

# Försäljning av utrustning

## Revidering i denna version

Mindre språklig revidering.

## Sammanfattning och syfte

NU-sjukvården köper löpande in utrustning som används av olika verksamheter. När det inte längre finns behov av den aktuella utrustningen eller när utbyte sker mot nyare version, så hanteras den gamla utrustningen vanligtvis på tre olika sätt:

- Utrustningen kasseras och slängs.
- Utrustningen skänks som bistånd (via Sahlgrenska international care).
- Utrustningen säljs till andra förvaltningar inom VGR eller till extern part.

När det gäller möbler ska detta i första hand hanteras via verksamheten ”Åter i bruk”

Denna rutin beskriver hanteringen vid försäljning av utrustning.

## Genomförande

När utrustningen är i sådant skick att det finns ett kvarstående ekonomiskt värde finns möjlighet att sälja utrustningen antingen till en annan förvaltning inom VGR eller till en extern part.

Vid en försäljning till en förvaltning inom VGR gäller att:

- Ersättningen som högst får uppgå till utrustningens bokförda värde enligt anläggningsregistret.
- Tjänsteutlåtande skrivs för beslut av ekonomichef eller sjukhusdirektör
  - ekonomichef har delegation att besluta om försäljning upp till 2 basbelopp (117 600 kr 2025)
- Avtal skrivs med berörd förvaltning där förutsättningar för försäljningen regleras.
- Försäljningsintäkten bokförs på det ansvar utrustningen är registrerad på i anläggningsregistret.
- När försäljningen är slutförd ska också anläggningen också uttrangeras i anläggningsregistret.

#### **Vid en försäljning till en extern part gäller att:**

- Försäljning inte kan ske till anställda, privatpersoner eller föreningar.
- Försäljning skall ske till marknadsmässigt värde utifrån de anbud som kommer in för den aktuella utrustningen.
- Tjänsteutlåtande skrivs för beslut av ekonomichef eller sjukhusdirektör
  - ekonomichef har delegation att besluta om försäljning upp till 2 basbelopp (117 600 kr 2025)
- Försäljning av MT-utrustning hanteras via Marknadsplatsen
- Försäljning av övrig utrustning hanteras med hjälp av upphandlad mäklare (KVD Heavy Equipment, 2025)
- Avtal skrivs med vinnande budgivare där förutsättningar för köpet regleras (vid försäljning via KVD hanterar mäklaren alla affärsmässiga avtal med köparen).
- Försäljningsintäkten bokförs centralt på ansvar 68691 - Genomförandeprojekt.

- Vid kvarstående bokfört värde bokförs försäljningsintäkten på den verksamheten där utrustningen är registrerad på i anläggningsregistret.
- När försäljningen är slutförd ska också anläggningen också utrangeras i anläggningsregistret.

Inköpscontroller ansvarar för att informera Fastighet stöd och service/Ekonomiservice, som sköter den praktiska hanteringen när det gäller fakturering och utrangering/försäljning av befintlig utrustning.

# Information om handlingen

**Handlingstyp:** Rutin

**Gäller för:** NU-sjukvården

**Innehållsansvar:** Henrik Hultqvist, (henhu2), Controller

**Godkänd av:** Sven Florström, (svefl2), Ekonomichef

**Dokument-ID:** NU10038-603716250-36

**Version:** 2.0

**Giltig från:** 2025-07-07

**Giltig till:** 2027-07-07