

Handlingar

till mötet med
styrelsen för NU-sjukvården

ärende 6 och 7

26 maj 2016

Ärende 6

Tjänsteutlåtande

Datum 2016-05-20

Diarienummer NU 161-2016

Västra Götalandsregionen**NU-sjukvården/Vuxenpsykiatri**

Handläggare: Kent Storm

Telefon: 010-435 62 01

E-post: kent.storm@vgregion.se

Till Styrelsen för NU-sjukvården

Allmän inpasseringskontroll på Brinkåsen

Förslag till beslut

Styrelsen för NU-sjukvården beslutar följande:

1. Styrelsen för NU-sjukvården beslutar att allmän inpasseringskontroll på Brinkåsen börjar gälla från och med 2016-06-13.
2. Paragrafen förklaras omedelbart justerad.

Sammanfattning av ärendet

Genom beslut om inpasseringskontroll kan verksamheten på ett bra sätt säkerställa att vapen eller andra farliga metallföremål inte förs in på Brinkåsen. Detta görs genom att alla patienter, besökare och personal går igenom en metallbåge (detektor) vid inpassagen, genom skalskyddet, på Brinkåsen. De enda som inte ska passera genom metallbågen är personer från förvaltningsrätten, som besöker Brinkåsen vid förhandling.

Enligt Lag (1991:1129), Rätt psykiatrisk vård och lag/Psykiatrisk tvångsvård (1991:1128), ges vårdgivaren rätt att fatta ett sådant beslut för en psykiatrisk anläggning med förhöjd säkerhet. Brinkåsen är en anläggning med säkerhetsklass 2, vilket innebär att det är en anläggning med förhöjd säkerhet.

Beredning

Information om allmän inpasseringskontroll på Brinkåsen har skett på vuxenpsykiatriska slutenvårdsklinikens samverkansmöte och verksamhetsledning.

NU-sjukvården

Lars Wiklund
SjukhusdirektörKent Storm
Verksamhetschef**Besluten skickas till**

- Diariet
- Områdeschef område III
- Verksamhetschef, vuxenpsykiatriska slutenvårdsavdelning

Ärende 7

Tjänsteutlåtande

Datum 2016-05-19

Diarienummer NU 110-2015

Västra Götalandsregionen**NU-sjukvården/Ledningskansliet**

Handläggare: Niklas Claesson

Telefon: 010-435 68 88

E-post: niklas.claesson@vgregion.se

Delegeringsordning för NU-sjukvården

Förslag till beslut

Styrelsen för NU-sjukvården beslutar följande:

1. Styrelsen för NU-sjukvården fastställer delegeringsordning för NU-sjukvården, daterad 2016-05-20

Sammanfattning av ärendet

Styrelser och nämnder i Västra Götalandsregionen ska årligen se över respektive delegeringsordning. NU-sjukvårdens delegeringsordning fastställdes senast 2015-04-24.

NU-sjukvården använder delegeringsordningen för Regionstyrelsen som utgångspunkt för sin egen delegeringsordning. Utöver de delar som återfinns i Regionstyrelsens delegeringsordning, kompletteras NU-sjukvårdens delegeringsordning med vissa beslut som har med ledning av sjukhusverksamhet.

Delegeringsordningen för Regionstyrelsen reviderades 2015-12-08. Det rörde sig om ett tillägg som innebar att regionstyrelsen gav regiondirektören uppdraget att:
- Fastställa klassificeringsstruktur efter godkännande av regionarkivet - Fastställa myndighetsspecifik dokumenthanteringsplan - Fastställa arkivbeskrivning.

Förslaget till reviderad delegeringsordning för NU-sjukvården innehåller detta tillägg. Därutöver innehåller förslaget vissa förtydliganden och redaktionella ändringar.

Delegeringsordningen för NU-sjukvården kompletteras av sjukhusdirektörens vidaredelegering. Det är sjukhusdirektören som beslutar om vidaredelegering på de punkter där nämnden har angett att vidaredelegering får göras.

I samband med att delegeringsordningen för NU-sjukvården revideras, föreslås också följdförändringar samt vissa förtydliganden gällande vidaredelegering.

