

Gäller för: Radiologisk mottagning NÄL, Radiologisk mottagning Uddevalla Sjukhus

Giltig från: 2026-05-26

Innehållsansvar: Ulla Karlsson, (ullka6), Systemadministratör

Giltig till: 2028-05-26

Godkänd av: Morgan Persson, (morpe), Verksamhetschef

# Röntgenremiss på patienter som ej tillhör NU-sjukvårdens upptagningsområde

## Sammanfattning

Rutin gällande röntgenremisser på patienter som ej tillhör NU-sjukvårdens upptagningsområde.

## Förändringar sedan föregående version

Inga förändringar.

## Bakgrund

Handhavande för inkommande remisser då patienter inte bor i NU-sjukvårdens upptagningsområde. Remisser skickas enligt rutin nedan till rätt röntgenenhet. Då NU-sjukvårds remitteringar har kö-kortat åt andra förvaltningar finns det en vana att skicka remissen till oss – oftast enklast så.

Vi har önskemål om att kunna flytta över dessa remisser till rätt röntgenavdelning utan att remisserna prioriteras av våra läkare eller att dubbelremisser behöver skapas för efterdebitering ect.

Beslut togs av Produktionsrådet i NU-sjukvården, Olof Ekre och Chefläkare område III i april 2023, att vi får lov att ändra utförande enhet och skicka remissen till rätt röntgenenhet. Faktura skickas av utförande röntgenavdelning direkt till remitterande enhet.

## Rutin

Rutinen gäller elektiva undersökningar, ej akuta eller ineliggande.

Vi har inte rätt att neka fritt vårdval, så detta måste tas i beaktande.

Läs all information noga på remissen innan nedanstående åtgärder görs.

### **Om patienten tillhör SKAS, SÄS, Sjukhusen i Väster:**

- Sekreteraren läser in remissen och flyttar undersökningen direkt till rätt röntgenenhet i RIS.
- Skriv en remissanteckning om att patientens remiss flyttas då han/hon inte tillhör NU-sjukvårdens upptagningsområde.

### **Om patienten tillhör Göteborgsområdet eller annan region, måste remissen skrivas ut och skickas till röntgenenheten på SU eller till annan röntgenenhet utanför regionen:**

- Sekreteraren läser in remissen. Avslutar remissen i undersökningsfönstret i PACS genom att under "Administration" registrera koden – vidarebefordrats. Skriv i remissanteckning vart remissen har skickats t. ex Röntgen SU.
- Om patientens bostadsort är utanför NU-sjukvårdens upptagningsområde och upptäcks av läkare vid prioritering eller av boknings-gruppen, flaggas undersökningen till "Åtgärdas av sekr VGR".  
Sekreterarna åtgärdar remissen genom att skriva ut en pappersremiss som skickas per post (d.v.s. om inte remissen kan flyttas direkt i Sectra RIS).  
Obs, att eventuell prioritering tas bort innan remissen flyttas.
- Dynamisk lista (Åtgärdas av sekr VGR) i RIS.
- Undantag: Om remissen kommer från Kriminalvården och patientens bostadsort (enligt folkbokföringen) ligger utanför upptagningsområdet, behålls remissen hos oss och vi utför undersökningen.

Observera: Om remisser ligger på väntelistan, måste man först flytta den till bokningslistan. Om inte detta görs hamnar den på mottagande klinikens väntelista och de ser den inte.

# Information om handlingen

**Handlingstyp:** Rutin

**Gäller för:** Radiologisk mottagning NÄL, Radiologisk mottagning  
Uddevalla Sjukhus

**Innehållsansvar:** Ulla Karlsson, (ullka6), Systemadministratör

**Godkänd av:** Morgan Persson, (morpe), Verksamhetschef

**Dokument-ID:** NU10095-1537046713-604

**Version:** 2.0

**Giltig från:** 2026-05-26

**Giltig till:** 2028-05-26