

Gäller för: Ortopedi

Innehållsansvar: Sinan Abdulla, (senab1), Överläkare

Godkänd av: Hans Svensson, (hansv16), Verksamhetschef

Giltig från: 2025-08-04

Giltig till: 2027-08-04

Övertidsregistrering

Revidering i denna version

Ingen förändring i denna version. Giltighetstiden förlängd.

Syfte

Tydliggöra vad som anses utgöra övertid som stöd i arbetsgivarens beslutsfattande med målet att minska övertidskostnader på ortopedkliniken, NU-sjukvården.

Vilka berörs

Ortopedkliniken

Åtgärder

Övertid på ortopedkliniken, NU-sjukvården **godkänns** som regel endast under följande förutsättningar:

1. Arbete som av arbetsgivaren beordrats eller av arbetstagaren accepterats på arbetsgivarens begäran och som överstiger ordinarie arbetstid
2. Akuta omständigheter som kräver arbetstagarens närvaro för att garantera säker vård för patienten

Övertidsuttag **godkänns som regel inte** under följande omständigheter:

3. Administrativt arbete
4. Ankomst före arbetspassets början
5. Allt patientarbete som är möjligt att överrapportera och fortsatt handläggas av pågående jour/pass som inte faller inom ramen för punkt 1-3.

För godkännande av övertid krävs alltid en redogörelse för omständigheterna. **Övertid ska således alltid ansökas av den anställda i Heroma-webben, med en motivering som skrivs i ”noteringsrutan” i det**

OBS! Utskriven version kan vara ogiltig. Verifiera innehållet.

aktuella övertidsärendet. Glöm ej att begära ersättningsmodell. De som inte är övertidsberättigade väljer ej övertidsberättigad, ATL-tid, övriga kan välja mellan komp tid och ersättning.

All tid som inte ansöks, saknar motivering eller som av närmaste chef avslås registreras istället som flextid, **endast inom flexramen**. Tid utanför flexramen stryks.

Information om handlingen

Handlingstyp: Rutin

Gäller för: Ortopedi

Innehållsansvar: Sinan Abdulla, (senab1), Överläkare

Godkänd av: Hans Svensson, (hansv16), Verksamhetschef

Dokument-ID: NU10097-1520354460-88

Version: 5.0

Giltig från: 2025-08-04

Giltig till: 2027-08-04