Västra Götalandsregionen
2026-11-04

APT
Vårdplatskoordineringen

Tid: 14.00-16.00

Plats: VIS rummet, NÄL Trollhättan

Deltagare

Dzana
Rola
Lisa
Lotta
Emelie på Teams

Dagens APT spelas in och finns på Teams.

Mötespunkt	Anteckning	Ansvarig
1. Föregående protokoll Flyttanmälan	Skriva i rutan, flytt planerad och ev tid Viktigt att kolla listan och flytta patienten. Att man bestämmer vem som kontaktar vem. Vid platser måste tid lämnas. Vi förmedlar flyttarna.	

2. Från Ledningsgrupp	Organisationsförändring: Påverkar inte oss	
3. Arbetsmiljö Flexram	Sekretess rutin kommer att skrivas i veckan, skickas ut till alla för godkännande Fråga från förra APT att ändra flexramen. Flexram idag är inte så generös, kan utökas till 60 min före passet och 60 min efter passet. Stäm av med kollegan som arbetar och kommer att arbeta. Vi testar detta, Lisa skickar till Heroma. Kontoret: Vi funderar vidare	
4. Personal	Karin kommer att börja, senast 9 januari. Introduktion kan bli under januari då det nya schemat börjat, kan bli schemabyten och extra pass.	
5. Schemaförslag	Planerad ledighet kommer inte att lösas med extrapass utan i första hand flytt av överturer. Schemaförslaget mailas ut och får granskas under en vecka. Överturer innebär att det blir trångt, ev sitta i VIS rummet	

	Viktigt att tiden används rätt och arbetet sker på plats. Lista över lämpliga arbetsområden behöver tas fram.	
6. Verksamhet	Åtgärdskortet ligger under akuta situationer och sedan område 1, vårdplatskoordinator. Genomgång av detta. Avvikelse gällande patient till avd 27 ledde till test av ny rutin för inläggning av patient på 45/27 Uppföljning av rutinen kommer att ske. Hur upplevs det? Gäller bara patienter från akuten ej avd eller mottagning	
7. Reservrutiner vid driftstopp	Varit en del driftstopp sista tiden. Vi går igenom vilka system vi klarar oss utan och hur vi löser det andra. Vi behöver en ”kris” pärm. Lotta jobbar med akuten om hur vi löser arbetet på golvet. Reserv telefon, Lotta kallad till möte. Återkommer. Sprid att alla ska ringa 50295 och inget annat för att komma till oss.	

8. VPK ökad kompetens i SAMSA	Kommit fram för att kunna stötta akuten framförallt på helger. Hanna (VIS) och Emelie arbetar fram en plan för att utbilda oss andra så att vi är redo att kunna göra insatser, planen är att vi är klara inför sommaren. Ej skriva utan läsa och ev kontakta hemtjänst ex.	
9. Utfasning av OiB	OiB och VPVC väldigt nöjda med vårt arbete och våra beslut. Förslag om nytt arbetssätt, finns att läsa på vår sharepoint. Arbetssättet beräknas gälla från 261201 Återkommer när det är beslutat i akutvårdskedjan.. Lathund för vad som förväntas av VPK kommer att tas fram. Öka kompetens i Teams och att dela.	Lotta
10. Ekonomi	Viktigt att vi använder överturerna för att täcka frånvaro, då extrapass är en väldigt stor kostnad för oss.	
11. Avvikelser	Genomgång av avvikelser, finns i PP APT 261104 på vår sharepoint.	
12. Övrigt		

13. Inför nästa APT	Det blir ingen hel utvecklingsdag 2/12 pga ingen täckning i koordineringen utan den får flyttas till våren. Förlängt APT Viktigt att bekräfta kallelse.	
14. Övrigt	Forms: avd 4 börja rapportera? Påminn alla om att använda enkäten. Lägg in om all ledighet ni vet om att ni vill ha i god tid. Maila/smsa Lotta. Bröstcancer /malignt melanom patienter, ny rutin? Patienter kommer till akm för smärtlindring, hade varit bra om de kunde läggas in på avd 3. Rola har kontaktat chef Helena på avd 3. Rola och Lotta planerar möte med Helena, uro och bröst läkar chef. Hur hanterar vi alla våra arbetssätt, ska de skrivas ner och samlas på vår sharepoint sida.	Lotta

Information till andra grupper

Vid behov

Nästkommande möten

2026-12-02

Kommentar om frågor som ska tas upp på nästkommande möten