

Gäller för: Klinisk fysiologi Uddevalla Sjukhus, Klinisk fysiologi NÄL
Innehållsansvar: Monika Jessen, (monka50), Sektionsledare
Godkänd av: Ulf Cederbom, (ulfce1), Enhetschef

Giltig från: 2026-08-18

Giltig till: 2028-08-18

Standardiserat vårdförlopp lungcancer, spirometri

Bakgrund

Rutin för att säkerställa att klinik för bild- och funktionsmedicin håller sina ledtider.

Sammanfattning/syfte

Lokal rutin för klinisk fysiologi gällande hanteringen av det standardiserade vårdförloppet för lungcancerpatienter från lungmottagningen.

Förändringar i denna version

Ny rutin.

Åtgärder

- Fyra förbokade tider för spirometri finns varje vecka:
 - NÄL: tisdag klockan 09.15 och fredag klockan 10.00
 - Uddevalla sjukhus: måndag klockan 12.45 och fredag klockan 10.30
- Lungmottagningen faxar listan med aktuella patienter, alternativt skickar med SDK (säker digital kommunikation)) till klinisk fysiologi, NÄL, senast torsdag klockan 12.00 för tider kommande måndag och tisdag samt senast onsdag klockan 12.00 för tider kommande fredag. Om inga patienter har fått tid, så ska en tom lista faxas/skickas med SDK till klinisk fysiologi, NÄL.
- Lungmottagningen ska se till att remiss är skickad till klinisk fysiologi innan de faxar listan med patienter. Remissen ska vara märkt med "förbokad tid" i remisstexten.
- Sekreterare på klinisk fysiologi bokar in patienterna och ser till att eventuella lediga tider fylls upp. Vid behov av fler tider kontaktas sekreterare på klinisk fysiologi, NÄL.

- Spirometri-remisser märkta med SVF ska inte bokas in innan de fått tid via lungmottagningen.
- Läkare på klinisk fysiologi bedömer remisserna.
- Om de förbokade tiderna inte är fyllda på torsdag klockan 12.00 (för tider kommande måndag och tisdag) respektive onsdag klockan 12.00 (för tider kommande fredag) är de bokningsbara för andra patienter.
- Undersökande personal kontrollerar att remissen har prioritetskod "SVF".

Information om handlingen

Handlingstyp: Rutin

Gäller för: Klinisk fysiologi Uddevalla Sjukhus, Klinisk fysiologi
NÄL

Innehållsansvar: Monika Jessen, (monka50), Sektionsledare

Godkänd av: Ulf Cederbom, (ulfce1), Enhetschef

Dokument-ID: NU10088-1721015962-149

Version: 2.0

Giltig från: 2026-08-18

Giltig till: 2028-08-18