

Gäller för: Ortopedi

Giltig från: 2025-06-05

Innehållsansvar: Annica Hansson, (annha256), Undersköterska

Giltig till: 2027-06-05

Granskad av: Lisa Fråstad, (lissw3), Teamledare

Godkänd av: Hans Svensson, (hansv16), Verksamhetschef

Delegering till undersköterska för perifer venkateter

Revidering i denna version

Revidering under rubriken ”Vilka berörs”.

Bakgrund

Som undersköterska är det av värde för det dagliga arbetet att inneha delegering. Delegering gäller för ett år i taget och skall därefter förnyas.

Syfte

Att säkerställa att kunskap finns för att inneha delegering.

Vilka berörs

Undersköterskor på avdelning 52-55, ortopedkliniken

Åtgärder

Som undersköterska på ortopedkliniken är det av värde att inneha delegering för perifer venkateter. För att få denna delegering förs diskussion mellan arbetstagare och avdelningschef. Frågan om delegering tas också upp på det årliga utvecklingssamtalet. Observera att inläggning av venkateter eller avstängning/bortkoppling av intravenös infusion, i varje enskilt fall, **alltid** ska förgås av en ordination från patientansvarig sjuksköterska.

Utbildningsmoment

Krav på godkända utbildningsmoment för att erhålla delegering av perifer venkateter:

1. Läs avsnitten i Vårdhandboken på webben <http://www.vardhandboken.se> och sök upp *perifer venkateter*, läs alla avsnitten.

2. Gå till *Testa dina kunskaper, perifer venkateter* och gör testet. Om du svarar fel, läs på mer om det avsnittet och gör om testet. Printa ut testsidan med dina svar och visa upp den för utvecklingssjuksköterska eller avdelningschef.
3. Teoretisk genomgång med utvecklingssjuksköterska.
4. Praktiska övningar på utbildningsvenor med utvecklingssjuksköterska.
5. Tillsammans med utvecklingssjuksköterska öva på pvk-sättning på patient.
6. Utföra inläggning av funktionsduglig perifer venkateter vid 3 olika tillfällen.
7. Teoretisk genomgång av handhavande vid bortkoppling av dropp. Patientansvarig sjuksköterska skall alltid kontaktas före avstängning och/eller bortkoppling av dropp.
8. Praktisk genomgång i att koppla bort dropp samt spola perifer venkateter med förfylld natriumkloridspruta.
9. Visa praktisk färdighet i att spola en perifer venkateter samt kunna redogöra för vilka risker som finns.

Underskrift av delegering för perifer venkateter

När utbildning för delegering är klar, signeras delegeringsunderlaget av utvecklings-sjuksköterskan samt avdelningschef.

Giltighetstid

Delegeringen är giltig under ett år. Delegering slutar att gälla när anställningen upphör. Arbetsgivaren kan återkalla en delegering vid uppmärksammade brister.

För förnyelse av delegering används ett nytt underlag för delegering där medarbetaren åter igen utför utbildningsmoment 1-9 med godkänt resultat.

Evidens/källa: www.vardhandboken.se
www.socialstyrelsen.se/sosfs/1997-14
Patientsäkerhetslagen (2010:659)

Ovanstående arbetsuppgifter delegeras med stöd av Socialstyrelsens föreskrift och allmänna råd SOSFS 1997: 14

Underskrift leg Sjuksköterska/Utbildningsansvarig

Datum

Underskrift avdelningschef

Datum

Jag åtar mig ovanstående delegering. Jag är medveten om att jag personligen inom ramen för mitt yrkesansvar som medarbetare inom hälso- och sjukvården ansvarar för ett sakkunnigt och omsorgsfullt utförande, i enlighet med patientsäkerhetslagen (2010:659) 6§.

Begränsningar:

- **Inläggning av venkateter eller avstängning/bortkoppling av intravenös infusion skall, i varje enskilt fall, alltid föregås av en ordination från patientansvarig sjuksköterska.**
- **Inläggning av venkateter får endast ske i armveck, underarm eller hand.**

Jag är väl insatt i ovanstående arbetsuppgifter och dess begränsningar inom hälso- och sjukvården samt gällande författning SOSFS 1997:14 med föreskrifter och allmänna råd om delegering av arbetsuppgifter inom hälso- och sjukvården.

Jag har erhållit teoretiska och praktiska kunskaper och anser mig ha tillräckliga reella kunskaper för den arbetsuppgift jag erhåller delegering.

Underskrift av den som åtar sig delegerad arbetsuppgift

Datum

Namnförtydligande

Information om handlingen

Handlingstyp: Rutin

Gäller för: Ortopedi

Innehållsansvar: Annica Hansson, (annha256), Undersköterska

Granskad av: Lisa Fråstad, (lissw3), Teamledare

Godkänd av: Hans Svensson, (hansv16), Verksamhetschef

Dokument-ID: NU10097-1520354460-102

Version: 3.0

Giltig från: 2025-06-05

Giltig till: 2027-06-05