

Gäller för: MÄVA 2 Uddevalla sjukhus, MÄVA 1 Uddevalla sjukhus, Avdelning 29 NÄL

Innehållsansvar: Sofia Zachrisson, (sofza), Överläkare

Godkänd av: Camilla Högström, (camho5), Verksamhetschef

Giltig från: 2025-05-09

Giltig till: 2027-05-09

Läkemedelsavstämning på vårdavdelning

Förändringar sedan föregående version

Inga justeringar i denna version.

Syfte

Att säkra korrekt läkemedelstillförsel till inneliggande patient. Efter riktlinjer: Läkemedelshantering, Läkemedelshantering i Melior och Läkemedelshantering vid besök på öppenvårdsmottagning. Vid varje kontakt med vårdinrättning faller det på sjukvården att tillhandahålla en korrekt och uppdaterad läkemedelslista.

Åtgärd

24–48 timmar efter inskrivning ska **aktuella ordinationer** i Melior kontrolleras mot aktuell ordinationshandling.

Genomförande

- Då patienten har ordinationer i Pascal bör man skriva ut ett dosrecept och jämföra med aktuella ordinationer. Beakta särskilt i Pascal nyligen uthämtade helförpackningar eller nyligen utgångna ordinationer då dessa inte alltid kommer med på

utskrivet dosrecept. Gå igenom listan med patient eller anhörig med kännedom om ordinationen.

- Om patienten inte har ordinationer i Pascal jämför aktuella ordinationer med patientens medhavda läkemedelslista, lista från vårdcentral, eller be om åtkomst till patientens receptlista i Pascal eller via NPÖ. Om ~~pat~~patient ej är förmögen att lämna medgivande till åtkomst använd "nödåtkomst". Gå igenom listan med patient eller anhörig med kännedom om ordinationer.
- Om patienten har "Läkemedelsövertag" har patienten själv inte ansvar eller tillgång till sina läkemedel. Ansvarig sjuksköterska i Hemsjukvården i patientens hemkommun kan nås via kommunens växel och ombesörja att aktuell ordinationshandling vidarebefordras till vårdavdelningen. Under jourtid kan man nå jourhavande sjuksköterska. Om växeln är stängd kan man ofta finna telefonnummer via kommunens hemsida.

Dokumentation ska ske i Melior under journalmall

Läkemedelsgenomgång - förenklad. I övrigt ska ordinationer hanteras som föreskrivs i tidigare nämnda rutindokument.

Uppgiften genomförs lämpligen av underläkare eller rondande läkare på avdelningen vid första ordinarie rond efter inskrivning.

Information om handlingen

Handlingstyp: Rutin

Gäller för: MÄVA 2 Uddevalla sjukhus, MÄVA 1 Uddevalla sjukhus, Avdelning 29 NÄL

Innehållsansvar: Sofia Zachrisson, (sofza), Överläkare

Godkänd av: Camilla Högström, (camho5), Verksamhetschef

Dokument-ID: NU10032-1320169253-517

Version: 5.0

Giltig från: 2025-05-09

Giltig till: 2027-05-09