NU-sjukvården

Lars Wiklund
SjukhusdirektörNiklas Claesson
Kommunikationschef

Bilaga

- Delegeringsordning för NU-sjukvården, 2016-05-20

Besluten skickas till

- Diariet

Delegering av beslutanderätt vid NU-sjukvården **UTKAST**

Tidigare lydelse	Förslag till ny lydelse	Område	Delegat	Vidare-delegering	Villkor/avgränsning	Anmärkning	Styrande dokument
1 Ärenden som är så brådsakande att de inte kan vänta till nästa sammanträde	(Ingen ändring)	styrelse	ordförande	nej		vice ordf är ersättare	Kommunall. 6 kap 36 §
2 Uppdrag till nämndens ledamöter om deltagande i kurser och konferenser, studiebesök	(Ingen ändring)	styrelse	ordförande	nej		vice ordf är ersättare	
3 Utse attestanter och utanordnare	(Ingen ändring)	ekonomi	sjukhusdirektör	ja			Attest- och utanordningsreglemente
4 Sälja eller ge bort lös egendom	(Ingen ändring)	ekonomi	sjukhusdirektör	ja	Högst 2 basbelopp		SICAB har uppdraget att för VGR:s räkning samordna det internationella biståndet av utrustning och material, RS § 317/2009
5 Avskrivning/nedskrivning av fordringar	(Ingen ändring)	ekonomi	sjukhusdirektör	ja	Högst 2 basbelopp		
6 Ta emot gåva	(Ingen ändring)	ekonomi	sjukhusdirektör	ja	Högst 3 basbelopp	Samråd med juridiska enheten vid tveksamhet och/eller > 3 basbelopp	RSK 98-2001 Riktlinjer vid gåva. Beakta Socialstyrelsens riktlinjer för gåvor till personal inom hälso- och sjukvård
7 Träffa och säga upp avtal om varor och tjänster (exkl leasingavtal och IT-avtal) när detta inte är en uppgift för regionstyrelsen.	Träffa och säga upp avtal om köp av varor och tjänster när detta inte är en uppgift för regionstyrelsen.	ekonomi	sjukhusdirektör	ja		Inom regler för inköp- och upphandling	Besluten avser avtal med regionextern part
8 Försäljning av tjänst	Träffa och säga upp avtal om försäljning av tjänst när detta inte är en uppgift för regionstyrelsen.	ekonomi	sjukhusdirektör	ja			
9 Träffa och säga upp hyresavtal för lokaler	(Ändrat villkor/avgränsning)	fastighet	sjukhusdirektör	nej	Med årshyra på högst 1 mkr eller kontraktstid på högst 4 år, annars styrelse	Vid ändring av utbudspunkt ska samråd ske med HSN. Samråd ska också ske med Västfastigheter. För administrativa lokaler gäller särskilda regler	RS 19 juni 2012, § 137
Uthyrning av lokaler	(Tas bort - andrahandsuthyrning av lokaler förekommer inte i verksamheten.)	fastighet	sjukhusdirektör	nej			

Delegering av beslutanderätt vid NU-sjukvården **UTKAST**

	Tidigare lydelse	Förslag till ny lydelse	Område	Delegat	Vidare-delegering	Villkor/avgränsning	Anmärkning	Styrande dokument
10	Beslut att inte lämna ut allmän handling	(Ändrad vidaredelegering)	kansli	sjukhusdirektör	nej		Beslut avser ex avslag, förbehåll eller omprövning av beslut	OSL 6 Kap
11	Avvisande av överklagande som kommit in för sent	(Ingen ändring)	kansli	sjukhusdirektör	nej			
12	Utse registeransvarig och personuppgiftsombud	Utse personuppgiftsombud	kansli	sjukhusdirektör	nej		Anmäls till Datainspektionen	Personuppgiftslagen (PUL) 3 §
13	Beslut med anledning av styrelsens personuppgiftsansvar	(Ingen ändring)	kansli	sjukhusdirektör	ja		Till exempel biträdesavtal	Personuppgiftslagen (PUL)
14	Fastställa arkivorganisation	(Ingen ändring)	kansli	sjukhusdirektör	nej		Utse arkivansvarig och arkivredogörare	Arkivlag och arkivreglemente
15	(Ny)	Fastställa klassificeringsstruktur	kansli	sjukhusdirektör	nej		Efter godkännande av regionarkivet	Arkivlag och arkivreglemente
16	(Ny)	Fastställa dokumenthanteringsplan	kansli	sjukhusdirektör	nej		Myndighetsspecifik dokumenthanteringsplan	Arkivlag och arkivreglemente
17	(Ny)	Fastställa arkivbeskrivning	kansli	sjukhusdirektör	nej			Arkivlag och arkivreglemente
18	Anställning av personal	(Ingen ändring)	HR/personal	sjukhusdirektör	ja			
19	Avstängning från tjänst, avsked och uppsägning utan egen begäran	(Ingen ändring)	HR/personal	sjukhusdirektör	ja			För avstängning gäller bestämmelserna i § 10, mom. 2-7 AB. Tillfällig avstängning enligt § 10 mom. 1 AB är inte att betrakta som ett delegationsbeslut utan som ren verkställighet inom ramen för varje chefs rätt att leda och fördela arbetet.
20	Disciplinär åtgärd	(Ingen ändring)	HR/personal	sjukhusdirektör	ja			§ 11 AB
21	Fastställa organisation för arbetsmiljöarbetet	(Ingen ändring)	HR/personal	sjukhusdirektör	nej			Arbetsmiljölagen (1977:1160)

