

Gäller för: Ortopedi

Innehållsansvar: Jill Adelbäck, (jile1), Specialistläkare

Granskad av: Ada Holm-Adielsson, (adaho1), Överläkare

Godkänd av: Hans Svensson, (hansv16), Verksamhetschef

Giltig från: 2025-10-06

Giltig till: 2027-10-06

Ansvarsförhållanden och arbetssätt akutmottagningen - ortopedi

Revidering i denna version

Dokumentet är reviderat, giltighetstiden förlängd.

Bakgrund

Dessa riktlinjer har framtagits efter diskussion och dialog mellan ortopedläkare och akutläkare kring det gemensamma arbetet på akutmottagningen.

Syfte

Tillåta säker övergång av bemanningsansvar från ortopedkliniken till akutkliniken samt skapa tydliga och gemensamma rutiner avseende ansvar och arbetssätt för läkare som arbetar vid ortopedtorget.

Vilka berörs

Ortopedkliniken, Akutkliniken

Åtgärder

Arbetsledning

- Läkare som bemannar dagpasset (start 07:45) är arbetsledare och ansvarig för att bära larmtelefon. Ansvaret övergår till läkare som bemannar natten efter dagpassets slut.
- Arbetsledare ansvarar för patientflödet och fördelning av patienter vid högt inflöde.

- Arbetsledare ansvarar för att föra kontinuerlig dialog med ansvarig sjuksköterska avseende patientflöden och prioriteringar.
- Arbetsledande funktion kan övergå till mer senior kollega efter dialog. Måste dock framgå tydligt till samtliga berörda om ansvar överläts.
- Larmtelefon får inte överlätas under ett pass utan att växeln informeras då det måste framgå tydligt vem som är larmansvarig framförallt vid större tillbud/larm.

Handledning/utbildning

- Vid behov av handledning och utbildning ska i första hand senior kollega tillfrågas på expeditionen. Om seniort stöd saknas ska ortopedklinikens NÄL-konsult (NK) tillfrågas per telefon.
- Vid behov av praktisk handledning/stöd ska NK infinna sig på akutmottagningen inom rimlig tid.
- Vid högt tryck kan arbetsledare kontakta NK och begära avlastning för handledning och produktion.
- Akuttläkare ska så långt möjligt närvara vid ortopedklinikens röntgenronder samt morgonronder. Samtliga läkare på ortopedkliniken ansvarar för att det på dessa forum ges möjlighet till lärande och utveckling.

Arbetsätt

- Vid försenad ankomst eller behov av att avvika från ortopedtorget måste läkare alltid kontakta och informera arbetsledare.
- Om arbetsledare måste avvika från arbetsplatsen måste ansvar överlätas enligt ovan (se Arbetsledning).
- Återbesök till ortopedmottagningen sker enligt ortopedklinikens riktlinjer som återfinnes i "Återbesökaren". Vid tveksamheter kontaktas senior kollega.
- Vid inläggning ska primär medicinsk handläggning färdigställas på akutmottagningen. Kontrollröntgen av luxationer/dislocerade frakturer sker innan patienten skickas till avdelning. Rapport till DB-JOUR eller AOP vid lämpliga fall.
- Kartläggningar av frakturer inför operation med CT ska som regel ske från avdelning
- Omfattande sårrevisioner som bedöms kräva mycket tid och resurser ska inte utföras på akutmottagningen utan hanteras på operation. Kontakta senior kollega/ortopedläkare för bedömning vid behov.
- Operationsanmälan utförs av inskrivande läkare på akutmottagningen. Operationsindikation och operationsmetod ska vara säkerställd, kontakta senior ortoped vid behov.

Information om handlingen

Handlingstyp: Rutin

Gäller för: Ortopedi

Innehållsansvar: Jill Adelbäck, (jile1), Specialistläkare

Granskad av: Ada Holm-Adielsson, (adaho1), Överläkare

Godkänd av: Hans Svensson, (hansv16), Verksamhetschef

Dokument-ID: NU10097-1520354460-7

Version: 10.0

Giltig från: 2025-10-06

Giltig till: 2027-10-06