

Gäller för: Radiologisk mottagning NÄL, Radiologisk mottagning Uddevalla Sjukhus

Giltig från: 2026-02-02

Innehållsansvar: Ann-Christine Frendius, (annan83), Överläkare

Giltig till: 2028-02-02

Godkänd av: Ann-Christine Frendius, (annan83), Överläkare

Bemanningsläkare – information

Välkommen till Röntgen i NU-sjukvården!

Information till ny bemanningsläkare

Vi hoppas att du ska trivas här hos oss!

Här arbetar radiologer, röntgensjuksköterskor, undersköterskor, administrativ personal. Vi arbetar i team i nära samarbete över yrkesgränserna.

Vi använder Sectra RIS och PACS och arbetar i gemensamma listor, vare sig man är placerad på NÄL eller i Uddevalla.

Vi vill gärna att du stöttar våra ST-läkare och du är alltid välkommen att fråga och diskutera med övriga kollegor. Samtidigt förväntar vi oss att du efter din introduktion producerar i ett bra tempo samt signerar av dina svar innan du går hem varje dag.

I Klinik för Bild- och funktionsmedicin ingår Radiologi, Klinisk fysiologi och Mammografi. Radiologin inom NU-sjukvården består av en enhet i Uddevalla och en enhet på NÄL. NÄL är akutsjukhuset inom NU-sjukvården och Uddevalla sjukhus är det elektiva sjukhuset.

På de radiologiska avdelningarna utförs datortomografi-, magnetkamera- och ultraljudsundersökningar samt skelettröntgen, intervention och genomlysningsundersökningar. En vanlig dag utförs cirka 500 undersökningar.

Tjänste-ID/inloggningar

- Ett tillfälligt ID-kort för stafettläkare får du vid ankomst till avdelningen.
- Inloggning till RIS/PACS finns förberett av administratörerna.
- RIS-/PACS-administratörerna kan vid behov ha en kortare genomgång om systemen är nya för dig.

VGR-AD/Användarnamn: _____

Lösenord VGR-AD: _____

Lösenord RIS/PACS: _____

Introduktion

På NÄL anmäler du dig i receptionen på röntgen som sedan hänvisar dig till utsedd röntgenläkare, oftast koordinatör.

I Uddevalla anmäler du dig också i receptionen på röntgen och sedan blir du mottagen av en undersköterska för rundvandring på avdelningen.

Rundvandring på avdelningen

- Avdelningen; labb, rondrum mm.
- Utrymningsvägar, brandsläckningsutrustning och återsamlingsplats.
- Personalrum och personalmatsal. Informerar om rutiner angående disk, sopsortering osv.
- Information om NU-sjukvårdens klädkod samt var klädförråd finns och var använda arbetskläder lämnas.
- Information om NU-sjukvårdens basala hygienrutiner: [Basala hygienrutiner, arbetskläder och skyddsutrustning](#)
- Personaltoaletter
- Förvaringsskåp för värdesaker

Sectra RIS/PAC

RIS-/PACS-administratörerna kan vid behov ha en kortare genomgång om systemen är nya för användaren.

Arbetsätt

Koordinator för läkargruppen den aktuella dagen alternativt van läkare tar över introduktionen i slussen (granskningen). Genomgång av arbetsätt med

- Aktuella listor i PACS
- Tider och förberedelser för ronder
- Läkarschemat (upplägg och placering)

Introduktionen beräknas vara klar kl 09.00 då schemamöte för läkarna börjar.

Du kan gärna vara med på schemamötet på måndagen första gången du är här, för att presentera dig för kollegorna. Mötet hålls i rondrum 1 på NÄL och i videokonferensrum på avdelningen i Uddevalla.

Läkarschema

Läkarschemat ligger i Medinet. I schemat finns en position som kallas för koordinator och det finns en koordinator i Uddevalla och en på NÄL. Denna person är ansvarig för den dagliga styrningen av arbetsuppgifter och placeringar i schemat.

Måndag–torsdag har vi ett kort schemamöte klockan 9.00, där eventuella schemaförändringar görs. Om det påverkar din placering, tar koordinatorn kontakt med dig efter mötet.

Arbetstider

Måndag-torsdag 7.30–16.30

Fredag 7.30–15.15

Lunch: 45 minuter

Fredag eftermiddag är du en del av jouren och det kan vara svårt att gå tidigare. Det måste i så fall överenskommas med schemaläggare eller koordinator tidigare under veckan.

