

Västra Götalandsregionen

Förvaltning

Datum: 2025-05-08

Mötesanteckning

Samverkansgrupp läkemedel: Region - Kommun

Tid: 9:00-12:00

Plats: Digitalt via teams

Deltagare

Västra Götalandsregionen

Ulrika Eriksson Krebs, Koncernkontoret

Frida Hagnestål, Sjukvårdsapoteket

Jenny Hammarén, sekreterare

Kommunernas kontakt MAS

Tommy Carlgren, Fyrbodals kommun

Maria Hjälmsjö, Göteborgs stad

Marie Elm, Sjuhärads kommun

Anna Pettersson, Sjuhärads kommun

Carina Arvidsson, Skaraborg – ej närvarande slutat sin tjänst till detta möte.

Annika Fallqvist, Skaraborgs kommun

Catrin Hermansson, Göteborgs Regionen

Västkom

Angela Olausson

Övriga deltagare

~~Kl 9:00-9:30 Punkt 3a~~ - Punkten utgick från dagens möte

~~Ann Larsson, Systemförvaltare Ekonomiservice Marknadsplatsen~~

Kl 9.30-10.00 Punkt 5a

Jessica Croon, projektledare läkemedelsförsörjning i egen regi

Mötespunkt	Anteckning	Ansvarig
1. Presentation nya medlemmar i gruppen	<ul style="list-style-type: none"> • Maria Hjälms, område Göteborgs stad (ersätter Katarina Wikström) • Anna Pettersson, område Sjuhärad (ersätter Marie Elm) • Annika Fallqvist, område Skaraborg (ersätter Carina Arvidsson) • Catrin Hermansson, område Göteborgs kranskommuner (ersätter Jenny Conradsson) 	
2. Uppföljning föregående möte	<p>Mötesanteckning 250204 Samverkansgrupp läkemedel Region - Kommun.docx</p> <p>Mötesanteckningar godkänns</p>	Jenny
3. ÖVDos	<p>a. Restnotering Enlapril</p> <p>Alla styrkor av enlapril restar. Information är publicerad på Öppenvårdsdos - Vårdgivarwebben Västra Götalandsregionen 2025-04-29 Nyhetsbrev enlapril dosdispensering</p> <p>b. Återkoppling Avtalsråd</p> <p>Fakturaavgift på den första fakturan. Trots att det var kravställt att den första fakturan till dospatienter ska vara kostnadsfri har Svea Bank ändå tagit betalt för den. Det har krävts en del utskick och kommunikation för att rätta till problemet.</p> <p>Antal utlämningsställen. Finns något färre utlämningsställen än tidigare, 235 st i stället för de 250 som var avtalade. Skillnaden beror på att en del av dessa 250 utlämningsställen var</p>	Ulrika

registrerade som aktiva hos Apoteket AB, men saknar doskunder i nuläget.

c. Inkomna synpunkter

I. Dospåsar

Klagomål på dospåsarna. Svåra att öppna, små och otydliga bokstäver, ej beständig text (flyter ut/suddas ut).

Apotekstjänst (AT) känner till problemet, och undersöker vad som kan vara orsaken till att texten inte är beständig. AT har inte gjort några förändringar, men en teori är att felet är orsakade av en sämre batch av färgbanden. Dessa byts nu ut och man hoppas att det ska få problemen att upphöra. Svåröppnade påsar kan härröra från att man inte öppnar påsarna på den taggiga sidan. Information om hur påsarna öppnas har skickats ut vid start, samt finns även i patientbroschyrer mm. Ev. kommer man göra ytterligare utskick kring det. Ang. små bokstäver så har dessa synpunkter inte hörts från andra regioner, men det kan orsakas av att de haft AT alt. Svensk Dos tidigare, som har samma textstorlek. Men AT skulle se över om det kan förbättras. Det har även kommit uppgifter om förekomst av rullar med helt blanka påsar i mitten. AT kommer även att undersöka detta problem.

Anna P påpekade att det kan vara färre antal tabletter i påsarna, och att personalen inte alltid uppmärksammat att det var uppdelat på två påsar. Om det är flera påsar som hör till samma dostillfälle så är påsarna från AT uppmärkta (på samma sätt som påsarna från Apoteket AB).

II. Kylvaror

Beställning av kylvaror till utlämningsställe. Borås kommun har ifrågasatt varför det inte går att beställa kylvaror från AT för leverans till utlämningsställe. Enligt AT går det bara att beställa kylvaror om direktleveransavtal finns. Vid leverans till utlämningsställe kan kylvaror beställas/hämtas från det lokala apoteket. VGR konstaterar att det inte finns någon begränsning i avtalet för leverans av kylvaror, och att det egentligen ska ingå. Men frågan är svår, då apoteken (på central nivå) inte vill hantera kylvaror. Finns risk att apotek inte vill vara utlämningsställe om man ställer krav att de måste hantera kylvaror – vilket kan få negativ påverkan för alla patienter som hämtar ut dosrullar på apotek. Ett separat möte har genomförts mellan AT och Borås kommun (24 april). AT har en fortsatt dialog med Borås kommun för att tillsammans hitta en lösning, och nytt möte är inplanterat den 12 maj.

Leverans av kylvaror.

Texten på ATs hemsida har förtydligats så att det framgår när leverans sker. *Kylvaror från Apotekstjänst skickas måndag till torsdag med leverans nästkommande vardag. Kylvaror skickas inte på fredagar, utan skickas påföljande måndag med leverans tisdag*

III. Adressändringar

Anna Eriksson (AT) säger att hon försökt kontakta det aktuella boendet för att få mer fakta. Det är alltid lite problematiskt med korttidsboenden eftersom det ofta är väldigt snabba adressändringar. I nuläget saknas information på

hemsidan om hur lång tid det tar innan adressändringar går igenom. AT ska se över det.

