

Gäller för: Radiologisk mottagning NÄL, Radiologisk mottagning Uddevalla Sjukhus

Giltig från: 2025-07-07

Innehållsansvar: Christina Johansson, (chrer10), Vårdenhetschef

Giltig till: 2027-07-07

Godkänd av: Christina Johansson, (chrer10), Vårdenhetschef

# Akuta röntgenundersökningar under jourtid vid Radiologiska avdelningarna

## Jourtid

Vardagar 16.30–07.30

Helger Hela dygnet

Under jourtid är det begränsad verksamhet och bemanning.

## Röntgensjuksköterska

### NÄL

Röntgensjuksköterskor i tjänst dygnet runt.

## Uddevalla

Röntgensjuksköterskor i tjänst under öppettid, se nedan. Akuta undersökningar utförs under öppettid därefter bör remittenten överväga att skicka patienterna till NÄL.

## Öppettider Uddevalla

Måndag-fredag klockan 07.00–21.00

Lördag-söndag klockan 08.00–17.00

Storhelg klockan 09.00–15:00

## Röntgenläkare

Röntgenläkare har beredskapsjour och kan befinna sig utanför sjukhuset.

Inställelsetid 30 minuter.

# Akuta undersökningar

## Arbetsordning för remittent vid begäran om akut röntgenundersökning

### NÄL

Vid alla URAKUTA undersökningar (utom Traumalarm nivå 1 och Rädda hjärnan-larm) MÅSTE remittenten kontakta radiolog och röntgensjuksköterska!

1. Skriv och skicka akut röntgenremiss elektroniskt till Röntgenavdelningen NÄL (undantagsvis även via fax men då ska kontakt tas med röntgensjuksköterska).
2. Remissen läses in utan dröjsmål av röntgenpersonal på NÄL och prioriteras av radiolog.
3. Röntgensjuksköterskan utför undersökningen.
4. Vid alla akuta eller viktiga fynd tar radiolog kontakt med remittenten och ger muntligt preliminär svar innan svar skrivs.
5. När undersökningen är utförd skriver radiolog svar på undersökningen. Vissa remitter granskar själv röntgenbilderna och svar skrivs av radiolog under dagtid.

### Uddevalla

Remittent ska vid akuta fall under stängningstid överväga om patienten ska transporteras till NÄL för röntgenundersökning och omhändertagande.

1. Skriv och skicka akut röntgenremiss elektroniskt till Röntgenavdelningen Uddevalla.
2. Remissen läses in (under stängningstid görs detta av röntgenpersonal på NÄL) och prioriteras av radiolog.
3. **Remittent kontaktar radiolog för konsultation och för att få veta om undersökningen kommer utföras akut på NÄL eller nästa dag i Uddevalla.**
4. När undersökningen är utförd skriver radiolog svar.

### Extern granskare

1. Efter kl. 22.00 följs rutin för prioritering av Extern granskare.
2. Röntgenpersonal på NÄL läser in Uddevallas akuta elektroniska röntgenremisser under stängningstid för prioritering.
3. Remittent kontaktar Extern granskare för konsultation och för besked om undersökningen ska utföras akut på NÄL eller nästa dag under öppettid i Uddevalla.
4. Extern granskare skriver prioriteringen i Prio anteckningar i RIS och undersökningen läggs på akutlistan.

# Information om handlingen

**Handlingstyp:** Rutin

**Gäller för:** Radiologisk mottagning NÄL, Radiologisk mottagning  
Uddevalla Sjukhus

**Innehållsansvar:** Christina Johansson, (chrer10),  
Vårdenhetschef

**Godkänd av:** Christina Johansson, (chrer10), Vårdenhetschef

**Dokument-ID:** NU10095-1819752655-47

**Version:** 6.0

**Giltig från:** 2025-07-07

**Giltig till:** 2027-07-07