Delegering av beslutanderätt vid NU-sjukvården **UTKAST**

	Tidigare lydelse	Förslag till ny lydelse	Område	Delegat	Vidare-delegering	Villkor/avgränsning	Anmärkning	Styrande dokument
22	Utse säkerhetsansvarig/säkerhetsfunktion	(Ingen ändring)	verksamhet	sjukhusdirektör	nej			Riktlinjer för informationssäkerhet fastställd av regionstyrelsen 2009-06-23
23	Beslut om verksamhetens organisation och resursfördelning	(Ändrad vidaredelegering)	verksamhet	sjukhusdirektör	nej			
24	Förändring av vårdplatser	Förändring av antal fastställda vårdplatser för vårdavdelning.	verksamhet	sjukhusdirektör	nej			
25	Tillfällig stängning av verksamhet	(Ändrat villkor/avgränsning)	verksamhet	sjukhusdirektör	ja	Som längst fyra månader.		
26	Beslut enligt lag (1996:981) om besöksinskränkningar vid viss tvångsvård	(Ingen ändring)	verksamhet	sjukhusdirektör	ja			
27	Träffa och säga upp avtal om klinisk prövning	(Ingen ändring)	verksamhet	sjukhusdirektör	ja			

Delegering av beslutanderätt vid NU-sjukvården **UTKAST**

	Tidigare lydelse	Förslag till ny lydelse	Område	Delegat	Vidare-delegering	Villkor/avgränsning	Anmärkning	Styrande dokument
	Delegering från regionstyrelsen till förvaltningschef							
28	Teckna kollektivavtal inom ramen för AB	(Ingen ändring)	HR/personal	sjukhusdirektör	ja			
29	Teckna lokala kollektivavtal inom ramen för LAFF	(Ingen ändring)	HR/personal	sjukhusdirektör	ja			
30	Teckna lokala kollektivavtal om lön, förmåner och ersättningar i övrigt	(Ingen ändring)	HR/personal	sjukhusdirektör	ja			
31	Ärenden om rätt till immateriella tillgångar	(Ingen ändring)	HR/personal	sjukhusdirektör	nej			

