Gäller för: Klinisk fysiologi NÄL, Klinisk fysiologi Uddevalla Sjukhus
Giltig från: 2026-11-13
Innehållsansvar: Bianca Bugge, (biabu1), Sektionsledare
Giltig till: 2028-11-13
Granskad av: Flera granskare finns - se eftersättsblad
Godkänd av: Ulf Cederbom, (ulfce1), Enhetschef

Mottagning och slussning av varor till beredningsrum

Bakgrund

Beredningsrum är ett renrum där höga krav på hygien ställs. Mottagningskontroll av varor ska ske enligt LVS 2014:4. ^{99m}Tc-generator, radiofarmaka och kit transporteras till klinisk fysiologi, NÄL och nuklearmedicin, Uddevalla sjukhus av bud eller sjukhusets transportpersonal.

Syfte

Att fastställa ansvar och arbetsordning för mottagning och slussning av förbrukningsmateriel, ^{99m}Tc-generator, radiofarmaka och kit.

Förändringar sedan föregående version

- Ändrat sakkunnig farmaceut till sakkunnig person
- Tillägg med att leverantör ska kontaktas vid leveransavvikelse/reklamation

Ansvar

Ansvarig för mottagning och slussning av ^{99m}Tc-generator, radiofarmaka och kit är tjänstgörande biomedicinsk analytiker. Sjukhusfysiker ansvarar för slutna strålkällor. Sakkunnig person ansvarar för att kontrollera leveranser av radiofarmaka och generatorer genom utdrag från IBC-NM.

Förbrukningsmaterial

NÄL: Wellpappkartonger ska öppnas i avemballeringsrummet.
Kanyler och sprutor ska särskiljas en och en i dispenseringsrummet och läggs därefter i härför avsedda lådor som transporteras via genomräckningsskåpet till beredningsrummet. Kom ihåg att rengöra lådorna med alkoholbaserat desinfektionsmedel med rengörande effekt (≥ 70 vol%) innan nytt material placeras i lådorna. Mindre material transporteras via genomräckningsskåpet. Större material transporteras via slussarna.

Uddevalla: Wellpappkartonger ska öppnas i injektionsrummet. Kanyler och sprutor ska särskiljas en och en utanför slussen, till exempel i dispenseringsrummet. Särskilda sprutor och kanyler samt elueringsflaskor förvaras i skåp i beredningsrum/dispenseringsrum.

Leveranskontroll och avvikelser

- Innan signatur av leverans till transportör, kontrollera att det är rätt mottagare, produkt och följesedel som levereras.
- Leveransavvikelser gällande generator och radiofarmaka, till exempel felexpedition, leverans utanför avtalstid och skador noteras i IBC-NM.
  Vid skada på varan meddela sjukhusfysiker och sektionsledare, som tar ställning till eventuella åtgärder. Se avsnitt ”Åtgärd vid skadad generator/radiofarmaka”.
- Leveransavvikelser gällande kit noteras i IBC-NM. Meddela sektionsledare.
- Vid leveransavvikelser/reklamationer kontaktas leverantören.
- Sakkunnig person ska meddelas vid leveransavvikelser av generator, radiofarmaka och kit. Vid leveransförseningar som inte påverkar verksamheten behöver sakkunnig person inte informeras.

^{99m}Tc-generator (Ultra-Technekow, Curium Pharma)

NÄL:

- Lås in generatorn i avemballeringsrummet om den inte kan omhändertas omedelbart.
- Kontrollera typ, mängd, referensdatum, aktivitet mot följesedeln.
  Följesedeln signeras, dateras och läggs i härför avsedd plastback märkt ”Följesedlar” i kopieringsrummet.
- Skriv datum och veckonummer på kartongen.
- Generatorn lyfts ur kartongen i avemballeringsrummet och ställs på generatorvagnen. Generatorvagnen transporteras till sluss 1, oren zon. Sprita av generatorn i sluss 1 innan den förs över till ny generatorvagn i ren zon i sluss 1. Därefter förs den vidare in till beredningsrummet. När spriten dunstat kan generatorn sättas på avsedd plats.
- Kontrollera datum på produktresumén. Se avsnitt ”Kontroll av produktresumé”.
- Registrera generatorn i IBC-NM.

Uddevalla:

- Lås in generatorn i sköljen om den inte kan omhändertas omedelbart.
- Kontrollera typ, mängd, referensdatum, aktivitet mot följesedeln.
  Följesedeln signeras, dateras och sätts i pärm märkt ”Radionuklid Inköp Följesedlar”
- Generatorn lyfts ur kartongen utanför slussen.
- Kontrollera datum på produktresumén. Se avsnitt ”Kontroll av produktresumé”.
- Registrera generatorn i IBC-NM.

Mottagande av ^{99m}Tc-generator utanför öppettider

Överenskommelse görs mellan Curium Pharma och sektionsledaren om transportdag och tid och vem som tar emot.