Om du är uppsatt som mellanjour på NÄL är tiden 16.30–21.00, måndag-torsdag.

Ibland är du lunchvakt och då får du ta lunch före 12.00 eller efter 13.00, gör upp med kollegorna.

Omklädning

NÄL

Klädförråd och omklädningsrum finns i källaren och du har tillgång till dessa med ditt passerkort/Id-bricka. Hänglås finns i stafettlådan utanför slussen. Använda kläder lämnas i ”sköljen” på avdelningen.

Uddevalla

Omklädnings-skåp/MR granskningsrum 3. Eget hänglås tas med (det finns att låna om det saknas).

Klädförråd och plats för använda arbetskläder finns i korridoren i CS-blocket (utanför lunchrummet).

Arbetsuppgifter/placering

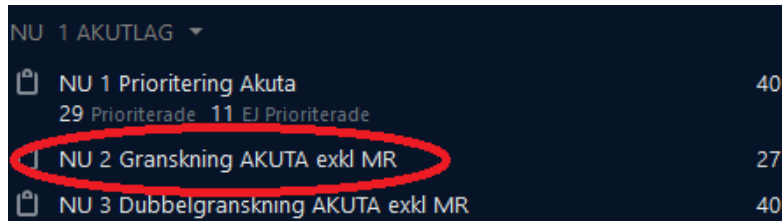
Vi arbetar med Sectra RIS och PACS och i gemensamma listor, vare sig man är placerad på NÄL eller i Uddevalla.

Akutlag, i slussen, NÄL

1. Granska akuta DT och slätröntgen

Listan finns i gruppen NU 1 AKUTLAG

I första hand de som väntar på svar, dvs. har ingen avgångstid. Därefter undersökningar från akuten och slutligen från avdelningar.



NU 1 AKUTLAG	
NU 1 Prioritering Akuta	40
29 Prioriterade 11 EJ Prioriterade	
NU 2 Granskning AKUTA exkl MR	27
NU 3 Dubbelgranskning AKUTA exkl MR	40

2. Granska elektiva DT NU

Listan finns i gruppen NU 2 ELEKTIVA (filtrera på DT)


Börja med de som är akut- alternativt prelsvarsmärkta. Därefter de äldsta undersökningarna på listan.



NU 2 ELEKTIVA	
NU 1 Prioritering	330
96 DT 144 MR 47 ULJ 0 GML 13 RYGG 0 CBCT 5 IR 0 DT Punktion...	
NU 2 Granskning	583
110 DT 4 ULJ 433 Skelett och lungor 0 CBCT 3 GML 32 MR 1 IR 0...	
NU 3 Dubbelgranskning	90
40 DT 2 ULJ 40 Skelett och lungor 0 CBCT 5 GML 1 IR	

3. Dubbelgranska akuta

Listan finns i gruppen NU 1 AKUTLAG



NU 1 AKUTLAG	
NU 1 Prioritering Akuta	36
28 Prioriterade 8 EJ Prioriterade	
NU 2 Granskning AKUTA exkl MR	27
NU 3 Dubbelgranskning AKUTA exkl MR	40

Libero, i slussen, Uddevalla

1. Granska elektiva slätröntgen

Listan finns i gruppen NU 2 ELEKTIVA (filtrera på skelett/lungor)



NU 2 ELEKTIVA	
NU 1 Prioritering	330
96 DT 144 MR 47 ULJ 0 GML 13 RYGG 0 CBCT 5 IR 0 DT Punktion...	
NU 2 Granskning	583
110 DT 4 ULJ 433 Skelett och lungor 0 CBCT 3 GML 32 MR 1 IR 0...	
NU 3 Dubbelgranskning	90
40 DT 2 ULJ 40 Skelett och lungor 0 CBCT 5 GML 1 IR	

2. Granska elektiva DT NU

Listan finns i gruppen NU 2 ELEKTIVA (filtrera på DT)

Börja med de som är akut- alternativt prelsvarsmärkta. Därefter de äldsta undersökningarna på listan.



NU 2 ELEKTIVA	
NU 1 Prioritering	330
96 DT 144 MR 47 ULJ 0 GML 13 RYGG 0 CBCT 5 IR 0 DT Punktion...	
NU 2 Granskning	583
110 DT 4 ULJ 433 Skelett och lungor 0 CBCT 3 GML 32 MR 1 IR 0...	
NU 3 Dubbelgranskning	90
40 DT 2 ULJ 40 Skelett och lungor 0 CBCT 5 GML 1 IR	

Vid andra placeringar fråga kollegor om listor etc. alternativt håll muspekaren över respektive schemarad, längst till vänster i Medinet.