Vidaredelegering av beslutanderätten, NU-sjukvården

	Tidigare lydelse	Förslag till ny lydelse	Område	Vidaredelegerat från sjukhusdirektören till	Anmälan av beslut till styrelsen, ansvarig	Villkor / avgränsning	Anmärkning
1	Utse attestanter och utanordnare	(Ingen ändring)	Ekonomi	Ekonomichef	Månatlig rutin, ekonomichef		
2	Sälja eller ge bort lös egendom	(Ingen ändring)	Ekonomi	Ekonomichef	Månatlig rutin, ekonomichef	Högst 2 basbelopp	
3	Avskrivning/nedskrivning av fordringar	(Ingen ändring)	Ekonomi	Ekonomichef	Månatlig rutin, ekonomichef	Högst 2 basbelopp	
4	Ta emot gåva	(Reviderade formuleringar)	Ekonomi	A Sjukhusdirektör B Områdeschef C Enhetschef	Beslut gällande gåva över 1000 kr diarieförs och anmäls till styrelsen	A < 3 basbelopp B < 1 basbelopp C < 1000 kr	
5	(Ny)	Inköp/investering av utrustning	Ekonomi	A Sjukhusdirektör B Områdeschef C Verksamhetschef D Ekonomichef	Månatlig rutin, ekonomichef	A < 5 miljoner kr B < 20 basbelopp C < 10 basbelopp D < 3 basbelopp	Inom regler för inköp och upphandling. Inköpsanmodan skickas till koncerninköp för beställning. Gäller inköp inom beslutad investeringsplan
6	Träffa och säga upp upphandlings-, inköps- och leasingavtal när detta inte är en uppgift för regionstyrelsen	Träffa och säga upp avtal om köp av varor och tjänster när detta inte är en uppgift för regionstyrelsen	Ekonomi	Ekonomichef	Månatlig rutin, ekonomichef		Inom regler för inköp och upphandling.

Vidaredelegering av beslutanderätten, NU-sjukvården

	Tidigare lydelse	Förslag till ny lydelse	Område	Vidaredelegerat från sjukhusdirektören till	Anmälan av beslut till styrelsen, ansvarig	Villkor / avgränsning	Anmärkning
7	Försäljning av tjänst	Träffa och säga upp avtal om försäljning av tjänst när detta inte är en uppgift för regionstyrelsen	Ekonomi	Ekonomichef	Månatlig rutin, ekonomichef		
	Ärenden avseende begäran om utlämnande av allmänhandling	(Tas bort - delegeringen stannar hos sjukhusdirektör)	Kansli	Stabschef	Beslut diarieförs och anmäls till styrelsen		
8	Beslut med anledning av nämndens personuppgiftsansvar	(Ingen ändring)	Kansli	Chefläkaren	Beslut diarieförs och anmäls till styrelsen		Personuppgiftslagen (PUL)
12	Anställning av personal	(Ingen ändring)	HR/personal	Områdeschefer, stabschefer och chefläkare anställs av sjukhusdirektör. Övrig personal anställs av närmaste chef.	Månatlig rutin, HR-chef		Prövning inför rekrytering enligt gällande rutin
13	Avstängning av tjänst, avsked och uppsägning utan egen begäran	(Ingen ändring)	HR/personal	HR-chef	Månatlig rutin, HR-chef		
14	Disciplinär åtgärd	(Ingen ändring)	HR/personal	HR-chef	Månatlig rutin, HR-chef		
	Beslut om områdets övergripande organisation och resursfördelning	(Tas bort)	Verksamhet	Sjukhusdirektör			

Vidaredelegering av beslutanderätten, NU-sjukvården

	Tidigare lydelse	Förslag till ny lydelse	Område	Vidaredelegerat från sjukhusdirektören till	Anmälan av beslut till styrelsen, ansvarig	Villkor / avgränsning	Anmärkning
15	Tillfällig stängning av verksamhet eller vårdplatser	(Ändrat villkor/avgränsning)	Verksamhet	Verksamhetschef, efter samråd med chefläkare	Beslut diarieförs och anmäls till styrelsen	Förändring som gäller mer än två veckor och som mest fyra månader	Tillfällig stängning under två veckor enligt gällande rutin
16	Beslut enligt lag (1996:981) om besöksinskränkningar vid viss tvångsvård	(Ingen ändring)	Verksamhet	Områdeschef	Beslut diarieförs och anmäls till styrelsen		
17	Träffa och säga upp avtal om klinisk provning	(Ändrad vidaredelegation)	Verksamhet	Chefläkare efter samråd med ekonomichef	Beslut diarieförs och anmäls till styrelsen		

	Delegering från regionstyrelsen till förvaltningschef						
18	Teckna kollektivavtal inom ramen för AB	(Ingen ändring)	HR/personal	HR-chef	Beslut diarieförs och anmäls till regionstyrelsen		
19	Teckna lokala kollektivavtal inom ramen för LAFF	(Ingen ändring)	HR/personal	HR-chef	Beslut diarieförs och anmäls till regionstyrelsen		
20	Teckna lokala kollektivavtal om lön, förmåner och ersättningar i övrigt	(Ingen ändring)	HR/personal	HR-chef	Beslut diarieförs och anmäls till regionstyrelsen		