



Koncernkontoret
Västra Götalandsregionen
2025-07-01

Förtydligande av villkor gällande vikariat för privata vårdgivare med ersättning enligt lag och förordning om läkarvårdsersättning (LOL&FOL) samt lag och förordning om ersättning för fysioterapi (LOF & FOF)

Om en läkare/ fysioterapeut verksam enligt lagen om läkarvårdsersättning (LOL), eller lagen om ersättning för fysioterapi (LOF), är tillfälligt förhindrad att själv arbeta finns möjlighet att anlita en vikare. I 10 § LOL/LOF framgår under vilka omständigheter vårdgivaren har rätt att anlita vikarie.

Villkor

- Vikariatsgivaren är skyldig att säkerställa att bestämmelserna i LOL/LOF uppfylls även under frånvaron.
- Vikarien ska ta emot vikariatsgivarens patienter på dennes mottagning endast under den eller de dagar och i högst den omfattning som vikariatet gäller enligt anmälan.
- Vikariatsgivaren är ansvarig gentemot Västra Götalandsregionen att arbetet sker högst i den omfattning som vikariatet gäller enligt anmälan. Vikarien får vara i tjänst samtidigt som vikariatsgivaren.
- Vikariat avser endast befintliga och/eller nya patienter i vikariatsgivarens verksamhet.

- Vikariatsgivaren är ansvarig gentemot Västra Götalandsregionen när det gäller uppföljning, dialogmöten eller motsvarande även under vikariatsperioden.
- Om ersättning för vikariat lämnats på felaktiga grunder kommer Västra Götalandsregionen återkräva ersättningen.
- Den ersättning som utgår för åtgärder utförda av vikarie ingår i vikariatsgivarens ersättningstak.
- Vikarien förväntas ersätta den ordinarie läkaren/ fysioterapeuten under frånvaroperioden. Heltidskravet måste således uppfyllas.
- Vikarien ska följa bestämmelserna i LOL/LOF.

Frånvaroanledningar

Läkare/fysioterapeut har rätt till vikarie om han eller hon på grund av sjukdom, semester, föräldraledighet, ledighet för vård av barn, förestående ålderspensionering, vidareutbildning eller forskning inom yrkesområdet, politiskt eller fackligt uppdrag eller av annat liknande skäl är helt eller delvis förhindrad att bedriva sin verksamhet.

Läkaren/ fysioterapeuten ska redovisa och styrka att någon av de angivna frånvaroanledningarna föreligger samt visa att detta medför hinder för honom eller henne att tillfälligt, helt eller delvis bedriva sin verksamhet.

Sjukdom

Arbetsförmåga på grund av sjukdom längre än en vecka måste styrkas med giltigt läkarintyg enligt "7804 Läkarintyg försjukpenning" eller läkarutlåtande där motsvarande uppgifter framgår. Intygsutfärdaren får inte vara jävig. För att minimera risken för jäv kommer sjukintyg från läkare verksam vid samma mottagning som vårdgivaren inte accepteras. Även intyg från läkare som har en annan relation till vårdgivaren där risk för jäv kan bedömas som möjligt kommer att underkännas. Vid bedömning av rätten till vikarie på grund av sjukdom tar Västra Götalandsregionen hänsyn till vårdgivarens möjlighet att återgå till arbetet. Vikariat på grund av sjukersättning som inte är tidsbegränsad accepteras inte. Västra Götalandsregionen förbehåller sig rätten att på regionens bekostnad anvisa särskild läkare för undersökning och prövning av anmälan om vikariat.

Semester

Semester kan endast tas ut på heldagar vilka måste specificeras i anmälan. Maximalt 30 dagar per kalenderår beviljas. Under denna period får vikariatsgivaren inte vara i tjänst samtidigt som vikarien.

Föräldraledighet och Vård av barn (VAB)

Västra Götalandsregionen följer Försäkringskassans regler vad gäller Föräldraledighet och VAB. Vänligen se [Privatperson - Försäkringskassan](#)

Förestående ålderspensionering

Förestående ålderspensionering innebär att pensioneringen ska vara just förestående och att en vikarie kan komma att behövas under en nedtrappning.

Ledighet med anledning av förestående ålderspensionering accepteras i en sammanhängande period om högst två år före pensioneringen och för ett år i taget. Ledighet godkänns upp till 80 procent d.v.s. ordinarie vårdgivare måste tjänstgöra minst 20 procent. Avbryts ledigheten anses denna möjlighet vara förverkad och ny ledighet av samma skäl kommer inte att medges.

Vidareutbildning eller forskning inom yrkesområdet

Vikariat med anledning av forskning eller vidareutbildning ska styrkas genom särskilda handlingar. Vikariat får inte lämnas för längre sammanhängande eller närliggande perioder om sammanlagt tre år om inte särskilda skäl föreligger.

Vidareutbildning ska avse förkovran med koppling till den egna specialiteten.

- För vidareutbildning ska ordinarie vårdgivare inkomma med följande underlag:
 1. Antagningsbevis
 2. Registreringsintyg där kursnamn, kurskod, kursperiod samt omfattning framgår
 3. Kursplan
- För forskning ska följande underlag inkomma:
 1. Presentation av hur studien är upplagd
 2. Forskningens koppling till universitet/högskola eller företag
 3. Ev. forskningshandledare
 4. Godkännande av etisk kommitté

Politiskt eller fackligt uppdrag

Vikariat med anledning av politiskt eller fackligt uppdrag ska styrkas med intyg där uppdragets period och omfattning framgår. Intyget ska vara daterat och signerat av uppdragsgivaren.

Anmälan

- Anmälan om vikarie ska vara Västra Götalandsregionen tillhanda senast två veckor före vikariatsperiodens början och endast i anslutning till ovan nämnda frånvaroaanledningar om/när de blir aktuella. I samband med oförutsedda situationer såsom akut sjukdom och vård av barn som föranleder ett vikariat får ansökan lämnas i efterhand, dock snarast efter vikariatsstart. Denna ansökan kommer

att handläggas skyndsamt. I övrigt kommer vikariat inte att beviljas pro- eller retroaktivt.

- Endast anmälningar på korrekt anmälningsblankett behandlas. Ofullständigt ifylld ansökan utan efterfrågade handlingar kommer att återsändas till vikariatsgivaren för komplettering.
- Ersättning för åtgärder utförda av vikarie utgår tidigast från det datum anmälan inkommit till Västra Götalandsregionen. Inkommen anmälan bekräftas av Västra Götalandsregionen via mail.
- Vikariat gäller som längst för ett år i taget och vikariat godtas inte retroaktivt.
- I samband med anmälan ska vikariatsgivaren ha gjort en förfrågan till Socialstyrelsen om vikariens behörighet. Vikariatsgivaren ska även ställa en förfrågan till Inspektionen förvård och omsorg (IVO) avseende kontroll av vikarien.

Inrapportering av uppgifter

Observera att registrering av åtgärder utförda av vikare alltid ska ske på vikariatsgivarens avtalskod och vikariens namn och personnummer ska framgå för varje enskilt besök.

Ersättning betalas ut till vikariatsgivaren, som ansvarar för att betala sin vikarie.

SITHS-kort/ eTjänstekort utfärdas till vikarier vid behov, till exempel för att hantera e-frikort.

Medicinsk service och läkemedel

Remittering till laboratorier och röntgen ska alltid ske på vikariatsgivarens avtalskod och vikariens namn ska tydligt framgå.

Vikariatsgivarens arbetsplatskod är den som ska användas vid förskrivning av läkemedel.