

Gäller för: Dialys- och Njursviktsmottagning NÄL  
Innehållsansvar: Emma Johansson, (emmjo34), Specialsjuksköterska  
Godkänd av: Monica Olsson, (monol25), Verksamhetschef

Giltig från: 2025-10-06  
Giltig till: 2027-10-06

# Arbetsbeskrivning för dialyssjuksköterska på peritonealdialys (PD) (Q Di 25)

Ett exemplar i originalpärm.

## Förändringar sedan föregående version

Endast mindre förändringar i denna revidering.

## Bakgrund och syfte

Arbetsbeskrivning för sjuksköterska för att tydliggöra funktionen och arbetsuppgifterna.

## Arbetsuppgifter

### Utbildning

- Behandling och rådgivning till patienter som har eller planerar att starta PD.
- Undervisa och handleda patienter i att självständigt genomföra dialysbehandling i hemmet.
- Undervisa och handleda närstående, personal och studenter inom andra vårdinstanser som kommer i kontakt med PD-behandlingen.
- Vid behov agera konsult och stötta PD-patienter och personal på andra vårdavdelningar.
- Informera patienter och vårdpersonal angående förvaring, hantering och beställning av dialysvätskor och tillhörande material för PD-behandling i hemmet.

## Planering

- Delta i planering och uppföljning i samband med PD-kateteroperation. Efter läkarordination starta patienter i PD-behandling, akut eller planerat.
- Diskutera och planera vården av PD-patienter tillsammans med läkare.

## Besök/uppföljning

- Telefonrådgivning – värdera och bedöma patientstatus och rekommendera adekvat behandling därefter.
- Boka patienter på regelbundna sjuksköterskebesök/teambesök för utvärdering och uppföljning av PD-behandlingen som omfattar:
  - Kontroll av uremiska symtom
  - Bedömning av torrsvikt
  - Administrera läkemedel vid behov enligt ordination
  - Genomföra mätningar och provtagningar
  - Reflektera och agera utifrån labvärden/provsvär
- Genomföra hembesök i samband med PD-start och reträning
- Vid assisterad PD-behandling kontakt och återkoppling till hemsjukvården
- Omhänderta njurbiopsi patienter tillsammans med övrig personal på mottagningen.

## Administrativt

- Planera, genomföra, utvärdera och dokumentera omvårdnaden enligt SVP samt vid behov upprätta individuella vårdplaner.
- Hantera beställningar av omläggingsmaterial och dialysvätskor med tillbehör.
- Registrera i SNR.

## Utveckling

- Delta i utvecklingsarbeten på sektionen och mottagningen.
- Delta i studier.
- Följa utvecklingen inom verksamhetsområdet samt vara väl förtrogen med nya rön som har betydelse för patientens behandling och yrkesövningen.

## Övrigt

- Följa gällande riktlinjer; internationella, regionala och lokala.
- Arbeta med daglig styrning för att planera arbetet med övriga medarbetare på sektionen.
- Verka för ett prestigelöst samarbete över professionella och organisatoriska gränser.
- Arbeta utifrån helhetssyn, alla delar i verksamheten är lika viktiga.
- Ta ansvar för verksamhetens utveckling.
- Ta ansvar för den gemensamma arbetsmiljön.
- Vara lojal till fattade beslut.

# Information om handlingen

**Handlingstyp:** Rutin

**Gäller för:** Dialys- och Njursviktsmottagning NÄL

**Innehållsansvar:** Emma Johansson, (emmjo34),  
Specialsjuksköterska

**Godkänd av:** Monica Olsson, (monol25), Verksamhetschef

**Dokument-ID:** NU10066-406871065-75

**Version:** 10.0

**Giltig från:** 2025-10-06

**Giltig till:** 2027-10-06