

Minnesanteckning Lokal vårdsamverkan psykiatri och missbruk, 2024-02-19, konferensrum Vänern, kommunhuset, Vänersborg

Närvarande:

Lena Thuden, biträdande verksamhetschef Medpro clinic Brålanda/Torpa vårdcentral Ordf för dagens sammanträde

Anette Karlsson, verksamhetschef VSU, Vänersborgs kommun,

Åsa Turesson, verksamhetschef IFO, Vänersborgs kommun,

Monica Westerlund, enhetschef Närhälsan Vänersborg rehabmottagning

Maja Svedberg, enhetschef Vänerparkens vårdcentral

Kristina Ehne, enhetschef Brinkåsen

Sofia Gustafsson, enhetschef kommunal primärvård

Tommy Carlgren, MAS, kommunal primärvård

Förhindrade:

Peter Martinsson, verksamhetschef PSO, Vänersborgs kommun, ordf.

Maria Aronsson, avdelningschef, Vårdcentralen Nordstan, vice ordf.

Carola Murås, kanslichef, Vårdsamverkan Fyrbodals

Marion Wramsby, platschef Brålanda Medpro clinic

Jenny Nordal, teamledare öppen psykiatri, Vänersborg

Evelina Stranne, Vårdsamverkan Fyrbodals

Anna Thorström, verksamhetschef, Medpro clinic

1. Godkännande av dagordning

Dagordningen godkänns.

2. Anmälan övriga frågor

Inga övriga frågor.

3. Föregående minnesanteckningar

Inga synpunkter/frågor gällande föregående minnesanteckningar.

4. Information från kansliet

Ingen information från kansliet.

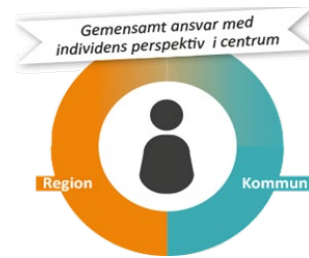
5. Förslag till ny organisation vårdsamverkan 2024- Anette

Anette informerar om förslag till ny organisation vårdsamverkan. Förslaget ska upp för beslut i mars i delregionalt politiskt samråd. Anette skickar ut materialet när det är färdigställt för spridning.

6. Behöver den lokala handlingsplanen ses över?

Handlingsplanen, som är att likna vid en aktivitetsplan, gäller för året och behöver följas upp och läggas in i en mall så att samtliga lokala vårdsamverkansgrupper

Minnesanteckningar skickas till vardsamverkan.fyrbodals.nu@vgregion.se



handlingsplaner följer samma form. Uppföljning av handlingsplanen görs under mötet (bilaga 1). Det finns ett par frågetecken i uppföljningen som lyfts under nästa möte. Ordförande och vice ordförande får i uppdrag att se över handlingsplanen och lägga handlingsplanen i rätt dokumentmall.

7. Vårdavtal behöver ses över. Hur skall vi hantera denna fråga?

Punkt flyttas till nästa möte.

8. Arbetsgrupp tas fram för att jobba med en gemensam rutin för mobila teamet.

Sofia Gustafsson och chef för mobila teamet, Edina Enström, får i uppdrag att träffas för att ta fram ett förslag till rutin som presenteras för samverkansgruppen.

9. Sofia presenterar rutin och beslut om rutin skall fattas samt en implementeringsplan skall tas fram.

Rutin/process för suicidprevention presenteras och Sofia Gustafsson visar mallen för krisplan. Kommunal primärvård använder mallen och det fungerar väl. Dialog om kommunikation kring krisplanen till olika aktörer. Handlingsplanen ligger i processform i kommunens kvalitetsledningsledningssystem. Sekreterare får i uppdrag att lägga in vårdsamverkansloggan i handlingsplanen samt i mallen för krisplan.

Dokumentet ska ligga i samverkansgruppens yta på vårdsamverkans hemsida.