IV. Direktleveranser
Ökade kostnader för direktleveranser.
Direktleveranser ingår inte i avtalet mellan VGR och AT. Det är dock kravställt att leverantören "vid leverans till annan plats än utlämningsställe ska leverera till självkostnadspris". AT menar att de inte har höjt priserna för direktleveranser, men att det kan verka så då fakturaprocessen ser annorlunda ut nu jämfört med för Apoteket AB (priset baseras per dosmottagare). AT menar att man förhoppningsvis kan hitta en lösning, kanske inte genom att sänka priserna, utan i stället slå ihop enheter. Frågor kopplat till direktleveranser hanteras av avtalsparterna (AT och kommunen). Kontaktvägen för dialog kring direktleveranser är leveranser@apotekstjanst.se, så tar de ärendet vidare till berörda på Apotekstjänst.

V. Pascal

Ett förtydligande gällande Pascal. Det är Inera som förvaltar Pascal. Vid frågor om Pascal får man vända sig till Inera alt. den egna IT-supporten. Dosaktörerna har inte tillgång till Pascal. Dosaktörerna har ett eget expeditionssystem, och kan därmed inte svara på hur det fungerar i Pascal.

d. Semesterdoser och tillfällig adressändring

Det finns en skillnad i hantering av semesterdoser mellan AT och Apoteket AB. AT

	<p>kräver att beställning av semesterdoser ska göras av en läkare eller sjuksköterska (inte av patienten själv). Orsaken är att dubbla rullar ger tillgång till större mängd läkemedel, vilket AT anser bör vara förankrat hos behandlande läkare/ssk. AT har inte mandat att besluta att patienten ska få tillgång till större mängd läkemedel. Rimligt att det hanteras så. Det kan dock upplevas som "krångligare" av vården och patienterna.</p> <p>Tillfällig adressändring kan göras av patienten själv.</p> <p>e. Spårbarhet vid avvikelse Anna P önskar bättre spårbarhet vid avvikelserapportering. Anna mejlar Ulrika om vad som skiljer sig jämfört med avvikelserapportering hos tidigare leverantör, så tar Ulrika det vidare till AT.</p>	
<p>4. KAF</p>	<p>a. Uppföljning förfallna fakturor – punkten utgår</p> <p>b. Uppföljning KVG 2024 Frida presenterar resultat från kvalitetsgranskningen. Presentationen skickas ut i samband med mötesanteckningar.</p> <p>Gruppen för dialog rörande problem med dokumentation av ordinationer särskilt vid ordination. Exempelvis syns i KVG-resultatet att man oftast inte fårskriftligt ordinationsunderlag efter muntliga ordinationer på kvällar och helger. Hanteringen följer inte Krav- och kvalitetsboken där det förtydligas att ordinationer ska ske i realtid, skriftligen. Om sjuksköterskan inte har ett skriftligt</p>	<p>a. Ann Larsson b. Frida</p>

	<p>underlag inför iordningställande och administrering av läkemedel rapporteras det som avvikelse till ordinatören. Problemet gäller inte enbart KAF-ordinationer. Det är ett övergripande problem och gruppen önskar att problemen åtgärdas regionalt. Angela tar vidare frågan till Anki Schutz och ber Anki att vara med på möte med samverkansgruppen i höst.</p> <p>Gruppen för dialog om vad orsaken är att inte alla svarar på kvalitetsgranskningenkäten trots att det är ett krav i föreskriften. Vid nästa kvalitetsgranskning 2026 ska vi trycka på chefens ansvar att granskningen blir utförd, i informationstext vid utskick och i enkäten m.m. Vi ska skicka ut enkäten via kontakt-MAS till cheferna. Angående de som inte svarat på 2024 års enkät så kan man gärna göra egna kontroller.</p>	
5. Västkom	a. Angela meddelar att hon kommer lämna sin tjänst på Västkom och därmed uppdraget i samverkansgruppen. Västkom återkommer med ersättare	Angela
6. Övriga frågor	<p>a. Information om upphandling av apoteksaktör för läkemedelsbeställningar och information om beställningssystem. Jenny skicka med tidigare presentationer till gruppen för nya MAS att ta del av.</p> <p>Beställningsinformation från Marknadsplatsen kommer inte att läsas över till beställningssystemet Hamlet. Verksamheterna kommer att behöva inkomma med beställning för</p>	a. Jessica Croon

	<p>medarbetare som ska vara läkemedelsbeställare.</p> <p>Jessica bokar in två extra möten med kontakt MAS för att fånga upp frågor inför övergången. Förmiddag 4/6 samt förmiddag 18/8.</p> <p>b. Mötestider hösten 2025 våren 2026 HT 25 9/10-13-16 4/12 13-16 VT 26 5/2 13-16 7/5 kl 12:00 med lunch på Regionens hus, restaurang Pocket. Mötestid 13:00 -16:00. Anna Pettersson bjuder in Marie Elm till lunch.</p> <p>Information till MAS från sortimentsrådet. Frida tar ansvar för att informera sortimentsrådet om vilka som är kontakt MAS.</p>	
--	--	--

Information till andra grupper

Vid behov

<p>Nästkommande möten</p>
<p>Reflektioner återkoppling Genomgång av kvalitetsgranskning för KAF efter att MAS tittat igenom resultatet för kvalitetsgranskningen.</p> <p>För gruppens kom ihåg: Marie Elm bjuds in till lunch på mötet i maj 2026.</p>