Diktering

Alla använder SpeechMagic och har du inte använt det tidigare, får du en introduktion av RIS-administratör. Alternativt kan du skriva själv.

Generella regler [Röntgensvar – Grundläggande utformning](#) (Rutin)

- Rädda hjärnan respektive rött trauma: Den radiolog som är med vid undersökningen fortsätter att hantera undersökningen och skriver svar.
- Ändring av prelsvar: Justera eventuellt rubriken så att den stämmer med de ändringar som görs. Lägg ditt tillägg först i befintligt svar och avsluta med ditt namn. Låt originalsaret vara orört.

[Röntgensvar - Ändring av svar vid slutgranskning](#) (Rutin)

- Vid eventuell signifikant ändring av prel- eller defsvar måste inremitterande meddelas om detta via telefon.
- Logga alltid ut när du lämnar en arbetsstation. Annars låses datorn automatiskt efter 20 minuter och bara du kan logga in!

Ronder NÄL/Uddevalla

Om du har någon rond under veckan, be kollega dagen innan att visa dig hur det går till.

Övrigt

Vid sjukdom

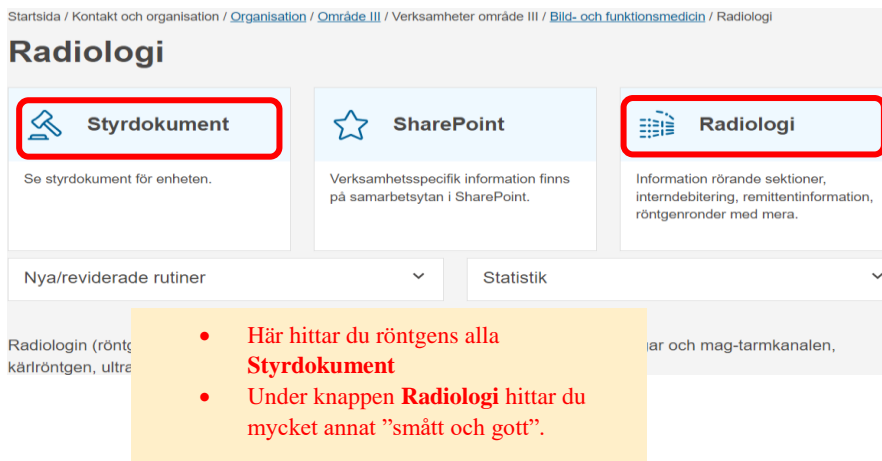
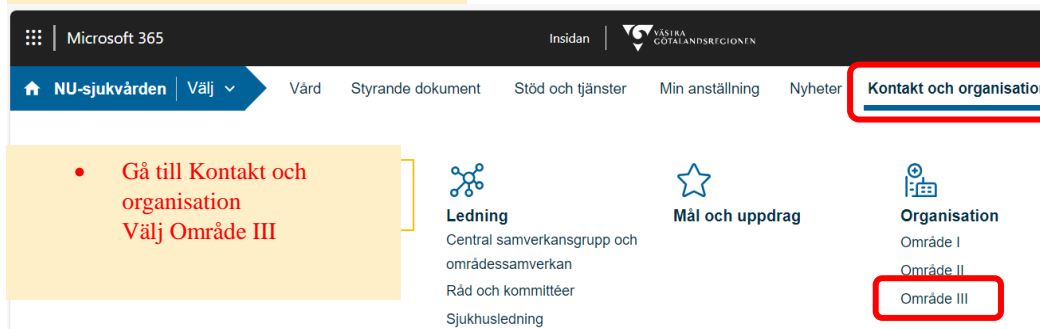
NÄL	
Vardagar	010-435 29 02, telefonsvarare
Helger	010-435 30 00, röntgen jourtid
Uddevalla	
Vardagar	Koordinator eller 010-435 26 80, slussen
Helger	010-435 26 80, slussen

Telefonnummer

AKUT händelse	2222	Hjärtstillestånd, brand, överfall (ange sjukhus, avd, typ av händelse)
Växeln:	09 internt	010-435 00 00 externt nummer
Läkarsökningen	525 00	
Libero, NÄL	529 73	
Libero, Uddevalla:	529 92	
Schemaläggare	529 15	Maria Korkiakangas, NÄL
RIS-frågor	530 10 529 13	Marie-Louise Gunberg, Uddevalla Sabina Smailagic, NÄL
PACS-frågor	526 56 526 55 529 11	Britt-Marie Stahre-Ohlsson, NÄL Lena Knutsson, Uddevalla Susann Axelsson, NÄL