NÄL:

- En av avdelningscheferna på Klinisk kemi informeras om att generatorn kommer.
- Transportören lämnar generatorn på ”Provinlämning” på Laboratoriemedicin.
- Transportören ringer vår kontaktperson, som informerar tjänstgörande personal på Laboratoriemedicin att generatorn kommer.
- Personalen där skriver under följesedeln. Generatorn låses in på avdelningschefens rum.

Uddevalla:

- Avdelningschefen på Radiologen informeras om att generatorn kommer.
- Transportören lämnar generatorn på Radiologiska avdelningen.
- Personalen på Radiologen skriver under följesedeln. Generatorn låses in i injektionsrummet på Nuklearmedicin.

Mottagande av SeHCAT

- Omhändertas snarast av tjänstgörande biomedicinsk analytiker och förvaras efter kontroll i kylskåpet i dispenseringsrummet.
- Följesedeln signeras, dateras och sätts in i pärmen ”Radionuklider Inköp Följesedlar”. Leveransen förs in i IBC-NM.

Mottagande av Xofigo

- Följesedeln signeras, dateras och sätts in i pärmen ”Radionuklid Inköp Följesedlar”. Leveransen förs in i IBC-NM, etikett skrivs ut.
- Packa upp blybehållaren ur kartongen och sätt etikett på locket.
- Blybehållaren med Xofigo förvaras i dragskåpet i dispenseringsrummet.

Mottagande av kit

NÄL:

- Öppna wellpappkartonger i avemballeringsrummet.
- Kontrollera typ, antal och utgångsdatum mot följesedeln. Följesedeln signeras, dateras och läggs i härför avsedd plastback märkt ”Följesedlar” i kopieringsrummet.
- Vid avvikelser kontakta sektionsledare eller enhetschefen.
- Kontrollera datum på produktresumén. Se avsnitt ”Kontroll av produktresumé”.
- Kiten förvaras i beredningsrummet enligt anvisning på produktresumén och transporteras via genomräckningsskåpet.
- Registrera leveransen i IBC-NM samt skriv en etikett per förpackning.

Uddevalla:

- Öppna wellpappkartonger i injektionsrummet.
- Tjänstgörande biomedicinsk analytiker kontrollerar typ, antal och utgångsdatum mot följesedeln. Följesedeln signeras, dateras och sätts i pärm ”Kit Inköp Följesedlar”.
- Vid avvikelser kontakta sektionsledare eller enhetschef.
- Kontrollera datum på produktresumén. Se avsnitt ”Kontroll av produktresumé” sist i detta dokument.
- Kiten förvaras i dispenseringsrummet enligt anvisning på produktresumén.
- Registrera leveransen i IBC-NM samt skriv ut etiketter, lika många etiketter som kit-flaskor. Lägg etiketterna i lådorna med kit.

Mottagande av slutna strålkällor.

- Vid leverans av slutna strålkällor såsom plankällor, pennor, punktmarkörer och kalibreringspreparat ska tjänstgörande personal kontakta sjukhusfysiker.
- Sjukhusfysiker ansvarar för att öppna förpackningen och fylla i information om strålkällan i Excel-dokumentet ”Slutna strålkällor”.
- Innan strålkällan ges till verksamheten ska den kontrolleras med avseende på läckage.

Kontroll av produktresumé

- Aktuella produktresuméer förvaras i pärmen ”Produktresumé”:
  - NÄL: I manöverrummet till kameran.
  - Uddevalla sjukhus: I injektionsrummet
- Kontrollera att den bifogade produktresuméns översynsdatum överensstämmer med datum angivet i beredningskortet. Om datumet avviker meddela sektionsledare eller sjukhusfysiker som ska revidera beredningskortet.
- Utförd kontroll ska dokumenteras på blankett: Kontroll av översynsdatum av produktresumé i ovanstående pärmar.

Åtgärd vid skadad generator/radiofarmaka

- Rör inte den skadade varan.
- Kontakta sjukhusfysiker.
- Kontrollmätning av aktivitet görs och därefter bestäms vidare åtgärder tillsammans med sjukhusfysiker
- Dokumentera i IBC-NM.

OBS! Utskriven version kan vara ogiltig. Verifiera innehållet.

Information om handlingen

Handlingstyp: Rutin

Gäller för: Klinisk fysiologi NÄL, Klinisk fysiologi Uddevalla Sjukhus

Innehållsansvar: Bianca Bugge, (biabu1), Sektionsledare

Granskad av: Erika Karlsson, (erini32), Receptarie, Andreas Österlund, (andos9), Sjukhusfysiker

Godkänd av: Ulf Cederbom, (ulfce1), Enhetschef

Dokument-ID: NU10088-1069765838-9

Version: 10.0

Giltig från: 2026-11-13

Giltig till: 2028-11-13