå 2
- Delta i Forum IT-tjänst inom vårdsamverkansstrukturen

Riktade uppdrag superkontaktombud forum Öppenvårdsprocess

- Ha god kunskap om gemensamma styrdokument samt hålla sig uppdaterad om förändringar av dessa
- Sprida information gällande styrdokument och mätningar till medarbetare i den egna verksamheten
- Delta i Forum Öppenvårdsprocess inom vårdsamverkansstrukturen

Riktade uppdrag Superkontaktombud forum SIP-process

- Ha god kunskap om gemensamma styrdokument samt hålla sig uppdaterad om förändringar av dessa
- Sprida information gällande styrdokument och mätningar till medarbetare i den egna verksamheten
- Delta i Forum SIP-process inom vårdsamverkansstrukturen

Riktade uppdrag Superkontaktombud forum In- och utskrivningsprocess

- Ha god kunskap om gemensamma styrdokument samt hålla sig uppdaterad om förändringar av dessa
- Sprida information gällande styrdokument och mätningar till medarbetare i den egna verksamheten
- Delta i Forum In- och utskrivningsprocess inom vårdssamverkansstrukturen

Arbetsgång

Samordnad Hälsa, Vård och Omsorg utgör styrgrupp för superkontaktombuden. Superkontaktombuden ansluter till forum inom IT-tjänst, SIP, öppenvårdsprocess och in- och utskrivningsprocess enligt beslut inom egen part. Vid behov kan Samordnad hälsa, vård och omsorg kalla till möten. Informationsutbyte kan även ske på andra digitala sätt.

Fördelning av Superkontaktombud

Det finns ingen begränsning av antal superkontaktombud, verksamheten utser dessa enligt någon av de fyra temaområden som finns utifrån sina behov. Det är utifrån verksamheternas behov möjligt att ha flera eller alla av de tematiska rollerna, och också möjligt att dela upp dem på en eller flera personer. Rollerna är heller inte tidsatta och de ska lämpligtvis läggas på någon som redan helt eller delvis verkar i området i sitt ordinarie arbete. Verksamheter som ska utse representanter att vara Superkontaktombud är kommuner, regional primärvård och sjukhus. Andra verksamheter får delta.

Organisation

Nedan bild är en modell för hur information och behov av utveckling kan eskaleras genom olika nivåer av vårdssamverkan i Skaraborg och ibland hela vägen till länsnivå.