Radiologiska PM

Radiologiska PM finner du på intranätet <https://insidan.vgregion.se/forvaltningar/nu-sjukvarden/styrdokument/rutiner-och-riktlinjer-vardverksamhet/medicinsk-diagnostik/>



Matsal

Kafeteria och matsal finns på både NÄL och Uddevalla. Mer information om restaurangerna t ex menyer: <https://regionservice.vgregion.se/restaurang>

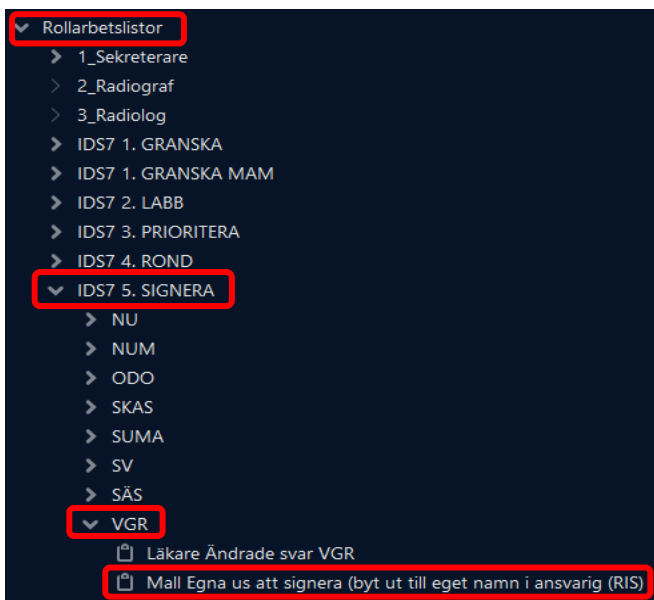
Om du har med dig egen mat finns lunchrum med möjlighet till förvaring och uppvärmning av mat.

Parkering

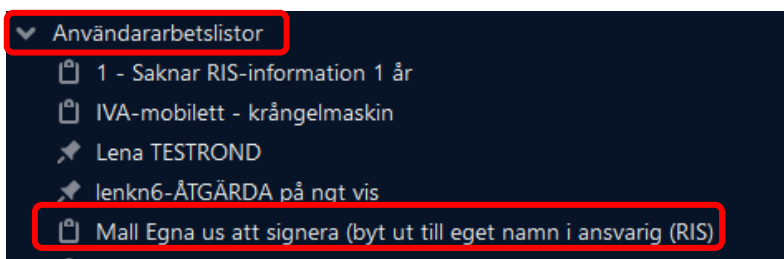
Vi tillhandahåller inga speciella parkeringsbiljetter. Om du laddar ner appen ”Parkera VGR” kan du med hjälp av ditt VGR-AD köpa ett tillstånd som gäller dygnet runt i en månad för 50 kr. Det är betydligt billigare än att lösa dagsbiljetter. Tänk bara på att du måste ställa dig på angivna platser.

Checklista vid veckans slut

Leta upp mallen, den ligger under **Rollarbetslistor/IDS7 5. SIGNERA / VGR** och heter: *Mall Egna us att signera (byt ut till eget namn i ansvarig (RIS))*.



”Ta tag” i listan, ”Mall Egna us att signera...”, genom att hålla ner vänster musknapp, dra den neråt och släpp den på dina *Användararbetslistor*. Då lägger den sig där som en kopia. Nu kan du modifiera kopian.



OBS! Utskriven version kan vara ogiltig. Verifiera innehållet.

Högerklicka på listan och välj *Egenskaper*. Då öppnas rutan nedan.

Döp om listan till vad Du önskar att den ska heta.

Markera villkoret: *Ansvarig (RIS) är Carlsson, Anette....* Och välj *Ändra* för att ändra till ditt eget namn, *Välj OK* och *SPARA*.

