

Sjukfrånvaro läkare- hantering på kardiologkliniken

Sjukanmälan ska göras på tel. 010- 435 55 60 du hamnar hos schemaläggare Kristin eller Angelica

UL ringer även till den avd som de är placerade på och meddelar avdelningen nås via växel 010-435 00 00

Plan vid sjukdom på mottagning

- Bokningsansvarig sekr/ssk meddelas för avbokning av mott
- 1. **Mottagning dagvården**- Bokningsansvarig sekr (Linda/ Veronica) meddelar dagvården (Terttu) att läkare är sjuk och patienter avbokas
- 2. **Mottagning ST Allmänmedicin**- schemaläggare meddelar bokningsansvarig sekr (Marianne/ Linda) för avbokning av mott. Om ST-A handledare är sjuk flyttas ST-A till avd stroke som ui och ST-A mott avbokas.

Plan vid sjukdom överläkarspår på avd

- Första dagen: Kardiologkonsult ersätter den som är sjuk. Konsult tel samt konsultremisser återgår till läk blå/röd sida och deras mott avbokas

- Efter första dagen – mott stryks för läk som ersätter avd-spår dom saknas. Om ingen mott finns att stryka får kardiologkonsult ersätta som dag 1

Plan vid sjukdom underläkarspår

- Ev. mottagning avbokas

Plan vid sjukdom kardiologkonsult

- Konsultfunktionen återgår till öl på röd/blå och deras mott avbokas.

Plan vid sjukdom för den läkare som elkonverterar på fre NÄL

- I första hand ersätter annan mottagningsläk vars mott stryks och i andra hand kardiologkonsult.

Plan vid planerad vakans av ul på avd



A-HLR.msg

- Mottagning bokas ej på öl (t.ex AT-dag)

Information om handlingen

Handlingstyp: Rutin

Gäller för: Kardiologi

Innehållsansvar: Kristin Nikulasdottir Nordahl, (krino15),
Vårdadministrativ sekreterare

Granskad av: Kristin Nikulasdottir Nordahl, (krino15),
Vårdadministrativ sekreterare

Godkänd av: Henrik Olsson, (henol2), Verksamhetschef

Dokument-ID: NU10067-1332077052-157

Version: 1.0

Giltig från: 2025-04-07

Giltig till: 2027-04-07