

Gäller för: Radiologisk mottagning NÄL, Radiologisk mottagning Uddevalla Sjukhus

Giltig från: 2026-01-14

Innehållsansvar: Ann-Christine Frendius, (annan83), Överläkare

Giltig till: 2028-01-14

Godkänd av: Ann-Christine Frendius, (annan83), Överläkare

Arbetsrutin SVF, läkare

Sammanfattning/syfte

Arbetsrutin för läkare för hantering av SVF-markerade undersökningar.

Förändringar sedan föregående version

Inga förändringar.

SVF-placerad läkare bevakar och arbetar i listan NU SVF, exkl MR och UL

- Att Prioritera
- Att Granska
- Dubbelgranska

Observera att läkaren som har schemaplaceringen SVF ansvarar för att samtliga undersökningar på dessa tre DWL:er blir åtgärdade. Om det är något som denna läkare själv inte kan ta hand om ansvarar den för att kontakta någon som gör det istället. Exempelvis behöver SVF-placerad ST-läkare se till så att någon specialist signerar undersökningarna på *Dubbelgranskning SVF*.

Prioritering SVF – gemensam

- Minst två gånger om dagen ska den här listan gås igenom, gärna fler gånger.
- Ange vilket protokoll som ska köras. Om man vill bli av med remissen från DWL:en kan man klicka i boken för prioritering och sätta priokoden SVF. Annars sköter bokningspersonalen den uppgiften.

Granskning SVF

- Här hamnar alla SVF-undersökningar, förutom UL- och MR-undersökningar.
- En del vårdförlopp har angett när svaret ska vara klart, i så fall finns en remissanteckning om detta. Kontrollera remissanteckningarna för att se vilka svar som ska skrivas först (observera att det förekommer vårdförlopp som ska ha svar inom några timmar).
- Granska undersökningen och skriv svar.
- När svaret är klart ska det signeras, antingen preliminärsigneras eller definitivsigneras.

Dubbelgranskning SVF

- Här hamnar alla SVF-undersökningar där svaret endast är preliminärsignerat.
- Dubbelgranska undersökningen, gör eventuella ändringar i svaret och definitivsignera sedan svaret.

Ultraljudsundersökningar inom SVF

Utförande läkare skriver svar och definitivsignerar svaret omgående efter att undersökningen är utförd.

MR-undersökningar inom SVF

Hanteras av MR-läkare under rubriken MR.

Information om handlingen

Handlingstyp: Rutin

Gäller för: Radiologisk mottagning NÄL, Radiologisk mottagning
Uddevalla Sjukhus

Innehållsansvar: Ann-Christine Frennius, (annan83),
Överläkare

Godkänd av: Ann-Christine Frennius, (annan83), Överläkare

Dokument-ID: NU10095-1819752655-91

Version: 5.0

Giltig från: 2026-01-14

Giltig till: 2028-01-14