

Avvikelseregistrering och -hantering

Sammanfattning/syfte

Avvikelseregistrering utförs av all personal med hjälp av MedControl-systemet. Detta för att hitta systemfel och därigenom förbättra verksamheten.

Alla typer av avvikelser rapporteras i MedControl.

Registreringen sker av alla personalkategorier. Vid registreringen finns möjlighet att ange om ärendet är knutet till strålning eller medicinteknisk produkt.

Förändringar sedan föregående version

Mindre textändring.

Registrering

- Registreringen sker av personal i verksamheterna och utav alla personalkategorier.
- Vid registreringen finns möjlighet att välja om ärendet är strålningsrelaterat eller rör en medicinteknisk produkt. Då går det automatiskt mail även till sjukhusfysiker respektive medicinteknik förutom närmaste chef.
- Meddelande om att rapporten finns går sedan automatiskt via mailsystemet till närmaste chef samt annan utsedd person som är satt att ta hand om rapporterna, s.k. ärendeansvarig.
Denna ärendeansvarig handlägger sedan ärendet eller skickar det för handläggning till annan avdelning/mottagning.
- En kompletterande orsaksutredare kan väljas.
- En funktion för att maila ärendet för kommentar eller enbart information finns också.
- Fylls valet om Lex Maria i går ärendet till chefsläkaren för bedömning.
- Avsluta ett ärende kan bara ärendeansvarig göra.
- Alla kontakter sker via den ordinarie mailen, dessutom kan alla som har en roll i ärendet gå in och titta vad som hänt via länk från hemsidan.

Sammanställning och redovisning

Sammanställningar av ärendena görs och redovisas i samband med APT på Radiologiska avdelningarna.

Information om handlingen

Handlingstyp: Rutin

Gäller för: Radiologisk mottagning NÄL, Radiologisk mottagning
Uddevalla Sjukhus

Innehållsansvar: Stig Rörvik, (stiro2), Röntgensjuksköterska

Godkänd av: Morgan Persson, (morpe), Verksamhetschef

Dokument-ID: NU10095-1819752655-104

Version: 5.0

Giltig från: 2024-06-26

Giltig till: 2026-06-26