OBS! Utskriven version kan vara ogiltig. Verifiera innehållet.

Gäller för: Radiologisk mottagning NÄL
Innehållsansvar: Josefin Larsson, (josla10), Sektionsledare
Godkänd av: Per-Åke Berggren, (peabe1), Vårdenhetschef
Giltig från: 2026-08-25
Giltig till: 2028-08-25

Arbetsrutin Ultraljud, undersköterska - NÄL

Bakgrund

Att tydliggöra arbetsrutinerna för undersköterska på ultraljudslab.

Förändringar sedan föregående version

Reviderad, bytt namn från Ultraljud akut till ULJ 4.

Övergripande arbetsuppgifter

- Byt batteri (uppladdat) till undersökningsbritsen ULJ 2, ULJ 3 och ULJ 4 – bytes på onsdagar.
- Hjälp till att svara i telefon.
- Fyll på material.
- Fyll på gel i värmaren (finns i värmeskåpet).
- Städa labben: torka av bänkytor med såplösning, byt soppåsar.
- Kontrollera sug/syrgas – ska utföras dagligen.

PACS

- Bevaka lab-listan.
- Bevaka dynamiska listan – akuta/inneliggande.
- Se till att det är rätt undersökning i undersökningskortet.
- Boka/avboka patienter.

VÄSTRA GÖTALANDSREGIONEN

Vid undersökning

- Hämta patienten från väntrummet.
- Ta in patienten på labbet.
- Avklädning för patienten, beroende på undersökning. Lägg en handduk över patienten (ska inte ligga naken).
- ID-kontroll: PACS, ultraljudsapparat och patient.
- I PACS: skriv ansvarig läkare, sjuksköterska/undersköterska.
- Hämta läkaren.

Vid specialundersökningar

Följ metodboken.

Efter undersökning

- Hjälp patienten att torka bort gel.
- Stoppa undersökningen i PACS.
- Skicka patienten, boka transportör via datorn.
- Torka av och rengör transducer med sprit (Ytdesinfektion 70 %).
- Ta bort nål på patient som fått kontrast.
- Torka av britsen med Ytdesinfektion 70 % och lägg på nytt britspapper.

OBS! Utskriven version kan vara ogiltig. Verifiera innehållet.

Information om handlingen

Handlingstyp: Rutin

Gäller för: Radiologisk mottagning NÄL

Innehållsansvar: Josefin Larsson, (josla10), Sektionsledare

Godkänd av: Per-Åke Berggren, (peabe1), Vårdenhetschef

Dokument-ID: NU10095-1819752655-96

Version: 8.0

Giltig från: 2026-08-25

Giltig till: 2028-08-25