VårdsamverkanFyrbodal

Mötesanteckningar styrgrupp Vårdsamverkan Fyrbodal 221028

Närvarande

Jane Johansson, förvaltningschef, omsorg, Trollhättan
Eva Andersson, socialchef, Lysekil
Karin Hallberg, förvaltningschef, omsorg, Vänersborg
Liselott Sörensen Ringi, förvaltningschef Munkedal utb
Sofia Bråberg, förvaltningschef Vänersborg utb
Karin Engström, Fyrbodals kommunalförbund
Björn Järbur, sjukhusdirektör.
Rose-Marie Sandberg, områdeschef, område 3.
Ulrika Holmqvist, primärvårdschef Norra Bohuslän och Dalsland, Närhälsan
Micael Adolfsson, områdeschef, Vårdval rehab, Närhälsan
Carola Murås, kanslichef
Kristina Nyckelgård, processledare
Helén Svensson, utvecklingsledare
Kerstin Derehag, administratör

Frånvarande:

Ulrika Söderlund, tjänsteperson, HSNN
Maria Gjertsen, regionområdeschef, Regionhälsan
Tove Holmgren, VC:s chef Nordstan, Praktikertjänst. Vårdval VC, privata
Lena Larsson, Medtanken group, Vårdval VC, privata
Semir Facic, Verksamhetschef, Vårdval rehab, privata
Åsa Holmestrand, Medtanken group, Vårdval rehab, privata
Anna Andersson, förvaltningschef Dals Ed, utb

1. **Godkännande av dagordning/anmälan av övriga frågor**
2. **Föregående minnesanteckningar**
3. **Informationspunkter**

    - Nya representanter i styrgruppen:
      Lena Larsson, Vårdval vårdcentral, privata. Ersätter Tove Holmgren
      Åsa Holmestrand, Vårdval rehab privata. Ersätter Semir Fasic
      Maria Gjertsen, Regionhälsan.

- Vera Rönngård, Bonnier Helthcare, presenterade via länk ett webbutbildnings projekt med kompetensutveckling som kommunerna kan ta del av. Diskussion om att det finns ett stort utbud av utbildningar i Vårdgivar-webben. VGR har en lärportal som kommunerna skulle kunna ta del av. Kansliet och kommunalförbundet får i uppdrag att se över utbudet av olika webbutbildningar som de olika parterna kan ta del av. I uppdraget ingår också att skapa en portal på Vårdsamverkan Fyrbodals hemsida med de utbildningar som är intressant för vårdsamverkan, där också elevhälsan och barn och unga ingår.

- Carola informerade från arbetsgruppen In och Utskrivningsprocessen. Uppdragsbeskrivningen är presenterad för arbetsgruppen och små justeringar har gjorts efter dialog. Gruppen har bytt namn till Vårdövergångar i samverkan för att det ska bli tydligt att uppdraget inte bara gäller in-och utskrivningsprocessen.

- Rose-Marie Sandberg och Liselotte Sörensen-Ringi informerade från Styrgrupp Psykisk hälsa. Diskussion runt att Fyrbodal inte sökt medel innevarande år. Styrgruppen är eniga om att den planering som tidigare beslutas om, är den som gäller. Planen är att jobba långsiktigt, och få effekt på den lokala arenan. Förslaget är att bilda en arbetsgrupp som Helen Svensson från kansliet ansvarar för. Styrgruppen bifaller förslaget och Helen bjuder in till ett första möte inom kort med Vårdsamverkan Fyrbodals representanter i Styrgrupp psykisk hälsa samt representanter från Vårdsamverkan Fyrbodals styrgrupp för att ta fram en plan. Ett förslag om en lokal koordinator diskuterades. Denna fråga bereds vidare i arbetsgruppen.
  Del av protokollet delas till Styrgrupp psykisk hälsa – för att tydliggöra styrgruppens ståndpunkt i frågan

