

Gäller för: Radiologisk mottagning NÄL, Radiologisk mottagning Uddevalla Sjukhus

Giltig från: 2025-02-18

Innehållsansvar: Åsa Ingman, (asain2), Undersköterska

Giltig till: 2027-02-18

Godkänd av: Morgan Persson, (morpe), Verksamhetschef

Tolk – beställning/avbeställning

Syfte

Enligt patientlagen har man rätt till att informationen anpassas till ålder, mognad, erfarenhet och språklig bakgrund. Vi som ger informationen ska så långt som möjligt försäkra oss om att mottagaren har förstått innehållet och betydelsen av den lämnade informationen. Detta innebär att tolk ska användas om patienten inte talar eller förstår svenska.

Förändring sedan föregående version

Inga förändringar.

Beställa tolktjänst

Tolkförmedlingen är bemannad måndag till fredag kl. 08.00 – 17.00. Övrig tid finns telefonsvarare.

- Beställ tolk via webbformulär (tolkformedlingvast.se) *alternativt*
- Beställ tolk via telefon 0770-813 000.

Rutin bokning av tolk

- Det är alltid verksamheten som ansvarar för att beställa tolk.
- Vi använder avtalad leverantör av tolkar i nuläget Tolkförmedlingen Väst.
- Vid beställning ange:
 - Datum, tid och plats för besöket.
 - Remisnummer
 - Vilket språk det gäller
 - Ditt kundnummer (finns hos bokningsgruppen)
 - Dina initialer och telefonnummer

- LMA-nr om detta är tillgängligt
- Ange i remissanteckningen bokningsnummer och om LMA-nr lagts in i tolkbokningen.

Om det kommer faktura för patient som har LMA-nummer kan inte Tolkförmedlingen Väst kreditera utan Enheten Asyl och flyktingfrågor faktureras av oss i efterhand.

Avbokning/ombokning sker alltid via telefon eller webben

- Vid avbokning/ombokning anges alltid bokningsnummer.
- Skriv ändringen i remissanteckningen.

Rutin vid utebliven eller försenad tolk

- Kontakta Tolkförmedlingen vid utebliven eller försenad tolk för dokumentation.
- Glöm inte att anteckna utebliven eller försenad tolk i remissanteckningen.

Information om handlingen

Handlingstyp: Rutin

Gäller för: Radiologisk mottagning NÄL, Radiologisk mottagning
Uddevalla Sjukhus

Innehållsansvar: Åsa Ingman, (asain2), Undersköterska

Godkänd av: Morgan Persson, (morpe), Verksamhetschef

Dokument-ID: NU10095-1819752655-481

Version: 4.0

Giltig från: 2025-02-18

Giltig till: 2027-02-18