

Gäller för: Endoskopimottagning NÄL

Innehållsansvar: Mikael Olsson, (miko1), Överläkare

Godkänd av: Monica Olsson, (monol25), Verksamhetschef

Giltig från: 2025-12-05

Giltig till: 2027-12-05

Antikoagulation – arbetsordning för ordination

Förändringar sedan föregående version

Inga förändringar.

Åtgärder

Arbetsordning för ordination av antikoagulantiauppehåll inför endoskopi

1. Vid remissbedömning: om det framkommer att pat står på antikoagulantia så ordinerar remissbedömande läkare uppehåll, ja eller nej. Dokumenteras på remissbedömningsblankett som scannas tillsammans med remissen
2. Vid återbesöksskopier: beställande läkare bör i melioranteckningen där skopi planeras ordinera uppehåll eller inte. Om detta inte gjorts så får remissbedömaren tillfrågas, denne dokumenterar då ordinationen i en melioranteckning som helst skrivs in direkt manuellt.
3. Läkarens ordination av uppehåll eller inte skrivs sedan av sköterska in i kallelsebrevet i ELVIS
4. I kallelsen till endoskopi uppmanas patienter ringa till endoskopin om de står på antikoagulantia och inte fått ordination angående uppehåll eller ej i kallelsen.
5. När kompletterande information behöver inhämtas för remissbedömningen:

- Remissbedömande läkare kan välja att backa remissen och be om komplettering från inrem, dvs remissen avregistreras då och ny remiss får skickas till oss. Vid SVF remiss skall då svaret dikteras med hög prioritet och faxas
 - Kompletterande information behöver inhämtas av oss. Detta skrives på remissbedömningsunderlaget som av personalen registreras i Elvis, läggs sedan i korg för vilande remisser på endo, denna bevakas regelbundet (remissen blir alltså inte scannad ännu men via Elvis vet man var remissen finns i flödet).
 - Remissbedömaren önskar ett nytt kreatinin – endoskopipersonalen skickar brev och provtagningsremiss till patienten.
 - Kardiolog/PAL konsulteras av remissbedömande läkare, antingen per telefon eller brev.
6. När kompletterande information behövs efter bedömning av SVF remiss: SSK på endo ringer pat eller inrem VC för att inhämta provsvar eller ordnar provtagning.

Information om handlingen

Handlingstyp: Rutin

Gäller för: Endoskopimottagning NÄL

Innehållsansvar: Mikael Olsson, (mikol1), Överläkare

Godkänd av: Monica Olsson, (monol25), Verksamhetschef

Dokument-ID: NU10068-1061594200-8

Version: 4.0

Giltig från: 2025-12-05

Giltig till: 2027-12-05