Arbetslista: Mall Egna us att signera (byt ut till eget namn i ansvarig (RIS))

Allmän

Kolumner och sortering

Notiser och snabbfilter

Namn

Mall Egna us att signera (byt ut till eget namn i ansvarig (RIS))

Sökkriterie

- OCH
 - Status är mindre än sectrapacs.vregion.se: Definitivsignerad
- ELLER
 - Ansvarig (RIS) är Carlsson, Anette (ANEKA10@vregion.se)
 - Utlåtandets författare (något utlåtande) är aktuell användare
 - Granskande läkare är aktuell användare
 - Utlåtandets granskare är aktuell användare

Nytt villkor

Ny grupp

Ändra

Radera

Rensa allt

Arbetslista: Mall Egna us att signera (byt ut till eget namn i ansvarig (RIS))

Allmän

Kolumner och sortering

Notiser och snabbfilter

Namn

Mall Egna us att signera (byt ut till eget namn i ansvarig (RIS))

Sökkriterie

- OCH
 - Status är mindre än sectrapacs.vregion.se: Definitivsignerad
- ELLER
 - Ansvarig (RIS) är Carlsson, Anette (ANEKA10@vregion.se)
 - Utlåtandets författare (något utlåtande) är aktuell användare

Nytt villkor

Ny grupp

Ändra

Arbetslista: Mall Egna us att signera (byt ut till eget namn i ansvarig (RIS))

Redigera sökvillkor

Böjja skriva för att filtrera listan

SKA ULJ KÖ remiss Omprioriterad (RIS allmä

1:a beslutet [-]

1:a granskaren [+]

2 USB privata remitterter ODO (RIS remiss LI

2 USB till käkkirurgin ODO (RIS remiss LD) [-

2:a beslutet [-]

2:a granskaren [+]

Adm aktivitet (RIS undersökning LD) [+]

Adm. undersökn.kod (RIS) [+]

Administrativ avvikelse (RIS) [+]

Akut (RIS) [+]

är

är definierad

är definierad

Knutsson, Annelie (ANNKN6@vregion.se)

Knutsson, Annelie (ANNKN6@vregion.se)

Knutsson, Birgitta Åberg (BIRKN@vregion.se)

Knutsson, Lena (LENNK@vregion.se)

Knutsson, Linda (LINKN3)

Kockum, Karin (RKARKO13)

Konrusalo, Fredrik (FKOJ)

Kojak, Haya (HAYKO1@vregion.se)

Kolah, Afsaneh (AFSKO)

Komenda, Malgorzata (AVEMALKOM)

Komenda M

Bokningsöversikt

NUM LAB

NUM Dagens bokade kliniska

0 Lab 1 0 Ulj 1 9 Lab 2 2 Ulj 2 0 Lab 3 1 Ulj 3 0 Faxitron

NUM Dagens bokade screening

1 Ankomst mottagn 25 Mott Lab 1 6 Mott Lab 2 23 Mott lab 3 53 Södra vag

NUM Dagens utförda kliniska

0 Lab/Ulj 1 14 Lab/Ulj 2 7 Lab/Ulj 3 0 Preparat

NUM Dagens utförda screening

13 Mott lab 1 0 Mott lab 2 9 Mott lab 3 28 Norra 22 Södra

NUM Morgondagens bokade kliniska

0 Lab/Ulj 1 0 Lab/Ulj 2 0 Lab/Ulj 3

ALLA ARBETSLISTOR

> RIS Ssk usk sekr VGR

▼ Användararbetslistor

1 - Saknar RIS-information 1 år

IVA-mobilet - krångelmaskin

Lena TESTROND

logga-ut-lista

Egna us att signera - "logga-ut-lista"

Om du vill ha listan tillsammans med dina andra listor under *Arbetslistegrupperna* (favoriterna) så ta först fram den *Arbetslistegrupp* där du vill att den ska ligga.

Ta tag i listan, genom att hålla ner vänster musknapp, och dra upp den och släpp den i *Arbetslistegruppen*.

OBS! Utskriven version kan vara ogiltig. Verifiera innehållet.

- Lämna tillbaka ID-kort.
- Timrapporten signeras av koordinator eller schemaläggare och läggs i ”stafettlåda” utanför slussen (NÄL) eller mejlas/faxas till Maria K.

När allt är klart:

Stort tack för din hjälp denna vecka och på återseende!

Information om handlingen

Handlingstyp: Rutin

Gäller för: Radiologisk mottagning NÄL, Radiologisk mottagning
Uddevalla Sjukhus

Innehållsansvar: Ann-Christine Frennius, (annan83),
Överläkare

Godkänd av: Ann-Christine Frennius, (annan83), Överläkare

Dokument-ID: NU10095-1819752655-111

Version: 4.0

Giltig från: 2026-02-02

Giltig till: 2028-02-02