

Gäller för: Radiologisk mottagning Uddevalla Sjukhus

Giltig från: 2024-11-07

Innehållsansvar: Paula Augustin Kristensson, (paukr3), Undersköterska

Giltig till: 2026-11-07

Godkänd av: Hans Qvick, (hanqv), Vårdenhetschef

# Arbetsrutin 7.00-turen undersköterska – Uddevalla

## Bakgrund

Att tydliggöra arbetsrutinerna för undersköterskan som börjar sitt arbetspass kl. 7.00.

## Förändringar sedan föregående version


Inga förändringar.

## Åtgärder

### Kontrollera disken

- Skicka disken till sterilen

### Telefoner sluss

- Sätt på de två bärbara telefonerna i slussen, (håll ner knappen  en stund).

### Datorskärm sluss

- Uppdatera placeringsschema.

### Kontroll av sug och syrgas

- Se rutin: [Kontroll av sug och syrgas på labben - Uddevalla](#)
- Lab 1
- Lab 3
- Lab 7
- Ultraljudslabben
- CT 1
- CT 3

- Sänghallarna utanför lab. 3 och ultraljudslabben.
- Signera på signeringslistan (hänger i lilla fikarummet).

## Kontroll av hjärtstartare/defibrillator, akutvagnen

- Kontrollera att den gröna lampan uppe i höger hörn på hjärtstartaren blinkar.
- Om lampan inte blinkar meddela HLR-instruktör eller chef.
- Signera på signeringslistan.

## Dokumentation

- När kontroller av sug/syrgas samt hjärtstartare är utförda signeras på dokument som finns i slussen: [Signeringslista för kontroll av sug/syrgas och hjärtstartare.](#) (signeringslista hänger i lilla fikarummet).
- Dokument med signaturer sparas 6 månader i pärm i slussen.
- Skriv ut modalitetslistor.

# Information om handlingen

**Handlingstyp:** Rutin

**Gäller för:** Radiologisk mottagning Uddevalla Sjukhus

**Innehållsansvar:** Paula Augustin Kristensson, (paukr3), Undersköterska

**Godkänd av:** Hans Qvick, (hanqv), Vårdenhetschef

**Dokument-ID:** NU10095-1819752655-2

**Version:** 10.0

**Giltig från:** 2024-11-07

**Giltig till:** 2026-11-07