

Gäller för: Mammografienhet Uddevalla sjukhus
Innehållsansvar: Carina Bjelkengren, (carbj), Sjuksköterska
Godkänd av: Maria Edegran, (mared2), Överläkare

Giltig från: 2026-01-27
Giltig till: 2028-01-27

Arbetsrutin röntgenlab. 1, 2, 3 – sjuksköterska

Sammanfattning

Att tydliggöra arbetsuppgifterna på lab. 1, 2, 3 för sjuksköterskan.

Förändringar sedan föregående version

Inga förändringar.

Uppstart

- Starta röntgenapparaten.
- Starta datorn (PACS/arbetsstation).
- När röntgenapparaten är klar gör: [Vecko- och månadskontroller av mammografiutrustning](#).

Modalitetslista

- Gå igenom dagens kliniska program.
- Patient med misstänkt kalk i bröstet – gör en: [Stereotest-Tomosyntestest-Montering av bord med tillbehör](#).
- Gå igenom remissen.
- Hämta patienten från väntrummet.
- Kontrollera ID, signera och starta undersökningen i PACS.
- Patienten ska ta av sig på överkroppen samt avlägsna eventuella smycken, piercing eller annat som kan störa bilden.

Utförande av undersökning

- Se metodbok.
- Öppna undersökningsformulär i PACS.
- Markera större hudförändringar, knöl, ärr, indragning i huden och implantat.

Efter undersökning

- Kontrollera att bilderna är rätt märkta med sidoangivelse.
- Skicka bilderna till PACS.
- Är bilderna rätt hängda? Se visningsschema.
- Stoppa undersökningen i PACS.
- Om patienten uppger knöl i bröstet bokar sköterskan på röntgenlab.
Ultraljudsundersökning.
- Torka av detektorn och andra ytor som patienten har varit i kontakt med.
Använd Ytdesinfektion.

Patienter som ska vidare till Bröstmottagningen

Patienten sitter ut i väntrummet och Bröstprotokoll lämnas till ansvarig röntgenläkare.
Bevaka att Bröstprotokollet kommer till Bröstmottagningen.

Patienter som inte är bokade till Bröstmottagningen

Patienten sitter ut i väntrummet och skickas hem efter godkännande av röntgenläkare.

Patienter – Screening

Patienten skickas hem efter bildtagning och får skriftligt svar. Bedöms ej av röntgenläkare samma dag.

Information om handlingen

Handlingstyp: Rutin

Gäller för: Mammografienhet Uddevalla sjukhus

Innehållsansvar: Carina Bjelkengren, (carbj), Sjuksköterska

Godkänd av: Maria Edegran, (mared2), Överläkare

Dokument-ID: NU10129-1655924590-7

Version: 5.0

Giltig från: 2026-01-27

Giltig till: 2028-01-27