Varje verksamhet tar ansvar för att implementering sker. Uppdraget till arbetsgruppen var fokuserat på vuxna som har stöd av IFO, socialpsykiatri, LSS. Har ej koppling till att vara inskriven i kommunal primärvård. Dialog om möjligheter att tillämpa handlingsplanen på samtliga vuxna. Mötet är positiva till att använda dokumenten bredare, eventuellt behöver dokumenten modifieras ifall de ska användas för alla vuxna. Lokal vårdsamverkansgrupp beslutar att anta processen och mallen. Punkten lyfts även in i vårdsamverkansgrupp sammansatta behov.

10. Avvikelse i samverkan

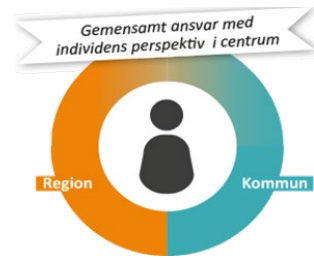
Dialog om avvikelser kring kommunikation och dokumentation i SAMSA.

11. Ärendet till nästa möte: Skall tandvården bjudas in?

Viktigt att vi får in tandvården i samverkansforumet. Tandvården kommer därför bjudas in. Tommy Carlgren tar kontakt med chef för folktandvården och meddelar ordförande och vice ordförande så att inbjudan kan skickas.

12. Mötet avslutas genom utvärdering – Är det tydligt vilka uppdrag/ansvar som fördelats inför nästa lokala samverkansmöte?

Kort avstämning kring uppdrag/ansvar utifrån dagens sammanträde.



Ärenden till nästa möte

- Vårdavtal behöver ses över. Hur skall vi hantera denna fråga?
- Uppföljning av frågetecken i handlingsplanen
-

Vid anteckningarna

Zana Savic, nämndsekreterare

Fokusområde/Mål	Vad görs idag	Aktivitet	Tidplan	Ansvarig	Uppföljning 2024-02-19
Förebyggande och främjande arbete					
1.1 Nollvision om suicid i Västra Götaland	<ul style="list-style-type: none"> Varje huvudman har tagit fram planer för arbetet med suicid. 	<ul style="list-style-type: none"> Utgå från Vänersborgs plan för suicidprevention och göra tillägg från övriga organisationers likande planer. På så sätt skapa rutin för lokal samverkan. 	2023	Lokal samverkansgruppen	KLAR
Tillgängliga tidiga insatser					
2.1 Äldre personer med psykisk ohälsa ska få rätt vård och stöd	<ul style="list-style-type: none"> Individuellt stöd och gruppaktiviteter. 	<ul style="list-style-type: none"> Sammanställning över allt som erbjuds i respektive verksamhet. 	2023	Lokal samverkansgrupp	?
Enskildas delaktighet och rättigheter					
3.1 Personer som har behov av samordnade insatser ska en SIP	<ul style="list-style-type: none"> Riktlinjen för SIP i Västra Götaland 	<ul style="list-style-type: none"> Skapa en lokal rutin för SIP 	2024	Lokal samverkansgrupp	Är det nödvändigt?
3.2 Brukarföreträdare ska erbjudas	<ul style="list-style-type: none"> Brukardialog inom kommunen sker med Attention, FUB och autism-och aspergerförbundet 	<ul style="list-style-type: none"> Vi fortsätter dialogen två gånger per termin. 	2023	Socialförvaltningen	KLART

delaktighet i utvecklingsarbete	<ul style="list-style-type: none"> • Brukarråd inom regionen där Attentions, IFS, NSPH, Vänkraft, Suicid Zero 			Nu- sjukvårdens psykiatri	KLART
Fokusområde/Mål	Vad görs nu	Aktivitet	Tidplan	Ansvarig	
Utsatta grupper					
4.2 Personer med missbruk, psykisk ohälsa och/eller komplex problematik ska få integrerade insatser	<ul style="list-style-type: none"> • Samordnad individuell plan (SIP) ska användas 	<ul style="list-style-type: none"> • Fortsätta arbetet utifrån regionala rutinen för SIP 	2023	Lokal samverkansgrupp	?

Uppdaterad: 2023-05-24