- Mötestider 2023:
  AU 230217, Styrgrupp 230303
  Strategidag/Temadag 230331
  AU 230421, Styrgrupp 230505
  AU 230602, Styrgrupp 230616
  AU 230901, Styrgrupp 230915
  Strategi/temadag heldag v 42, datum kommer
  AU 231117, Styrgrupp 231201

- Karin Engström informerade om den nationella riktlinjen, Remissversionen ADHD/Autism. En GAP-enkät har skickats ut. Björn Järbur författar ett svar på GAP-analysen.
  Diskussion om hur kansliet kan vara behjälplig. Enkäten kommer att diskuteras på ADHD-konferensen den 16/11.
  Gällande det fortsatta arbetet med resultatet av GAP-analysen fanns inte samsyn mellan parterna huruvida detta ska omhändertas av Vårdsamverkan.

- Jane Johansson informerar ang. problematiken ang. Liggande transporter mellan kommunala adresser. Situationen lika överallt.
  Beslut om att en stor samt en av de mindre kommunerna tillsammans med Björn Kalin, Ambulansen, tittar gemensamt på ett förslag på lösning.

- Informationen ang. beslut HSNN flyttas till 7/12.

4. **Diskussionspunkter**

- Verksamhetsplan 2023
  Fortsatt uppdrag att vårdsamverkan ska byggas utifrån den lokala arenan.
  Verksamhetsplanen ska tydliggöra hur stödjer vi lokalt, stärker och
  och satsar lokalt med fokus på God och Nära Vård.
  Målformuleringarna ska utgå från Länsgemensam strategi Färdplan för God och Nära Vård
  AU med kansli jobbar vidare med förslag som ska vara klart till den 7/12.

- Karin Hallberg informerade om det nationella socialchefsnätverkets skrivelse till Socialdepartementet angående IVO´s roll och tillsynsuppdrag. Utskickat via mail.

- Information angående Strategidagen den 7/12, där det kommer att vara Styrgruppsmöte samma em. Kristina visade ett utkast på dagens punkter och innehåll.

5. **Beslutspunkter**

- Uppdrag till samverkande sjukvård att göra ett samsa körkort till kommun och primärvård.
  Carola drar bakgrund och önskemål ang. samsa körkort riktat mot primärvårdsnivån (kommun/ vårdc). Uppdrag till samverkande sjukvård att ta fram ett körkort ges.

- Beslut om att använda Mini-Maria medlen i enlighet med Kommunalförbundets tjänsteskrivelse.

6. **Övriga frågor**

- Diskussion ang. lokal samverkan God och Nära Vård. Ulrika Holmkvist informerade om förvirring ibland de lokala grupperna. Utmaning i gapet – viktigt att bereda frågan på lokal nivå, innan externa personer bjuds in.

- Carola tar upp frågan om revidering ÖK Nödvändiga hjälpmedel. Micael Adolfsson samt Rose-Marie Sandberg kallar till möte för att klara ut frågetecken.

- Diskussion om supporten till MedControl som i nuläget ligger på kansliet. Kansliet inventerar tidsåtgång för ett ev. tjänsteköp.

- Tjänsteutlåtande från Samverkande sjukvård ang uppresning av patient vid fallolycka.
  Carola återkopplar till Maria Klingberg

7. **Ärende från/till VVG:**

8. **Ärende till nästa möte:**

- Ordförande och vice ordförande i styrgruppen för Vårdsamverkan Fyrbodal, 2023-2024 .

- Information beslut HSNN 220930/ Ulrika Söderlund

- MedControl – sammanställning avvikelser för Q1, Q2 och Q3.

- Elisabet Hansson, processledare Kunskapsnod Fullföljda studier, inbjudes för presentation av analysen.

Karin Hallberg avslutade mötet med att tacka samtliga och önskade samtidigt trevlig helg.

Vänersborg 221028

Carola Murås
Kerstin Derehag